

**AVVISO SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI
RESPONSABILE
DELLA SSD ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO PAZIENTE
(INDETTA CON DELIBERAZIONE N.213 DEL 15.02.2024)**

**SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: 26 FEBBRAIO
2024**

In applicazione del Regolamento dell'Azienda in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 59 del 10/01/2018 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del vigente CCNL dell'Area Sanità stipulato il 19.12.2019, si informa che l'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" intende conferire l'incarico dirigenziale, della durata di anni cinque, di Responsabile della SSD Accoglienza e presa in carico, afferente alla Direzione Sanitaria, per la collocazione del quale si rimanda all'Atto Aziendale reso esecutivo con deliberazione n. 131 del 3.2.2023 SSD ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO PAZIENTE afferente alla Direzione Sanitaria (Riservata ai Medici)

CONTESTO ORGANIZZATIVO AZIENDALE

La SSD è una struttura priva di posti letto inserita all'interno della Direzione Sanitaria.

**CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SSD ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO
PAZIENTE**

La SSD è una struttura che opera nei presidi San Michele e Businco dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" e si occupa di facilitare i percorsi di accoglienza e presa in carico del paziente dal momento dell'accesso alla struttura sino alla sua dimissione attraverso un approccio multidisciplinare che coinvolge diversi servizi e strutture aziendali.

**COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE
DELLA SSD ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO PAZIENTE**

Il candidato dovrà possedere un curriculum professionale caratterizzato da:

- Specializzazione in materie internistiche;
- Competenza e comprovata esperienza professionale nel settore oggetto della suddetta manifestazione d'interesse;
- Adeguata e consolidata conoscenza del Territorio attraverso esperienza professionale diretta ed indiretta (corsi di formazione, attività di sperimentazione) e delle possibilità di cura che lo stesso offre, al fine di assicurare la migliore continuità assistenziale;
- Esperienza nel lavoro in team multi professionale e nello sviluppo di corretti rapporti di integrazione con i colleghi, in un'ottica di lavoro multidisciplinare;
- Competenza ed esperienza nella costruzione di percorsi per la gestione integrata dei pazienti, nell'applicazione di protocolli e procedure cliniche, partecipazione all'elaborazione di PDTA;
- Attitudine alla gestione multidisciplinare del paziente ed alla costruzione di idonei percorsi socio-assistenziali attraverso la collaborazione con la rete sociale territoriale;
- Adeguata conoscenza degli iter burocratici necessari per completare la presa in carico globale del paziente (esenzione ticket, richieste presidi, nomina Amministratore di sostegno);
- Attitudine alla gestione delle relazioni con pazienti e familiari, anche in ordine alla capacità di promuovere una corretta e tempestiva informazione; - Attività formativa coerente con il profilo ricercato.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI RICHIESTE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA SSD ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO PAZIENTE

- Capacità di organizzazione dell'attività e di gestione del personale in accordo con la mission aziendale e con gli istituti contrattuali;
- Capacità di lavorare per obiettivi secondo strategie Aziendali, conoscenza del sistema budget coinvolgendo tutte le figure professionali di propria competenza valutando le implicazioni economiche correlate alle specifiche modalità organizzative e professionali coerentemente alle specifiche direttive Aziendali e secondo principi di sostenibilità economica;
- Attitudine allo sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità;
- Orientamento all'innovazione ed esperienza di collaborazione con altre strutture a livello regionale;
- Conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi sanitari;
- Conoscenza dell'atto aziendale e della sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento, del sistema di valutazione e del sistema incentivante vigente.

REQUISITI SPECIFICI

Possono presentare la domanda coloro che risultino: Essere Dirigenti Medici dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente avviso, ovvero il quinto giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale. Possedere un'esperienza dirigenziale di 5 anni o, in mancanza, possedere un'esperienza dirigenziale minima di tre anni unitamente ad un corso di formazione manageriale (master di I o II Livello universitario in management sanitario o in materie economiche o giuridiche o tecniche, in relazione all'incarico da conferire oppure corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria di cui all'articolo 3-bis, comma 4, del D.lgs n. 502/1992). La valutazione positiva del Collegio tecnico costituisce requisito per l'attribuzione dell'incarico e deve essere certificata in data antecedente alla formalizzazione dell'atto di conferimento. Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del CCNL 2016-2018 dell'Area Sanità stipulato il 19.12.2019, nel computo degli anni ai fini del conferimento dell'incarico, fermi i requisiti previsti dalle disposizioni legislative in materia, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1 del predetto CCNL, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I Dirigenti interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), e indirizzata al Direttore Generale, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata).

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- Un curriculum formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000,
- la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato di domanda,
- Tutti quei documenti e titoli che credano opportuno presentare nel proprio interesse,
- Una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23.59 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.aobrotzu.it alla voce – “Bandi di Concorso e Selezioni”. Nel caso in cui il termine di presentazione delle domande coincida con un giorno festivo la scadenza del termine è prorogata alle ore 23.59 del primo giorno successivo non festivo.

CRITERI DI SCELTA

Per il conferimento dell’incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta, secondo i principi dettati dal regolamento sopra richiamato: - valutazioni riportate in base alle modalità di verifica previste dalle norme di legge e contrattuali; - capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza che all’esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti (anche in altre aziende) o le esperienze effettuate, in relazione all’incarico da affidare; - risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate.

CONFERIMENTO DELL’INCARICO

Gli incarichi di Responsabile di SSD sono conferiti dal Direttore Generale per un periodo di cinque anni, con facoltà di rinnovo, a seguito di proposta del Direttore del Dipartimento di riferimento, se presente, sentito il Direttore Sanitario secondo le modalità indicate nel Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali di cui alla deliberazione n. 59 del 10.01.2018 e successive modifiche ed integrazioni nonché secondo quanto disciplinato dalle disposizioni di cui al capo II recante il sistema degli incarichi dirigenziali (artt. Da 17 a 23) del CCNL 2016/2018 dell’Area Sanità stipulato il 19.12.2019. Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Il Direttore Generale
Dottoressa Agnese Foddis