

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 385

del 04.03.2022

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **1.103,96**

PDTD/2022/419

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 04.03.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI  
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI X NO

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

**Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24/2020;

**Vista** la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

**Vista** la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

**Acquisite** le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
MURA ROSAMARIA	809-2021	DIRIGENZA – DIP PEDIATRICO
LOBERTO ALESSIO	126-2021	STRATEGICO
FIGUS ALESSANDRA	1231-2021	STRATEGICO
AGUS PAOLA	1824-2021	COMPARTO – DIP AMMINISTRATIVO
FARS BENEDETTA	1826-2021	COMPARTO – DIP AMMINISTRATIVO
PISANO VALENTINA	1231-2021	STRATEGICO

**Visto** il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

**Preso atto** delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

**Acquisite** le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

*Segue determinazione n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

**Ritenuto** di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

**DETERMINA**

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
MURA ROSAMARIA 809-2021	----	75,00	----	----	75,00	DIRIGENZA DIP PEDIATRICO
LOBERTO ALESSIO 126-2021	----	755,38	----	----	755,38	STRATEGICO
FIGUS ALESSANDRA 1231-2021	----	----	32,79	21110174AP BIOMEDIA	32,79	STRATEGICO
AGUS PAOLA 1824/2021	----	----	104,00	59/PA NALDI MANUELA	104,00	COMPARTO DIP AMM.VO
FARA BENEDETTA 1826/2021	----	----	104,00	59/PA NALDI MANUELA	104,00	COMPARTO DIP. AMM.VO
PISANO VALENTINA 1231-2021	----	----	32,79	21080106AP BIOMEDIA	32,79	STRATEGICO

- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione  
e Sviluppo Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Teresa Garau