



Adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 13 AGO. 2019

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Dott.ssa **Uccheddu Maria Cristina**, Dirigente Chimico, nata il **07/09/57**, dal **01/04/2020**.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 13 AGO. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Commissario Straordinario Dott. Paolo Cannas**

- Su** proposta del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane
- Preso atto** delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi di cui all'articolo 14 del D.L. n.4 del 28/01/2019 (Quota 100);
- Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. 17756 del **09/08/2019**, la dipendente Dott.ssa **Uccheddu Maria Cristina**, Dirigente Chimico, nata il **07/09/57**, codice fiscale **CCHMCR57P47B354U**, ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo a decorrere dal **01/04/2020**;
- Ritenuto** pertanto di prendere atto delle dimissioni della sunnominata dipendente, procedendo al collocamento a riposo della stessa con pensione c.d "Quota 100";

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Dott.ssa **Uccheddu Maria Cristina**, Dirigente Chimico, nata il **07/09/57**, dal **01/04/2020**;
- di predisporre la documentazione affinché la dipendente Dott.ssa **Uccheddu Maria Cristina**, Dirigente Chimico, possa accedere alla pensione "**Quota 100**" a decorrere dal **01/04/2020**;
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott. Paolo Cannas**