

**AZIENDA OSPEDALIERA
A.R.N.A.S. G. BROTZU**

**PIASTRA TECNOLOGICA PER L'EMERGENZA-URGENZA
P.O. SAN MICHELE DI CAGLIARI**

**SERVIZIO DI ARCHITETTURA, INGEGNERIA E GEOLOGIA, CON RELATIVE
INDAGINI PER LA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ
TECNICO ECONOMICA, DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA
SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DIREZIONE DEI
LAVORI INERENTE ALL'INTERVENTO "PIASTRA TECNOLOGICA PER
L'EMERGENZA - URGENZA – P.O. SAN MICHELE" DI CAGLIARI**

FSC 14-20

FSC 21-27

FONDI RAS

CODICE INTERVENTO: SS_SAN_003

CUP: C28I22000410001

CIG: 9463991C6D

**VALORE STIMATO DELL'APPALTO EURO 5.468.738,77
AL NETTO DI I.V.A. E C.N.P.A.I.A.**

DISCIPLINARE DI GARA

Redatto sullo schema del Bando tipo 1 aggiornato al D.P.C.M., Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 e al D. L. 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con L. n. 25 del 2022 - Approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 154 del 16 marzo 2022.

**Il Responsabile del Procedimento
Ing. Gianluca Borelli**



SOMMARIO

1.	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1.	La Piattaforma telematica di negoziazione.....	5
1.2.	Dotazioni Tecniche.....	6
1.3.	Identificazione.....	8
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1.	Documenti di gara.....	8
2.2.	Chiarimenti	9
2.3.	Comunicazioni – Messaggistica	10
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	11
3.1.	DURATA.....	14
3.2.	OPZIONI, RINNOVI	15
3.3.	REVISIONE DEI PREZZI	15
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
5.	REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE (art. 80 del Codice).....	17
6.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	18
6.1.	Requisiti di idoneità: Requisiti del concorrente	18
6.2.	Requisiti di idoneità: Requisiti del gruppo di lavoro	19
6.3.	Requisiti di idoneità: geologo	22
6.4.	Requisiti di capacità economica e finanziaria	23
6.5.	Requisiti di capacità tecnica e professionale	23
6.6.	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE	24
6.7.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	25
7.	AVVALIMENTO.....	25
8.	SUBAPPALTO.....	26
9.	GARANZIA PROVVISORIA.....	26
10.	SOPRALLUOGO	29
11.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	30
12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONI DEI DOCUMENTI DI GARA.....	30
12.1.	Regole di presentazione dell'offerta.	31
12.2.	Modalità di presentazione dell'offerta.....	32
13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	33
14.	CONTENUTO DELLA" BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
14.1.	Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE	35

14.2.	Documento di gara unico europeo.....	38
14.3.	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	39
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA B OFFERTA TECNICA.....	44
15.1.	“CRITERIO A”: Professionalità e adeguatezza dell’offerta (10 pagine).....	45
15.2.	“CRITERIO B”: Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Servizi di progettazione (10 pagine).....	46
15.3.	“CRITERIO C”: Metodologia esecutiva - Servizio di direzione dei lavori (5 pagine).....	47
15.4.	“CRITERIO D”: Criteri Premianti (5 pagine).....	48
15.5.	Segreti tecnici e commerciali, accesso agli atti e notifica agli interessati	48
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”	48
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	49
17.1.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica	52
17.2.	Offerta economica.....	53
17.3.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica	53
17.4.	Metodo per il calcolo dei punteggi.....	53
17.5.	Riparametrazione	54
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	54
19.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:	55
20.	APERTURA “BUSTA DI QUALIFICA” E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	55
21.	APERTURA “BUSTA TECNICA” E “BUSTA ECONOMICA” E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	56
22.	VERIFICA DELL’ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	57
23.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	58
24.	AUTOTUTELA.....	60
25.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	61
26.	ACCESSO AGLI ATTI	61
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	61
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	61
29.	DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI	63

PREMESSE

Con Delibera di autorizzazione a contrarre del Direttore Generale n. **1250 del 24.10.2022**, l'A.R.N.A.S. G. Brotzu ha disposto l'attivazione della procedura per l'affidamento del servizio di architettura, ingegneria e geologia, con relative indagini per la redazione della progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e direzione dei lavori per i lavori di "Realizzazione di una Piastra Tecnologica per l'Emergenza-urgenza" del P.O. San Michele.

Il luogo di svolgimento dell'appalto è Cagliari. Codice NUTS: ITG27.

Il codice unico di progetto è il CUP C28I22000410001, il codice identificativo di gara è il CIG 9463991C6D

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Gianluca Borelli - Direttore della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni - tel. 070 539 874, mail: gianlucaborelli@aob.it.

L'appalto rientra nel finanziamento comunitario "Piastra Tecnologica per l'Emergenza-Urgenza - P.O. S. Michele" e riguarda l'acquisizione dei servizi di ingegneria e architettura (di seguito anche "SIA") propedeutici all'esecuzione dei lavori di realizzazione della summenzionata nuova opera detta "Piastra Tecnologica". Per una descrizione più completa ed esaustiva dei SIA si rimanda al Documento di indirizzo alla Progettazione, facente parte della documentazione di gara.

L'intero intervento cui fa capo l'appalto in oggetto è finanziato per € 25.000.000 dai fondi Europei per la coesione e lo sviluppo per i periodi 2014-2020 e 2021-2027 e per € 40.000.000 con cofinanziamento assegnato tramite fondi regionali di cui alla L.R. n. 5 del 13.04.2017 - art. 5 comma 5.

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione, compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, in conformità al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito Codice) e al D.P.R. 207/2010 (di seguito regolamento) nelle parti ancora in vigore ex art. 216 del Codice, delle Linee guida ANAC n. 1 e n. 2 recanti rispettivamente "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" e "Offerta economicamente più vantaggiosa" per le parti applicabili, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara indetta dall'A.R.N.A.S. G. Brotzu.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice la presente procedura aperta informatizzata, indetta dall'A.R.N.A.S. G. Brotzu (di seguito "Stazione Appaltante"), è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto "SardegnaCAT" (di seguito anche "Piattaforma", "Sistema" e/o "SardegnaCAT") messo a disposizione dalla Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna e accessibile all'indirizzo www.sardegncat.it. Tramite il sito si accede alla procedura e alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60 e 95, comma 3, lett. b), e 157 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 55/2019, alla L. n. 120/2020, alla L. n. 108/2021, al DL n. 36/2022 convertito in Legge n. 79 del 2022 e degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 e 2 recanti rispettivamente: "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 e del comunicato del Presidente dell'ANAC del 23 ottobre 2019 e 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" per le parti applicabili, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara indetta dall'A.R.N.A.S. G. Brotzu.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1, lett. c), della L. 120/2020, si applica la riduzione dei termini procedurali per la ricezione delle offerte; pertanto, ai sensi dell'art. 60, comma 3 del Codice, la S.A. fissa un termine pari a **quindici giorni** a decorrere dalla data di invio del bando di gara sulla G.U.U.E. **per la ricezione delle offerte** da parte degli Operatori Economici.

Ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., i criteri ambientali minimi sono tenuti in considerazione ai fini della stesura dei documenti di gara per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara è stata indetta mediante bando trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. 2022-169274 del 27/10/2022, e sarà pubblicato sulla G.U.R.I. – V Serie Speciale – Contratti Pubblici, sul profilo di committente www.aobrotzu.it, nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e, per estratto, sui quotidiani nazionali e locali, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73, comma 4, del Codice.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. La Piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del Codice Civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato (**Allegato "Istruzioni di gara"**).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione all'indirizzo PEC gestioneimmobili@pec.aobrotzu.it, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La Stazione Appaltante si

riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Stazione Appaltante accerta e verifica la serietà e gravità del problema e si riserva di rimettere in termini i partecipanti impossibilitati alla presentazione delle offerte, causate da eventi di forza maggiore non dipendenti dalla volontà e/o comportamento dei partecipanti. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di procedere con l'attivazione del soccorso istruttorio se necessario.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento (All. Istruzioni di gara) di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e fino alla stipula del contratto.

1.2. Dotazioni Tecniche

Le modalità di accesso e di utilizzo del Sistema sono meglio indicate nel prosieguo e nelle Istruzioni di gara (All. 014 Istruzioni di gara, che costituisce parte integrante della documentazione di gara). Per "Istruzioni di gara" si intendono le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, fornite dalla Centrale di Committenza, nelle quali sono indicati i dettagli inerenti al corretto utilizzo della Piattaforma telematica nonché le modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione a corredo su detta piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Istruzioni di gara che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005, aggiornato al D. Lgs. n.179/2016;
- e) dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo www.sardegnaecat.it

- f) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-ID ed una password per effettuare i successivi accessi al Sistema. A tal fine, l'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento (Allegato "Istruzioni di gara").

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio/GEIE/rete di imprese è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al Sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.

Gli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. A tal fine si raccomanda agli operatori economici concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per gli operatori economici aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Bruxelles, Copenaghen, Madrid, Paris, Rome).

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione all'indirizzo PEC gestioneimmobili@pec.aobrotzu.it, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Stazione Appaltante accerta e verifica la serietà e gravità del problema e si riserva di rimettere in termini i partecipanti impossibilitati alla presentazione delle offerte, causate da eventi di forza maggiore non dipendenti dalla volontà e/o

comportamento dei partecipanti. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di procedere con l'attivazione del soccorso istruttorio se necessario.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il Gestore del Sistema, tra l'altro, garantisce il funzionamento del Sistema ed è Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema e Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (incluso il Regolamento UE 2016/679).

1.3. Identificazione

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-ID ed una password per effettuare i successivi accessi al Sistema. A tal fine, l'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento (Allegato "Istruzioni di gara").

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio/GEIE/rete di imprese è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al Sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.

Gli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. A tal fine si raccomanda agli operatori economici concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per gli operatori economici aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Bruxelles, Copenaghen, Madrid, Paris, Rome).

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

N. doc.	Nome documento
1.	Bando di gara
2.	Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale
3.	Disciplinare di gara
4.	Modulistica di gara:
4.1	Modello 1 – Domanda di partecipazione (e dichiarazioni integrative al DGUE)
4.2	Modello 2 – DGUE
4.3	Modello 3 – Dichiarazione di avvalimento
4.4	Modello 4 – Schema di contratto di avvalimento

- 4.5 Modello 5 – Dichiarazione Operatore Economico Ausiliario
- 4.6 Modello 6 – Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
- 4.7 Modello 7 – Dichiarazione assolvimento imposta di bollo
- 4.8 Modello 8 – Patto di integrità
- 4.9 Modello 9 – Segreti tecnici e commerciali
- 4.10 Modello 10 – Dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento
5. Documento di indirizzo alla Progettazione (DIP), comprendente i seguenti allegati:
 - 5.1 Relazione sanitaria
 - 5.2 Schemi planimetrico-distributivi del P.O. San Michele, allegati al DIP
 - 5.3 Capitolato Informativo BIM
 - 5.4 Stima degli onorari in ottemperanza al D.M. 17 giugno 2016
6. DUVRI ricognitivo, ex art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
7. Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu
8. Atto di autorizzazione a contrarre
9. Istruzioni di gara (per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa)

La documentazione di gara è accessibile sul sito www.sardegnaecat.it e sul sito istituzionale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu, sezione "Bandi e Gare" (mediante il seguente percorso URL: <https://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html>).

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici» ed al D.M. 7 marzo 2012, in G.U. n. 74 del 28 marzo 2012 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento».

Condizioni, termini, modalità di esecuzione ed oneri contrattuali del presente servizio sono descritte nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Ai sensi dell'art. 74, comma 1 del Codice, la Stazione Appaltante mette a disposizione degli operatori economici interessati, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del Bando di gara, l'accesso gratuito, illimitato e diretto alla documentazione di gara sul proprio profilo di committente www.aobrotzu.it, nella Sezione "Bandi e gare" ([www.aobrotzu.it/bandi e gare](http://www.aobrotzu.it/bandi_e_gare)), sul sito del portale e-procurement SardegnaCAT, www.sardegnaecat.it nella sezione relativa alla procedura di gara in oggetto.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti sulla sezione messaggi del portale SardegnaCAT, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine del **15.11.2022 ore 12:00**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro **4 (quattro)** giorni dalla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, ovvero il **17.11.2022 ore 12:00**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo <https://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html> nella sezione relativa alla procedura di gara e sulla sezione "Messaggistica" del portale di e-procurement SardegnaCAT nella sezione relativa alla procedura di gara.

Sul portale telematico verranno, altresì, comunicate le date delle sedute pubbliche telematiche, successive alla prima; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema di e-procurement SardegnaCAT, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it, il servizio call center al numero verde 800 212036 o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura (Allegato "Istruzioni di gara"). Eventuali rettifiche al Bando verranno pubblicate nei modi di legge.

2.3. Comunicazioni – Messaggistica

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, entro i termini previsti dallo stesso comma. Ai fini delle suddette comunicazioni, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, gli stessi sono tenuti ad indicare l'indirizzo di posta elettronica al posto della PEC.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici, **inclusi i chiarimenti di cui al precedente paragrafo 2.2**, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla sezione "Messaggi" del portale di e-procurement SardegnaCAT, nella sezione relativa al procedimento in oggetto, in alternativa via PEC.

Ai sensi dell'art. 52 del Codice con la presentazione dell'offerta l'operatore economico elegge automaticamente domicilio:

- presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) che indica nell'offerta;
- altresì, nell'apposita sezione "Messaggi" della piattaforma di e-procurement SardegnaCAT, ad esso riservata ai fini della ricezione di comunicazioni inerenti alla presente procedura.

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura, ed è facoltà degli stessi operatori inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante, tramite le funzionalità della piattaforma di e-procurement SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso.

Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione Appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" di Cagliari lo riterrà necessario e/o opportuno, la predetta Stazione Appaltante potrà inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC/posta elettronica indicato dal concorrente nella modulistica

allegata al DGUE, ovvero nell'indirizzo PEC risultante dall'Indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata tenuto dal Ministero dello Sviluppo economico.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata;
- raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Tutte le comunicazioni, ivi comprese quelle di cui agli artt. 29 e 76 del Codice saranno effettuate mediante la funzionalità della piattaforma (messaggistica), attraverso la quale verrà effettuata la notifica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico all'atto della registrazione sul portale SardegnaCAT.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento di un servizio relativo all'esecuzione di prestazioni di servizi di ingegneria, architettura e geologia, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, quali:

- la progettazione di fattibilità tecnica ed economica (da restituire in modalità BIM);
- la progettazione definitiva ed esecutiva (da restituire in modalità BIM);
- il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- la Direzione dei lavori.

In particolare oggetto dell'appalto è la progettazione e direzione lavori per la realizzazione, ex novo, di un edificio denominato "Piastra Tecnologica per L'emergenza-Urgenza" individuato nelle pertinenze del P.O. San Michele dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" di Cagliari.

L'area è sottoposta a vincolo paesaggistico del Colle S. Michele ex D.M. 4.8.1964 G.U. n. 258 del 20.10.1964 e rientra nel tessuto di area speciale ai sensi della L.R. n. 8 25.11.2004, ed all'osservanza degli aspetti inerenti la salvaguardia della salute, della sicurezza e dell'igiene dei lavoratori, con particolare riferimento all'Art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i..

I servizi saranno resi alle condizioni e secondo le specifiche previste nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e al Documento di indirizzo della progettazione (DIP). L'appalto è costituito da un unico lotto, per le seguenti motivazioni:

- per la natura unitaria dell'opera da progettare;
- per la riduzione dei costi complessivi di affidamento ad un unico operatore dei S.I.A., in considerazione delle economie di scala;
- per avvantaggiare l'Amministrazione dell'uniformità delle procedure di esecuzione del servizio, ottenendo un'impostazione omogenea nella progettazione e nella fase esecutiva dei lavori;
- per il contenimento ad un'unica procedura a vantaggio della riduzione dei tempi e dei costi di svolgimento delle attività tecnico – amministrative svolte dal personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€)
1	Progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva, compreso il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e le relazioni geologiche (ID CPV: Servizi di ingegneria) <i>Importo parziale € 3.254.152,02 (incluso 10% spese)</i>	71300000	P	5.439.576,87
	Ufficio della direzione lavori, con direttore operativo geologo (ID CPV: Servizi di ingegneria) <i>Importo parziale € 2.185.424,85 (incluso 10% spese)</i>			
2	Indagini geologiche	45111250-5	S	29.161,90
A) Importo totale soggetto a ribasso				5.468.738,77
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
A) + B) Importo a base di gara				5.468.738,77

L'importo a base di gara dei corrispettivi relativi alle prestazioni in oggetto, calcolato sulla base dell'applicazione del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 per le prestazioni principali e della stima preliminare per le prestazioni secondarie, è al netto di I.V.A. e degli oneri previdenziali, ove dovuti e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Tale importo costituisce anche il **valore stimato dell'appalto** ai fini dell'individuazione delle soglie di rilevanza comunitaria ex art. 35 del Codice.

Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'Affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate, ivi comprese le spese inerenti agli spostamenti per le attività di verifica, nonché le spese per i contatti tra i progettisti e il Responsabile Unico del Procedimento e quant'altro previsto nel progetto del servizio e in particolare nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Si intendono altresì comprese nell'incarico l'attività professionale e le spese necessarie per l'ottenimento, da parte degli Enti preposti, di nulla osta, pareri o autorizzazioni (redazione elaborati, presentazione pratiche, pagamento oneri e contributi) che si rendono necessari ai fini della verifica e successiva validazione del progetto da porre a base di gara.

Dalla stima effettuata nel Documento di Indirizzo della Progettazione (DIP) dell'intervento specifico, facente parte della documentazione di gara, si prevede che l'importo dei lavori al lordo degli oneri della sicurezza sia pari a € 46.200.000,00. La categoria e l'ID delle opere per l'intervento generale da sviluppare nella progettazione è così definito ai fini della determinazione dello schema di parcella ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 compresi gli oneri della sicurezza:

Categorie dell'opera	Destinazione funzionale	Id. opere	Identificazione delle opere	Grado di complessità (g)	Importo categorie al lordo della sicurezza (v)
----------------------	-------------------------	-----------	-----------------------------	--------------------------	--

EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria	1,20	€ 11.341.599,70
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	€ 8.655.400,60
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	€ 4.815.000,90
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	€ 9.760.400,70
IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,30	€ 11.627.598,10
				TOTALE	€ 46.200.000,00

Tali importi sono quindi utilizzati per il calcolo del valore complessivo lordo dei corrispettivi relativi alle prestazioni oggetto dell'affidamento, calcolato sulla base dell'applicazione del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, per la cui applicazione si rimanda al Documento di Indirizzo della Progettazione (DIP).

Non sono ammesse offerte di importo superiore a quello posto a base d'asta, né offerte incomplete e/o parziali.

Ove venisse comunque formulata un'offerta non completa, la medesima sarà considerata come non conforme ed invalida, determinando la conseguente esclusione del concorrente. Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente Disciplinare di gara edal Capitolato Speciale.

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dagli atti di gara e degli oneri per la sicurezza a carico dell'Operatore economico offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.

Non sono ammesse e verranno considerate non conformi le offerte indeterminate o formulate per relationem, sottoposte a termini e condizioni e/o, comunque, formulate in termini difformi da quanto richiesto nella documentazione di gara.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 4, del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

3.1. Durata

La durata dei servizi, posti a base di gara decorreranno dalla data di "avvio dell'esecuzione del contratto" e termineranno con l'approvazione del Certificato del collaudo tecnico amministrativo.

Tutte le fasi progettuali saranno approvate previa verifica positiva da parte del soggetto all'uopo incaricato dall'Amministrazione (con cui l'Aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia).

Il cronoprogramma indicato nel DIP si intende al netto dei tempi per il rilascio di pareri/nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti.

I tempi massimi per l'espletamento dell'incarico del servizio, sono articolati per fasi:

Fase	Descrizione	T _{max} (gg)
Fase A	<p>Progetto di fattibilità tecnico economica relativo alla realizzazione della Piastra Tecnologica del P.O. San Michele dell'ARNAS G. Brotzu di Cagliari: redazione e trasmissione del progetto di fattibilità tecnico economica sulla base dei risultati ottenuti dai rilievi geometrici, topografici, materici, impiantistici, ecc. del complesso e delle reti infrastrutturali e delle indicazioni fornite nella documentazione di gara.</p> <p>Tale fase dovrà essere completata e dovranno essere consegnati tutti gli elaborati all'Amministrazione entro il tempo massimo di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine di servizio di avvio della presente fase.</p>	120
Fase B	<p>Progetto definitivo</p> <p>Tale fase dovrà essere completata e dovranno essere consegnati tutti gli elaborati all'Amministrazione entro il tempo massimo di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine di servizio di avvio della presente fase.</p>	120
Fase C	<p>Progetto esecutivo e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione</p> <p>Tale fase dovrà essere completata e dovranno essere consegnati tutti gli elaborati all'Amministrazione entro il tempo massimo di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine di servizio di avvio della presente fase.</p>	90
Fase D	<p>Direzione Lavori Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione:</p> <p>L'inizio delle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno alla conclusione delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari, da parte degli enti preposti (ASL, VVF,</p>	(1460) ¹

Fase	Descrizione	T_{max} (gg)
	Regione, Comune, Soprintendenza, Inail, ecc.), nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo. Valore stimato da cronoprogramma procedurale. (1) Valore non vincolante.	

La somma dei tempi riportati, pari a 1.790 giorni naturali e consecutivi, è da intendersi del tutto indicativa e non vincolante in quanto legata alla durata dei lavori (parametro, al momento, solo stimato). Sono invece vincolanti i tempi indicati per la consegna di ciascuna fase della progettazione.

Tutte le fasi progettuali dovranno prevedere la verifica positiva da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione con cui l'Aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia.

3.2. Opzioni, rinnovi

Non sono previste prestazioni aggiuntive, proroghe o modifiche al contratto disciplinabili già in fase di predisposizione degli atti di gara.

3.3. Revisione dei prezzi

In assenza di specifiche previsioni derogatorie al D. Lgs. 50/2016, non si prevede il ricorso alla revisione dei prezzi già in fase di predisposizione degli atti di gara.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del Codice, in possesso dell'iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche. I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono possedere le competenze professionali minime necessarie.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui alle lettere a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare **alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. g) e h) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, **alla gara**. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla L. 9 aprile 2009, n. 33 e ss.mm.ii. (di seguito anche D.L. 5/2009), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 5/2009, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici aderenti al contratto di rete partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 110, comma 4, del Codice, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE (art. 80 del Codice)

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione:

- dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o per i quali si configuri altra situazione che determina l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa. L'operatore economico può essere escluso dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 80 comma 4, come modificato la L. n. 120 del 11 settembre 2020, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165;
- la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

Il possesso dei suddetti requisiti è attestato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47 e mediante compilazione del DGUE, parte III:

- 1) dal soggetto concorrente alla gara, in qualsiasi forma si presenti; nel caso di partecipazione di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE) da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.
- 2) nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici;
- 3) in caso di avvalimento dal concorrente e dall'impresa ausiliaria ex art. 89 del Codice;
- 4) nel caso in cui l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale parte (subappalto necessario) dal subappaltatore;

È vietata l'associazione in partecipazione.

È vietato, ai sensi dell'art. 48 comma 7, del codice partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

È vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b) o lettera c) o di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del codice, di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È vietata la contemporanea partecipazione alla gara, quale impresa singola o raggruppata, dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti di questa ai sensi dell'art. 89 del Codice, nonché l'avvalimento dei requisiti della stessa impresa ausiliaria da parte di più concorrenti partecipanti alla gara, e del subappaltatore nel caso del punto 4).

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei seguenti paragrafi. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti verranno verificati mediante il **sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico)**, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 464 del 27 luglio 2022, con le modalità di cui all'art. 4 della predetta delibera. Rimane l'obbligatorietà di acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b), della succitata delibera, da fornire in sede di partecipazione alla gara (Busta di Qualifica).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare. Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti sottoindicati.

6.1. Requisiti di idoneità: Requisiti del concorrente

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

- a) **I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263**, recante "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50." N.B.: Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta **iscrizione ad apposito albo** professionale corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. N.B.: Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta iscrizione ad apposito registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.2. Requisiti di idoneità: Requisiti del gruppo di lavoro

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta un gruppo di lavoro minimo composto da almeno n. **11 (undici)** unità, comprendenti le seguenti figure professionali¹ :

PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE		
RUOLO	REQUISITI	N.
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche. Responsabile dell'incarico.	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale.	1
Geologo (v. art. 31, comma 8, del Codice e Linee Guida ANAC)	Laurea in Geologia, abilitazione alla professione e iscrizione al relativo Ordine Professionale	1
Progettista Civile - Edile - Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Civile - Strutturista - Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Elettrico - Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Termomeccanico - Esperto Impiantista Termotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Esperto in materia di Prevenzione Incendi	Tecnico iscritto al proprio Albo Professionale e abilitato quale "Professionista antincendio" che abbia superato gli esami previsti dal D. Lgs. 139/2006 e che sia iscritto negli elenchi del	1

¹ Le professionalità minime del gruppo di lavoro in ragione dell'oggetto dell'appalto e della natura dei servizi da affidare devono essere garantite da soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016, ferma restando la specifica disciplina dettata per il geologo.

	Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D. Lgs. 139/2006 ex L. 818/84.	
Professionista Responsabile del processo BIM	Diploma in una disciplina tecnica o Laurea in Architettura o Ingegneria e iscrizione ai relativi Albi e in possesso di attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7, o in alternativa, di esperienza documentabile di gestione dei processi di progettazione in BIM di almeno 3 anni.	(può coincidere con una delle figure previste)
Professionista Responsabile della certificazione energetica ex L. 10/91	Laurea in Architettura o Ingegneria e iscrizione ai relativi Albi	(può coincidere con una delle figure previste)
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del Titolo IV del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della Sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. - con particolare riferimento ai requisiti di cui all'Art. 98 del D. Lgs. 81/08)	1
Giovane ingegnere (ex art. 4 del D.M. 263/2016)	Iscrizione all'Albo degli ingegneri < 5 anni	(può coincidere con una delle figure previste)

DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

RUOLO	REQUISITI	N.
Direttore dei Lavori e Coordinatore dell'Ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale.	Deve coincidere con il Coordinatore del gruppo di progettazione (soggetto incaricato della progettazione integrale e coordinata)
Direttore Operativo – Geologo (v. art. 31, comma 8, del Codice e Linee Guida ANAC)	Laurea in Geologia, abilitazione alla professione e iscrizione al relativo Ordine Professionale	Può coincidere con il geologo del gruppo di progettazione
Direttore Operativo - Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	Può coincidere con il progettista edile - architettonico
Ispettore di cantiere - Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo	1

	svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	
Direttore Operativo - Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	Può coincidere con il progettista strutturale
Ispettore di cantiere - Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore a) del relativo Ordine Professionale	1
Direttore Operativo - Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	Può coincidere con il progettista elettrico
Ispettore di cantiere - Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	1
Direttore Operativo - Esperto Impiantista Termotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	Può coincidere con il progettista Termotecnico
Ispettore/i di cantiere - Esperto Impiantista Termotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria, abilitazione allo svolgimento di incarichi oggetto dell'appalto ed iscrizione alla Sezione A, settore b) del relativo Ordine Professionale	1
Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione abilitato ai sensi del Titolo IV del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della Sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. - con particolare riferimento ai requisiti di cui all'Art. 98 del D. Lgs. 81/08)	Può coincidere con il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione
Direttore Operativo in materia di Prevenzione Incendi	Tecnico iscritto al proprio Albo Professionale e abilitato quale "Professionista antincendio" che abbia superato gli esami previsti dal D. Lgs. 139/2006 e che sia iscritto negli elenchi del	Può coincidere con il Progettista Esperto in materia di Prevenzione Incendi

	Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D. Lgs. 139/2006 ex L. 818/84).	
--	---	--

Nel rispetto di quanto indicato nella tabella, è possibile che più professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della Stazione Appaltante.

Le professionalità minime del gruppo di lavoro in ragione dell'oggetto dell'appalto e della natura dei servizi da affidare devono essere garantite da soggetti di cui all'art. 46 del Codice, salvo la disciplina del giovane professionista.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti (Art. 4 D.M. 263/2016). La figura del giovane professionista non è richiesta per l'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.

Il Concorrente dovrà espressamente indicare i nominativi dei professionisti che svolgeranno le rispettive attività (Allegato 1). Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., deve essere indicata nell'offerta anche la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Ai soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) dell'articolo 46, comma 1 del Codice, ai sensi dell'articolo 48 comma 7 del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

Ai consorziati di un consorzio di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6.3. Requisiti di idoneità: geologo

Stante il divieto di subappalto della **relazione geologica** (ex art. 31, comma, 8 del Codice) deve essere garantita la presenza di un geologo all'interno della più complessa struttura tecnica, in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto o di dipendente della medesima.

6.4. Requisiti di capacità economica e finanziaria

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria sotto indicati:

- a) **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei **migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio** antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari almeno a **due volte** l'importo a base di gara e quindi non inferiore a **€ 10.937.477,54** (I.V.A. e altri oneri esclusi);

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e all. XVII, parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato **l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

6.5. Requisiti di capacità tecnica e professionale

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale sotto indicati:

- a) aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate (Modello 1, lettera b):

ID. OPERE	DESTINAZIONE FUNZIONALE	IMPORTO LAVORI	X 2	REQUISITO IMPORTO LAVORI
E.10	EDILIZIA SANITARIA	€ 11.341.600,10	X 2	€ 22.683.200,20
S.03	STRUTTURE	€ 8.655.400,00	X 2	€ 17.310.800,00
IA.01	IMPIANTI MECCANICI (idrico sanitari)	€ 4.815.000,00	X 2	€ 9.630.000,00
IA.02	IMPIANTI MECCANICI (climatizzazione)	€ 9.760.400,00	X 2	€ 19.520.800,00
IA.04	IMPIANTI ELETTRICI	€ 11.627.599,90	X 2	€ 23.255.199,80
TOTALE		€ 46.200.000,00	X 2	€ 92.400.000,00

- b) aver espletato, negli ultimi **dieci anni, due servizi** di ingegneria e di architettura (**cd. servizi di punta** di cui all'art 2.2.2.1. lettera c) delle linee Guida n. 1), relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento (Modello 1, lettera c):

ID. OPERE	DESTINAZIONE FUNZIONALE	IMPORTO LAVORI IN APPALTO [€]	X 0,8	IMPORTO LAVORI ANALOGHI [€]
E.10	EDILIZIA SANITARIA	€ 11.341.600,10	X 0,80	€ 9.073.280,08
S.03	STRUTTURE	€ 8.655.400,00	X 0,80	€ 6.924.320,00
IA.01	IMPIANTI MECCANICI (idrico sanitari)	€ 4.815.000,00	X 0,80	€ 3.852.000,00
IA.02	IMPIANTI MECCANICI (climatizzazione)	€ 9.760.400,00	X 0,80	€ 7.808.320,00
IA.04	IMPIANTI ELETTRICI	€ 11.627.599,90	X 0,80	€ 9.302.079,92

- c) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva I.V.A. e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A., e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura pari a **11 unità** (Modello 1, lettera d);

Nei raggruppamenti temporanei il requisito dei servizi di punta di cui al punto c) non è frazionabile e, pertanto, ciascun servizio di punta deve risultare svolto per intero da un unico soggetto costituente il raggruppamento. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo i requisiti di cui ai precedenti commi - ad eccezione dei servizi di punta di cui alla lettera b) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

- d) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici utilizzate negli ultimi tre anni, pari a **11 unità**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti (Modello 1, lettera d).

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

6.6. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Ai sensi dell'art. 47, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi degli articoli 45, comma 1, lettere b) e c) e 46, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 50/2016, al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione utilizzati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

La partecipazione alla gara è consentita ai raggruppamenti di tipo verticale, orizzontale e misto (Autorità Vigilanza Contratti Pubblici - Determinazioni n. 5 del 27 luglio 2010 e n. 4 del 25 febbraio 2015).

In caso **di associazione di tipo verticale**

- il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.5 lettera a) deve essere posseduto dall'impresa che esegue la prestazione (singola categoria e ID);
- il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.5 lettera b) deve essere posseduto per intero dall'impresa che esegue la prestazione (singola categoria e ID);

In caso **di associazione di tipo orizzontale:**

- il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.5 lettera a) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria sia dalle mandanti;
- il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.5 lettera b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento;

Nel **raggruppamento misto** si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (singola categoria e ID) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 c.p.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

6.7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

In applicazione dell'art. 81, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 464 del 27 luglio 2022, con le modalità di cui all'art. 4 della predetta delibera.

Pertanto, tutti i concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché

acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b), della succitata delibera, da fornire in sede di partecipazione alla gara (Busta di Qualifica). Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora il concorrente (sia esso costituito da professionista singolo o consorziato, da raggruppamenti di professionisti o che intendano raggrupparsi) decidesse di avvalersi di professionista/i ausiliario/i, al fine di poter soddisfare taluni requisiti d'ammissione alla gara mancanti, dovrà, necessariamente renderne apposita dichiarazione, ai sensi della citata disposizione, nonché obbligatoriamente produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del citato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché compilare nel Modello 1 "Domanda di partecipazione operatore economico ed integrazioni al DGUE" la parte relativa alle dichiarazioni integrative al DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il contratto di avvalimento sottoscritto, **a pena di esclusione**, con la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, entro il termine di presentazione dell'offerta. (**Modello 5 "Schema di contratto di avvalimento"; Modello 6 "Dichiarazione O.E. ausiliario"**).

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del Codice, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE e nella relativa dichiarazione integrativa. Il Subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Il subappalto deve essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

Pertanto, ferma restando comunque la responsabilità esclusiva dell'Aggiudicatario/Progettista lo stesso dovrà prevedere la presenza specifica della figura del geologo all'interno della propria struttura di progettazione.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art 93 del Codice e della legge 120/2020 l'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da:

- una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2% (due percento)** dell'importo posto a base di gara (€ 5.468.738,77) esclusi, ex art. 93, comma 10, gli importi relativi alle attività di progettazione,

redazione del piano della sicurezza e coordinamento (€ 3.254.152,02), e precisamente di importo pari a € **44.291,73** (pari al 2% di € 2.214.586,75), ovvero di importo ridotto secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice;

- una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fidejussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti, **ferma restando la necessità di dichiarare tale natura nel DGUE.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto, riconducibile all'affidatario o all'adozione di informativa antimafia interdittiva o non liberatoria, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Si precisa che tutte le cauzioni e le garanzie dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con D.M. 31/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. in data 18/04/2018 e deve inoltre comprendere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la clausola "pagamento a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante con liquidazione dell'indennizzo entro 15 (quindici) giorni dalla predetta richiesta, con espresso divieto del Garante di opporre in ogni sede, a fronte della richiesta formulata dal Committente, eccezioni relative al rapporto garantito".

La **garanzia provvisoria** è costituita, esclusivamente coi i seguenti metodi:

- presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, con bonifico sul seguente conto corrente bancario del Banco di Sardegna S.p.A.:
- codice IBAN: IT46C010150480000070188763
intestato a A.R.N.A.S. "G. Brotzu";
causale: CAUZIONE PROVVISORIA Rif. "**Affidamento della progettazione dell'intervento denominato "PIASTRA TECNOLOGICA PER L'EMERGENZA-URGENZA - P.O. S. MICHELE". CUP C28I22000410001 – CIG 9463991C6D**;
- con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, ai sensi dell'art. 93 comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto:
"PIASTRA TECNOLOGICA PER L'EMERGENZA-URGENZA - P.O. S. MICHELE"
e del soggetto garantito:
A.R.N.A.S. "G. Brotzu";
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - o la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - o la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - o contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
 - o essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
 - o essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **inserite sulla Piattaforma SardegnaCAT in una delle seguenti forme**:

- documento originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n. 82/2005;
- in caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo **copia dei certificati** posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, e quindi è **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

È prevista la possibilità di eseguire un **sopralluogo facoltativo** presso le aree esterne ai fabbricati oggetto del servizio, ferma restando la necessità di concordarne nel dettaglio le modalità con la Stazione Appaltante, la quale, a sua discrezione, potrà consentire anche sopralluoghi all'interno del P.O. San Michele.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal professionista o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e di documento d'identità in corso di validità.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP, previa richiesta scritta da inoltrare attraverso la piattaforma SardegnaCAT nella sezione "Messaggi".

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o aggregazione di imprese di rete, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere

effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati in rete, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. In caso di più operatori economici consorziati indicati come esecutori dei servizi, il sopralluogo può essere effettuato o congiuntamente o da un operatore soltanto, munito di delega rilasciata dagli altri operatori.

Persone diverse da quelle sopra indicate non verranno ammesse al sopralluogo.

Il termine ultimo per l'esecuzione del sopralluogo è il giorno **17.11.2022 ore 13:00**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati dalla Stazione Appaltante ai concorrenti, attraverso la piattaforma SardegnaCAT nella sezione "Messaggi", nel rispetto del suddetto termine temporale.

Nel caso di mal funzionamento del sistema telematico che renda impossibile inoltrare la richiesta di sopralluogo, attraverso la piattaforma SardegnaCAT nella sezione "Messaggi", sarà possibile inviare la stessa, in via eccezionale, attraverso la PEC gestioneimmobili@pec.aobrotzu.it, riportando gli elementi essenziali richiesti.

La Stazione Appaltante non rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

La mancata effettuazione del sopralluogo, in quanto meramente facoltativo, **non comporta l'esclusione** dalla gara e non comporta alcun obbligo da parte della Stazione Appaltante verso i partecipanti. Si precisa, altresì, che l'operatore economico rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura, eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi, nell'ipotesi di mancata effettuazione del sopralluogo.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 200,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022" pubblicata sulla Gazzetta ufficiale, nella quale è stato riattivato il pagamento del contributo di gara dal 1° gennaio 2022, per tutte le procedure di scelta del contraente. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risultasse registrato nel sistema FVOE, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta (sentenza Tar Lazio-Roma 6 novembre 2017, n.11031, confermata dalla sentenza del Consiglio di Stato del 19 aprile 2018 n. 2386). In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONI DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema SardegnaCAT, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. 82/2005. L'offerta, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata e redatta in lingua italiana, dovrà pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21.11.2022**, pena

l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte è stabilita in base al tempo del Sistema.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante valuta l'adozione dei necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva comunicazione ai concorrenti attraverso il sistema SardegnaCat o tramite PEC.

12.1. Regole di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- documentazione amministrativa, da inserire nella sezione "**Busta di Qualifica**";
- offerta tecnica, da inserire nella sezione "**Busta Tecnica**";
- offerta economica, da inserire nella sezione "**Busta Economica**",

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia scansionata di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad es.: certificati ISO).

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “Busta di Qualifica”, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella “Busta di Qualifica” e/o nella “Busta Tecnica”, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12.2. Modalità di presentazione dell’offerta

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di **100 MB** e dovranno essere inseriti a Sistema nella “Busta di Qualifica”.

Tutti i file relativi all’Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di **100 MB** e dovranno essere inseriti a Sistema nella “Busta Tecnica”.

Tutti i file relativi all’Offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di **100 MB** e dovranno essere inseriti a Sistema nella “Busta Economica”.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a. accedere al Portale www.sardegnaecat.it;
- b. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all’area riservata;
- c. accedere all’area “Gare in Busta chiusa (RdO)”;
- d. accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti”;
- e. cliccare sull’evento di interesse;
- f. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l’interesse all’inserimento della documentazione e confermare cliccando su “OK”.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato (Allegato “Istruzioni di gara”).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La documentazione dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.aobrotzu.it> e <https://www.sardegnaecat.it/> nella sezione relativa alla procedura di gara. Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle buste.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione di gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;

Il sub procedimento di soccorso istruttorio verrà espletato tramite la funzionalità “messaggistica” del portale di negoziazione, attraverso la quale verrà effettuata la notifica dell'invio della comunicazione con apposito messaggio all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato dall'operatore economico in fase di registrazione sulla piattaforma.

Ai fini della sanatoria è assegnato al concorrente un termine, non superiore a **5 (cinque) giorni naturali e consecutivi**, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, per la cui presentazione è fissato il termine perentorio di ulteriori tre giorni dalla ricezione della richiesta a mezzo PEC.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata "**Busta di Qualifica**", a pena di esclusione, dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

N. doc. Nome documento

- Modello 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (soggetto al pagamento dell'imposta di bollo);
- Modello 2 - DGUE (si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura);
- Modello 3 - DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO (eventuale);
- Modello 4 - SCHEMA DI CONTRATTO DI AVVALIMENTO (eventuale);
- Modello 5 - DICHIARAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO AUSILIARIO (eventuale);
- Modello 6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI;
- Modello 7 – ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO;
- Modello 8 – PATTO DI INTEGRITÀ;
- Modello 10 – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE RAGGRUPPAMENTO (eventuale)
- PATTO DI INTEGRITA' AZIENDALE (Dichiarazione di accettazione senza condizioni delle disposizioni utilizzando l'apposito modello);
- RICEVUTA ATTESTANTE L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLA SOMMA DI € **200,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- GARANZIA PROVVISORIA con allegata la dichiarazione di impegno di un fideiussore ed eventuali documenti che giustificano la riduzione della cauzione, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice.

Solo per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti:

- o COPIA DEL MANDATO COLLETTIVO SPECIALE IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA (con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari già costituiti,);
- o COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, l'atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;

- FVOE – PassOE (Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all’Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l’attribuzione del PassOE rilasciato dall’ANAC in sede di registrazione);
- Eventuale documentazione a corredo.

Solo per i Raggruppamenti costituenti:

- Dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento secondo il **Modello 10**;
- Eventuale documentazione a corredo.

Nel caso studi associati:

- statuto dell’associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l’atto di nomina di quest’ultimo con i relativi poteri;
- in caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare a Sistema la documentazione descritta nel presente Disciplinare;
- informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 26 del presente Disciplinare, in materia di “Trattamento dei dati personali”. Il documento dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l’obbligo di presentazione del DGUE.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura.

Il versamento dell’imposta pari a € 16,00 deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti con le seguenti modalità:

- tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate;
- in alternativa il concorrente potrà dimostrare l’assolvimento del pagamento dell’imposta di bollo acquistando la relativa marca da € 16,00 e facendo pervenire all’Amministrazione, sempre entro il termine di presentazione dell’offerta allegando nella “BUSTA DI QUALIFICA” la dichiarazione, redatta sul Modello 7, sulla quale andrà apposta la marca da bollo, debitamente annullata, con l’indicazione del CUP e CIG della presente procedura di gara e inserendo nella stessa il numero seriale del contrassegno acquistato. La dichiarazione così redatta e munita della marca da bollo andrà scansionata, firmata digitalmente e caricata a Sistema.” Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell’Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

14.1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo e preferibilmente secondo **Modello 1**, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’operatore economico nella presente procedura.

In caso di procuratore, dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la procura.

La domanda di partecipazione deve contenere le seguenti informazioni e dichiarazioni di seguito rappresentate:

- a) il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di rete, GEIE);
- b) in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- c) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o consorzio stabile, di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Si ricorda che per gli operatori economici concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o GEIE, fermo restando i requisiti richiesti, la registrazione e l'abilitazione al Sistema avviene da parte della sola impresa mandataria. Pertanto, le chiavi per accedere al Sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui al Modello 1 dovrà essere inserita a Sistema, nell'apposita busta, ed essere sottoscritta digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri²;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la

Qualora dall'atto di costituzione/Statuto dello **Studio associato/associazione professionale** si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individuino il professionista deputato all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri

qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

indicare:

- **la forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46, co. 1, del D.lgs. 50/2016 lettere a), b), c), d), d-bis), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, P.E.C., CF e partita IVA);
nonché
- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46, comma. 1, lett. f, del D. Lgs. 50/2016 che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016) la forma di raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti e le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- (in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e dichiarare:

- (nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, di tutte le abilitazioni e certificazioni di cui al precedente par. 7.1. "*Requisiti di idoneità – Gruppo di lavoro*", necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- (*nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo*) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, di cui al precedente par. 7.1. "*Requisiti di idoneità – Gruppo di lavoro*", il/i relativo/i titolo/i di studio posseduto/i, tutte le abilitazioni e certificazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, gli estremi della/e relativa/e iscrizione/i agli albi di riferimento e la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara che deve avere una durata almeno pari a quella dell'appalto.

Con riferimento alle professionalità deve essere indicato altresì, per i laureati in ingegneria, l'indirizzo di laurea, la sezione e il relativo settore di iscrizione all'albo di riferimento.

N.B:

- nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante di durata almeno pari a quella dell'appalto, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione;

- (nel caso di raggruppamenti temporanei) in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, quale progettista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione (NB: i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti).

14.2. Documento di gara unico europeo

Il concorrente dovrà compilare il DGUE (Modello 2) e sottoscrivere digitalmente e caricare a Sistema, nella sezione della RdO denominata "Busta di qualifica", il Documento di gara unico europeo (di seguito DGUE), ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di cui allo schema allegato alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) con la circolare n. 3 del 18 luglio 2016, entrambi pubblicati sulla GURI, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

Il relativo modello di dichiarazione viene messo a disposizione dei concorrenti in allegato al presente Disciplinare (All. Mod. 2 – DGUE), in formato elettronico editabile.

Tale dichiarazione deve essere compilata come segue:

14.2.1. Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

14.2.2. Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella sezione B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

Non essendo consentito il ricorso all'avvalimento, non dovrà essere compilata la sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

N.B. Laddove si intenda ricorrere al subappalto necessario in relazione alle prestazioni di competenza dei laboratori di cui all'art. 59 del D.P.R. n. 380/2001, il concorrente dovrà, pena l'esclusione della procedura, avere cura di dichiarare nel proprio DGUE che intende ricorrere al subappalto delle relative prestazioni ad un operatore qualificato, in possesso dell'autorizzazione ministeriale di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate in caso di avvalimento, anche da ciascuna ausiliaria. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

14.2.3. Parte III — Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

14.2.4. Parte IV — Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila le parti pertinenti.

14.2.5. Parte VI — Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente avente i poteri necessari per impegnare la concorrente nella presente procedura.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la copia informatica conforme all'originale della procura.

Il DGUE, redatto secondo il modello allegato dovrà essere inserito a Sistema nell'apposita busta, è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri³;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni integrative al DGUE (utilizzando il Modello 1 – domanda di partecipazione), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali **dichiara**:

³ Qualora dall'atto di costituzione/Statuto dello Studio associato/associazione professionale si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individui il professionista deputato all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri.

- 1) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 2) (ad integrazione delle dichiarazioni rese nella Sez. C della parte III del DGUE) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b), del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 32/2019, convertito con modificazioni dalla L. 55/2019;
- 3) (ad integrazione delle dichiarazioni rese nella Sez. C della parte III del DGUE) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili **oppure** di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter), del D. Lgs. 50/2016);
- 4) (ad integrazione delle dichiarazioni rese nella Sez. C della parte III del DGUE) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 80, comma 5, lett. c-quater), del Codice
- 5) (ad integrazione delle dichiarazioni rese nella parte III del DGUE) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 6) i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.
- d) soggetti di cui alle lettere precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale; azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci);

per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

ovvero,

(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161, comma 6, del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle gare dal Tribunale, ovvero, qualora non abbiano ancora ottenuto il decreto di cui all'art. 163 del RD 16 marzo 1942 n. 267, di avvalersi, ai fini della partecipazione alla

gara, dei requisiti di altro operatore, allegando la documentazione in tema di avalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110, comma 4⁴, del Codice appalti;

- 1) di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 ovvero di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 (avuto riguardo alle prestazioni per le quali ne è ammessa la partecipazione);
- 2) per i professionisti associati: dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- 3) per le società di ingegneria:
 - a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC
- 4) per le società di professionisti:
 - a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

Il concorrente dichiara inoltre:

- 1) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- 2) la piena integrale conoscenza e accetta senza condizione o riserva alcuna tutte le disposizioni previste dal Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati, dal Disciplinare di gara e relativi allegati, dalle comunicazioni della Stazione Appaltante pubblicate sulla piattaforma SardegnaCAT in pendenza del termine per firma e deposito delle offerte;
- 3) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;
- 4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

⁴ Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avalimento dei requisiti di un altro soggetto.

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 9) di accettare, in caso di aggiudicazione, l'esecuzione dei servizi in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto;
- 10) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 11) di aver preso conoscenza e accetta il Patto di integrità allegato al presente Disciplinare di gara adottato dalla Stazione Appaltante in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012 n. 190, restituendolo debitamente sottoscritto digitalmente allegandolo alla documentazione di gara;
- 12) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante, disponibile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare lo stesso ai propri dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione del contratto;
- 13) di aver esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, nonché ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del corrispettivo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, ha giudicato le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed il prezzo remunerativo e tale da consentire i ribassi e i prezzi offerti;
- 14) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, a norma dell'art. 15 comma 2 del decreto MIT 2/12/2016 e dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, tutte le spese per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara
- 15) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero qualora venga esercitato il diritto di "accesso civico" ai sensi del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura, ovvero, in alternativa, indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale (N.B. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti).

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.).

14.3.1. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 - o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 - o atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- Per le aggregazioni di rete:

- rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
 - in caso di raggruppamento temporaneo costituito:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
 - in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

N.B.:

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, i concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno inviare e far pervenire alla Stazione Appaltante per mezzo della piattaforma di e-procurement SardegnaCat, nella sezione della RdO denominata "Busta Tecnica", un documento intitolato "Relazione Tecnica", eventualmente corredato degli ulteriori documenti di cui al presente paragrafo.

La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto.

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

La relazione sarà costituita da un massimo di **trenta (30)** pagine formato A4, carattere Arial 12 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa su una sola facciata, piè pagina riportante il numero di pagina, nonché da un massimo di **n. 6 elaborati grafici aggiuntivi alle 30 pagine** (nei formati A4 e/o A3, a discrezione del concorrente, da allegare alla relazione stessa). Saranno conteggiati nel numero di pagine: figure, schemi e grafici. Non saranno conteggiati copertine, divisori, indici, sommari. Ulteriori documenti, allegati e/o pagine eccedenti, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione.

Nel caso in cui non venissero rispettate le suddette prescrizioni, la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nota bene: nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione.

Come già rappresentato, la sezione "Busta Tecnica" conterrà un documento intitolato "Relazione Tecnica" che consisterà in una proposta relativa alle attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nei paragrafi che seguono, a cui si rimanda per la descrizione estesa. Ad ogni criterio dovrà corrispondere una apposita sezione della relazione:

- "CRITERIO A": Professionalità e adeguatezza dell'offerta (10 pagine);
- "CRITERIO B": Caratteristiche metodologiche dell'offerta - Servizi di progettazione (10 pagine);
- "CRITERIO C": Metodologia esecutiva - Servizio di direzione dei lavori (5 pagine);
- "CRITERIO D": Criteri Premianti (5 pagine).

15.1. "CRITERIO A": Professionalità e adeguatezza dell'offerta (10 pagine)

L'operatore economico dovrà presentare la documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica relativa a **3 (tre)** servizi scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento – eseguiti dall'O.E. negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del bando – inerenti ad una o più fasi di progettazione (PFTE, PD, PE) e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) ritenuti significativi della propria capacità di progettare la realizzazione di nuovi "sistemi-edificio" (costruiti o in fase di esecuzione) in ambito sanitario e ospedaliero con particolare vocazione alla ricerca di soluzioni tese:

- al rispetto e ottimizzazione delle condizioni di lavoro del personale sanitario e tecnico-sanitario;
- all'ergonomia degli spazi operativi;
- al rispetto del quadro normativo;
- alla ricerca di soluzioni tecniche che favoriscano l'azione della Direzione Lavori (DL);
- al miglioramento della sostenibilità ambientale;
- alla realizzazione dei lavori con il superamento di particolari problematiche legate alla sicurezza ed alle interferenze con le attività limitrofe;
- al conseguimento della completezza, della chiarezza e della concretezza dell'esposizione nella documentazione presentata.

I **tre** servizi potranno essere complessivi (Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione più Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione) o parziali, comprendendo sempre almeno una fase della progettazione.

I servizi presentati dovranno inoltre puntualmente evidenziare l'affinità dell'opera progettata a quella oggetto del presente affidamento, sul piano:

- architettonico;
- strutturale;
- impiantistico.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente (specificare in particolare se pubblico o privato);
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione e/o di Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

La sezione della relazione di cui al "criterio A", potrà impegnare un massimo di 10 (dieci) pagine e, per ogni singolo servizio descritto, potranno essere presentate un numero massimo di 4 (quattro) pagine formato A4 e 2 elaborati grafici (A4 o A3) aggiuntivi oltre le 10 pagine.

15.2. “CRITERIO B”: Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Servizi di progettazione (10 pagine)

Per la sezione in oggetto, formata dai paragrafi seguenti, potranno essere presentate un numero massimo di **10 (dieci)** pagine formato A4. **I curriculum dei singoli professionisti non cumulano sul totale delle pagine a disposizione. Ciascun curriculum sintetico non potrà superare la singola facciata.**

15.2.1. “CRITERIO B.1”: Qualità dell’esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale

Il paragrafo illustrerà le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell’incarico, nel rispetto delle specifiche dell’intervento di cui al DIP e di quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

La relazione dovrà dimostrare l’efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell’obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all’Art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

- 1) approccio metodologico
 - a) schema delle fasi di pianificazione e sviluppo della progettazione;
 - b) individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza inerenti la specifica opera da realizzare;
 - c) illustrazione di strumenti e software utilizzati;
- 2) adozione di sistemi di tracciabilità documentale nell’ambito di un sistema di controllo della qualità;
- 3) approccio progettuale, metodologico ed organizzativo mirato alla realizzazione di spazi di cura che garantiscano un’elevata qualità della prestazione sanitaria fornita, atto anche a garantire:
 - a) un’analisi efficace dei flussi e percorsi sanitari associati all’attività sia interni ai nuovi volumi, in relazione alle specifiche funzioni che in esso saranno svolte, che esterni, in relazione all’interazione con gli edifici esistenti del Presidio;
 - b) un’analisi accurata dell’interazione delle tecnologie sanitarie (di ogni grado di complessità) con i flussi di cui al punto precedente, con le strutture, con gli spazi e con gli impianti del nuovo corpo edilizio;
 - c) un corretto e mirato studio dei colori, della luminosità naturale ed artificiale degli ambienti;
 - d) uno studio e progettazione degli arredi da prevedere o predisporre;
 - e) l’integrazione di soluzioni di risparmio energetico e a basso impatto ambientale, sia a livello architettonico che a livello tecnologico;
- 4) metodologia di elaborazione del cronoprogramma dell’esecuzione delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all’ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere, nel rispetto della continuità dei servizi sanitari erogati dall’Ospedale San Michele;
- 5) descrizione della metodologia **BIM** (Building Information Modeling) utilizzata sia in termini di modellazione, della gestione degli attributi e delle proprietà di ogni singolo oggetto, della gestione delle interferenze (clash detection), della gestione dei flussi documentali, in conformità a quanto previsto dall’art. 23, comma 1, lettera h) e comma 13 del Codice;
- 6) inoltre dovranno essere considerati gli aspetti relativi:
 - a) alle attività preliminari che consentano di interpretare il quadro esigenziale completo della Committenza, di acquisire le conoscenze necessarie;
 - b) alle caratteristiche strutturali in rapporto alla funzionalità dell’edificio;
 - c) alle tipologie e dotazione degli impianti meccanici;
 - d) alla tipologia e dotazione degli impianti elettrici e speciali;
 - e) alle azioni e soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle caratteristiche specifiche dei luoghi in cui occorrerà operare, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti, in riferimento anche alla viabilità durante l’esecuzione delle opere;
 - f) al rispetto dei principi a cui si ispirano i **Criteri Ambientali Minimi** di cui al Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2015 (migliore sostenibilità ambientale);
 - g) all’integrazione degli interventi in progetto con le opere/infrastrutture esistenti, minimizzando le reciproche interferenze e individuando le soluzioni progettuali più pertinenti.
- 7) organizzazione operativa per le richieste ed ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, da parte degli enti preposti (ASL, VVF, Comune, Regione, ecc.).

15.2.2. "CRITERIO B.2": Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale

Il paragrafo illustrerà il gruppo di lavoro designato dal concorrente, nel rispetto delle specifiche dell'intervento di cui al DIP, al presente disciplinare, al Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e dovrà essere articolato nei seguenti paragrafi:

- 1) composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, i livelli di responsabilità, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;
- 2) organizzazione dello scambio informativo con il RUP e con le figure da lui indicate (incontri, chiarimenti, elaborati integrativi, trasmissione documentale, ecc.) anche con la condivisione di documenti digitali in modalità remota tramite un sistema tipo "cloud" o strumenti equivalenti.

15.3. "CRITERIO C": Metodologia esecutiva - Servizio di direzione dei lavori (5 pagine)

Per il paragrafo in questione, formato dai sottoparagrafi come nel seguito indicati, potranno essere presentate un numero massimo di **5 (cinque)** pagine formato A4. **I curriculum dei singoli professionisti non cumulano sul totale delle pagine a disposizione. Ciascun curriculum sintetico non potrà superare la singola facciata.**

15.3.1. "CRITERIO C.1": Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio

Il paragrafo illustrerà le modalità con cui saranno svolte le prestazioni, nel rispetto delle specifiche dell'intervento di cui al DIP, al presente disciplinare, al Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e dovrà essere articolato nei seguenti paragrafi:

- 1) descrizione del sistema organizzativo adottato dall'ufficio di direzione dei lavori: modi e tempi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione delle lavorazioni, rispetto delle specifiche indicate per la presenza in cantiere da parte del personale;
- 2) modalità di analisi delle fasi di lavorazione e individuazione di criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze;
- 3) modalità di verifica e adeguamento del cronoprogramma delle opere, volta al contenimento dei tempi di esecuzione dei lavori, nel rispetto della continuità dei servizi sanitari erogati dall'Ospedale San Michele, al contenimento dei costi e alla massimizzazione della qualità esecutiva delle opere;
- 4) descrizione delle attività di controllo del rispetto dei piani di sicurezza e coordinamento;
- 5) descrizione delle modalità di interazione con la committenza, con riferimento anche alla redazione di report periodici che traccino l'evoluzione del complesso opera/cantiere dalla consegna all'ultimazione dei lavori.

15.3.2. "CRITERIO C.2": Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa.

Il paragrafo illustrerà le figure tecniche previste per il controllo dello svolgimento della fase di esecuzione dell'opera, nel rispetto del presente disciplinare, del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale. Dovrà essere articolato nei seguenti sotto paragrafi:

- 1) organigramma del gruppo di lavoro e descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali;
- 2) descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio;
- 3) descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei relativi albi professionali (i curriculum sintetici già descritti in precedenza non cumulano con le pagine dedicate alla relazione).

15.4. “CRITERIO D”: Criteri Premianti (5 pagine)

Il paragrafo illustrerà l’approccio del concorrente rispetto al ricorso ai “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici” di cui al D.M. 11 ottobre 2017 e il ricorso alla gestione integrata della tecnologia BIM nello sviluppo della progettazione.

Tali temi sono trasversali e il concorrente deve dimostrare come intende integrarli nell’ambito della condotta dell’incarico professionale sia nella fase di progettazione che in quella di direzione dei lavori.

Per il presente criterio, potranno essere presentate un numero massimo di **5 (cinque)** pagine formato A4.

15.5. Segreti tecnici e commerciali, accesso agli atti e notifica agli interessati

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall’Art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l’offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l’accesso all’offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all’accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell’art. 53, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., indicandone la motivazione. Dovrà, altresì, fornire un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell’offerta cui si riferisce l’interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

La dichiarazione andrà allegata alla sezione “Busta Tecnica” e denominata utilizzando il Modello 9.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l’intera relazione.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell’art. 53 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, la Stazione Appaltante accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”

La busta “C – Offerta Economica” deve contenere, a pena di esclusione, l’offerta economica predisposta sul modello **generato dalla Piattaforma** e contenere:

La percentuale di ribasso offerto sull’importo posto a base di gara pari ad € 5.468.738,77 al netto degli oneri previdenziali, assistenziali ed IVA, e che si applicherà sia alle prestazioni principali che alla prestazione secondaria. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali. I ribassi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L’offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta o che indichino un ribasso pari a 0 (zero).

N.B.

La presentazione dell'offerta **sottintende** le seguenti condizioni:

- l'impegno a tenere ferma e irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a **180 (centottanta) giorni** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l'impegno a garantire tutto quanto richiesto nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, nei relativi allegati e, più in generale, nella documentazione di gara.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione Appaltante.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice, nella misura massima di seguito indicata:

Criterio di valutazione	Fattori ponderali ("pesi")	note
Offerta tecnica (PT)	80	
Offerta economica (PE)	20	<i>ex art. 95 comma 10-bis del Codice</i>
totale (PTOT)	100	

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

ID.	Titolo del Criterio	Pesi	Criteri di valutazione	ID	Titoli dei Sub-criteri di valutazione	Sub-pesi	Sub-criteri di valutazione discrezionali (D)
						(C _{x,i})	
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	30	<p>La "professionalità e adeguatezza" sarà valutata in base all'esperienza specifica acquisita in servizi affini, sulla base della documentazione presentata dagli operatori economici, per un massimo di 3 servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.</p> <p>I servizi devono riguardare interventi di edilizia sanitaria. Sarà valutata positivamente un'esposizione pragmatica e concisa. I servizi non rientranti esattamente nella casistica saranno comunque valutati e sarà attribuito un punteggio in relazione all'attinenza con l'oggetto dell'appalto. La mancata presentazione di servizi comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).</p>	A.1	Grado di affinità degli interventi	24	<p>Il concorrente dovrà dimostrare la redazione di progetti che, sul piano architettonico, tecnologico e funzionale, rispondano meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.</p> <p>Saranno ritenuti più adeguati i servizi riguardanti interventi nel settore sanitario, ancor meglio se ospedaliero, aventi ad oggetto reparti ad alta intensità di cura, blocchi operatori e dipartimenti di emergenza/urgenza. Le attività progettate dovrebbero riguardare preferibilmente nuove realizzazioni.</p> <p>Massimo 8 punti per ciascun servizio presentato. I 24 punti ottenibili con questo sub criterio saranno assegnati all'O.E. che abbia presentato 3 servizi e abbia ottenuto, per ciascuno, il massimo punteggio.</p>
				A.2	Valore tecnico dei servizi: utilizzo della tecnologia BIM	6	<p>Sulla base dei 3 interventi presentati nell'ambito del criterio A, sarà motivo di miglior valutazione l'aver utilizzato la tecnologia BIM per progetti ospedalieri di complessità paragonabile (tipologia di ospedale, entità e quantità di vincoli esterni...).</p> <p>Massimo 2 punti per ciascun servizio presentato. I 6 punti ottenibili con questo sub criterio saranno assegnati all'O.E. che abbia presentato 3 servizi analoghi e abbia ottenuto, per ciascuno, il massimo punteggio.</p>
B	<p>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</p> <p>Servizio di progettazione</p>	20	Sarà considerata migliore la relazione che dimostri che la concezione organizzativa prevista nell'offerta sia adeguata alla specifica prestazione richiesta, ai fini della garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione.	B.1	Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale	15	<p>Sarà valutata positivamente la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i temi nodali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione; - gli approcci alla progettazione mirati alla realizzazione di spazi di cura che garantiscano un'elevata qualità degli ambienti, intesa come valore architettonico, paesaggistico e dei materiali proposti; - gli approcci alla progettazione mirati alla realizzazione di spazi di cura che garantiscano un'elevata funzionalità degli ambienti, la separazione dei flussi e dei percorsi; - rispetto dei principi a cui si ispirano i Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2015 (migliore sostenibilità ambientale); - le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti, al fine di scongiurare ogni interruzione dell'attività sanitaria; - le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la Committenza nelle diverse sedi (incontri organizzati dalla Stazione Appaltante, acquisizione pareri, acquisizione dei nulla osta da parte degli enti preposti, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.
				B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	5	<p>Sarà valutata positivamente la relazione che illustri in modo più convincente e più esaustivo le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la descrizione del profilo del professionista incaricato dell'integrazione fra le prestazioni specialistiche, da cui emergano le capacità sia tecniche che manageriali, anche mediante l'elencazione di qualificazioni professionali ed esperienze analoghe; - la redazione dell'elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; - l'esposizione dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione; - la descrizione delle risorse strumentali di supporto ai progettisti.

ID.	Titolo del Criterio	Pesi	Criteri di valutazione	ID	Titoli dei Sub-criteri di valutazione	Sub-pesi	Sub-criteri di valutazione discrezionali (D)
						(C _{x,i})	
C	Caratteristiche metodologiche dell'offerta. Servizio di direzione dei lavori	20	Sarà considerata migliore la relazione che dimostri che la concezione organizzativa prevista nell'offerta sia adeguata alla specifica prestazione richiesta, ai fini della garanzia di qualità nell'espletamento dell'incarico.	C.1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	15	<p>Sarà valutata positivamente la relazione che illustri compiutamente le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'organizzazione dell'ufficio di Direzione Lavori e alle procedure di gestione del cantiere; - alle modalità di aggiornamento del cronoprogramma in fase di esecuzione, all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione, dei costi e della qualità esecutiva delle opere; - alle attività di vigilanza, controllo, coordinamento della sicurezza in cantiere e, in particolare, delle interferenze; - al monitoraggio dei lavori attraverso la propria presenza in cantiere; - alla contabilizzazione dei lavori ed alla trasmissione di report periodici alla Committenza. <p>Verranno altresì considerate le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e della organizzazione delle fasi del lavoro al fine di garantire la continuità dell'attività sanitaria anche durante i lavori.</p>
				C.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa	5	<p>Sarà valutata positivamente la rispondenza ai requisiti indicati dalla Stazione Appaltante delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la descrizione del profilo del Direttore dei lavori, da cui emergano le capacità sia tecniche che manageriali, anche mediante l'elencazione di qualificazioni professionali ed esperienze analoghe; - dell'elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo; - l'esposizione dell'organigramma del gruppo di lavoro costituente l'Ufficio della Direzione dei lavori; - la descrizione delle risorse strumentali di supporto alla Direzione dei lavori.
D	Criteri Premianti	10	Sarà considerata migliore la relazione che riporti lo sviluppo dei temi inerenti alla sostenibilità ambientale e alla tecnologia informatica in concreta applicazione in ogni ambito dell'incarico affidato.	D.1	Metodologia esecutiva: sviluppo in BIM del progetto	8	<p>Sarà valutata positivamente la relazione che illustri in modo più preciso, più convincente e più esaustivo gli strumenti specifici per il ricorso alla metodologia BIM intesa nella sua accezione più completa (modellazione, interazione con oggetti e database, analisi delle interferenze, gestione dei flussi documentali etc.), con particolare riferimento alla stesura del BIM PLAN presentato dall'offerente, del quale saranno valutate la completezza, la coerenza e l'efficacia in riferimento agli obiettivi MODEL USE.</p>
				D.2	Metodologia esecutiva: coerenza con i CAM di cui all'allegato 1 al DM 11-1-2017	2	<p>Sarà valutata positivamente la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo le misure atte a certificare la sostenibilità energetica e il contenimento dell'impatto ambientale dell'opera e del suo ciclo di vita, nonché il ricorso a specifiche professionalità accreditate dagli organismi di certificazione energetica ambientale degli edifici come previsto al punto 2.6.1. dell'Allegato 2 del DM 11-1-2017.</p>
Totale		80				80	

17.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

In relazione ai requisiti e ai punteggi massimi attribuibili si rappresenta che gli elementi di valutazione di carattere qualitativo richiedono la valutazione discrezionale da parte della Commissione giudicatrice.

Come indicato nelle Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", ciascun commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente per ogni sub-criterio, variabile tra 0 e 1, secondo la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO
Ottimo	1,0	Trattazione completa e molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e rispondente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato.
Distinto	0,8	Trattazione completa, corretta e abbastanza dettagliata sui temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della S.A. e più che buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano chiari e significativi.
Buono	0,6	Trattazione completa adeguata e significativa, rispetto alle esigenze della S.A. contraddistinta da una buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano abbastanza chiari e comunque significativi.
Discreto	0,4	Trattazione essenziale, molto semplice, adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante ma contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari e relativamente significativi.
Sufficiente	0,2	Trattazione sintetica poco dettagliata, appena rispondente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono significativi.
Non adeguato	0	Trattazione inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, **per ciascun sub-criterio** si procederà a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in coefficienti definitivi (denominati conformemente ai sub-criteri: $C_{1,i}$, $C_{2,i}, \dots$, fino a $C_{8,i}$, il pedice "i" indica l'i-esimo concorrente), riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (c.d. "**prima riparametrazione**", agisce sui coefficienti dei singoli sub-criteri).

N.B.: in sede di verifica di anomalia delle offerte si farà riferimento ai punteggi riparametrati, quindi a seguito dell'operazione "riportare a uno la media più alta", in conformità a quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. III, penultimo periodo.

Arrotondamenti - Nel calcolo dei punteggi derivanti dall'applicazione di formule matematiche, ogni valore ottenuto verrà arrotondato al millesimo di punto. Se la cifra successiva alla cifra dei millesimi è 0, 1, 2, 3, 4 si procederà ad un arrotondamento per difetto, eliminando le cifre successive a quella fissata. Se la cifra successiva alla cifra dei millesimi è 5, 6, 7, 8, 9 si ricorrerà ad un arrotondamento per eccesso, aumentando di 1 la cifra dei millesimi ed eliminando le successive.

17.2. Offerta economica

All'offerta economica saranno attribuiti massimo 20 punti. Si precisa che le migliori offerte in sede di gara diventeranno vincolanti e impegnative per il concorrente che dovrà realizzarle a proprio carico qualora venissero accettate dalla Stazione Appaltante.

Resta a carico dell'impresa l'onere di quantificare economicamente le migliori nell'ambito dell'offerta economica.

17.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

All'elemento economico è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_{Ei} = R_i / R_{MAX}$$

dove:

- C_{Ei} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- R_{MAX} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente (ribasso più elevato tra quelli offerti in gara).

N.B.: L'offerta più conveniente otterrà un coefficiente " C_{Ei} " pari a uno, ossia il massimo attribuibile.

17.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi:

- qualitativi, relativi all'offerta tecnica;
- quantitativo, relativo all'offerta economica,

procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta è dato dalla seguente formula:

$$P_i = P_{Ti} + P_{Ei}$$

dove

- P_i = punteggio complessivo del concorrente i-esimo;
- P_{Ti} = punteggio tecnico del concorrente i-esimo;
- P_{Ei} = punteggio economico del concorrente i-esimo;

Il **punteggio tecnico** è dato dalla seguente formula, in cui sono esplicitati i fattori ponderali di ciascun sub-criterio:

$$P_{Ti} = \sum_{x=1}^n C_{x,i} \cdot P_x$$

ossia,

$$P_{Ti} = (A_{1,i} \cdot 24) + (A_{2,i} \cdot 6) + (B_{1,i} \cdot 15) + (B_{2,i} \cdot 5) + (C_{1,i} \cdot 15) + (C_{2,i} \cdot 5) + (D_{1,i} \cdot 8) + (D_{2,i} \cdot 2)$$

Dove:

P_{Ti} = punteggio del concorrente (i-esimo)

$X = 1, 2, \dots, n$ numero di criteri di valutazione

P_x = punteggio criterio x ;

$C_{x,i}$ = coefficiente criterio di valutazione x per il concorrente i -esimo (variabile tra zero ed uno).

Il **punteggio economico** è dato dalla seguente formula, in cui è esplicitato il fattore ponderale del criterio economico:

$$P_{Ei} = C_{Ei} \cdot 20$$

C_{Ei} = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo.

17.5. Riparametrazione

Non si effettuerà la riparametrazione del punteggio tecnico complessivo (c.d. “**seconda riparametrazione**”): l’unica riparametrazione prevista è quella di cui al paragrafo 17.1, che sarà effettuata con riferimento alle offerte ammesse dopo la fase di controllo della “busta di qualifica”.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da **3 (tre) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto e da un Segretario Verbalizzante. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, commi 4, 5, e 6, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 77, comma 9 del Codice.

Ai sensi dall’art. 1, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 32/2019, convertito in Legge 55/2019 e s.m.i., come differito dall’art. 8, comma 7, legge n. 120/2020 e 108/2021, con le quali si dispone che fino al 30 giugno 2023 non trova applicazione l’art. 77, comma 3, del Codice, relativo all’obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all’ Albo dei Commissari, di cui all’art. 78 del codice, istituito presso l’ANAC, la Commissione giudicatrice di cui all’art. 77 del Codice è nominata dall’organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta dell’Affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza individuate dalla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e i e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La Commissione giudicatrice, se necessario, fornisce ausilio al RUP ai fini della verifica della documentazione amministrativa e nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26/10/2016 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni» - approvate dal Consiglio dell’ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016,

aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e con le FAQ pubblicate in data 19.02.2021 nel sito ANAC).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curriculum dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

Le operazioni di gara, a cura del Seggio di gara presieduto dal RUP, avranno inizio presso gli uffici della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni. La prima seduta pubblica telematica per l'apertura delle buste di qualifica si terrà **il giorno 21.11.2022** a partire dalle **ore 15:00** sul sistema del portale SardegnaCAT. La presente ha valenza di convocazione ufficiale a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra. Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) **potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema SardegnaCAT tramite propria infrastruttura informatica.**

Tale seduta telematica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT, **almeno 1 giorno** prima della data fissata, ovvero nel sito istituzionale <http://www.aobrotzu.it>.

La convocazione delle successive sedute telematiche di gara verrà comunicata ai concorrenti con le medesime modalità.

20. APERTURA "BUSTA DI QUALIFICA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara presieduto dal RUP (o da un suo delegato) procederà, nella prima seduta telematica operando attraverso la piattaforma telematica SardegnaCAT (www.sardegncat.it), allo svolgimento delle seguenti attività:

verifica delle offerte inserite a Sistema entro il termine di presentazione previsto dal Bando di gara;

apertura della "Busta di Qualifica" di ciascun concorrente (mediante sblocco e apertura della cartella contenente la documentazione amministrativa); il Sistema consentirà, pertanto, l'accesso alla Documentazione amministrativa contenuta nella "Busta di Qualifica";

la verifica la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; della presenza e completezza della documentazione amministrativa presentata;

attivare la procedura di soccorso istruttorio;

redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis e art. 29, comma 1 del Codice.

Le sedute pubbliche di gara potranno essere svolte a distanza in videoconferenza. I concorrenti che volessero partecipare dovranno inviare una richiesta formale sul sistema SardegnaCAT e verrà inviato il link per il collegamento in streaming.

Si precisa che alla prima seduta telematica (ed alle successive sedute di seguito indicate), potranno assistere i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti, ovvero altri soggetti incaricati da ciascun concorrente, dotati dei necessari poteri rappresentativi da comprovarsi mediante la produzione di apposita procura/delega nel corso della seduta pubblica. In assenza di tali titoli la partecipazione alla seduta è ammessa come semplice uditore.

Il Seggio di gara procederà quindi, in seduta riservata, all'analisi ed esame del contenuto della documentazione amministrativa inserita dai concorrenti nella "Busta di Qualifica", al fine di accertarne la conformità a quanto richiesto

nel presente Disciplinare, procedendo altresì, laddove necessario, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Il Seggio di gara al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e la sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e professionale previsti nel presente, procederà con l'elaborazione del processo verbale relativo a tutte le attività svolte, anche attraverso la stampa del verbale di sistema. Il RUP, al termine dell'esame dei documenti contenuti nella Busta di Qualifica, adotterà il provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara e si provvederà, altresì, agli adempimenti di pubblicità e comunicazione previsti dall'art. 29, comma 1, del Codice.

Quanto alle operazioni che verranno eseguite sul Sistema, si precisa, altresì, che in caso di esclusione di un concorrente nella fase istruttorie sulla documentazione amministrativa, il RUP accede al Sistema e lo esclude dalla procedura; in tale ipotesi il Sistema manterrà chiusa la "Busta Tecnica" e la "Busta Economica" del predetto concorrente. Il RUP, provvederà altresì, ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, commi 2. Lettera a), 2- bis e 5, lettera b), del Codice.

Si fa, inoltre, presente che, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. APERTURA "BUSTA TECNICA" E "BUSTA ECONOMICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e conclusa la fase di ammissione concorrenti, si insedierà la Commissione giudicatrice, che, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la piattaforma SardegnaCAT ai concorrenti ammessi e pubblicata sul sito Aziendale. (vedi punto 19)

La Commissione giudicatrice, riunita nella prima seduta telematica procederà operando attraverso il Sistema SardegnaCAT, all'apertura delle "Buste Tecniche" delle offerte ammesse, verificherà preliminarmente la presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare e la corretta sottoscrizione digitale degli stessi. Dell'esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, tramite l'apposita "messaggistica" del Sistema SardegnaCAT.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi coefficienti applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, verrà fissata la data della seduta pubblica telematica, nella quale Commissione procederà a comunicare, con le modalità di cui al precedente paragrafo, ai concorrenti i relativi esiti e procederà all'apertura delle Buste contenenti le offerte economiche. I concorrenti che volessero partecipare dovranno inviare una richiesta formale sul sistema SardegnaCAT e verrà inviato il link per il collegamento in streaming.

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema SardegnaCAT:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i ribassi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.

Nella medesima seduta telematica, o in successiva, la Commissione procederà alla valutazione e all'attribuzione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, in base alla formula indicata al paragrafo 17. Il Sistema SardegnaCAT redigerà automaticamente la graduatoria di merito della gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo **stesso punteggio complessivo**, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il **miglior punteggio sull'offerta tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economico-temporale, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora la Commissione individui offerte nelle quali sia i punti relativi al prezzo che all'offerta tecnica superano i quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il Presidente della Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà a proporre al competente Dirigente della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, **i casi di esclusione** da disporre per:

1. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
2. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche;
3. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a **15 (quindici) giorni** (ex art.97 comma 5 del Codice) dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della Commissione se ritenuto opportuno, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, per iscritto o anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di cinque giorni per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'art. 29 del Codice, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora **nessuna offerta risulti conveniente o idonea** in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di **non procedere all'aggiudicazione** ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di **procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, procede a:

1. Richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE dell'ANAC;
2. richiedere, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice;
3. Verificare, i sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5 lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto, entro il termine di 6 (sei) mesi dalla data di indizione della presente procedura di gara.**

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro 5 (cinque) giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, non oltre 30 (trenta) giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione, sospensivamente condizionata, diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4bis e art. 89 comma 3 del D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia, ferma restando la possibilità di procedere alla stipula del contratto sulla base dell'informativa liberatoria provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni"). Qualora venga accertata la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del D. Lgs. 159/2011, la Stazione appaltante recederà dal contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4, del D.L. 76/2020, convertito con la L. 120/2020.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto, sottoposto a condizione risolutiva, anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo la successiva risoluzione di diritto dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di **35 (trentacinque) giorni (stand still)** dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice. Il termine dilatorio non si applica in caso di ammissione di una sola offerta valida (art. 32, c. 10. lett. a))

La stipula del contratto avrà luogo entro **60 (sessanta) giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente richiesto e motivato dall'aggiudicatario, purché ritenuto compatibile con la sollecita esecuzione del contratto dalla Stazione Appaltante.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 del Codice, come modificato dalla L. 120/2020 e in conformità al Regolamento della Stazione Appaltante, salvo registrazione in caso d'uso.

Nel caso in cui la mancata stipula del contratto sia imputabile all'Appaltatore, tale inadempimento costituisce causa di revoca dell'aggiudicazione.

Nel caso di tardivo avvio dell'esecuzione del contratto per causa imputabile all'Appaltatore, tale inadempimento costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto per inadempimento, con incameramento della cauzione definitiva ed eventuale refusione dei danni subiti dalla Stazione Appaltante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario deposita, prima della sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

L'aggiudicatario 5 (cinque) giorni prima della stipula del contratto deve presentare:

- i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice;
- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice;
- copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D. Lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti e deve essere priva di limitazioni o franchigie. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la

copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti. Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le **spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione ex art. 76, comma 5 del Codice.

L'importo delle spese è stimato in **€ 12.000,00 comprensive di I.V.A.** La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. La Stazione Appaltante, su espressa richiesta dell'aggiudicatario, ne consentirà il rimborso rateizzato nel limite dei sessanta giorni di cui all'art. 216, comma 11, del Codice e del Decreto del MIT del 02/12/2016.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. a) della L. 120/2020 si riserva la facoltà, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice e dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art. art 83 del Codice, **l'avvio dell'esecuzione del servizio in via di urgenza** e ai sensi dell'art. 83 del Codice.

Il Concorrente, prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, dovrà presentare una **polizza assicurativa per Responsabilità Civile professionale**, con esclusivo riferimento all'oggetto del contratto e con le **modalità di cui al Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale**.

Il pagamento delle prestazioni eseguite nelle more dei controlli avverrà solo dopo l'esito positivo degli stessi, formalizzati con provvedimento e comunicati ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. a) del Codice. Nell'ipotesi in cui i controlli sull'operatore economico diano esito negativo e non sia possibile pervenire all'aggiudicazione efficace dell'appalto, la Stazione Appaltante **procederà revoca della delibera di aggiudicazione**, alla quantificazione del mero rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del servizio, ai sensi dall'art. 32, comma 8 del Codice, come modificato dalla L. 120/2020 e dalla L. 108/2021.

La Stazione Appaltante procederà all'annullamento in autotutela, ai sensi dell'art. 21nonies L. 241/1990, qualora, dopo la stipula del contratto di appalto, l'aggiudicatario risulti privo dei necessari requisiti di qualificazione, con conseguente caducazione automatica degli effetti negoziali del contratto (Consiglio di Stato Sez. V, 27.01.2022 n. 590).

24. AUTOTUTELA

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare ovvero annullare la presente procedura di gara, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario, per mezzo del modello 6, deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Sardegna.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, resta espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Nelle more di un eventuale giudizio l'Appaltatore non potrà sospendere o interrompere il servizio, in caso contrario la Stazione Appaltante potrà rivalersi, senza alcuna formalità sulla cauzione ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione, fatta salva la rivalsa per gli eventuali ulteriori danni subiti.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito denominato solo Regolamento GDPR), si informa che i dati personali del concorrente verranno trattati secondo quanto disposto dal suddetto Regolamento GDPR, con le modalità di seguito dettagliate.

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L.241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del medesimo Regolamento Europeo.

Il titolare del trattamento è il Direttore Generale dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" la dott.ssa Agnese Foddis, contattabile all'indirizzo mail direzionegenerale@aob.it, con sede legale in Piazzale A. Ricchi 1, Cagliari. Il contatto del DPO è dpo@aob.it - Avv. Giovanni Battista Gallus.

Fonti e tipologia di dati

Dati Personali acquisiti direttamente dal concorrente. Dati Comuni: dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.

Dati del concorrente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della procedura concorsuale. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione. Dati fiscali e previdenziali: dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza. Finalità del trattamento e conservazione dei dati. I dati vengono raccolti per lo svolgimento della procedura di gara, per la successiva stipulazione del contratto e della sua esecuzione. In particolare i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- con riferimento all'espletamento della procedura di gara la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento alla stipulazione del contratto la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento all'esecuzione la natura del conferimento è obbligatoria e in base al contratto stipulato tra A.R.N.A.S. "G. Brotzu" e l'Appaltatore e le norme di legge.

L'acquisizione dei dati per il perseguimento delle suddette finalità ha natura obbligatoria; un eventuale rifiuto al conferimento comporta per A.R.N.A.S. G. BROTZU l'impossibilità di gestire la procedura di gara in conformità alle norme di legge e di conseguenza l'esclusione del concorrente dalla suddetta procedura.

Soggetti destinatari dei dati. I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati dai seguenti soggetti:

Soggetti non direttamente riconducibili ad A.R.N.A.S. G. BROTZU che agiscono in qualità di Titolari Autonomi del Trattamento: Prefetture, ANAC, Autorità Giudiziarie, altre Pubbliche Amministrazioni.

Conservazione dei dati. I dati personali resi dal concorrente per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di non superiore a 10 anni dalla scadenza del contratto.

Diritti degli interessati. Il "Regolamento GDPR" (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, il concorrente ha diritto di chiedere ad A.O.B. l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre può proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il concorrente in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando ad A.R.N.A.S. G. BROTZU. apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica dpo@aob.it ovvero rivolgendosi al DPO (*Data Protection Officer*).

29. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena e incondizionata accettazione e osservanza di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente Disciplinare e negli altri documenti di gara, nonché al rispetto di tutte le clausole di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con Deliberazione n. 301 del 17.03.2021 e successivi aggiornamenti, pubblicati sul sito dell'A.R.N.A.S G. Brotzu sezione "Amministrazione Trasparente", finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Per quanto non previsto espressamente nel presente Disciplinare e nella documentazione di gara, si fa integrale riferimento e rinvio a:

- Disposizioni contenute nella legge e nel regolamento per l'Azienda del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. n. 2440/23, R.D. n. 827/24 e s.m.i.);
- D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti e delle concessioni) come modificato dal D.L. n. 32 del 18/04/2019 convertito con la L. n. 55 del 14/06/2019, al D.L. n. 18 del 17.03.2020 c.d. "decreto cura Italia", convertito con modificazioni, dalla L. n. 27 del 24.04.2020 e dal D.L. n. 76 del 16.07.2020 c.d. "decreto semplificazioni", convertito con la l. n. 120 del 11.09.2020, in relazione alle parti applicabili alla presente procedura di gara e L. 108/2021 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- D. Lgs. n. 238 del 2021 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2019-2020";
- D.L. n. 4 del 2022 "Sostegni Ter";
- D.L. 183 del 2021 c.d. "Decreto Mille proroghe", convertito in legge con modificazioni;
- Disposizioni contenute nel Codice Civile;
- L. 241 del 1990 s.m.i.;
- D.P.R. n. 207/2010 per le parti non abrogate dal D. Lgs. 50/2016, art. 217, comma 1, lett. u) e s.m.i.;
- LL.RR. nn. 10/97-10/06-5/07 - n. 8/2018;
- Normativa degli acquisti su SardegnaCAT;
- Ogni altra norma di legge vigente in materia.