

Deliberazione 665adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 13 APR. 2016**Oggetto:** Integrazione delibere 472-473 del 16-03-2016 valore rimanenze beni consumo e inventario magazzino viveri Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"-P.O. San Michele al 31-12-2015.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 14 APR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
*coadiuvato da*

Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata

Direttore Sanitario Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

*Su proposta del servizio Acquisti beni e servizi***Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 472 del 16-03-2016 con la quale è stato approvato e recepito l'inventario dei beni di consumo del magazzino viveri dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele al 31-12-2015;**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 473 del 16-03-2016 con la quale è stato approvato e recepito il prospetto sintetico del valore finale dei beni del magazzino viveri dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele al 31-12-2015, secondo il raggruppamento per voci di conto economico;**Dato atto** che si ritiene opportuno integrare le suddette deliberazioni specificando che il valore finale complessivo delle rimanenze dei beni di consumo del magazzino viveri dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele al 31-12-2015 è pari ad **€ 23.426,00**;**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**DELIBERA***Per i motivi indicati in premessa:*

1. di integrare le deliberazioni nn. 472-473 citate in premessa specificando che il valore finale complessivo delle rimanenze dei beni di consumo del magazzino viveri dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele al 31-12-2015 è pari ad **€ 23.426,00**;
2. di trasmettere il presente atto al Servizio economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

**Il Commissario Straordinario**

Dott.ssa Graziella Pintus

Direttore Servizio Acquisti beni e servizi \_\_\_\_\_

D.ssa Agnese Foddis

Responsabile mag. viveri P.O. San Michele. \_\_\_\_\_

Sig. Antioco Manca

Deliberazione 472adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 16 MAR 2016**Oggetto:** Approvazione inventario beni consumo magazzino viveri Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"-P.O. San Michele al 31-12-2015.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 17 MAR 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
coadiuvato daDirettore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario Dott.ssa Maria Gabriella Nardi*Su proposta del servizio Acquisti beni e servizi***VISTI**

l'art. 1, comma 291, della legge n. 266 del 23-12-2005 (legge finanziaria 2006) che dispone che "con decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le province Autonome di Trento e Bolzano, sono definiti i criteri e le modalità di certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere, degli istituti di ricovero e cura, degli istituti zooprofilattici sperimentali e delle aziende ospedaliere-universitarie";

Il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009, e in particolare il titolo II recante "Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario"...

il Decreto del Ministro della Salute del 17/09/2012, recante "Disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli enti del Servizio Sanitario Nazionale";

Il Decreto del Ministro della Salute del 01/03/2013, recante "Definizione dei Percorsi Attuativi della Certificabilità" in attuazione dell'art. 3 del citato D.M. 17/09/2012;

la DGR n. 29/8 del 24/07/2013, recante "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna" con la quale ha preso avvio, nella Regione Sardegna, il programma d'azione sulla Certificabilità dei bilanci delle Aziende sanitarie previsto dal citato DM 01/03/2013;

il Decreto dell'Assessore Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 1 del 09-01-2014, con il quale, nell'ambito del menzionato percorso attuativo, sono state approvate le "linee guida regionali per l'Area delle Rimanzenze";

**Dato atto**

che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1077 del 23/06/2014, sono state recepite le citate linee guida regionali per l'area delle rimanenze e che, conseguentemente, sono state adeguate le procedure aziendali di gestione dei processi;

**Dato atto**

altresì che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1078 del 23/06/2014, è stato approvato il Regolamento degli Agenti Contabili a denaro e a materia di questa Azienda Ospedaliera, formalmente individuati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 521 del 02/04/2015;



Segue deliberazione n. 472 del 16 MAR. 2016

- Vista** la deliberazione n. 2082 del 25/11/2015 del Commissario Straordinario con la quale è stato approvato il "regolamento per la gestione dei magazzini materiali economici e magazzini materiali tecnici" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu";
- Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 366 del 11/03/2014 con la quale alla D.ssa Agnese Foddis è stato attribuito l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Acquisti beni e servizi;
- Preso atto** che sono state osservate le prescrizioni del decreto assessoriale n. 1 del 09-01-2014 e degli articoli 8 e 11 del regolamento di gestione dei magazzini economici su citato, ai fini di una regolare tenuta della contabilità di magazzino e che tutta la documentazione è conservata agli atti presso l'ufficio economato;
- Visto** l'inventario dei beni di consumo del magazzino viveri, in cui sono evidenziati per singolo prodotto le quantità e il valore dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni in aumento e in diminuzione, la quantità e il valore finale al 31-12-2015, predisposto e debitamente sottoscritto, nonché tenuto agli atti dal responsabile dello stesso, utilizzabile anche ai fini della resa conto giudiziale;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

*Per i motivi indicati in premessa:*

1. di recepire l'inventario dei beni di consumo del magazzino viveri in cui sono evidenziati per singolo prodotto le quantità e il valore dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni in aumento e in diminuzione, la quantità e il valore finale al 31-12-2015, predisposto e debitamente sottoscritto, nonché tenuto agli atti dal responsabile dello stesso, utilizzabile anche ai fini della resa conto giudiziale ;
2. di trasmettere il presente atto al Servizio economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza.

#### Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Laura Balata

#### Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

#### Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Graziella Pintus

Direttore Servizio acquisti beni e servizi

D.ssa Agnese Foddis

Responsabile Settore Ristorazione.

Sig. Antioco Manca

Deliberazione 473adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 16 MAR. 2016**Oggetto:** Approvazione rimanenze beni consumo magazzino Viveri Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"-P.O. San Michele al 31-12-2015.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 17 MAR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
*coadiuvato da*  
Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario Dott.ssa Maria Gabriella Nardi*Su proposta del servizio Acquisti beni e servizi***VISTI**

l'art. 1, comma 291, della legge n. 266 del 23-12-2005 (legge finanziaria 2006) che dispone che "con decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le province Autonome di Trento e Bolzano, sono definiti i criteri e le modalità di certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere, degli istituti di ricovero e cura, degli istituti zooprofilattici sperimentali e delle aziende ospedaliere-universitarie";

Il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009, e in particolare il titolo II recante "Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario"...

il Decreto del Ministro della Salute del 17/09/2012, recante "Disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli enti del Servizio Sanitario Nazionale";

Il Decreto del Ministro della Salute del 01/03/2013, recante "Definizione dei Percorsi Attuativi della Certificabilità" in attuazione dell'art. 3 del citato D.M. 17/09/2012;

la DGR n. 29/8 del 24/07/2013, recante "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna" con la quale ha preso avvio, nella Regione Sardegna, il programma d'azione sulla Certificabilità dei bilanci delle Aziende sanitarie previsto dal citato DM 01/03/2013;

il Decreto dell'Assessore Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 1 del 09-01-2014, con il quale, nell'ambito del menzionato percorso attuativo, sono state approvate le "linee guida regionali per l'Area delle Rimanenze";

**Dato atto** che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1077 del 23/06/2014, sono state recepite le citate linee guida regionali per l'area delle rimanenze e che, conseguentemente, sono state adeguate le procedure aziendali di gestione dei processi;

**Dato atto** altresì che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1078 del 23/06/2014, è stato approvato il Regolamento degli Agenti Contabili a denaro e a materia di questa Azienda Ospedaliera, formalmente individuati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 521 del 02/04/2015;



Segue deliberazione n. 473 del 16 MAR. 2016

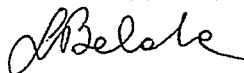
- Vista** la deliberazione n. 2082 del 25/11/2015 del Commissario Straordinario con la quale è stato approvato il "regolamento per la gestione dei magazzini materiali economici e magazzini materiali tecnici" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu";
- Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 366 del 11/03/2014 con la quale alla D.ssa Agnese Foddis è stato attribuito l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Acquisti beni e servizi;
- Preso atto** che sono state osservate le prescrizioni del decreto assessoriale n. 1 del 09-01-2014 e dell'art. 10 del regolamento di gestione dei magazzini economici su citato, ai fini di una regolare tenuta della contabilità di magazzino e che tutta la documentazione è conservata agli atti presso l'ufficio economato;
- Visto** il prospetto sintetico del valore finale dei beni del magazzino Viveri al 31-12-2015, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, predisposto e debitamente sottoscritto da responsabile dello stesso, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA***Per i motivi indicati in premessa:*

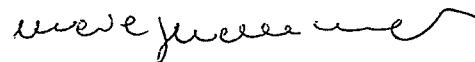
1. di recepire il prospetto sintetico del valore finale dei beni del magazzino Viveri al 31-12-2015, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, predisposto e debitamente sottoscritto da responsabile dello stesso, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere il presente atto al Servizio economico-finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**


Dott.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

**Il Commissario Straordinario**

Dott.ssa Graziella Pintus

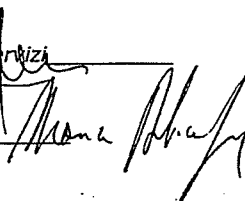


Direttore Servizio Acquisti beni e servizi

D.ssa Agnese Foddis

Responsabile Settore Ristorazione.

Sig. Antioco Manca



AOB RIMANENZE AL 31-12-2015 MAGAZZINO VIVERI CODICE Z9MV40

A501020101	Acquisti di prodotti alimentari	305640,768	€ 26.056,71	34217979,1	€ 999.098,39	-34346843,97	-€ 1.001.704,90	-3,94	-€ 24,14	176771,955	€ 23.426,00
------------	---------------------------------	------------	-------------	------------	--------------	--------------	-----------------	-------	----------	------------	-------------

SETTORE RISTORAZIONE-MENSA  
 IL RESPONSABILE DEL MAGAZZINO  
 Ass. Sar. ANTONIO MANGA