



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1243 del 4 NOV. 2015

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Tecnico, Sig. Manca Giancarlo.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 4 NOV. 2015, per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1578 del 14/09/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha nominato la Dott.ssa Marinella Spissu, Direttore Medico di Presidio, sostituto del Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias per tutta la durata della assenza del medesimo al fine di assicurare la continuità del servizio;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 802 del 08.10.2015, con la quale il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell'Assistente Tecnico, Sig. Manca Giancarlo;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Manca Giancarlo al Corso Teorico "Rischi Psico-sociali", che si terrà a Sinnai il 29.10.2015, per un importo presunto complessivo di € 150,00 (centocinquanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Amministrativo e Tecnico - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Sig. Manca Giancarlo ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso;

%



Segue determinazione n. 1243 del 4 NOV. 2015

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

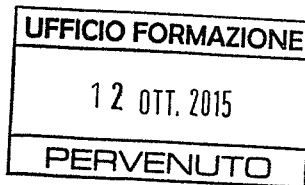
1. Autorizzare la partecipazione del Sig. Manca Giancarlo al Corso Teorico "Rischi Psicosociali", che si terrà a Sinnai il 29.10.2015.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 150,00 (centocinquanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Amministrativo e Tecnico - fondi anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Sig. Manca Giancarlo venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Sostituto Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu



Prot. n. 802 del 8.10.2015

Al Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio
Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu

Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/ Giancarlo Manca
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di **Assistente Tecnico**
in servizio presso: Struttura **Servizio Prevenzione e Protezione**
afferente al Dipartimento di **Direzione Generale**

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Frequenza in altre Strutture Altro

Titolo dell'evento:

Rischi Psico Sociali

Che si terrà a **Sinnai** dal giorno 29 ottobre 2015 al giorno 29 ottobre 2015

La spesa prevista:

- Iscrizione € 150
- Viaggio € _____
- Vitto € _____
- Pernottamento € _____

Spesa Totale Complessiva € 150

Motivazione scientifica e professionale della richiesta: **Aggiornamento Addetto S.P.P**

Cordiali Saluti

Si allega: Programma Relazione

IL RESPONSABILE
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONI

Timbro e firma
Direttore di Struttura

Firma del Partecipante

Timbro e firma
Direttore di Dipartimento

Timbro e firma
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento
(Solo per il personale del Comparto)

Timbro e firma

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTTU
Responsabile Ufficio Formazione
UFFICIO FORMAZIONE



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Ufficio Formazione

Cagliari 09.10.15

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott
e/o Sig.ra/Sig. **Giancarlo Manca**

Si comunica che la/il Dott.ssa/Dott. e/o Sig.ra/Sig. **Giancarlo Manca**
dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione
per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Meeting

Rischi PsicoSociali

in programma **Sinnai –via Is Mitzas n°2**

dal giorno **29 ottobre 2015** al giorno **29 ottobre 2015**

Si chiede pertanto che la fatturazione alla quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera
Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore
aggiunto in base al DPR 633/72.

Cordiali saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias



626 SCHOOL SRL

CENTRO DI FORMAZIONE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO



CORSO DI AGGIORNAMENTO PER: RESPONSABILI E ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (art. 32 D.lgs 81/08 - D.lgs 106/09 - Accordo Stato Regioni 26.01.2006)

Data:	29 Ottobre 2015
Orario:	09:00/13:00 – 14:30/18:30
Sede:	626 School srl – Via Is Mitzas, 2 – 09048 Sinnai
Durata:	Corso di 8 ore
Costo:	Euro 150,00 + IVA (per sconti ed esenzioni IVA vedi scheda di iscrizione)

PROGRAMMA DEL CORSO

RISCHI PSICOSOCIALI

- Mobbing
- Burn Out
- Sindrome da Corridoio

Organizzazione: Durata 8 ore

Finalità: Aggiornare le conoscenze dei datori di lavoro, lavoratori, professionisti e consulenti della sicurezza sia interni che esterni alle aziende sulle nozioni fondamentali per lo svolgimento degli incarichi su indicati per l'applicazione delle disposizioni in materia di salute e sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Destinatari: Si rivolge ai datori di lavoro, dipendenti, consulenti e professionisti che hanno già acquisito i titoli per esercitare il ruolo di Addetto e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e Coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione e esecuzione dell'opera. La frequenza dell'intero corso o dei moduli specifici danno diritto ai crediti formativi validi ai fini dell'aggiornamento del Modulo B. ASPP/RSPP per tutti macrosettori ATECO.

Docenti: I corsi sono svolti da docenti che riescono a trasmettere ai partecipanti le loro conoscenze e la loro esperienza professionale favorendo il cambiamento dei comportamenti e lo sviluppo di una diffusa cultura della sicurezza. Di norma certificati - in particolare certificazione delle competenze in base alla norma ISO 17024:2004 Accordo stipulato da KHC e FIRAS-SPP o certificazioni equipollenti - o docenti qualificati con esperienza pluriennale e docenti universitari esperti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Al fine di garantire docenti certificati e di alto profilo professionale è stato implementato in tutte le sedi un sistema tecnologico grazie al quale il docente potrà essere collegato, in alcuni casi e per specifiche lezioni, in diretta da altre sedi ed interagire con i discenti. In questi casi sarà comunque presente in aula un tutor/docente a disposizione dei discenti per tutta la durata della lezione che garantirà il rispetto dei parametri di frequenza al corso e di interazione docente/discente.

Riferimenti normativi: Aggiornamento obbligatorio per tutti i RSPP e gli ASPP, art. 32 D.lgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 26.01.06

Verifica dell'apprendimento - test gradimento Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento. Al termine del corso un apposito questionario di gradimento verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.

Attestato: Al termine del percorso formativo sarà rilasciato l'attestato di frequenza valido a dimostrare lo svolgimento della formazione. L'attestato di frequenza è abilitante allo svolgimento dell'incarico di RSPP/ASPP – Modulo B (Tutti i codici ATECO).

Registro firma: Ogni partecipante deve obbligatoriamente firmare il registro di presenza al corso all'inizio e alla fine di ogni lezione. Le presenze vengono controfirmate dal docente



626 SCHOOL SRL

CENTRO DI FORMAZIONE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO



Soggetto formatore: E.F.S. Cantiere Scuola Nazionale è soggetto formatore nazionale abilitato "Ope Legis" di primo livello art. 8 bis comma 3 D.lgs 626/94, così come modificato dal D.lgs 195/2003 Accordo Stato Regioni del 26/01/2006 G.U. n. 37 del 14/02/2006 recepito dal D.lgs 81/2008 art. 32 punto 4, nella sua qualità di ente di formazione di diretta ed esclusiva emanazione di Isa Confederazione, firmataria di 13 contratti nazionali di lavoro CCNL, della Federazione ISA/FS&F, Organizzazione di Categoria degli Operatori della Sicurezza, e della Federazione Edili e Cementieri/ISA.

Società organizzatrice: 626 School srl Centro di Formazione per la Sicurezza sul Lavoro/C.F.S. Cantiere Scuola 626 School srl operante su tutto il territorio nazionale.

Materiale didattico: Ad ogni partecipante verrà inviato via mail.

Metodologia didattica: Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica interattiva, saranno illustrati e analizzati, anche con lavori di gruppo, casi pratici che renderanno maggiormente incisivo l'intervento formativo. Il corso si conclude con la somministrazione del test finale, saranno ammessi alla verifica finale solo coloro che avranno rispettato l'obbligo di frequenza (assenze max 10% sul totale delle ore del corso). Laddove la formazione riguardi lavoratori immigrati, sarà verificata la comprensione e conoscenza della lingua utilizzata nel percorso formativo.