



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1163 del 20 OTT. 2015

Oggetto: liquidazione aggiornamento facoltativo Dr.ssa Marta Deiana

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 20 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1034/15 con la quale la dr.ssa Marta Deiana è stata autorizzata a frequentare, in regime di comando per aggiornamento facoltativo, il corso DAJE: "L'isola del Parto indolore" svoltosi a Roma dal 05 al 07 ottobre 2015;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento facoltativo della dr.ssa Marta Deiana è pari a € 704,66, che per effetto del regolamento vigente € 70,47 sono a carico del dipendente e € 634,19 a carico dell'azienda
- di far gravare la quota a carico dell'azienda sul fondo per l'aggiornamento facoltativo della dirigenza medica – dipartimento emergenza – anno 2015;
- di liquidare a favore della dr.ssa Marta Deiana l'importo pari a € 634,19 per la partecipazione al comando di cui sopra;

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>DEIANA MARTA</u>
luogo di destinazione	<u>ROMA</u>
partenza dalla residenza in data	<u>05/10/2015</u> 08:00
rientro alla residenza in data	<u>07/10/2015</u> 23:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>502,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>19,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>139,96</u>
spese alloggio	euro	<u> </u>
spese pasti	euro	<u>43,70</u>
	totale a rimborso euro	704,66
quota dipendente		<u>70,47</u>
quota azienda		634,19

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

Ass.te Amm.vo M. Mannoni