



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1116 del - 8 OTT. 2015

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Coadiutore Amministrativo, Sig.ra Musini Sabrina.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 8 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Dato atto** che con la Deliberazione n. 1578 del 14.09.2015 il Commissario Straordinario ha nominato la Dott.ssa Marinella Spissu, Direttore Medico di Presidio, sostituto del Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias per tutta la durata della assenza del medesimo al fine di assicurare la continuità del servizio;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 2130 del 01.10.2015, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Coadiutore Amministrativo Sig.ra Musini Sabrina;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Musini Sabrina al Corso DMA2 – Lista POS PA Passweb2 e Fine del PAO4, Aggiornato alle Circolari INPS nn. 81/15 e 110/15, che si terrà a Roma il 20/10/2015 per un importo presunto complessivo di € 741,50 (settecentoquarantuno euro e cinquanta centesimi) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Sig.ra Musini Sabrina ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;



Segue determinazione n. 1116 del 8 OTT. 2015

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Musini Sabrina alla Corso DMA2 – Lista POS PA Passweb2 e Fine del PAO4, Aggiornato alle Circolari INPS nn. 81/15 e 110/15, che si terrà a Roma il 20/10/2015.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 741,50 (settecentoquarantuno euro e cinquanta centesimi) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Sig.ra Musini Sabrina venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Sostituto Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Mariella Spissu



Prot. n. 2130 del 01 OTT. 2015

Al Sig. Direttore Generale
→ Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu

Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio

Si chiede che venga concesso alla/ al Sig.ra/ Sig. /o alla/ al Dott.ssa/ Dott. SABRINA MUSINI
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di COADIUTORE AMM.VO
in servizio presso: Struttura SERVIZIO DEL PERSONALE
afferrente al Dipartimento di AMM.VO

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre Strutture
- Altro

Titolo dell'evento: DMA 2 - LISTA POS PA - PASSWERZ ET. NE DEL PA04 - AGGIORNATO ALLE CIRCOLARI INPS del 8/15 e 11/15

Che si terrà a ROMA dal giorno 20/10/2015 al giorno 20/10/2015

La spesa prevista:

- o Iscrizione € 465,50
- o Viaggio € 175,00
- o Vitto € 66,00
- o Pernottamento € 35,00

Spesa Totale Complessiva € 741,50

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

NUOVE PROCEDURE E COMPILAZIONE DELLA DMA2 DENUNCIE INDIVIDUALI E CONTRIBUTIVE

Cordiali Saluti

Si allega: Programma Relazione

Firma del Partecipante

Musini' Sabrina

Timbro e firma _____
Direttore di Struttura

Timbro e firma _____
Direttore di Dipartimento
**Il Capo Dipartimento
Tecnico Amministrativo
Dott.ssa Agnese Foddis**

Timbro e firma _____
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento
(Solo per il personale del Comparto)

SC. SERV. PERSONALE

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU
Timbro e firma **UFFICIO FORMAZIONE**
Responsabile Ufficio Formazione

DMA2 - LISTA POS PA PASSWEB2 E FINE DEL PA04

Aggiornato alle Circolari INPS nn. 81/15 e 110/15

Milano, 28 Settembre 2015 - Hotel Michelangelo
 Roma, 20 Ottobre 2015 - Centro Congressi Cavour

Modalità di iscrizione:

Telefonare alla Segreteria SOIseminari:
011/23.010.47.

In seguito confermare l'iscrizione
via fax (011/56.290.90) o via mail (seminari@soi.it).

**Quota di partecipazione individuale:
Euro 490,00 più IVA**

La quota di partecipazione è comprensiva di
documentazione, colazione a buffet e
coffee-break.

Condizioni di particolare favore
sono previste per iscrizioni multiple.

Sedi: Milano - Hotel Michelangelo
Via Scarlatti, 33;
Roma - Centro Congressi Cavour,
Via Cavour, 50.

Orario: 9,00 - 13,00 / 14,00 - 16,30.

Pagamento: versamento della quota con
invio di assegno bancario/circolare
intestato a SOI SpA

oppure con bonifico bancario da effettuarsi
presso Intesa Sanpaolo SpA - Sede Torino
IBAN: IT13 H030 6901 0001 0000 0071 138

Disdetta: la disdetta dovrà pervenire in forma
scritta almeno 5 giorni lavorativi prima
della data dell'evento. In caso contrario sarà
fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni
momento è possibile sostituire il partecipante.

SOI SpA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/23.010.47
www.soi.it - seminari@soi.it

Cod. SS15064

Relatore

Villiam Zanoni

Esperto del Lavoro e Previdenziale

Programma

- Il quadro normativo di riferimento e le finalità previste dalla DMA2
- La generalizzazione del principio di cassa e le sue origini
- La confluenza della DMA2 nel flusso UNIEMENS
- La denuncia dei dipendenti iscritti alle forme assicurative gestite dall'ex INPDAP: LISTA POS PA
- Le nuove modalità di compilazione per i quadri EO - VI
- Le novità nella compilazione dei nuovi codici di sospensione, di tipo servizio, di tipo contributo
- Dati relativi ai periodi, alle retribuzioni ed ai contributi dovuti per il periodo di riferimento alla luce delle novità introdotte dalla Circolare n° 6/2014
- Rettifica delle denunce individuali e dei dati già trasmessi
- Valorizzazione dei periodi di assenza con contribuzione figurativa contemplati nella Circolare 81/2015 dell'INPS
- LISTA POS PA e applicativo PASSWEB2 per l'alimentazione delle posizioni individuali
- L'avvio della fase sperimentale per la nuova procedura di liquidazione delle pensioni dei dipendenti PA e la fine del Mod. PA04

Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) - I dati acquisiti sono trattati, anche elettronicamente, da SOI Spa e dalle altre società del Gruppo SOI cui SOI Spa appartiene e che svolgono attività analoghe, per l'invio di proprie comunicazioni informative relative a nuove iniziative, anche via e-mail e potranno essere utilizzati per espletare gli obblighi relativi all'ottenimento dei crediti formativi. Per verificare o aggiornare i propri dati o interrompere l'invio delle comunicazioni si prega di rivolgersi a SOI Spa (titolare del trattamento) Gruppo SOI utilizzando i seguenti recapiti indicati (SOI Spa - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino, Tel. 011-23.010.47 - Fax 011-56.29.090 - seminari@soi.it). E' possibile consultare l'Informativa Privacy completa sul sito www.soi.it.

GRUPPO SOI SpA

10121 TORINO - Via Brofferio, 3 - Tel. (011) 23.010.47
 Fax (011) 56.29.090 - e-mail: seminari@soi.it - <http://www.soi.it>
 Cod. Fisc. - Part. IVA - Iscr. Reg. Impr. di Torino 02774280016 - R.E.A. 605059



Cagliari _____

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del ~~Dott.ssa/Dott.~~
~~o~~ Sig.ra/Sig. SABRINA MUSINI

Si comunica che la/il ~~Dott.ssa/Dott.~~ ~~o~~ Sig.ra/Sig. SABRINA MUSINI
dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione
per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Meeting

DMA 2 - LISTA POS-PA - PASSWEB E FINE DEL PA04 - AGGIORNATO ALLE
CIRCOLARI INPS NN. 81/15 E 110/15 -

in programma ROMA

dal giorno 20/10/2015 al giorno 20/10/2015

Si chiede pertanto che la fatturazione alla quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera
Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore
aggiunto in base al DPR 633/72.

Cordiali saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias