



DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto urgente con aeromobili ad ala fissa di equipe mediche di prelievo di organi umani a scopo di trapianto per un periodo di un anno eventualmente rinnovabile di anno in anno per ulteriori due anni. Codice Cig 7637135B2A.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

E' indetta Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto urgente con aeromobili ad ala fissa di equipe mediche di prelievo di organi umani a scopo di trapianto per un periodo di un anno eventualmente rinnovabile di anno in anno per ulteriori due anni.

Gli interessati dovranno far pervenire i plichi contenenti le offerte entro il **15.11.2018** alle ore **12.00**, **pena esclusione**, presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nel bando di gara.

Le offerte verranno aperte in data **22.11.2018** alle ore **09.00** presso l'Aula **Ciccu** dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

I plichi dovranno essere idoneamente sigillati al fine di rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura o richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione, pena l'esclusione dalla gara.

I plichi, pena esclusione, dovranno recare all'esterno, ben visibile - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

"OFFERTA GARA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO URGENTE CON AEROMOBILI AD ALA FISSA DI EQUIPE MEDICHE DI PRELIEVO DI ORGANI UMANI A SCOPO DI TRAPIANTO PER UN PERIODO DI UN ANNO EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI DUE ANNI".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, farà fede solamente il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo Generale della Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Non verranno accolte le domande di partecipazione pervenute in ritardo rispetto al termine perentorio sopra richiamato.

Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato al 29.10.2018 alle ore 12.00.

I plichi devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta sigillate, a pena di esclusione, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta Tecnica", "C – Offerta Economica".

BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1 DGUE in formato elettronico su supporto informatico.

Il DGUE deve essere compilato in ogni parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante di Società o titolare di Impresa individuale.

In caso di raggruppamento deve essere indicata l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo e le imprese mandanti, con l'indicazione della loro ragione sociale e della sede legale. In quest'ultimo caso la domanda deve essere sottoscritta, a pena di nullità, da tutte le imprese del raggruppamento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento o consorzio ordinario di imprese, ovvero di partecipare in più raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di imprese.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di ammissione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento, mentre i requisiti relativi alla capacità tecnico – professionale, devono essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppate; in ogni caso, tutta la documentazione deve pervenire in un unico plico.

Nel caso in cui la Ditta concorrente sia una cooperativa, essa deve essere regolarmente iscritta nel registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare.

Attraverso la dichiarazione modello DGUE, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, il concorrente a mezzo di un suo rappresentante legale o di un suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

1.1 di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, attestando quindi:

a) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

(*) che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad



un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate)

□ (*) che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

(*) **ATTENZIONE:** il concorrente, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/16, deve indicare **tutte le condanne penali riportate**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.**

b) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;

c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione: _____

Via/Piazza _____ **n.** _____

c.a.p. _____ **Città** _____ **PEC** _____

d) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/16;

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione



ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/16;

h) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza, derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 50/16, che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

i) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008;

j) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____

Città _____ PEC _____

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.;

m) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

n) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver



formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

o) di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

1.2 (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale) che nei confronti del/i signor/ri

cessato/i dalla carica di

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

1.3 di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (*per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione*)



nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____

forma giuridica _____

sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

capitale sociale di € _____

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____

il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è (deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è (devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):



I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

1.4 (in caso di Avvalimento)

di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria _____
con sede a _____ Prov. _____ ed in
particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti: _____

1.5 di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

1.6 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

1.7 di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

1.8 di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

1.9 che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

1.10 che la **terna dei subappaltatori** è la seguente:

1.11 (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo;

ovvero

di non accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03;

1.12



Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.76 del Dlgs. 50/16, domicilio al seguente indirizzo:

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo PEC al seguente indirizzo:_____ ;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via PEC al seguente indirizzo serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni;

1.13 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

1.14 di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

1.15

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 53 del D. Lgs. n. 50/16, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

2 Dichiarazione attestante la capacità economico-finanziaria.

Al DGUE l'Operatore Aereo deve allegare n. 2 **referenze bancarie** contenenti la dichiarazione che la ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto dell'appalto;

3 Dichiarazione attestante la capacità tecnico-professionale.

L'Operatore Aereo deve allegare al DGUE:

una dichiarazione del Legale Rappresentante di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi di trasporto urgente con aeromobili ad ala fissa di equipe mediche di prelievo di organi umani a scopo di trapianto per Aziende Sanitarie o Ospedaliere pubbliche o private, per un importo



complessivo non inferiore a € 320.000,00= (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date, i committenti pubblici o privati, un valido indirizzo PEC, il nominativo di un referente e un contatto telefonico).

4 Cauzione provvisoria.

L'Operatore Aereo dovrà allegare la ricevuta o altro documento che attesti il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo posto a base di gara, come riportato nel seguente prospetto:

Cauzione provvisoria
€ 6.400,00

salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, così come indicato nell'art. n. 7 del Capitolato Speciale di gara, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs n. 50/16.

Nei confronti del/degli aggiudicatari/aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/16, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il relativo versamento dovrà essere effettuato presso:

Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"

Banco di Sardegna – Agenzia 11 – Cagliari

Codice IBAN: IT46C0101504800000070188763

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente.

La garanzia deve prevedere espressamente la *rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale*, la *rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile*



nonché la sua *operatività entro 15 giorni* a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione** dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il suddetto obbligo non sussiste per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D. Lgs. n. 50/16.

5 Ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo ANAC.

L'Operatore Aereo deve attestare e dimostrare l'avvenuto versamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266 e della deliberazione ANAC n. 1377/2016, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara, come da seguente prospetto riepilogativo:

Codice Cig	Contributo ANAC
7637135B2A	140,00

6 PASSOE.

Il PASSOE deve essere inserito nella Busta A. Il termine per ottenere il PASSOE coincide con la data di presentazione dell'offerta;

7 Patto d'integrità.

Il patto di integrità, deve essere debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante, il quale costituirà parte integrante e sostanziale del successivo contratto di fornitura;

8 Modello scheda dati per comunicazione antimafia.

9 Tutta la documentazione tecnica indicata negli art. n. 4, n. 5 e n. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto;

BUSTA "B" OFFERTA TECNICA.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

Nella Busta "B – Offerta Tecnica" – che non potrà, a pena di esclusione, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche – la conseguente proposta tecnica dovrà



comprendere una relazione, di massimo 20 pagine totali, pari a n. 10 fogli formato A4 (Allegati inclusi), contenente la descrizione, in caratteri in un formato leggibile (non inferiore a 10), dell'esecuzione del servizio e di ogni elemento correlato alla valutazione degli elementi di qualità individuati nel Capitolato Speciale di gara.

Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione delle relazioni tecniche presentate, le partecipanti dovranno rispettare la sequenza letterale numerica dei criteri di valutazione e indicare, per ogni paragrafo, il medesimo titolo riportato nei parametri di valutazione all'art. n. 10 del Capitolato Speciale.

L'offerta tecnica:

Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, comunque collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove “N” è il numero di ciascuna pagina e “NN” il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso l'RTI (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs 50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal



caso va trasmessa la relativa procura.

Il DGUE, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA.

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA”, deve essere contenuta, **a pena di esclusione, solo ed unicamente l'offerta economica.**

Gli Operatori Aerei partecipanti dovranno obbligatoriamente indicare il prezzo complessivo, sulla base di 16 missioni aeree annue presunte, al netto del ribasso sull'importo a base d'asta.

Non saranno ammesse, pena esclusione, offerte superiori all'importo a base d'asta.

L'offerta economica in bollo, dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante dell'Operatore Aereo o da persona abilitata ad impegnare l'offerente.

Tale offerta dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo d'Imprese l'offerta dovrà essere firmata da tutti i Legali Rappresentanti degli Operatori Aerei raggruppati e dovrà specificare le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole Compagnie.

I prezzi di aggiudicazione s'intenderanno fissi per tutta la durata del periodo contrattuale previsto, fatta salva, in sede di eventuale rinnovo, la possibilità di revisione periodica (annuale) ai sensi della normativa vigente.

L'offerta economica dovrà essere formulata (in cifre e in lettere) secondo le indicazioni di seguito riportate, facenti riferimento a n. 16 trasporti nazionali:

Prezzo omnicomprendivo per tratte nazionali, comprendente:

- Posizionamento sull'aeroporto di Cagliari;
- Compenso per tempo di volo;
- Compenso per tempo di sosta (intendendo sosta presso l'aeroporto in cui è presente equipaggio/organismi);
- Spese di rotta nazionale;
- Spese di scalo nazionale;

Per i **trasporti internazionali**, l'AOB si riserverà di chiedere all'Operatore Aereo aggiudicatario il preventivo per ciascuna delle missioni che si andranno a fare. Il preventivo in oggetto potrà essere richiesto anche ad altre Compagnie aeree, diverse da quella aggiudicataria.

Note esplicative:

La Tariffa di volo si intenderà omnicomprendiva di tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione



dell'attività di volo, ivi compresi, ma non solo:

- a) Costi fissi e variabili dell'attività di impresa;
- b) Tasse dell'Ente di competenza per l'assistenza al volo in rotta;
- c) Assicurazioni a norma di legge;
- d) Costi del personale dell'impresa in attinenza all'esecuzione dell'attività richiesta.

L'Operatore Aereo sarà tenuto a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui sarà assoggettato il servizio oggetto dell'appalto di cui al presente progetto esecutivo.

Il preventivo di spesa, inoltre, dovrà indicare una validità minima di 180 giorni ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Il numero di trasporti è meramente indicativo. L'Azienda richiederà il servizio esclusivamente in funzione delle proprie necessità connesse alle attività di prelievo e trapianto di organi.

L'Operatore Aereo aggiudicatario non potrà pretendere nell'ipotesi in cui le richieste di trasporto fossero inferiori o superiori, anche in modo significativo, rispetto a quelle stimate.

All'Operatore Aereo aggiudicatario, comunque, non sarà dovuto da parte dell'AOB per prestazioni non rese.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'Operatore Aereo deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il Legale Rappresentante o il suo Procuratore, a pena di esclusione, dovrà inoltre garantire espressamente la validità dell'offerta economica per un termine minimo di 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un Procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Svolgimento sedute di gara.

La Commissione di gara, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire la busta "A – Documentazione Amministrativa" e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli



stessi prodotte;

- ad aprire la busta “B – Offerta Tecnica” dei concorrenti ammessi a tale fase, procedendo ad un controllo meramente formale in merito alla completezza della documentazione richiesta.

Quindi, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale.

Successivamente, in seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via PEC ai concorrenti, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste “C” contenenti le “Offerte Economiche” e all’assegnazione dei relativi punteggi, determinando l’offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, l’aggiudicazione verrà determinata a favore del concorrente che avrà proposto il maggior ribasso. Qualora anche l’importo proposto da due o più concorrenti sia pari, si procederà a richiedere agli stessi, durante la seduta pubblica, un’offerta economica migliorativa ed un conseguente ulteriore ribasso sull’importo proposto; in assenza anche solo di uno dei Rappresentanti Legali degli Operatori Economici interessati, o in mancanza della formulazione di offerta migliorativa, si procederà all’aggiudicazione con sorteggio.

Successivamente, si procederà all’individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi, per gli effetti e sulla base della disciplina di cui all’art. 97, comma 1, 3, 4, 5, 6 e 7 del D. Lgs. 50/2016.

In seduta riservata si procederà alla valutazione dei giustificativi trasmessi e con successiva seduta pubblica verrà comunicato l’esito della valutazione effettuata dalla Commissione e, se del caso, confermata l’aggiudicazione.

Terminata anche siffatta ultima operazione, la Commissione procederà a confermare la graduatoria di merito e a formulare la conseguente proposta di aggiudicazione, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La gara è dichiarata deserta con verbale della Commissione, qualora non sia stata presentata alcuna offerta valida a tutti gli effetti, o quando, in presenza di una sola offerta, la stessa non risulti congrua. Non sono ammesse, **pena esclusione**, offerte in alternativa e/o variazione.

L’aggiudicazione è immediatamente vincolante per l’Operatore Aereo aggiudicatario, mentre per l’AOB è subordinata al ricevimento della certificazione antimafia, ai sensi del D.P.R. 03.06.98



n. 252, del deposito cauzionale definitivo, della documentazione a comprova dei requisiti tecnici ed economici previsti dal bando e dalla certificazione a comprova delle dichiarazioni autocertificate.

La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

Modalità di partecipazione per RTI, Consorzi, Società Consortili e GEIE.

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16 e' ammessa la partecipazione di raggruppamenti di ditte e imprese, sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), nonché di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili e di GEIE secondo le modalità di seguito riportate.

A norma dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aerei riuniti o consorziati. L'offerta degli operatori aerei raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) (consorzi tra società cooperative e consorzi stabili), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In caso di Società consortili deve essere seguita la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori aerei devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore aereo mandatario.

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.



Ai fini della partecipazione alla gara si richiede che la totalità degli operatori aerei raggruppati/consorzati, raggruppandi/consorziandi, ovvero facenti parte del GEIE, presentino i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/16.

Il DGUE di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione Amministrativa" e le dichiarazioni correlate, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire o Società Consortili, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile. Le dichiarazioni correlate al DGUE devono attestare il possesso dei requisiti generali e il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, con riferimento a ciascuna delle imprese raggruppate, consorziate o della Società Consortile, nonché il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale, in capo all'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o Società Consortile.

Per i Consorzi costituiti e le Società consortili, le dichiarazioni correlate al DGUE devono essere rese anche da parte di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, al DGUE deve essere obbligatoriamente allegata copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (art. 48 comma 12-13 Dlgs 50/2016).

- Per i RTI, Consorzi o GEIE non ancora costituiti, il DGUE e la documentazione correlata deve essere resa e sottoscritta dai legali rappresentanti (ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese raggruppande o consorziande. Si evidenzia che ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande deve attestare il possesso dei requisiti generali e dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria; i requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale devono essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppande o consorziande e devono essere attestati con distinte dichiarazioni.
- In caso di RTI/GEIE, unitamente alla domanda, inoltre, deve essere prodotta una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti (ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese raggruppande o consorziande, contenente l'impegno, che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno



mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D. Lgs. 50/2016).

2. OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le Società Consortili, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento/Consorzio/GEIE/Società Consortile.
- Per le Società Consortili, i Consorzi e i GEIE, inoltre, l'offerta economica deve essere sottoscritta – a pena di nullità - da tutti gli operatori economici partecipanti al Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi.
- In ogni caso, l'offerta economica deve includere la dichiarazione con la quale si specificano le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48 comma 4 Dlgs 50/2016).

3. GARANZIA PROVVISORIA.

Qualora la garanzia provvisoria sia prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente, deve essere intestata e sottoscritta nel modo di seguito indicato:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le Società Consortili, la polizza deve essere intestata all'impresa capogruppo/capofila del Raggruppamento/GEIE, al Consorzio o alla Società Consortile e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.

AVVALIMENTO.

A norma dell'art. 89 del D.lgs 50/2016, ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico e professionale, nonché i requisiti di qualificazione – come richiesti nel



bando di gara e previsti agli artt. 83 e 84 del medesimo D. Lgs 50/2016 - avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Le attestazioni inerenti le qualità e i requisiti in oggetto, devono essere fornite dal legale rappresentante dell'impresa terza. Pertanto, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di avvalimento, deve dichiarare, nel DGUE o tramite apposita documentazione, di volersi avvalere, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, del/i requisito/i di altra società in qualità di impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, secondo il modello allegato al presente Disciplinare;
- b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di obbligarsi verso il concorrente e verso l'Azienda Ospedaliera a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le proprie risorse in favore dell'impresa concorrente necessarie per la partecipazione all'appalto;
- c) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;
- d) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'utilizzo dell'avvalimento nei confronti di altre imprese partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale sia della società ausiliata, che di quella ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

DOCUMENTI DI GARA.

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on line sul sito internet

www.aobrotzu.it.

La documentazione di gara sarà altresì disponibile presso la SC Acquisti Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera sito in Cagliari, Piazzale Ricchi, 1, nei giorni lavorativi dalle ore 09.00 alle ore 13.00, sabato escluso a decorrere dal giorno di pubblicazione nel succitato sito Aziendale.

ALTRE INFORMAZIONI.

- La mancata presentazione di un documento, costituirà motivo di esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. n. 12 del Capitolato Speciale.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Le offerte sono vincolanti per le Imprese sino al 180° giorno successivo alla scadenza del presente bando; in ogni caso la Stazione Appaltante può chiedere la proroga di detto termine per il tempo necessario alla conclusione della procedura;
- All'apertura dei plichi contenenti le offerte, sarà ammesso a partecipare il rappresentante legale dell'Impresa, o soggetto munito di apposita delega, o chiunque vi abbia interesse;
- Tutte le comunicazioni, da effettuarsi ai sensi degli artt. n. 29, comma 1 e n. 76 del D. Lgs. 50/2016, saranno effettuate dall'Amministrazione via posta elettronica certificata o mezzo analogo;
- A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare nel DGUE o tramite apposita dichiarazione, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni;
- In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio, di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo;
- In caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC, già indicato nel DGUE o tramite apposita dichiarazione, al quale ricevere le comunicazioni, deve essere portata tempestivamente a conoscenza della Stazione Appaltante via PEC all'indirizzo serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it;



- Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- In assenza dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario o in caso di rinuncia del medesimo all'aggiudicazione dell'appalto l'esecuzione del servizio, previa escussione della cauzione provvisoria, verrà affidata al concorrente che segue in graduatoria;
- Se l'appaltatore fallisse, o risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare il secondo classificato e stipulare un nuovo contratto, alle condizioni economiche offerte dal medesimo in sede di gara;
- L'aggiudicazione non sarà vincolante per l'AOB, la quale si riserva di non addivenire alla stipula del contratto per qualsiasi legittima motivazione.
- All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:
- Cauzione definitiva nella misura e nei modi stabiliti dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
- Il contratto verrà stipulato nei tempi e modi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia, e fatte salve altresì le norme vigenti in materia di autotutela;
- Al momento della stipula del contratto dovrà essere inviata la documentazione indicata nel modello denominato "**Accreditamento Impresa**" disponibile online unitamente a tutta la documentazione di gara;
- Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" www.aobrotzu.it;
- Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi, Dott.ssa Agnese Foddis (Telefono 070/539446, dal lunedì al venerdì – PEC: serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it).