



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1497 del 17 DIC. 2015**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Psicologo, Dott.ssa Salvago Fabrizia.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 17 DIC. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04/03/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 6931 del 04.12.2015, con la quale il Coordinatore Locale Trapianti ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dirigente Psicologo, Dott.ssa Salvago Fabrizia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Salvago Fabrizia al Seminario: " La mancata aderenza nel Post Trapianto ", che si terrà a Milano il 17.12.2015, per un importo presunto complessivo di € 180,00 (cento ottanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Trapianti per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti non Medici – Coordinamento Locale Trapianti - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Dott.ssa Salvago Fabrizia ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Seminario;



Segue determinazione n. 1497 del 17 DIC. 2015,

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Salvago Fabrizia al Seminario: " La mancata aderenza nel Post Trapianto ", che si terrà a Milano il 17.12.2015.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 180,00 (cento ottanta euro) ricadrà sul Fondo Trapianti per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti non Medici – Coordinamento Locale Trapianti - fondi anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Salvago Fabrizia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Seminario.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias



Prot. n. 6931 del 4/12/2015

Al Sig. Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. FABRIZIA SALVAGO  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di DIRETTORE PSICOLOGO  
in servizio presso: Struttura DIPARTIMENTO TRAPIANTI  
afferrente al Dipartimento di \_\_\_\_\_

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre Strutture
- Altro

Titolo dell'evento:

LA MASOCCIA ADERENZA NEL POSTI TRAPIANTO

Che si terrà a MILANO dal giorno 17/12/15 al giorno 17/12/15

La spesa prevista:

- Iscrizione € \_\_\_\_\_
- Viaggio € 160,00
- Vitto € 20,00
- Pernottamento € \_\_\_\_\_

Spesa Totale Complessiva € 180,00 SPESA DA ATTRIBUIRE AL FONDO TRAPIANTI

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

ARGOMENTI ATTINENTI ALL'ATTIVITA' SUBCFA

Cordiali Saluti

Si allega:  Programma  Relazione

Timbro e firma  
Direttore di Struttura

**AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU**  
P.O. SAN NICHELE  
DIREZIONE MEDICA  
Direttore: Dott.ssa Marinella Spissu

Firma del Partecipante

*[Handwritten Signature]*

Timbro e firma  
Direttore di

**AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU**  
COORDINAMENTO LOCALE TRAPIANTI  
Dott. Ugo Storelli

Timbro e firma  
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento  
(Solo per il personale del Comparto)

**AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU**  
UFFICIO FORMAZIONE  
Responsabile Ufficio Formazione  
*[Handwritten Signature]*

S.I.Psi.T.O.

Consiglio Direttivo

Presidente: Linda Bennardi

Vice Presidente: Elena Bravi

Segretario: Mariantonietta  
Mazzoldi

Tesoriere: Elisa Colombo

Consiglieri: Concetta De Pasquale

Giovanni Forza

Angela Rossi

Fabrizia Salvago

Bianca Rosa Volpe

Coordinamento attività scientifica: Gentile collega,

Concetta De Pasquale

Bianca Rosa Volpe

2 dicembre 2015

*“ La mancata aderenza nel post trapianto ”*

Fondazione Policlinico di Milano

17 dicembre 2015

ore 10.00-16.30

ho il piacere di invitarla al Seminario di Studio del Gruppo di Lavoro Italiano sugli Aspetti Psicologici e Psichiatrici dei Trapianti d'Organo, all'interno delle attività formative promosse dalla S.I.Psi.T.O., che si terrà a Milano, presso la Fondazione Policlinico, il giorno 17 dicembre 2015 dalle ore 10.00 alle ore 16.30.

Il Programma prevede la relazione della docente e Dr.ssa Linda Bennardi dalla ore 10.30 alle 14.30 e successivamente una tavola rotonda.

L'incontro ha lo scopo di realizzare modalità d'intervento uniformi per la gestione della mancata aderenza nel post trapianto

Si prega di voler dare comunicazione della partecipazione via e-mail alla Dr.ssa Mariantonietta Mazzoldi

email: [mariantonietta.mazzoldi@sabes.it](mailto:mariantonietta.mazzoldi@sabes.it)

Saranno predisposti gli attestati di partecipazione alla riunione per uso amministrativo.

Sedi Operative

Dott.ssa Linda Bennardi

Tel. 0116334130

Cell. 349578919

Fax 0116336878

Dott.ssa Mariantonietta Mazzoldi

Tel. 0471908594

Fax 0471907467

Cordiali Saluti

Il Presidente

Dr. Dr.ssa Linda Bennardi