

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1438 del 9 DIC. 2015

Oggetto: **liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Sabrina Musini - Spesa complessiva Euro 693,62 - Art.29 comma 2 L.R. n.10/2006 come modificato dall'Art.3 della L.R. 21/2012.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 9 DIC. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1116/15 con la quale la sig.ra Sabrina Musini è stata autorizzata a frequentare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, il corso "DMA2 - lista POS PA Passweb2 e fine del PA04, aggiornato alle circolari INPS nn. 81/15 e 110/15" svoltosi a Roma il 20 ottobre 2015;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Preso atto** della fattura n 72/15PA emessa da Soi e di importo pari a € 931,00 relativa alla partecipazione della sig.ra Sabrina Musini e della sig.ra Cinzia Piu al corso di cui sopra;
- Considerato** che la sig.ra Sabrina Musini ha beneficiato di un'anticipazione di importo pari a € 300,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione di importo pari a € 300,00 concessa alla sig.ra Sabrina Musini;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Sabrina Musini è pari a € 693,62 e che graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio personale comparto - dipartimento tecnico amministrativo - anno 2015;
- di liquidare in favore della sig.ra Sabrina Musini l'importo pari a € 228,12;
- di liquidare la fattura n 72/15PA emessa da Soi, per la parte riguardante la sig.ra Sabrina Musini, € 465,50;



AO Brotzu



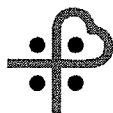
Sistema Sanitario
Regione Sardegna

Segue determinazione n. 1438 del 9 DIC. 2015

- di trasmettere la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'Art. 29 comma 2 della L.R. 10/2006 come modificato dall'Art. 3 della L.R. 21/2012.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni



AO Brotzu



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>musini sabrina</u>	
luogo di destinazione	<u>ROMA</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>19/10/2015</u>	17:00
rientro alla residenza in data	<u>20/10/2015</u>	21:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>22,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>139,96</u>
spese alloggio	euro	<u>35,00</u>
spese pasti	euro	<u>31,16</u>
	totale a rimborso euro	<u>228,12</u>
quota iscrizione da pagare	euro	<u>465,50</u>
	totale euro	<u>693,62</u>
anticipazione	euro	300,00

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannorri