



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1157 del 15 OTT. 2015

Oggetto: **autorizzazione e liquidazione missione Dr. Mauro Carta - Banca Sangue Cordonale**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 15 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la nota n. 108BSC del 30.09.2015 con la quale il dr. Marino Argiolas chiede che il dr. Mauro Carta venga inviato in missione presso il P.O. "Giovanni paolo II" di Olbia e presso il centro raccolta dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari per effettuare l'Audit programmato inerente l'attività della Banca del Sangue Cordonale rispettivamente in data 8 e 9 ottobre 2015;
- Vista** la nota con cui il Dr. Mauro Carta dichiara che l'Audit programmato a Sassari è stato annullato;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare il Dr. Mauro Carta la missione finalizzata all'Audit inerente l'attività della Banca del Sangue Cordonale in programma a Olbia in data 8 ottobre;
- di prendere atto che la spesa complessiva per la missione del dr. Dr. Mauro Carta è pari ad € 173,50 e ricadrà sul Fondo della Banca del Sangue Cordonale;
- di liquidare a favore del Dr. Mauro Carta l'importo pari a € 173,50 per la missione di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



distinta di liquidazione

dipendente CARTA MAURO

luogo di destinazione OLBIA

partenza dalla residenza in data 08/10/2015 06:00

rientro alla residenza in data 08/10/2015 20:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	_____
biglietti treno	euro	_____
biglietti aereo	euro	_____
biglietti autobus	euro	_____
biglietti taxi	euro	_____
rimborso chilometrico mezzo proprio:		
benzina euro/lt <u>1,400</u> : 5 = euro: <u>0,28</u>		
km percorsi	600 euro	<u>168,00</u>
spese pernottamento	euro	_____
spese pasti	euro	<u>5,50</u>
totale euro		173,50

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida

Responsabile Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

Ass.te Amm.vo M. Mannoni