

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1065 del 6 OTT. 2015

Oggetto: autorizzazione e liquidazione missione Ing. Gianluca Borelli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 6 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

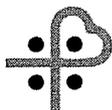
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la nota PG/2015/0017234 con la quale l'ing. Gianluca Borelli è stato autorizzato a partecipare, in regime di missione all'incontro tecnico con i consulenti dell'Università di Bologna in merito alle attività del Project Financing PP.OO. Businco e Microcitemico in programma a Bologna l'8 settembre 2015;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare l'ing Gianluca Borelli a prendere parte all'incontro tecnico con i consulenti dell'Università di Bologna in merito alle attività del Project Financing PP.OO. Businco e Microcitemico in programma a Bologna l'8 settembre 2015
- di prendere atto che la spesa complessiva per la missione dell'Ing. Gianluca Borelli è pari ad € 212,25;
- di liquidare a favore dell'Ing. Gianluca Borelli l'importo pari a € 212,25 per la missione di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

| | |
|---|-------------------------|
| dipendente | <u>BORELLI GIANLUCA</u> |
| luogo di destinazione | <u>BOLOGNA</u> |
| partenza dalla residenza in data | <u>08/09/2015</u> 05:30 |
| rientro alla residenza in data | <u>08/09/2015</u> 23:30 |

rimborso spese viaggio

| | | |
|---------------------------------|------|----------------------------------|
| quota iscrizione | euro | <u> </u> |
| biglietti mezzi pubblici | euro | <u> 6,00</u> |
| biglietti aereo | euro | <u> 175,70</u> |
| spese vitto | euro | <u> 30,55</u> |
| spese alloggio | euro | <u> </u> |
| totale euro | | <u> 212,25</u> |

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni