



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Amministrazione Personale**  
n° 134 del 17 FEB. 2015

Oggetto: Prestazioni aggiuntive Personale Comparto – SC Programmazione Strategica – Liquidazione gennaio 2015

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 17 FEB. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio del Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1 del 07.01.2015 con la quale il D.G. f.f. ha attribuito al Dr. Maurizio Calamida l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Amministrazione Personale;
- Vista** la deliberazione n. 116/15 con la quale è stata autorizzata l'attività in regime di prestazioni aggiuntive del personale del comparto per il primo quadrimestre dell'anno 2014;
- Acquisita** la nota prot. 696 del 09.02.2015 con la quale il Direttore SC Governo Clinico ha trasmesso il riepilogo dell'attività resa in regime di Prestazioni Aggiuntive dal personale infermieristico della SC Programmazione Strategica nel mese di gennaio dell'anno 2015 ed ha autorizzato la liquidazione di quanto dovuto;
- Visto** il prospetto riepilogativo predisposto dall'Ufficio del Personale, per un importo complessivo pari ad € 930,00 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Valutato** che il budget assegnato per il primo quadrimestre dell'anno 2015 ammonta ad € 6.000,00, che ad oggi non sono state liquidate competenze e che pertanto esiste la necessaria disponibilità;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare, salvo conguaglio attivo o passivo, al personale indicato nel prospetto allegato le competenze spettanti per le prestazioni aggiuntive rese nel mese di Gennaio dell'anno 2015;
2. di autorizzare il Servizio Amministrativo ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del suddetto personale, per un importo complessivo di Euro 930,00;
3. di far gravare lo stesso importo sul conto n. 0510010303 del bilancio aziendale.

Il Direttore  
SC Servizio Amministrazione Personale  
Dott. Maurizio Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni

2015      PROGRAMMAZIONE  
STRATEGICA

MATRICOLA	NOMINATIVO			GEN	TOT	EURO
4335	TRAMALONI/ANTONIA ANGELA			31,0	31,0	930,00
				31,0	31,0	930,00

ore autorizzate quadrimestre				200	6000,00
ore liquidate quadrimestre				0	0,00
ore residue quadrimestre				200	6000,00

Direttore SC Servizio Amministrazione Personale dr. M. CALAMIDA

Ass.te Amm.vo M. MANNONI

