



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore S.C. Servizio Amministrazione del Personale

n° 122 del - 9 FEB 2015

Oggetto: liquidazione spese corso dr.ssa Rita Pilloni

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 9 FEB 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1 del 07.01.2015 con la quale il D.G. f.f. ha attribuito al dr. Maurizio calamida l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale;
- Acquisita** la deliberazione n. 1743 con cui la dr.ssa Rita Pilloni è stata destinata a svolgere le proprie funzioni presso gli Uffici dell'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale nell'ambito del progetto obiettivo Risk Management;
- Preso atto** della nota, nr. 29331, della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale con la quale si autorizza il rimborso delle spese sostenute dalla dr.ssa Rita Pilloni per la partecipazione al corso "Responsabilità per colpa in sanità: causalità, valutazione e risarcimento del danno";
- Visto** il prospetto riepilogativo predisposto dall'Ufficio del Personale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per la trasferta del 30.01.2015 della dr.ssa Rita Pilloni per la partecipazione alla 5^a giornata del corso "Responsabilità per colpa in sanità: causalità, valutazione e risarcimento del danno" nell'ambito progetto obiettivo Risk Management è pari a € 415,00;
- di liquidare a favore della dr.ssa Rita Pilloni l'importo pari a € 415,00 per la trasferta di cui sopra;
- di richiedere il rimborso degli oneri sostenuti all'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale.

Il Direttore
S.C. Servizio Amministrazione del Personale
Dott. Maurizio Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni



Servizio SC Amministrazione Personale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

distinta di liquidazione

| | | |
|----------------------------------|---------------------|-------|
| dipendente | <u>pilloni rita</u> | |
| luogo di destinazione | <u>firenze</u> | |
| partenza dalla residenza in data | <u>29/01/2015</u> | 14:00 |
| rientro alla residenza in data | <u>30/01/2015</u> | 23:59 |

rimborso spese viaggio

| | | |
|---------------------|--------------------|-----------------------------|
| quota iscrizione | euro | <u> </u> |
| biglietti treno | euro | <u>134,00</u> |
| biglietti aereo | euro | <u>139,00</u> |
| biglietti autobus | euro | <u>4,00</u> |
| biglietti taxi | euro | <u>20,00</u> |
| spese pernottamento | euro | <u>68,00</u> |
| spese pasti | euro | <u>50,00</u> |
| | totale euro | 415,00 |

Direttore SC Servizio Amministrazione Personale dr. M. Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni