



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore S.C. Servizio Amministrazione del Personale

n° 103 del - 3 FEB. 2015

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Giovanna Congia

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 3 FEB. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1 del 07.01.2015 con la quale il D.G. f.f. ha attribuito al Dr. Maurizio Calamida l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale;
- Acquisita** la determina n. 71/15 con la quale la sig.ra Giovanna Congia è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "Corso di aggiornamento professionale per i referenti SISTRA" in programma a Roma il 21 gennaio 2015;
- Vista** la distinta di liquidazione, predisposta dal Servizio Economico con le relative pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Giovanna Congia è pari ad € 170,00 e che lo stesso graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio del comparto – dipartimento servizi - anno 2014;
- di liquidare alla sig.ra Giovanna Congia l'importo pari a € 170,00.

Il Direttore
S.C. Servizio Amministrazione del Personale
Dott. Maurizio Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni



SC Servizio Amministrazione Personale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>CONGIA GIOVANNA</u>	
luogo di destinazione	<u>ROMA</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>21/01/2015</u>	06:30
rientro alla residenza in data	<u>21/01/2015</u>	19:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti treno	euro	<u>28,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>139,00</u>
biglietti bus	euro	<u>3,00</u>
spese pernottamento	euro	<u> </u>
spese pasti	euro	<u> </u>
	totale euro	<u>170,00</u>
anticipazione	euro	<u>0,00</u>

Direttore SC Servizio Amministrazione Personale dr. M. Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni