



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1236 del 23 DIC. 2014

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri, Dirigente Medico, Dott.ssa Ricciardi Maria Rossella.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 23 DIC. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 21885 del 26.09.2014 con la quale la Ditta Roche Diagnostics S.p.A. si è resa disponibile ad invitare un Medico della S.C. di Diabetologia all'Evento: "International Pediatrician Meeting" che si terrà a Mannheim (Germania) dal 14.11.2014 al 15.11.2014;
- Considerato** che il Direttore della S.C. di Pediatria ha autorizzato a partecipare al suddetto Evento il Dirigente Medico, Dott.ssa Ricciardi Maria Rossella;
- Atteso** che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Ricciardi Maria Rossella all'Evento: "International Pediatrician Meeting" che si terrà a Mannheim (Germania) dal 14.11.2014 al 15.11.2014; di dover prendere atto che le spese di viaggio, iscrizione e pernottamento saranno totalmente a carico della Ditta Roche Diagnostics S.p.A.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Ricciardi Maria Rossella all'Evento: "International Pediatrician Meeting" che si terrà a Mannheim (Germania) dal 14.11.2014 al 15.11.2014;
2. Preso atto che la partenza è prevista per il giorno 13.11.2014 e il rientro per il 15.11.2014.
3. Dare atto che le spese di viaggio, iscrizione e pernottamento saranno totalmente a carico della Ditta Roche Diagnostics S.p.A.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per gli adempimenti normativi di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu