



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1224 del 23 DIC. 2014

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo Responsabile Ufficio Fornitori, Sig.ra Frau Maristella.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 23 DIC. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 5377 del 23.10.2014, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Collaboratore Amministrativo Responsabile Ufficio Fornitori, Sig.ra Frau Maristella;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Frau Maristella al Convegno: "Gli appalti pubblici dopo le innovazioni dei recenti Decreti 133/2014 (sblocca Italia), 90/2014 (semplificazione PA), 66/2014 (spending review)" in programma a Cagliari, il 04.12.2014, non è prevista alcuna spesa per l'Azienda;
- Considerato** che sarà a cura della Sig.ra Frau Maristella trasmettere ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Frau Maristella al Convegno: "Gli appalti pubblici dopo le innovazioni dei recenti Decreti 133/2014 (sblocca Italia), 90/2014 (semplificazione PA), 66/2014 (spending review)" in programma a Cagliari, il 04.12.2014 non è prevista alcuna spesa per l'Azienda.
2. Disporre che la Sig.ra Frau Maristella, trasmetta ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
3. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu