



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 743 del 18 LUG. 2014**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Foddis Agnese.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 18 LUG. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 3091 del 09.04.2014, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore Amministrativo, in favore del Direttore di Dipartimento, Dott.ssa Foddis Agnese;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Foddis Agnese al Convegno: "Formazione AVCPass" in programma a Roma, il 18.07.2014, per un importo presunto complessivo di € 200,00 (duecento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Dirigente non Medico - Dipartimento Tecnico Amministrativo - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Dott.ssa Foddis Agnese ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sulla aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.

%



Segue determinazione n. 743 del 18 LUG. 2014

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Foddis Agnese al Convegno: "Formazione AVCPass" in programma a Roma, il 18.07.2014.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 200,00 (duecento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Dirigente non Medico – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti della Dott.ssa Foddis Agnese venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott.ssa Mariella Spissu