



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 741 del 18 LUG. 2014

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente medico, Dott.ssa Secci Simona.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 18 LUG. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 139 del 09.04.2014, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore del Dipartimento Servizi, in favore del Dirigente Medico Dott.ssa Secci Simona;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Secci Simona alla frequenza in altre Strutture presso: "Università di Toronto" in programma a Toronto dal 11.04.2014 al 28.06.2014 per un importo presunto complessivo di € 6.450,00 (seimilaquattrocentocinquanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sui Fondi messi a disposizione dalla Fondazione Banco di Sardegna, la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione sarà a cura della Dott.ssa Secci Simona trasmettere ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'Attestato di Frequenza;

%



Segue determinazione n. 741 del 18 LUG. 2014

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Secci Simona alla frequenza in altre Strutture presso: "Università di Toronto" in programma a Toronto dal 11.04.2014 al 28.06.2014.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 6.450,00 (seimilaquattrocentocinquanta euro) ricadrà sui Fondi messi a disposizione dalla Fondazione Banco di Sardegna.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Secci Simona, venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e del Certificato di Frequenza.
4. Di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa *Mariella Spissu*