REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 524 del 19 MAG. 2014

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri, Dirigente Medico, Dott.ssa Frau Livia.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 19 MAG. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Ufficio Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 10713 del 07.05.2014 con la quale la Ditta Edwards Lifesciences Italia S.p.A. si è resa disponibile ad invitare un Medico della S.C. di Cardioanestesia all'Evento: "2nd Seminar: Transfemoral TAVI, Sapien – XT Valve, Minimalist Strategy" che si terrà a Rouen dal 19.05.2014 al 20.05.2014;

Considerato che il Direttore della S.C. di Cardioanestesia ha autorizzato a partecipare al suddetto Evento il Dirigente Medico Dott.ssa Frau Livia;

Atteso che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Frau Livia all'Evento: "2nd Seminar: Transfemoral TAVI, Sapien – XT Valve, Minimalist Strategy" che si terrà a Rouen dal 19.05.2014 al 20.05.2014; di dover prendere atto che le spese di viaggio e soggiorno saranno totalmente a carico della Ditta Edwards Lifesciences Italia S.p.A.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Frau Livia all'Evento: "2nd Seminar: transfemoral TAVI, Sapien – XT Valve, Minimalist Strategy" che si terrà a Rouen dal 19.05.2014 al 20.05.2014;
2. Dare atto che le spese di viaggio e soggiorno saranno totalmente a carico della Ditta Edwards Lifesciences Italia S.p.A.
3. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per gli adempimenti normativi di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu