



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 373 del 7 APR. 2014**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, T.S.L.B., Sig.ra Mameli Laura.**

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 7 APR. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 68 del 07.03.2014, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore del Dipartimento Servizi, in favore del T.S.L.B., Sig.ra Mameli Laura;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Mameli Laura al Convegno: "Convegno Nazionale di Studi di Medicina Trasfusionale" in programma a Rimini, dal 14.05.2014 al 17.05.2014, per un importo presunto complessivo di € 1.015,00 (millequindici euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Servizi - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Sig.ra Mameli Laura ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sulla aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno;

%



Segue determinazione n. 373 del 17 APR. 2014

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Mameli Laura al Convegno: "Convegno Nazionale di Studi di Medicina Trasfusionale" in programma a Rimini, dal 14.05.2014 al 17.05.2014.
2. Preso atto dei limitati collegamenti aerei, si autorizza la Sig.ra Mameli Laura alla partenza il 13.05.2014.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 1.015,00 (millequindici euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Comparto - Dipartimento Servizi - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti della Sig.ra Mameli Laura venga effettuata, previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott.ssa Marinella Spissu