



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

## Determinazione del Direttore della S.C. Servizio del Personale

n° 47 del 14 GEN. 2014

Oggetto: prestazioni aggiuntive "SSD GINECOLOGIA DISFUNZIONALE ED ENDOSCOPICA" - liquidazione dicembre 2013

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 GEN. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### Il Direttore del Servizio del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1925 del 09.12.2013 con la quale il D.G. ha attribuito alla Dott.ssa Donatella Floris di Direttore ad interim della S.C. Servizio del Personale;
- Acquisita** la deliberazione n. 545/13 con le quali sono state assegnate n. 60 ore da rendersi in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri presso la SSD Ginecologia Disfunzionale ed Endoscopica nel quarto trimestre dell'anno 2013;
- Preso atto** della nota prot. 39 del 07.01.2014 con la quale il Direttore del Presidio Ospedaliero ha autorizzato il pagamento delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri presso la SSD Ginecologia Disfunzionale ed Endoscopica nel mese di dicembre dell'anno 2013;
- Considerato** che la sig.ra Caterina Minnei ha reso n. 4 ore in regime di prestazioni aggiuntive e che le stesse devono essere remunerate per complessivi € 120,00;
- Valutato** che il budget assegnato per il quarto trimestre dell'anno 2013 ammonta ad € 1.800,00, che nel mese di ottobre sono state liquidate n. 56 ore per complessivi € 1.6800,00 e che pertanto esiste la necessaria disponibilità;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare, salvo conguaglio attivo o passivo, alla sig.ra Caterina Minnei € 120,00 per le prestazioni aggiuntive rese nel mese di novembre dell'anno 2013;
2. di autorizzare il Servizio Amministrativo ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del suddetto personale, per un importo complessivo di Euro 120,00;
3. di far gravare lo stesso importo sul conto n. 0510010303 del bilancio aziendale.

Il Direttore f.f. S.C. Servizio Personale  
Dott.ssa Donatella Floris

Ass.te Amm.vo M. Mannoni