



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 29 LUG. 2013

OGGETTO: Liquidazione fatture prestazioni interventi di manutenzione straordinaria in urgenza presso vari reparti e servizi dell'AOB - Ditte varie - per un importo complessivo di € 5.923,13=Iva inclusa.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal 29 LUG. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE Dr. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo Dr. Attilio Murru
e Direttore Sanitario Dr. Remigio C. Puddu

Su proposta del Servizio Provveditorato

- Vista** la nota prot. n. 946 del 10.07.2013 (All. A fg. 1), con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzioni ha richiesto la liquidazione delle fatture per gli interventi di manutenzione effettuati in urgenza presso i vari reparti e servizi del presidio;
- Considerato** che l'importo complessivo degli interventi in argomento ammonta a € 5.923,13=Iva inclusa e che tale spesa verrà imputata al relativo numero di conto riportato su ogni singola fattura debitamente vistata per regolare esecuzione;
- Viste** le fatture debitamente riscontrate dagli Uffici competenti per regolarità contabile e amministrativa, come da prospetto riepilogativo allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A);
- Dato atto** che tali fatture sono agli atti dell'Ufficio competente;
- Ritenuto** pertanto di dover disporre la liquidazione delle fatture indicate nell'allegato A, al fine di evitare ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione;
- Viste** le LL.RR. 10/97,10/06;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



segue deliberazione n. 1196

del 29 LUG. 2013

D E L I B E R A

1. di liquidare le fatture relative agli interventi di manutenzione effettuati in urgenza presso i vari reparti e servizi dell'A.O.B, indicate nell'allegato A, dando atto che la spesa complessiva di € 5.923,13=Iva inclusa, sarà imputata ai numeri di conto indicati nelle fatture medesime;
2. di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione dei relativi ordini di pagamento;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità ai sensi dell'art'29 comma 2 della L.R. n.10/06.

Il Direttore Amministrativo
(Dr. Attilio Murrù)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Remigio C. Puddu)

Il Direttore Generale
(Dr. Antonio Garau)

Servizio Provveditorato
Direttore SC Dr.ssa Agnese Fodda
Resp. Ufficio Contratti Dr. Davide Massacci
Ass. Amm.vo Monia Agri