



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore Responsabile del Servizio del Personale
n° 1358 del 22 NOV. 2011

Oggetto: autorizzazione aggiornamento obbligatorio dirigente medico dr.ssa Daniela Sanna

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 22 NOV. 2011 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Responsabile del Servizio

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.2009, con la quale il Commissario ha attribuito al Dr. Alfredo Pergola l'incarico di Direttore del Servizio del Personale;
- Acquisita** la nota prot. 64 del 18.11.11 con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione trasmette, esprimendo parere favorevole, la richiesta, di invio in comando per aggiornamento obbligatorio affinché la dr.ssa Daniela Sanna possa frequentare per tre settimane a decorrere dalla data del 28.11.2011 il Centro PET della Medicina Nucleare dell'Ospedale San Gerardo di Monza
- Preso atto** del parere posto a margine della nota di cui sopra dal Direttore Generale che autorizza l'utilizzo dei fondi per l'aggiornamento a disposizione della Direzione Generale

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la dr.ssa Daniela Sanna a recarsi in comando obbligatorio a frequentare per tre settimane a decorrere dalla data del 28.11.2011 il Centro PET della Medicina Nucleare dell'Ospedale San Gerardo di Monza
2. confermare che il costo presunto per il comando, di importo pari ad € 3.500,00, venga imputato sul fondo per l'aggiornamento a disposizione della Direzione Generale - anno 2011;
3. disporre che la liquidazione dei costi sostenuti venga effettuata previa trasmissione, ai competenti uffici a cura della dr.ssa Daniela Sanna, sia delle pezze giustificative nonché dell'attestato di partecipazione al corso.

Il Responsabile del Personale
Dott. Alfredo Pergola

Ass.te Amm.vo Marco Mannoni