Azienda Ospedaliera Brotzu

Deliberazione N. 1134

adottata dal Commissario in data 8 OTT. 2010

OGGETTO: Lavori ripristino cartongesso aggancio elettromagnete porte tagliafuoco: approvazione preventivo Ditta Due Emme di Montisci Massimo – Sardara.

Pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 0 8 OTT. 2010 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il *Direttore Amministrativo*

IL COMMISSARIO Dott. Antonio Garau

coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Bruno Simola

e dal Direttore Sanitario Dott. Roberto Sequi

Su proposta del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

Visto lo stato attuale delle porte antincendio dell'Ospedale, i cui magneti e dispositivi di sicurezza sono spesso divelti, a causa di reiterati atti vandalici, con asportazione e rottura del muro in cartongesso a cui devono essere tenute;

Considerata l'urgenza di provvedere al rinforzo del muro di supporto in cartongesso mediante piastre d'acciaio e ripristino delle murature medesime;

Richiamata la delibera n° 895 del 17/06/10, con la quale venivano affidati alla Ditta Ita s.r.l.- Mandas, i lavori in oggetto **(Alleg. A fg. 1)**;

Atteso che la Ditta suddetta non ha eseguito quanto indicato;

Visto il preventivo della Ditta Due Emme di Montisci Massimo – Sardara, al prezzo di € 53,00, oltre IVA, per ogni intervento di ripristino **(Alleg. B fg. 1)**, che, contattata nelle vie brevi, ha dichiarato la propria disponibilità;

Considerata la necessità stimata di 30 interventi da effettuare nel tempo,nell'arco presumibile di 1 anno, che verranno liquidati per reale numero di interventi effettuati;

Viste la L.R. n°5/2007 e il D.lgs. 163/06;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

segue deliberazione n° 1434 del 8 OTT. 2010

Acquisire agli atti il preventivo della Ditta di cui in premessa , al prezzo di € 53,00, oltre IVA, per ogni intervento di ripristino;

Autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione del relativo ordine di pagamento, dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità delle prestazioni.

Imputare sul conto aziendale n° 0507010103 i costi di competenza.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Bruno Simola)

Il Commissario
(Dott. Antonio Garau)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Roberto Sequi)

Resp. SPP Ing. B. Facen

Resp. Procedimento:

Ass. Amm.vo: R. Sanna