



adottata dal COMMISSARIO in data 13 OTT. 2010

OGGETTO: Fuori uso – Presa atto verbali dal n. 46 al n.68/2010

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 13 OTT. 2010
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL COMMISSARIO Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dott. Bruno Simola
dal Direttore Sanitario: Dott. Roberto Sequi

SU proposta della S.C. Provveditorato;

VISTO il D.P.G.R.S. n.168/96 e la L.R. n.10/06;

VISTE le deliberazioni n. 414 del 08.11.96, n.27 del 28/11/2000 e n.1056 del 14/05/2007 con le quali veniva nominata la Commissione per la dichiarazione di fuori uso dei beni mobili e stabilite le relative procedure;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Oculistica (All. "A" fogli n. 3) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un forno a microonde e di una stampante come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Urologia (All. "B" fogli n. 1) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un monitor per PC come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Medicina II (All. "C" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di defibrillatore come descritto nella stessa scheda;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Neurologia (All. "D" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Cardiologia (All. "E" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di varie sedie e di un monitor LCD per PC come descritto nelle stesse schede

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Ostetricia e Ginecologia (All. "F" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nelle stesse schede;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Pediatria (All. "G" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una bilancia analitica come descritto nella stessa scheda;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Ortopedia (All. "H" fogli n. 3) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un PC e di una cucina elettrica come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Responsabile dell' Uff. Relazioni con il pubblico (All. "I" fogli n. 2) relative alle richieste di messa in fuori uso di un telefax come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Affari Generali e Legali (All. "L" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Sistemi Informativi (All. "M" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una pompa di calore come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Medicina di Laboratorio (All. "N" fogli n. 15) relative alla messa in fuori uso di varie attrezzature informatiche come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SSD Endoscopia Digestiva (All. "O" fogli n.5) relative alla messa in fuori uso di un tavolo di supporto e di due carrelli come descritto nelle stesse schede;

VISTA la richiesta inoltrata dal Direttore della SSD Chirurgia Maxillo – Facciale (All. "P" fogli n. 1) relativa alla messa in fuori uso di un radiografico a parete come descritto nella stessa scheda;

VISTE le richieste inoltrate dal Direttore della SC Emodinamica (All. "Q" fogli n. 11) relative alla messa in fuori uso di varie apparecchiature elettromedicali e di un gruppo di continuità come descritto nelle stesse schede;

VISTE le richieste inoltrate dal Direttore della SC Radiologia (All. "R" fogli n. 8) relative alla messa in fuori uso di due telefax e di una stampante termica come descritto nelle stesse schede;

VISTE le richieste inoltrate dal Direttore della SC Anatomia Patologica (All. "S" fogli n. 2) relative alla messa in fuori uso di una centrifuga come descritto nelle stesse schede;

VISTE le richieste inoltrate dal Direttore della SC Pronto Soccorso (All. "T" fogli n. 4) relative alla messa in fuori uso di un monitor e di una lampada scialitica come descritto nelle stesse schede;

VISTA la richiesta inoltrata dal Direttore della SC Malattie Dismetaboliche (All. "U" fogli n. 2) relativa alla messa in fuori uso di un telefax come descritto nella stessa scheda;

VISTA la richiesta inoltrata dal Direttore della SSD Cardioreabilitazione (All. "V" fogli n. 2) relativa alla messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

VISTA la richiesta inoltrata dal Direttore della SSD Manutenzioni Generali (All. "Z" fogli n. 2) relativa alla messa in fuori uso di una poltrona girevole come descritto nella stessa scheda;

VISTA la richiesta inoltrata dal Responsabile del Servizio Mensa (All. "X" fogli n. 1) relativa alla messa in fuori uso di un bancone self – service come descritto nella stessa scheda;

VISTA la richiesta inoltrata dal Direttore della SC Immunotrasfusionale (All. "Y" fogli n. 1) relativa alla messa in fuori uso di un gruppo di continuità come descritto nella stessa scheda.

ATTESO che la Commissione si è conseguentemente riunita nel giorno indicato nei singoli verbali ed in relazione alle richieste ed alle notazioni ad esse allegate, sottoscritte dai Responsabili dei Servizi, ha dichiarato il fuori uso dei beni indicati nei verbali dal n.46 al n. 68 del 24/09/2010 che si allegano sotto la lettera "W" fogli n. 23;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario

VISTE le LL.RR. n. 10/97 e n. 10/06

D E L I B E R A

1. **DI PRENDERE** atto dei verbali di fuori uso dal n. 46 al n. 68 del 24/09/2010 sottoscritti dai componenti dell'apposita Commissione, così come indicato nei verbali stessi allegati al presente atto sotto la lettera "W";
2. **DI AUTORIZZARE** gli Uffici competenti a procedere alla cancellazione dei beni dichiarati fuori uso ed alla rettifica dei relativi importi in Contabilità Generale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Bruno Simola

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Casquero

Dir. SC Provveditorato Dott. G. Casu
Resp. Proced. Sig. F. Ortu

IL COMMISSARIO
Dott. Antonio Garau