



Deliberazione N. 1791

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 21 NOV. 2012

**OGGETTO:** Fuori uso – Presa atto verbali dal n. 18 al n. 41 in data 05/11/2012

Publicata all'Albo Pretorio dell' Azienda a partire dal 22 NOV. 2012  
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE            Dott. Antonio Garau  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo:    Dott. Attilio Murru  
dal Direttore Sanitario:      Dott. Remigio C. Puddu

**SU** proposta della S.C. Provveditorato;

**VISTO** il D.P.G.R.S. n.168/96 e la L.R. n.10/06;

**VISTE** le deliberazioni n. 414 del 08.11.96, n.27 del 28/11/2000 e n.1056 del 14/05/2007 con le quali veniva nominata la Commissione per la dichiarazione di fuori uso dei beni mobili e stabilite le relative procedure;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Oculistica (All. "A" fogli n. 5) relative alla richiesta di messa in fuori uso di varie apparecchiature informatiche come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Urologia (All. "B" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante e di una lavatrice come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Gastroenterologia (All. "C" fogli n. 3) relative alla richiesta di messa in fuori uso di due stampanti e di un forno a microonde come descritto nella stesse schede;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Medicina II (All. "D" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un ecotomografo come descritto nella stessa scheda;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Neurologia (All. "E" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una lavastoviglie come descritto nella stessa scheda;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Anestesia (All. "F" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un frigorifero come descritto nella stessa scheda;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Emodinamica (All. "G" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un computer come descritto nelle stesse schede;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Cardiologia (All. "H" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di schedari porta cartelle come descritto nelle stesse schede;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SSD Neonatologia (All. "I" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una lavatrice come descritto nella stessa scheda;

Segue deliberazione n. 1701 del 21 NOV. 2012

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Pediatria. (All. "L" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Medicina Nucleare (All. "M" fogli n. 1) relative alla richiesta di messa in fuori uso di due stampanti come descritto nella stessa scheda;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Provveditorato (All. "N" fogli n. 1) relative alla richiesta di messa in fuori uso di varie apparecchiature come descritto nella stessa scheda;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Ortopedia e Traumatologia (All. "O" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

**VISTE** le schede inoltrate dal Responsabile dell'Ufficio Ticket (All. "P" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di due stampanti come descritto nelle stesse schede;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Responsabile del CUP (All. "Q" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un computer come descritto nella stessa scheda;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Chirurgia d'Urgenza (All. "R" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante e vari arredi come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Responsabile del Settore Economato Unificato (All. "S" fogli n. 8) relative alla richiesta di messa in fuori uso di varie apparecchiature informatiche come descritto nella stessa scheda;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Medicina Nucleare (All. "T" fogli n. 6) relative alla richiesta di messa in fuori uso di varie attrezzature come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Anatomia Patologica (All. "U" fogli n. 21) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una piastra fredda e vari arredi come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Radiologia (All. "V" fogli n. 5) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un condizionatore e varie apparecchiature elettromedicali come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Medicina di Laboratorio (All. "Z" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un televisore e di una pompa di calore come descritto nelle stesse schede;

**VISTA** la scheda inoltrata dal Direttore della SC Rianimazione (All. "W" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un lava padelle come descritto nella stessa scheda;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SSD Endoscopia Digestiva (All. "X" fogli n. 37) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di varie attrezzature come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SC Diabetologia (All. "Y" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un monitor per PC come descritto nelle stesse schede;

**VISTE** le schede inoltrate dal Direttore della SSD Cardioreabilitazione (All. "K" fogli n. 3) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di varie apparecchiature elettromedicali come descritto nelle stesse schede,



Segue deliberazione n. 1791 del 21 NOV. 2012

**ATTESO** che la Commissione si è conseguentemente riunita nel giorno indicato nei singoli verbali ed in relazione alle richieste ed alle notazioni ad esse allegate, sottoscritte dai Responsabili dei Servizi, ha dichiarato il fuori uso dei beni indicati nei verbali dal n.18 al n.41 del 05/11/2012 che si allegano sotto la lettera "J" fogli n. 25;

**CON** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario

**VISTE** le LL.RR. n. 10/97 e n. 10/06

**D E L I B E R A**

1. **DI PRENDERE** atto dei verbali di fuori uso dal n. 18 al n. 41 del 05/11/2012 sottoscritti dai componenti dell'apposita Commissione, così come indicato nei verbali stessi allegati al presente atto sotto la lettera "J";
2. **DI AUTORIZZARE** gli Uffici competenti a procedere alla cancellazione dei beni dichiarati fuori uso ed alla rettifica dei relativi importi in Contabilità Generale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Attilio Murru

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Antonio Garau

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Remigio C. Puddu

Dir. SC Provveditorato Dott. G. Casu \_\_\_\_\_  
Resp. Proced. Sig.ra F.Ortu \_\_\_\_\_