



Deliberazione n. 685

Adottata dal Commissario in data **6 MAG. 2010**

Oggetto: Direzione Servizio Bilancio/Contabilità.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal **7 MAG. 2010** per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Commissario	Dr. Antonio Garau	Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo	Dr. Bruno Simola	
Direttore Sanitario	Dr. Roberto Sequi	

Acquisita la Deliberazione 1305/2001 DG unitamente alla Deliberazione 2427/2008 DG.

Atteso che il Collegio Sindacale, come indicato nel verbale 1/2010, ha formalizzato devesi provvedere per la copertura Dirigenziale dei Servizi amministrativi.

Recepito che nella dotazione organica aziendale risulta regolarmente/formalmente ricoperto il posto vacante di Dirigente amministrativo ex Deliberazione 658/2010.

Valutato che devesi assicurare continuità della Direzione del Servizio Bilancio/Contabilità.

Verificato il curriculum professionale della Dirigente amministrativa Manutza Dr.ssa Roberta.

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonchè del Direttore Sanitario.

DELIBERA



Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti conferire al Dirigente amministrativo Manutza Dr.ssa Roberta, Codice Fiscale MNTRRT67S57B354L, l'incarico di Direttore pro-tempore del Servizio Bilancio/Contabilità.

Determinare la decorrenza dell'incarico al Dirigente Manutza Dr.ssa Roberta da martedì 11 maggio 2010 fino alla riassegnazione al Servizio del Dirigente amministrativo Pergola Dr. Alfredo.

Disporre che il Direttore pro-tempore del Servizio Bilancio/Contabilità provveda per quanto di seguito, ancorchè non esaustivamente indicato:

- Assicurare le direttive/disposizioni aziendali/regionali nel rispetto delle normative vigenti
- Compilare i Conti Economici trimestrali/annuali
- Controllare la cronologica/regolare contabilizzazione delle fatture passive
- Custodire adeguatamente la documentazione originale amministrativa
- Emettere mandati di pagamento e/o reversali d'incasso
- Predisporre le formali relazioni trimestrali/annuali di riferimento
- Redigere il Bilancio consuntivo d'esercizio nonché i Budget di previsione
- Rendicontare puntualmente al Direttore Amministrativo sulla attività di competenza
- Trimestralmente, direttamente verificare le giacenze delle Casse aziendali

Trasmettere la Deliberazione al Dipartimento Amministrativo per gli adempimenti normativi.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Bruno Simola

Il Commissario
Dr. Antonio Garau

Il Direttore Sanitario
Dr. Roberto Sequi