



Adottata dal COMMISSARIO in data **13 MAG. 2010**

**OGGETTO: Liquidazione a sanatoria della fattura n°18 del 23/03/2010 della Ditta "Elettraimpianti S.a.s." per intervento perdita idrica - zona D - Vuoto Tecnico Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari. Importo dell'intervento: € 588,00 iva compresa**

Publicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera a partire dal **13 MAG. 2010** per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione. IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Commissario *Dott. Antonio Garau*

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo *Dott. Bruno Simola*

Direttore Sanitario *Dott. Roberto Sequi*

*Su proposta della S.C. del Servizio Tecnico*

**Premesso** che si è reso necessario provvedere, presso il Vuoto Tecnico di quest'Azienda Ospedaliera, ad un urgente intervento teso a tamponare una perdita idrica in corrispondenza della "Zona D".

**Considerato** che la Ditta "Elettraimpianti S.a.s.", già operante in questa Azienda ed impegnata nei "Lavori di Risanamento Vuoto tecnico"-contratto del 21/07/2008 registrato a Cagliari il 30/07/2008 al n°4630, ha regolarmente effettuato l'intervento richiesto in tempi brevi presentando poi regolare fattura (All.A) per un importo totale di € 588,00 iva inclusa, spesa ritenuta congrua, con apposita dichiarazione a margine dell'offerta stessa da parte del coordinatore dell'Ufficio Tecnico;

**Accertato** che la Ditta "Elettraimpianti S.a.s." ha eseguito regolarmente i lavori richiesti;

**Visti** gli artt. 88 e 144 comma 2) del DPR 554/99 e l'art.125 del D.Lgs 163/06 comma 6);

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione di quanto sopra;

**Visto** il DLgs 163/12.04.2006 e s.m.i;

**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa:

1. **di liquidare** alla Ditta "Elettraimpianti S.a.s.", la fattura n° 18 del 23/03/2010 per un importo di € 588,00 iva compresa
2. **di dare atto** che l'importo di € 588,00 iva compresa verrà imputato sul Conto n°050.70.70.101 del Bilancio aziendale;
3. **di autorizzare** l'Ufficio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolare esecuzione della fornitura dei lavori da parte degli Uffici competenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*Dott. Bruno Simola*

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Antonio Garau*

IL DIRETTORE SANITARIO  
*Dott. Roberto Sequi*

Resp.le Servizio Tecnico *Ing. Antonio CUCCA*