



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI UN CONTRATTO LIBERO - PROFESSIONALE PER ATTIVITA' PROFESSIONALE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

“Red” Retinopatie e Diabete. Responsabile del progetto Dott.ssa Roberta Sulis S.C. Oculistica ARNAS G. Brotzu. Codice progetto 2023_08 ONLUS APS_PROGETTO RED_OCULISTICA.

Ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30.3.2001, n° 165 e s.m.i., è indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio per l'attivazione di un contratto libero professionale per la realizzazione del Progetto in epigrafe, finanziato dalla donazione da parte delle Associazioni UICI Sardegna e Diabete Zero.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale e non prevede la formazione di una graduatoria o l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità a ricoprire l'eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni dell'avviso.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione ed avverrà mediante colloquio e valutazione dei “curricula” presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta.

A norma della Legge 10.04.1991, n° 125, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.lgs. 30.3.2001, n° 165 e s.m.i.

L'incarico **avrà la durata di mesi 4** e decorrerà dalla stipula del relativo contratto che sarà retribuito con un compenso lordo onnicomprensivo certificato dalla S.C. Economico, Finanziario di € 6.471,77 da erogarsi in rate mensili e a seguito dell'attestazione resa da parte del Responsabile del progetto.

Ai fini dell'attivazione del contratto libero professionale, nella fase di valutazione del curriculum e del colloquio, sarà tenuto conto delle specifiche competenze e di comprovate esperienze nelle attività del progetto meglio di sotto specificate.

L'attività per il progetto della durata di 4 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con i Responsabili dei Servizi aziendali interessati.

Per l'attività professionale oggetto del progetto in esame, è richiesta una figura professionale di formazione accademica, con:

- Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia, con comprovata esperienza nella gestione dei trattamenti intravitreali, esperienza precedente presso centro di retina medica, diagnostica strumentale (esame fluorangiografico, OCT e trattamento Laser) e ottima conoscenza della lingua Inglese;



- Cittadinanza italiana, cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadini dei paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, redatta in carta semplice, datata e firmata a pena di esclusione (con firma autografa o digitale), dovrà essere indirizzata al Protocollo aziendale dell'ARNAS G. Brotzu esclusivamente tramite P.E.C. a:

protocollo.generale@pec.aobrotzu.it

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto del messaggio di posta elettronica:

Progetto: "Red" Retinopatie e Diabete. Responsabile del progetto Dott.ssa Roberta Sulis S.C. Oculistica ARNAS G. Brotzu. Codice progetto 2023_08 ONLUS APS_PROGETTO RED_OCULISTICA.

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sono le ore 14.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito internet dell'Azienda, <https://www.aobrotzu.it/aobinforma/concorsi.html>.

La validità dell'invio mediante P.E.C. è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale.

Si prega inoltre di inviare domanda - debitamente sottoscritta - e allegati in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file che non deve superare i 10 MB, limite oltre il quale il sistema di posta elettronica certificata rifiuta la ricezione.

L'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione ARNAS G. Brotzu, declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso - ovvero di avere riportato condanne penali/avere procedimenti in corso specificandoli;



- il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e relativo recapito telefonico.

La domanda di ammissione indirizzata come sopra, deve contenere tutta la documentazione relativa ai titoli richiesti, un curriculum generale riguardante gli studi e le esperienze professionali, nonché l'elenco dei documenti presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n° 445/2000.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi degli art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, attività di docenza, pubblicazioni, dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;

Oppure

- deve essere spedita via PEC unitamente a fotocopia semplice di documento personale di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura comparativa.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione,

- deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono tuttavia essere presentate, in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del citato D.P.R. n° 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autenticazione sono conformi agli originali.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre ad un eventuale colloquio i candidati partecipanti al presente Avviso, in cui la Commissione nominata dal Direttore Generale, verificherà l'idoneità dei candidati a svolgere le attività necessarie per lo sviluppo del progetto **“Red” Retinopatie e Diabete. Responsabile del progetto Dott.ssa**

**Roberta Sulis S.C. Oculistica ARNAS G. Brotzu. Codice progetto 2023_08
ONLUS APS_PROGETTO RED_OCULISTICA.**

L'attivazione del contratto libero professionale sarà regolata da apposito atto convenzionale, nel quale verranno fissate le modalità di tempi e corrispettivi per l'espletamento dell'incarico.

Al fine di dar esecuzione alla procedura comparativa sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura comparativa, ad attribuire ai candidati i punteggi per i titoli. Il D.L.gs. 169/03 come modificato dal D. Lgs. del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 – aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018 stabiliscono i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà dar luogo alla procedura comparativa nei suoi confronti. Responsabile del trattamento dei dati è il Rappresentante Legale dell'ARNAS G. Brotzu.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico senza che derivi alcuna posizione giuridica di tipo attivo in capo ai candidati. Luogo di svolgimento della prestazione: **S.C. Oculistica ARNAS G. Brotzu.**

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Affari Generali mail: affari.general@aob.it
Si informa che la data di convocazione per il colloquio sarà resa nota, senza ulteriori formalità, mediante pubblicazione nel sito aziendale: <https://www.aobrotzu.it/aobinforma/concorsi.html>.

ARNAS G. Brotzu

Il Direttore Generale
Dott.ssa Agnese Foddis

