ARNAS G.Brotzu
Azienda di Rilievo Nazionale
ed Alta Specializzazione

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 323 del 28.02.2024

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Tecnico Prevenzione Ambiente e Luoghi Lavoro Michele Uras
PDTD/2024/297

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 28.02.2024 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere
Firmato digitalmente da PERRA LUISANNA

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI ☒ NO ☐

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

**Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;

**Visto** il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36;

**Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;

**Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;

**Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;

**Vista** la comunicazione NP/2024/1045 del 14/02/2023, con la quale il Responsabile della S.S.D. Prevenzione e Protezione ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Dott. Michele Uras;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Generale;

**Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Michele Uras all'evento formativo dal titolo: "40° Congresso Nazionale di Igiene Industriale e Ambientale", che si terrà a Padova dal 26/06/2024 al 28/06/2024, per una spesa complessiva presunta di € 1.080,00 (milleottanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 323 del 28.02.2024

**Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Michele Uras all'evento formativo dal titolo: "40° Congresso Nazionale di Igiene Industriale e Ambientale", che si terrà a Padova dal 26/06/2024 al 28/06/2024;
2. Autorizzare il Dott. Michele Uras, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente rispetto alla data di inizio dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 1.080,00 (milleottanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
5. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
6. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

GHIANI CARLA Firmato digitalmente da GHIANI CARLA
Data: 2024.02.27 13:47:38 +01'00'

Estensore

DEPLANO SIMONA Firmato digitalmente da DEPLANO SIMONA
Data: 2024.02.23 09:59:50 +01'00'

FONDO 02.

ARNAS G. BROTZU
NP/2024/1045 del 14/02/2024 ore 11,16
Mittente : SSD SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZ:
Assegnatario : SSD Formazione

ARNAS G.Brotzu
Azienda di Rilievo Nazionale
ed Alta Specializzazione

**SSD FORMAZIONE**

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**
**Fuori sede**



*LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA*

**N. protocollo**_____

***1. Si richiede di autorizzare il dipendente***

☒ ~~Dott.ssa~~/Dott. ☐ Sig.ra/Sig.

**Nome e Cognome** MICHELE URAS

**Struttura di appartenenza** SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

**Dipartimento** STAFF DIREZIONE STRATEGICA

**Telefono /cellulare** [redacted] **e-mail** michele.uras@aob.it

**Qualifica**
TECNICO della prevenzione

**Area contrattuale:**
☒ Comparto
☐ Dirigenza Sanitaria
☐ Dirigenza Medica
☐ Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto ☐ a tempo determinato ☒ a tempo indeterminato

**Data** (gg/mm/aaaa) 01/03/2022

**Nome e cognome del partecipante per assenso**

**Firma** (leggibile) [redacted]

***2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto***

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

☐ *Favorevole* ☐ *Non favorevole*

Motivazione del parere: _____

**Firma e Timbro** (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità [redacted]

**Fondo:**

☐ fondo di struttura
☒ fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
☐ fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico ) _____

Data (gg/mm/aaaa):_____

**Firma e Timbro** (leg[redacted]
Il Direttore di Struttura
**Firma e Timbro** (leggibile)
Il Direttore di Dipartimento

**Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu**
P.le Ricchi, 1 - 09134 – Cagliari
P.iva: 02315520920
www.aobrotzu.it

**SSD Formazione**
Responsabile: Dott. ssa Carla Ghiani
Tel. 070.539438
Tel. 070.539525-539421-539331
E-mail: ufficioformazione@aob.it

**ARNAS G. Brotzu**
**Sede SSD Formazione**
1° piano PO San Michele
Piazzale Alessandro Ricchi, 1,
09134 CAGLIARI
www.aob.it

## *3. Dati dell'attività formativa*

**Titolo:** 40° Congresso Nazionale di igiene industriale e ambientale

**Sede:** PADOVA

| **Data:** | da (gg/mm/aaaa) 26/06/2024 | a (gg/mm/aaaa) 28/06/2024 | **Durata dell'attività formativa in ore: N.** 24 |
|---|---|---|---|
| **Tipologia evento** | | | |
| Corso | corso teorico/pratico | Congresso ☒ | Convegno | Seminario | frequenza in altra struttura |
| **Organizzatore:** AIDII (Associazione Italiana degli igienisti industriali) | | | |

***Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider*** _____

***Attività ECM?*** ☒ Si | ☐ No ***Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:*** _____

**Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:** ☒ Si | ☐ No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

## *4. Preventivo di spesa*

**Ipotesi di spesa totale:**

| | | |
|---|---|---|
| • ***Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:***<br>☐ ***Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)***<br>☒ ***A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA***<br>☐ ***Non prevista*** | | € 450 |
| • ***Vitto:*** | | € 120 |
| • ***Pernottamento:*** | | € ~~150~~ x360 |
| • ***Viaggio:*** | • ****Partenza giorno prima*** ☒<br>• ****Rientro giorno dopo*** ☐ | € 150 |
| • ***Altre spese:*** | | € |
| ***Totale spesa presunta*** | | € ~~850~~ 1.080,00 |

**il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

**ATTENZIONE**: *non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale*

## *5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale*

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

_____

**Firma e Timbro** (l
Il Direttore Gener

**Luogo:** _____ **Data** (gg/mm/aaaa): _____

## *6. Parere del Responsabile SSD Formazione*

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

**Data,** 15 FEB. 2024

**Firma e Timbro** (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione _

## *7. Esenzione IVA*

***(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)***

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MICHELE URAS

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu _____,

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

**Titolo:** 40° congresso nazionale di Igiene Industriale e ambientale

**Sede:** PADOVA

**Data:** da (gg/mm/aaaa) 26/06/2024 a (gg/mm/aaaa) 28/06/2024

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

**Data,** 15 FEB. 2024

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _____

Foto di Gerhard Bögner da Pixabay

Associazione Italiana Degli Igienisti Industriali

LA CULTURA DELLA PREVENZIONE

# 40° Congresso Nazionale di Igiene Industriale e Ambientale

## Padova, 26 - 28 giugno 2024

## Temi congressuali

- **Intelligenza artificiale, robotica e digitalizzazione: rischi e opportunità per la salute e sicurezza nel mondo del lavoro**
- **Il settore agroalimentare: valutazione dei rischi per i lavoratori e la popolazione generale**
- **Agenti di rischio emergenti, novità normative, metodologiche e strumentali per l'igiene industriale e ambientale**
- **Qualità dell'aria e comfort termico negli ambienti di vita e di lavoro non industriali**
- **Rumore: dalle misure al PARE**
- **Fattori di rischio nell'industria chimico-farmaceutica**
- **Temi liberi di igiene industriale e ambientale**

## Concorso "Giovani Igienisti Industriali"

Sarà premiato il miglior contributo scientifico su temi di igiene occupazionale e ambientale presentato da un/una giovane igienista.
Ai Giovani Igienisti (di età inferiore o pari a 35 anni) è riservata una quota agevolata di iscrizione al Congresso, inoltre il Congresso è tra gli eventi organizzati dall'Associazione, tra cui è possibile, per i Giovani Igienisti Soci AIDII, la scelta di un'occasione di formazione gratuita.

## Con il supporto dei nostri SPONSOR ANNUALI

AMS Analitica Air Monitoring Systems · dado lab · ION Science Italia · SVANTEK ITALIA · TCR TECORA POLLUTION CHECK

## e delle società che contribuiscono con una sponsorizzazione ad hoc

RECOM INDUSTRIALE s.r.l.

# Informazioni generali

## Comitato organizzatore

Mariella Carrieri, Andrea Cattaneo, Giorgio Cipolla, Stefania Fanni, Ottorino Gottardo, Cristina Grignani, Sergio Luzzi, Andrea Martinelli, Stefano Maso, Paolo Sacco, Fabiola Salamon, Andrea Spinazzè, Gianluca Stocco.

## Comitato scientifico

Bianca Patrizia Andreini, Maria Cristina Aprea, Giovanni Battista Bartolucci, Michele Buonanno, Mariella Carrieri, Andrea Cattaneo, Anna Cenni, Gianandrea Maria Gino, Piero Lovreglio, Sergio Luzzi, Andrea Martinelli, Angelo Moretto, Paolo Sacco, Andrea Spinazzè, Giovanna Tranfo.

## Segreteria organizzativa AIDII ETS

Cristina Grignani - Stefania Fanni
Tel: 02.20240956 – 371.4615803
e-mail: aidii@aidii.it

## Sede del Congresso

Palazzo della Salute
Via San Francesco, 90
35121 Padova PD

## Raccolta contributi scientifici

**- Invio abstract lavori** **15.03.2024**

**- Accettazione lavori** **15.04.2024**

**- Programma finale** **09.05.2024**

I contributi scientifici dovranno essere inviati tramite il sito www.aidii.it alla pagina "**invio contributi**" **entro il 15 marzo 2024 nella loro versione definitiva per la pubblicazione**, redatti, in italiano o in inglese, secondo le Norme per gli autori disponibili nella pagina dedicata. La modalità di presentazione del lavoro, orale o poster, sarà confermata dal Comitato Scientifico al momento dell'accettazione del contributo. Tutti i contributi accettati saranno pubblicati nel volume degli Atti congressuali. **Si ricorda che, per la pubblicazione sugli Atti congressuali, è necessario aver formalizzato l'iscrizione al Congresso.**

**Gli autori dovranno inviare ai fini ECM:**

- CV in formato europeo del relatore completo di codice fiscale e autorizzazione al trattamento dati personali;
- una domanda a risposte multiple (di cui una sola esatta e scritta in rosso) relativa al contributo.

## Crediti formativi

Sarà richiesto accreditamento **ECM** per Biologo, Chimico, Fisico, Infermiere, Medico chirurgo (Medicina Legale - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica - Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro), Tecnico della Prevenzione, Tecnico Audiometrista, Tecnico di Laboratorio Biomedico, Assistente sanitario; l'accreditamento **RSPP** come aggiornamento professionale ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i.; il riconoscimento come ore di aggiornamento professionale per Igienisti Industriali Certificati **ICFP**.

## Iscrizioni

L'iscrizione al Congresso dovrà essere effettuata on-line sul nostro sito www.aidii.it nella pagina dedicata all'evento. I soci AIDII, per ottenere la quota agevolata, dovranno accedere con le proprie credenziali. **Sono previsti sconti per i Soci che iscrivono più di un partecipante a questo evento. Per informazioni contattare la segreteria organizzativa.**

La quota di partecipazione al Congresso dà diritto a:

- atti del Congresso;
- coffee break e colazione di lavoro;
- attestato di partecipazione;
- conseguimento crediti formativi ECM e RSPP;
- punti per il mantenimento della certificazione ICFP.

**L'iscrizione al Congresso sarà ritenuta valida solo se la quota di iscrizione risulterà versata.**

L'iscrizione potrà essere cancellata fino al giorno 10.06.2024, dopo tale data non sarà più possibile restituire la quota versata.

## Quote di iscrizione entro il 10 maggio 2024

| | |
|---|---|
| Soci AIDII ETS | € 350* |
| Soci AIDII ETS di età ≤ 35 anni | € 200* |
| Soci AIA, IAS, ICFP, SIML, SIVR** | € 350 + IVA 22% |
| Studenti, Specializzandi, Dottorandi NON Soci di età ≤ a 35 anni | € 250 + IVA 22% |
| NON Soci | € 450 + IVA 22% |

## Quote di iscrizione dopo il 10 maggio 2024

| | |
|---|---|
| Soci AIDII ETS | € 400* |
| Soci AIDII ETS di età ≤ 35 anni | € 230* |
| Soci AIA, IAS, ICFP, SIML, SIVR** | € 400 + IVA 22% |
| Studenti, Specializzandi, Dottorandi NON Soci di età ≤ a 35 anni | € 300 + IVA 22% |
| NON Soci | € 500 + IVA 22% |

* Le quote riservate ai Soci non sono soggette all'applicazione dell'IVA e comprensive di marca da bollo.
**Contattare la segreteria per ricevere il codice sconto.

## Prenotazione alberghiera

La sede del Congresso è situata all'interno del centro storico della città che è meta di un numero elevato di turisti. Si suggerisce di provvedere alla prenotazione alberghiera con largo anticipo.

**Con il Patrocinio dell'Istituto di Certificazione** icfp **Patrocinio richiesto a: INAIL, AIA, IAS, SIML, SIVR.**