

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 253

del 20.02.2024

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Infermiere Matteo Mameli
PDTD/2024/260

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 20.02.2024 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

Visto il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;

Visto il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36;

Vista la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;

Vista la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;

Dato Atto che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;

Vista la comunicazione NP/2024/1077 del 15/02/2024, con la quale il Direttore f.f. della S.C. Pronto Soccorso e OBI ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Dott. Matteo Mameli;

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Emergenza - Urgenza;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Matteo Mameli all'evento formativo dal titolo: "Formatori del Triage in Pronto Soccorso secondo il modello del Triage Globale", che si terrà a Rimini dal 04/03/2024 al 07/03/2024, per una spesa complessiva presunta di € 2.150,00 (duemilacentocinquanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 253 del 20.02.2024

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Matteo Mameli all'evento formativo dal titolo: "Formatori del Triage in Pronto Soccorso secondo il modello del Triage Globale", che si terrà a Rimini dal 04/03/2024 al 07/03/2024;
2. Autorizzare il Dott. Matteo Mameli, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente e al rientro quello successivo rispetto alle date di svolgimento dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che spesa complessiva presunta di € 2.150,00 (duemilacentocinquanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
5. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
6. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Fondo Strategico dr.

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligato
Fuori sede



LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

MATTEO MAMELI

Struttura di appartenenza

PS - OBI

Dipartimento

DEU

Telefono /cellulare

e-mail

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Qualifica

INFERMIERE

Data (gg/mm/aaaa) 13/12/26

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

Firma e Timbro (leggibile)

AO Brotzu
D.E.A.-S.
e Medicina
Direttore

Cagliari
Soccorso
e Medicina
Ufficio Polo



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: FORMATORI DEL TRIAGE IN PRONTO SOCCORSO SECONDO IL MODELLO DEL TRIAGE GLOBALE

Sede: RIMINI - HOTEL LITORANEO

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>4/3/24</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>7/3/24</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. _____
Tipologia evento			
<input checked="" type="checkbox"/> Corso	corso teorico/pratico	Congresso	Convegno
		Seminario	frequenza in altra struttura
Organizzatore: <u>GFT</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider ACCADEMIA ERACLITEA

Attività ECM? Si | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: 36

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ 950
• Vitto:	€ 360 300
• Pernottamento:	€ 300 650
• Viaggio:	€ 200
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€ 50
Totale spesa presunta	€ 950 1860 2150

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MAMELI MATTEO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: CORSO FORMATORI DEL TRIAGE IN PRONTO SOCCORSO

Sede: RIMINI

Data: da (gg/mm/aaaa) 4/3/24 a (gg/mm/aaaa) 7/3/24

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 13/2/24

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione



GFT

GRUPPO FORMAZIONE TRIAGE
Società Scientifica
www.triage.it



Accademia Eraclitea
ENTE DI RICERCA E DI ALTA FORMAZIONE ACCREDITATO
www.eraclitea.it

IV CORSO DI FORMAZIONE "FORMATORI DEL TRIAGE IN PRONTO SOCCORSO SECONDO IL MODELLO DEL TRIAGE GLOBALE" - CORSO ISTRUTTORI

RIMINI 4 - 5 - 6 - 7 MARZO 2024
Hotel Litoraneo - Viale Regina Elena 22



Il Corso

Il triage è ormai divenuto una delle normali funzioni dell'attività di pronto soccorso, il mondo professionale ha in molte realtà sviluppato elevati livelli di competenza su questo argomento e molti sono i professionisti in possesso di capacità didattiche che sono disponibili a lavorare nella formazione al triage.

Nella formazione al triage è necessario tuttavia possedere una radice formativa comune, condividere contenuti, principi, stile educativo congruente al modello del triage globale ed evitare personalismi ed eccessivi adattamenti empirici locali che rischierebbero di compromettere l'aderenza alla letteratura. Per questo motivo il GFT ha scelto da oltre dieci anni di occuparsi anche della formazione dei formatori al triage, sperando nella creazione di una comunità professionale che, condividendo materiali, metodi e contenuti, garantisce una maggiore diffusione del modello e dello stile GFT.

L'ampliamento del pool istruttori GFT ed il mantenimento di un costante aggiornamento dei formatori, garantirà una maggior diffusione dell'attività formativa nel rispetto dello stile e del modello che da anni il GFT si impegna a sviluppare e mantenere.

Obiettivi formativi

- Verifica, rinforzo approfondimento e condivisione delle conoscenze relative al triage infermieristico in pronto soccorso secondo la letteratura internazionale ed il modello elaborato dal GFT per la realtà italiana
- Acquisizione di conoscenze e condivisione del modello formativo GFT, dei programmi didattici e degli orientamenti della società scientifica rispetto alle principali problematiche relative al triage
- Acquisizione di conoscenze relative all'apprendimento dell'adulto e sviluppo di competenze relative alla formazione di gruppi professionali ed alla conduzione di attività formative
- Acquisire competenze sulla conduzione delle varie attività didattiche previste nei corsi base di triage GFT, ovvero: Lezioni frontali e interattive, discussioni guidate, casi clinici simulati, role play, analisi di casistica ed incident reporting, attività di verifica sia formativa che certificativa dell'apprendimento.
- Acquisizione di competenze per la gestione della formazione d'aula al triage infermieristico secondo il modello del triage globale e i programmi del GFT, soprattutto per ciò che riguarda:
 - I concetti generali di triage
 - Gli obiettivi di un sistema di triage secondo il modello del triage globale
 - Le caratteristiche fondamentali dei vari sistemi di triage e nello specifico del triage globale
 - La metodologia di valutazione al triage secondo il modello del triage globale
 - I principi di assegnazione dei codici e la valutazione dei segni vitali
 - I fattori che influenzano l'assegnazione del codice di priorità
 - La conoscenza dei principali quadri patologici che si presentano in Pronto Soccorso e le determinanti da considerare per l'attribuzione del codice di priorità, la presa in carico e l'assistenza al triage
 - Particolari condizioni di triage
 - Le dinamiche relazionali al triage
 - Le problematiche inerenti l'over-rule
 - Gli aspetti giuridici riguardanti la responsabilità professionale e l'attività di triage
 - I criteri organizzativi e manageriali necessari ad ottimizzare l'attività di triage
 - La verifica dell'attività di triage
 - Il sistema documentale di triage, linee guida, costruzione di protocolli di valutazione al triage e flow-chart.

Responsabili scientifici: Laura Trabucco - Davide Boni

Coordinatore del corso: Daniele Marchisio

Crediti ECM previsti: 36

Destinatari: Infermiere, Infermiere Pediatrico, Medico tutte le specializzazioni, Ostetrica

Programma

4 marzo

9.30 Registrazione partecipanti

10.00 Lezione introduttiva

11.00 Presentazione del progetto formativo

11.15 Pausa caffè

11.30 Il modello del triage globale

- Generalità ma non ovieta sul Triage
- Riferimenti concettuali e Bibliografia
- Credere e insegnare il Triage globale.
- Le principali problematiche del triage oggi ed il pensiero del GFT

12.30 LAVORI DI GRUPPO: Insegnare a fare triage oggi.
Quali problemi, quali soluzioni

13.30 Pausa pranzo

14.30 Essere formatori secondo lo standard GFT

- Percorso formativo istruttori 1°liv
- Principi e regole didattica GFT

15.00 Il modello formativo GFT

15.20 Il corso base abilitante

- Obiettivi
- Attività didattiche e criteri generali di conduzione
- Lo standard formativo
- Prima, durante e dopo il corso
- Il materiale didattico
- I contatti precorso

16.00 DISCUSSIONE: Essere formatore di triage con il GFT, aspettative problematiche, dubbi e angosce

17.00 L'apertura del corso base

17.30 LAVORI DI GRUPPO:

- Formazione delle squadre ed assegnazione del coach
- Completamento dei mandati individuali confronto tra pari ed esperti

19.00 Termine prima giornata





IV CORSO DI FORMAZIONE "FORMATORI DEL TRIAGE IN PRONTO SOCCORSO SECONDO IL MODELLO DEL TRIAGE GLOBALE" - CORSO ISTRUTTORI

RIMINI 4 - 5 - 6 - 7 MARZO 2024
Hotel Litoraneo - Viale Regina Elena 22

Programma

5 marzo

8.30 Ripresa contenuti giornata precedente e presentazione 2° giorno

8.45 Insegnare agli adulti

- Gli stili di apprendimento
- L'andragogia
- Gli elementi di un corso di qualità

9.30 LAVORI DI GRUPPO

Lezioni 1

- Introduzione
- I codici di priorità
- I parametri vitali

Lezioni 2

- La valutazione di Triage.1
- La valutazione di Triage.2

Metodologie didattiche

- Favorire l'apprendimento dell'adulto:
- Apertura di un corso
- Il patto d'aula
- La gestione degli strumenti didattici: lavagna a fogli mobili, lavagna luminosa, PC, role play

11.10 pausa caffè

11,25 LAVORI DI GRUPPO:

Lezioni 1

- Introduzione
- I codici di priorità
- I parametri vitali

Lezioni 2

- La valutazione di Triage.1
- La valutazione di Triage.2

Metodologie didattiche

- Favorire l'apprendimento dell'adulto:
- Apertura di un corso
- Il patto d'aula
- La gestione degli strumenti didattici: lavagna a fogli mobili, lavagna luminosa, PC, role play

13.05 Pausa pranzo

14.00 LAVORI DI GRUPPO:

Lezioni 1

- Introduzione
- I codici di priorità
- I parametri vitali

Lezioni 2

- La valutazione di Triage.1
- La valutazione di Triage.2

Metodologie didattiche

- Favorire l'apprendimento dell'adulto:
- Apertura di un corso, Il patto d'aula
- La gestione degli strumenti didattici: lavagna a fogli mobili, lavagna luminosa, PC, role play

15.40 LAVORI DI GRUPPO

Lezioni 3

- Il triage globale

Lezioni 4

- L'infermiere di triage caratteristiche e competenze

La gestione dell'aula

- I personaggi critici e le obiezioni
- Utilità dei questionari di gradimento

18.00 Esercitazione al lavoro in team

19.30 termine seconda giornata

20.30 Cena insieme

6 marzo

8.30 Ripresa contenuti giornata precedente, presentazione programma terzogiorno

8.45 La comunicazione interpersonale efficace in un corso di formazione

9.15 LAVORI DI GRUPPO

Lezioni 6

- Dinamiche relazionali al triage

Lezioni 7

- Criteri Organizzativi e gestionali 1

La gestione dell'aula:

- La gestione di una lezione, di role play e la conduzione di casi clinici

10.15 Pausa caffè

Lezioni 6

- Dinamiche relazionali al triage

Lezioni 7

- Criteri Organizzativi e gestionali 1

La gestione dell'aula:

- La gestione di una lezione, di role play e la conduzione di casi clinici

12.30 Pausa pranzo

13.30 Dare e ricevere un feedback

- La Valutazione

17.00 Conduzione di role play e casi clinici

- Strategie per l'elaborazione delle esperienze

17.20 Strategie GFT per la discussione di problemi ed obiezioni

17.50 TUTORAGGIO Confronto individuale con il tutor metodologico

19.00 Termine terza giornata

20.30 Cena sociale

7 marzo

8.30 Ripresa contenuti giornata precedente, presentazione contenuti quartagiornata

8.45 Il lavoro di gruppo sintomi e codice

10.25 Pausa caffè

10.40 LAVORI DI GRUPPO

Lezioni 8:

- Over Rule

Lezioni 9:

- Particolari condizioni di triage

Lezioni 10

- Il sistema documentale

12.40 La valutazione dell'apprendimento al corso base GFT

- Valutazione formativa-certificativa

Gli strumenti di valutazione GFT:

- Il questionario, le schede skill
- L'osservazione ed il giudizio critico

13.15 Pausa pranzo

14,15 La lezione "Aspetti legali dell'attività di triage"

15.45 Feedback formativo individuale

16.45 Come continua il percorso formativo degli istruttori

17.00 Elaborazione esperienza e conclusione corso

17.15 Termine corso e caffè di saluto.



GRUPPO FORMAZIONE TRIAGE
Società Scientifica
www.triage.it



Accademia Eraclitea
ENTE DI RICERCA E DI ALTA FORMAZIONE ACCREDITATO
www.eraclitea.it

IV CORSO DI FORMAZIONE "FORMATORI DEL TRIAGE IN PRONTO SOCCORSO SECONDO IL MODELLO DEL TRIAGE GLOBALE" - CORSO ISTRUTTORI

RIMINI 4 - 5 - 6 - 7 MARZO 2024
Hotel Litoraneo - Viale Regina Elena 22

Informazioni sull'attività didattica

- E' fondamentale la buona conoscenza dei contenuti essenziali del libro "Triage Infermieristico GFT" che verranno verificati durante l'effettuazione del corso.
- Prima del corso ad ogni corsista verranno assegnati dei mandati riguardanti la realizzazione di lezioni teoriche e di altre attività didattiche del corso base GFT che saranno poste in essere durante il corso
- Prima del corso ad ogni corsista verrà affidato un tutor di riferimento per l'espletamento dei mandati assegnati e per le questioni metodologiche
- Si consiglia da ogni corsista di portare al corso una chiavetta USB ed il proprio computer portatile.
- Durante il corso sono previsti momenti di tutorato pedagogico individuale con un istruttore GFT
- Al termine del corso sarà formulata una valutazione certificativa di profitto basata sulle schede di osservazione durante le esercitazioni e sul giudizio insindacabile del team di istruttori

Requisiti per Effettuare La Preiscrizione al corso

- Possono accedere ai corsi per formatori in triage globale le seguenti figure professionali: medico, infermiere, infermiere pediatrico ed ostetrica con i seguenti requisiti:
- Frequenza e superamento con esito positivo di un corso base di triage GFT.
 - Esperienza lavorativa in Pronto Soccorso non inferiore a due anni

Qualifica Di Istruttore GFT 1° Livello:

Superato con esito positivo il corso formatori in triage globale GFT è possibile accedere al periodo di affiancamento per l'acquisizione della qualifica di istruttore GFT di 1° livello (si consiglia di prendere visione del regolamento istruttori e corsi GFT sul sito www.triage.it oppure richiedendo la documentazione a: segreteriagft@triage.it)

Posti disponibili

Posti disponibili: 45

Scadenza iscrizioni

Il termine per la presentazione delle preiscrizioni scade al completamento dei posti disponibili e comunque entro il 11/2/2024

Le iscrizioni scadono al completamento dei posti disponibili e comunque entro il 25/2/2024

All'eventuale raggiungimento del numero massimo di iscritti verrà attivata una lista di attesa.

Metodologie didattiche:

Lezioni frontali ed interattive - Esercitazioni a piccoli gruppi
Giochi di ruolo e laboratori - Discussione di casi clinici
Discussioni guidate - Role-Play - Tutoraggio individuale e di gruppo


Modalità di Preiscrizione al corso:

per effettuare la preiscrizione è necessario:
· prendere visione ed accettare il regolamento istruttori GFT e regolamento corsi GFT (richiedere invio documentazione a segreteriagft@triage.it o consultare il sito: www.triage.it).

· scaricare dal sito GFT oppure richiedere invio della apposita scheda per domanda di preiscrizione

· inviare, debitamente compilata la richiesta di preiscrizione ed un curriculum vitae aggiornato a: segreteriagft@triage.it

Entro 20 giorni dalla data di ricevimento della domanda di preiscrizione sarà cura del GFT comunicare l'accettazione o la non accettazione della domanda.

info preiscrizioni segreteriagft@triage.it,  340 2730713

Accettazione Delle Domande Di Preiscrizione

Il GFT si riserva la facoltà di accettare le domande di iscrizione formulando insindacabile giudizio basato su criteri di:

- Esperienza professionale e didattica
- Tipologia di figure professionali
- Grado di partecipazione (documentata) alle attività della società scientifica GFT
- Distribuzione geografica dei partecipanti
- Ordine di arrivo temporale delle richieste di iscrizione

Modalità di Iscrizione definitiva al corso:

Ricevuta la comunicazione dell'accettazione della preiscrizione saranno concessi 15 giorni per effettuare l'iscrizione definitiva secondo le seguenti modalità:

Effettuare l'iscrizione on line accedendo al sito: <https://eraclitea.it/it/categoria-prodotto/ecm>, inserendo l'apposito codice comunicato con la comunicazione di accettazione della preiscrizione.

Sarà possibile effettuare il pagamento secondo le seguenti modalità :

- Tramite carta di credito o PayPal sul sito di Accademia Eraclitea
- Tramite bonifico bancario, caricando successivamente sul sito o inviando via mail all'indirizzo segreteria@eraclitea.it la copia del pagamento. Indicare come causale: nome, cognome e codice evento.
Bonifico intestato a: Accademia Eraclitea S.r.l.
CODICE IBAN: IT 0410303216901010000173964

Importante: Iscrizione definitiva e pagamento dovranno essere effettuati solo dopo la comunicazione da parte del GFT dell'accettazione della domanda di preiscrizione e dell'avvenuta ammissione al corso.

Relatori e Tutor G.F.T.

Lorena Alessandri – Infermiera, Pietra Ligure (SV)
Silvia Ambrosio – Coordinatore Infermieristico, Torino
Maurizio Arlanti – Infermiere, Alessandria
Giuseppe Avellino – Coordinatore Infermieristico, Caltagirone (CT)
Davide Barba – Infermiere, Torino
Mauro Bellifemine – Infermiere, Modena
Stefano Benso – Coordinatore Infermieristico, Torino
Patrizia Boido – Coordinatore Infermieristico, Alessandria
Davide Boni – Coordinatore Infermieristico, Modena
Pietro Bordignon – Infermiere, Como
Duilio Braglia – Medico, Scandiano (RE)
Angela Bruni – Coordinatore Infermieristico, Modena
Daniela Camerano – Infermiera, Torino
Catia Carnevali – Infermiera, Modena
Maurizio Castellucci – Coordinatore Infermieristico, Policoro (MT)
Elisa Ceciarini – Infermiera, Città di Castello (PG)
Giuliana Centini – Infermiera esperta di Formazione, Torino
Meris Cuscini – Medico, Ravenna
Isabella Dall'Osso – Infermiera, Imola (BO)
Eduardo De Maria – Infermiere, Napoli
Daniele De Nuzzo – Coordinatore Infermieristico, Roma
Andrea Dellepiane – Infermiere, Genova
Angela Desiante – Infermiera, Torino
Laura Di Padova – Infermiera, S. Giovanni Rotondo (FG)
Antonio Ercolino – Coord. Infermieristico, S. Giovanni Rotondo (FG)
Daniela Fedoce – Infermiera Pediatrica, Firenze
Loredana Finucci – Infermiera, Avezzano (AQ)
Claudio Filippini – Infermiere, Castiglione delle Stiviere (MN)
Arianna Forlani – Infermiera, Ferrara
Dania Francia – Infermiera, Teramo
Paola Frati – Infermiera, Parma
Samanta Gaboardi – Infermiera, Biella
Marco Garnero – Infermiere, Cuneo
Samuele Giancarli – Infermiere, Fano (PU)
Kathia Licciardi – Coordinatore Infermieristico, Lavagna (GE)
Chiara Macario – Infermiera, Alessandria
Carla Maestrini – Coordinatore Infermieristico, Cremona
Tatiana Malacrida – Infermiera, Mondovì (CN)
Francesco Malara – Infermiere, Torino
Alessandro Mancini – Infermiere, Ascoli Piceno
Michele Mancini – Infermiere, Manerbio (BS)
Claudia Mandolini – Medico, Roma
Mario Marchello – Infermiere, Lecce
Daniele Marchisio – Coordinatore Infermieristico, Torino
Stefano Marcolin – Coordinatore Infermieristico, Lonigo (VI)
Aurora Menna – Infermiera, Napoli
Massimo Monchini – Infermiere, Mantova
Francesca Morello – Infermiera, Torino
Federica Morotti – Infermiera, Modena
Alessandro Pacchiano – Infermiere, Vignola (MO)
Debora Pagliaro – Infermiera, Sassari
Roberto Panato – Infermiere, Bolzano
Edoardo Pennacchio – Medico, Potenza
Laura Peresi – Infermiera Pediatrica, Genova
Antonella Pericolo – Infermiera, Avellino
Gianluigi Piazzolla – Infermiere, Barletta
Federico Podeschi – Infermiere, Rep. San Marino
Fabrizio Polo – Medico, Cagliari
Libero Principe – Infermiere, Modena
Tiziano Marco Sporchia – Coordinatore Infermieristico, Bergamo
Donato Summa – Coordinatore Infermieristico, Potenza
Lavinia Francesca Testa – Infermiera, Alessandria
Katia Tassi – Infermiera, Mantova
Giuseppe Torrente – Infermiere, Torino
Laura Trabucco – Medico, Reggio Emilia
Alice Trincas – Infermiera, Cagliari
Mirta Trombini – Infermiera, Modena
Michele Velini – Infermiere, Castiglione delle Stiviere (MN)
Luana Verdecchia – Infermiera, Ascoli Piceno
Lucia Villani – Infermiera, Jesi (AN)
Sonia Zavaglia – Infermiera, Torino

La quota di iscrizione comprende:

- o Kit congressuale (libro GFT, file per esercitazioni, dispense cartacee o/e informatiche, materiale didattico)
- o Tutoraggio individuale pre-corso
- o Partecipazione a tutte le attività didattiche previste dal programma del corso residenziale
- o Coffee break e lunch previsti nel programma (esclusa cena sociale)

La quota di iscrizione non comprende:

- o Sistemazione alberghiera
- o Partecipazione alle attività sociali serali, alcune delle quali ritenute parte integrante del corso.
- o Tutto quanto non espressamente previsto nel paragrafo "La quota di iscrizione è comprensiva di:"

Quota standard euro 1200,00
Quota socio GFT* euro 950,00

N.B., le quote di iscrizione sono esenti iva
* per ottenere la quota soci richiedere codice sconto scrivendo a:
associazionegft@gmail.com ed inserirlo nel form di iscrizione



Provider ECM: Accademia Eraclitea



CONVENZIONI PERNOTTAMENTO: HOTEL LITORANEO

Viale Regina Elena, 22 - 47921 Rimini
Tel: 0541381458 - 0541381588

litoraneo@tonihotels.it | www.litoraneohotelrimini.it



Pernottamento (esclusa tassa di soggiorno)	da Aprile a Ottobre:	da Novembre a Marzo:
Camera doppia	€ 80,00	€ 65,00
Camera doppia uso singolo	€ 60,00	€ 50,00
Camera tripla	€ 105,00	€ 90,00

La prenotazione deve essere effettuata autonomamente, contattando direttamente l'Hotel ai recapiti indicati e presentandosi come corsisti GFT. Tariffe agevolate per i corsisti con inclusi pernottamento, prima colazione. Parcheggio interno all'hotel a pagamento fino ad esaurimento posti. L'hotel Litoraneo sito sul lungomare di Rimini in via Regina Elena n°22 è facilmente raggiungibile in treno prendendo dalla stazione ferroviaria di Rimini il metromare dir. Riccione (fermata Pascoli) oppure l'autobus n° 11 verso Riccione e scendendo alla fermata n° 15. In auto, arrivando in autostrada, l'uscita consigliata è Rimini Sud, proseguendo verso Rimini Mare percorrere viale della Repubblica, quindi via Ugo Bassi sino all'incrocio via Tripoli. Percorrere via Tripoli fino a piazza Tripoli e girare a destra in via Regina Elena fino al civico 22.

Triage



Accademia Eraclitea
ENTE DI RICERCA E DI ALTA FORMAZIONE ACCREDITATO

PER INFORMAZIONI

Segreteria Organizzativa

ACCADEMIA ERACLITEA segreteria@eraclitea.it - 095449778 - www.eraclitea.it

Segreteria Scientifica

GRUPPO FORMAZIONE TRIAGE segreteriagft@trriage.it - 3402730713 - www.trriage.it

