

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1836

del 29.11.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Infermiera Monica Poddigue  
PDTD/2023/1867

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 29.11.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. LGS. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2023/7414 del 09/11/2023, con la quale il Direttore f.f. della S.C. Professioni Sanitarie Infermieristiche ed Ostetriche ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Monica Poddigue;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Monica Poddigue all'evento formativo dal titolo: "XVIII Forum Risk Management", che si terrà ad Arezzo dal 21/11/2023 al 24/11/2023, per una spesa complessiva presunta di € 895,00 (ottocentonovantacinque/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 1836 del 29.11.2023

**Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Monica Poddigue all'evento formativo dal titolo: "XVIII Forum Risk Management", che si terrà ad Arezzo dal 21/11/2023 al 24/11/2023;
2. Autorizzare la Dott.ssa Monica Poddigue, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente e al rientro quello successivo rispetto alle date di svolgimento dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di 895,00 (ottocentonovantacinque/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2023/7414 del 09.11.2023

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

MONICA PONDIGUE

Struttura di appartenenza

DIREZIONE MEDICA P.O. ALENCO

Dipartimento

Telefono /cellulare

e-mail

MONICA.PONDIGUE@AOB.IT

Qualifica

INTERMIERE

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 09.09.1988

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa):

**ARNAS**  
**IL DIRETTO**  
Dott. Roi

**ARNAS**  
Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura Infermierist  
Firma e Timbro (leggibile) Direttore ff I  
Il Direttore di Dipartimento

**ROTZU**  
Sanitarie  
Ostetriche  
Bruna Dettori

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: XVIII FORUM RISK MANAGEMENT

Sede: AREZZO

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>21.11.23</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>24.11.23</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>40</u>
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	<input checked="" type="checkbox"/> Congresso	Convegno Seminario frequenza in altra struttura
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider GUTENBERG SRL

Attività ECM?  Sì |  No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Sì |  No

\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€
• Vitto:	€ <u>270,00</u>
• Pernottamento: <u>X 5 NOTTI</u>	€ <u>425,00</u>
• Viaggio:	€ <u>100,00</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>	
• Altre spese: <u>TRENO E PULLMAN</u>	€ <u>100,00</u>
<b>Totale spesa presunta</b>	€ <u>895,00</u>

\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 3 di 4

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore Generale (o st

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

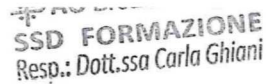
Motivazione del parere:

---

---

Data, 20/11/23

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

  
SSD FORMAZIONE  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 4 di 4

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MONICA POSSIGUE

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

MONICA POSSIGUE

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

Titolo: XVIII FORUM RISK MANAGEMENT

Sede: AD220

Data: da (gg/mm/aaaa) 21.11.23 a (gg/mm/aaaa) 24.11.23

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, \_\_\_\_\_

**Firma e Timbro (leggibile)**

Il Direttore SSD Formazione \_\_\_\_\_



# 18

**21-24 NOVEMBRE 2023**  
**AREZZO FIERE E CONGRESSI**

*La sfida della*  
**SANITÀ**  
**PUBBLICA**

*Cambiamento • Sostenibilità • Prossimità*

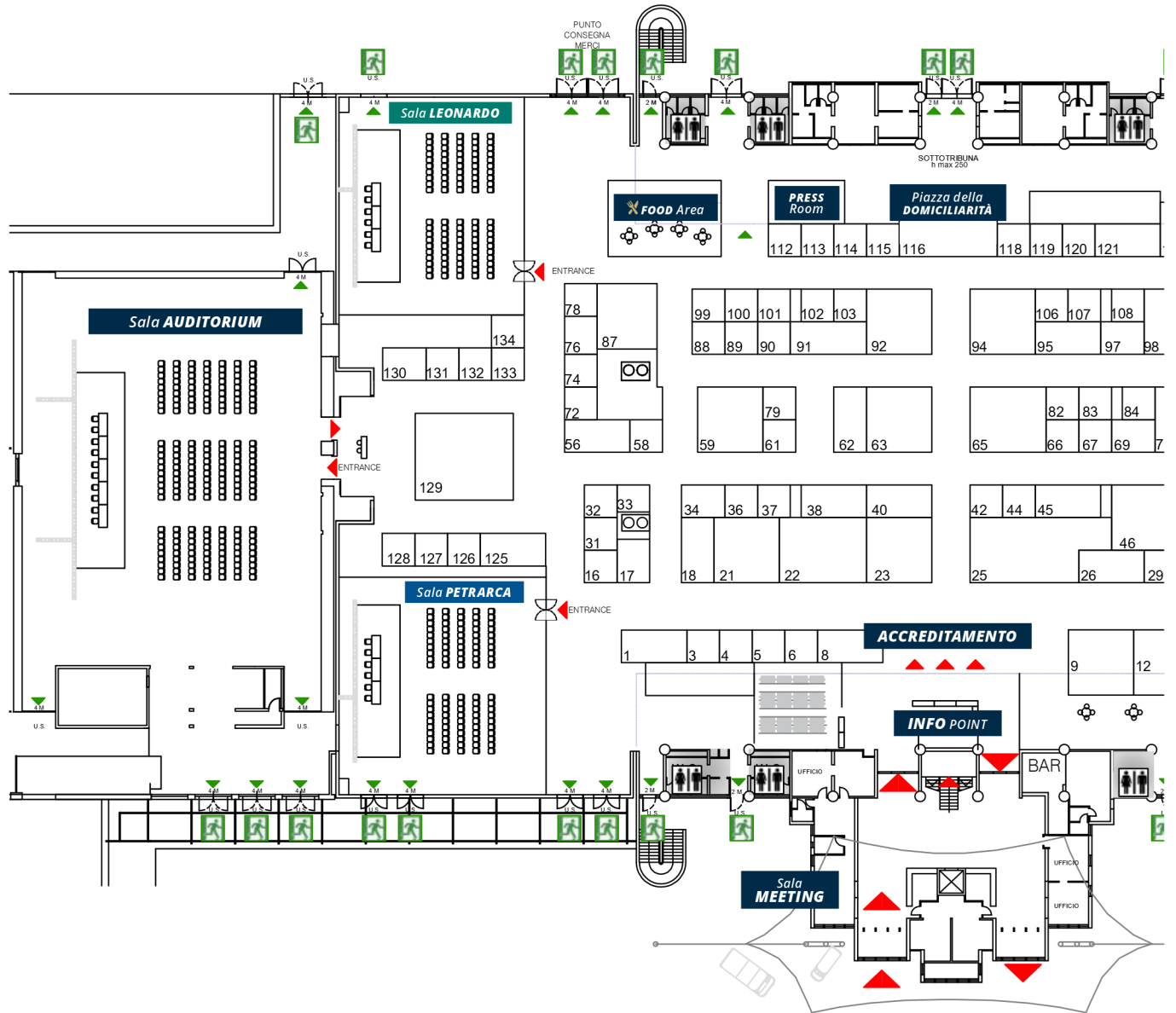
EVENTO  
ACCREDITATO  
**ECM**  
RES

*PROGRAMMA*



**AREZZO FIERE E CONGRESSI**  
Via L. Spallanzani 23, Arezzo

# MAPPA ESPOSITORI



Scarica la  
**MAPPA ESPOSITORI**  
 in formato .pdf

SCANSIONA IL QR-CODE





STAND  
**110**



Regione Toscana



GRC  
Gruppo di Ricerca  
Cinquantennale  
Università di Firenze



**21 NOVEMBRE**



10:00 - 13:00

**CLINICAL RISK MANAGEMENT E SICUREZZA DELLE CURE AI SENSI DELLA L. 24/2017**



14:30 - 17:00

**INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA - ATTIVITÀ E PROSPETTIVE PER LA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO MEDICO-LEGALE**



**22 NOVEMBRE**



9:30 - 13:00

**SISTEMI DI SEGNALAZIONE E APPRENDIMENTO**



14:30 - 17:00

**PRESENTAZIONE DEL GLOBAL PATIENT SAFETY ACTION PLAN 2021-2030**



**23 NOVEMBRE**



9:30 - 12:00

**LABORATORIO SUI PERCORSI ASSISTENZIALI PER SOGGETTI CON BISOGNI SPECIALI**



12:00 - 13:00

**SICUREZZA NELL'USO DEI FARMACI: IL RUOLO DEI CITTADINI**



14:30 - 17:00

**INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA E RECENTI SVILUPPI GIURISPRUDENZIALI - CONFRONTO TRA PROFESSIONISTI**



**24 NOVEMBRE**



9:30 - 13:00

**LABORATORIO SU PREVENZIONE DELLE AGGRESSIONI AGLI OPERATORI SANITARI**



14:00 - 16:00

**LABORATORIO SU IGIENE DELLE MANI: PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEI CONTRIBUTI DEI PARTECIPANTI ALLA "RACCOLTA DI IDEE"**

STAND  
123

**stryker**

**SCOPRI LE ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELLO STAND:  
SCANSIONA IL QR-CODE ED ACCEDI AL VIRTUAL STAND DI  
STRYKER ITALIA**

SCANSIONA IL QR-CODE



# VADEMECUM ECM

Il partecipante interessato ai crediti ECM dovrà leggere attentamente il vademecum.

Il Forum è accreditato ECM per tutte le professioni sanitarie

## Crediti maturati per mezza giornata – ECM 1,2 RES

Per acquisire i crediti il partecipante dovrà garantire la presenza per almeno **il 90% della mezza giornata accreditata (3 ore e 35 minuti)**.

È responsabilità del partecipante farsi rilevare sia in fase di ingresso che in fase di uscita.

**I crediti saranno attribuiti previa verifica da parte del provider della effettiva presenza e compilazione dei questionari (gradimento e customer) come da normativa compilabili al link:**

**<https://www.forumriskmanagement.it/2023-questionari/>  
o scansionando il QrCode**

SCANSIONA IL QR-CODE



## Prospetto accreditamento per mezza giornata

21 NOVEMBRE MATTINA	9:30 - 13:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
21 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
22 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
22 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
23 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
23 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
24 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti
24 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti

**1,2 crediti ECM a mezza giornata fino a 1000 partecipanti**

## Crediti maturati per singola sessione RES

Per coloro che parteciperanno alle **singole sessioni** accreditate si matureranno i crediti come da seguente schema.

**\*I questionari delle singole sessioni dovranno venir compilati su sito Gutenberg entro 3 giorni dalla data di fine evento (entro e non oltre lunedì 27 novembre).**

**La compilazione dei questionari previsti da normativa (apprendimento, gradimento e customer) dovrà avvenire al link:**

**<https://www.forumriskmanagement.it/2023-questionari/>  
o scansionando QrCode**

SCANSIONA IL QR-CODE



Il partecipante che intende maturare i crediti ecm per la singola sessione, dovrà far rilevare il proprio Badge sia in fase di ingresso e uscita dalla sala dalla Hostess preposta e superare il test di apprendimento **rispondendo in modo esatto al 75% delle domande**.

La normativa Age.Na.S. prevede un unico tentativo per gli eventi RES.

**N.B. I CREDITI MATURATI PER LE SINGOLE SESSIONI NON SONO CUMULABILI MA ALTERNATIVI A QUELLI RELATIVI ALLE MEZZE GIORNATE DEL FORUM.**

# PROGRAMMA SESSIONI ECM

## Sala LEONARDO

22 Novembre	09:30 - 13:00	Il talento delle donne in sanità, medicina di genere, ricerca innovativa, intelligenza artificiale	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
-------------	---------------	--	------------------	----------------------

## Sala PETRARCA

21 Novembre	14:00 - 18:00	Careggi tra innovazione strategica e innovazione di servizio	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:30 - 13:00	Come uscire dalla crisi in emergenza urgenza	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
22 Novembre	14:30 - 18:30	Dalle reti professionali alle reti clinico-assistenziali di presa in carico	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:30 - 13:00	Il nuovo modello di pronto soccorso: dal sovraffollamento alle maxiemergenze	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti

## Sala MINERVA

21 Novembre	09:30 - 13:30	Il registro tumori della Regione Toscana: i dati di incidenza regionale ed il loro utilizzo in ambito epidemiologico	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:00 - 13:00	La Federazione Nazionale Ordini TSRM e PSTRP garantisce qualità e sicurezza delle cure, della persona assistita, dei professionisti sanitari: cambiamento, sostenibilità, prossimità	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:00 - 13:00	L'antibiotico resistenza: strategie e sviluppi futuri	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti

## Tavolo 1

24 Novembre	14:30 - 18:30	DM 77/22 e la sfida del territorio: il ruolo della fisioterapia e dei fisioterapisti	<b>4 ECM</b>	Max 40 partecipanti
-------------	---------------	--	------------------	---------------------

## Sala FORMA forum

21 Novembre	11:00 - 13:00	Il sistema di valutazione delle performance in sanità. Il percorso dell'emergenza - urgenza	<b>2 ECM</b>	Max 100 partecipanti
21 Novembre	14:30 - 18:30	Percorsi negletti. Casi clinici e necessità di percorsi adeguati	<b>4 ECM</b>	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:00 - 18:30	Una nuova visione delle malattie infettive e della sepsi	<b>8 ECM</b>	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:00 - 18:30	Una nuova visione del percorso perioperatorio - La medicina perioperatoria	<b>8 ECM</b>	Max 100 partecipanti

### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

**L'attestato di partecipazione verrà rilasciato giornalmente presso i totem di rilevamento presenze in fase di uscita.**

Non è possibile richiedere attestato il giorno successivo alla data di frequenza.

**L'attestato potrà essere rilasciato soltanto a coloro che si presenteranno fisicamente** (non è permesso rilasciare attestati a persone che ne facciano richiesta per "conto terzi").

### ATTESTATO ECM:

L'attestato ECM verrà rilasciato a partire da lunedì 11 dicembre 2023, dopo il controllo della effettiva presenza e della compilazione dei questionari di apprendimento che dovranno venir compilati sul sito Gutenberg.