

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1835

del 29.11.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Infermiera Piera Tuveri
PDTD/2023/1866

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 29.11.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. LGS. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2023/7379 del 07/11/2023, con la quale il Direttore f.f. della S.C. Cardiologia Oncologica ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Piera Tuveri;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Cura delle Malattie Oncologiche;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Piera Tuveri all'evento formativo dal titolo: "XVIII Forum Risk Management", che si terrà ad Arezzo dal 21/11/2023 al 24/11/2023, per una spesa complessiva presunta di € 895,00 (ottocentonovantacinque/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 1835 del 29.11.2023

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Piera Tuveri all'evento formativo dal titolo: "XVIII Forum Risk Management", che si terrà ad Arezzo dal 21/11/2023 al 24/11/2023;
2. Autorizzare la Dott.ssa Piera Tuveri, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente e al rientro quello successivo rispetto alle date di svolgimento dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di 895,00 (ottocentonovantacinque/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018
 Revisione 12/04/2022

 Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
 Fuori sede

 MO-DG-FOR-017.6
 Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

 N. protocollo 176 del 06.11.2023
1. Si richiede di autorizzare il dipendente
 Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

PIERA TUVERI

Struttura di appartenenza

CARDIOLOGIA ONCOLOGICA BUSINCO

Dipartimento

CURA DELLE MALATTIE ONCOLOGICHE

Telefono /cellulare

e-mail

piera.tuveri@aob.it

Qualifica

INFERMIERA

Area contrattuale:

 Comparto

 Dirigenza Sanitaria

 Dirigenza Medica

 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

 Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

 Data (gg/mm/aaaa) 20/2/2004

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole

 Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

 fondo di struttura

 fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

 fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) _____

 Data (gg/mm/aaaa): 6/11/23

 S.C. di
 Dipartim
 Diretto

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

ARNAS G. BROTZU

DIPARTIMENTO

CURA DELLE MALATTIE ONCOLOGICHE

DIRETTORE Prof. G.

Sede SSD Formazio

1° piano PO San Mi

Piazzale Alessandro Niccni, 1,

09134 CAGLIARI

www.aob.it

ARNAS G. BROTZU

NP/2023/7379

del 07/11/2023 ore 13,53

Mittente: S.C. Cardiologia (B)

Assegnatario: SSD Formazione

SSD Formazione

Responsabile: Dott. ssa Carla Ghiani

Tel. 070.539438

Tel. 070.539525-539421-539331

 E-mail: ufficioformazione@aob.it




3. Dati dell'attività formativa

Titolo: XVIII FORUM RISK MANAGEMENT
Sede: AREZZO

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>21/11/23</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>24/11/23</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>40</u>
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	<input checked="" type="checkbox"/> Congresso	Convegno Seminario frequenza in altra struttura
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider GUTEMBERG SRL

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input checked="" type="checkbox"/> Non prevista 	€
• Vitto:	€ 270.00
• Pernottamento:	€ 425.00
• Viaggio:	€ 100.00
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/> 	
• Altre spese: <u>TRENO E PULMAN</u>	€ 100.00
Totale spesa presunta	€ 895.00

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o s

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____



6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

 ARNAS Brotzu - Cagliari

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente PIERA TUVERI

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu
PIERA TUVERI

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: XVIII FORUM RISK MANAGEMENT

Sede: AREZZO

Data: da (gg/mm/aaaa) 21/11/23 a (gg/mm/aaaa) 24/11/23

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _



18

21-24 NOVEMBRE 2023
AREZZO FIERE E CONGRESSI

La sfida della
SANITÀ
PUBBLICA

Cambiamento • Sostenibilità • Prossimità

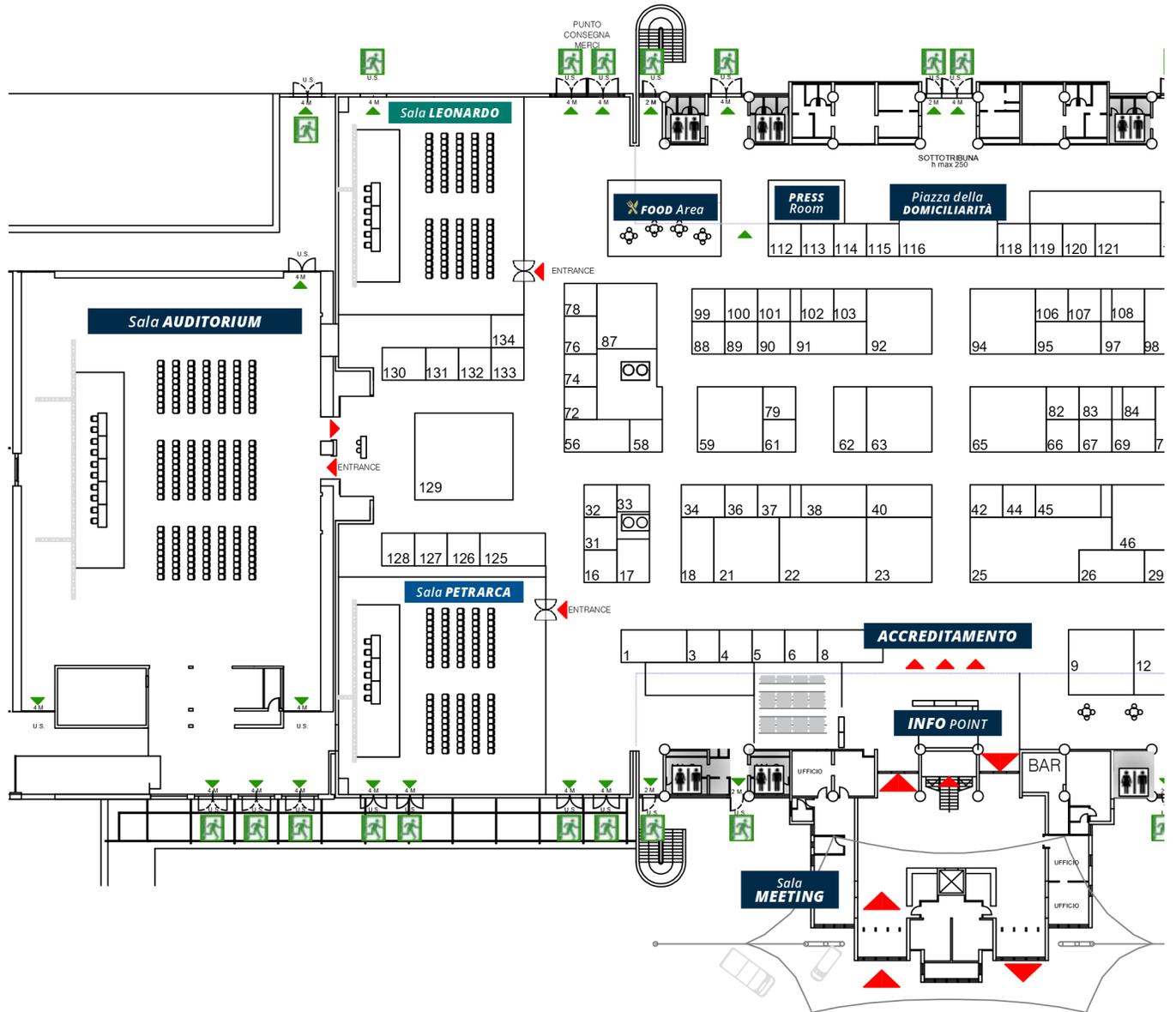
EVENTO
ACCREDITATO
ECM
RES

PROGRAMMA



AREZZO FIERE E CONGRESSI
Via L. Spallanzani 23, Arezzo

MAPPA ESPOSITORI



Scarica la
MAPPA ESPOSITORI
 in formato .pdf

SCANSIONA IL QR-CODE



STAND
110



Regione Toscana



GRC
Gruppo di Ricerca
Cinquantennale
Università di Firenze



21 NOVEMBRE



10:00 - 13:00

CLINICAL RISK MANAGEMENT E SICUREZZA DELLE CURE AI SENSI DELLA L. 24/2017



14:30 - 17:00

INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA - ATTIVITÀ E PROSPETTIVE PER LA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO MEDICO-LEGALE



22 NOVEMBRE



9:30 - 13:00

SISTEMI DI SEGNALAZIONE E APPRENDIMENTO



14:30 - 17:00

PRESENTAZIONE DEL GLOBAL PATIENT SAFETY ACTION PLAN 2021-2030



23 NOVEMBRE



9:30 - 12:00

LABORATORIO SUI PERCORSI ASSISTENZIALI PER SOGGETTI CON BISOGNI SPECIALI



12:00 - 13:00

SICUREZZA NELL'USO DEI FARMACI: IL RUOLO DEI CITTADINI



14:30 - 17:00

INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA E RECENTI SVILUPPI GIURISPRUDENZIALI - CONFRONTO TRA PROFESSIONISTI



24 NOVEMBRE



9:30 - 13:00

LABORATORIO SU PREVENZIONE DELLE AGGRESSIONI AGLI OPERATORI SANITARI



14:00 - 16:00

LABORATORIO SU IGIENE DELLE MANI: PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEI CONTRIBUTI DEI PARTECIPANTI ALLA "RACCOLTA DI IDEE"

STAND
123

stryker

**SCOPRI LE ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELLO STAND:
SCANSIONA IL QR-CODE ED ACCEDI AL VIRTUAL STAND DI
STRYKER ITALIA**

SCANSIONA IL QR-CODE



VADEMECUM ECM

Il partecipante interessato ai crediti ECM dovrà leggere attentamente il vademecum.

Il Forum è accreditato ECM per tutte le professioni sanitarie

Crediti maturati per mezza giornata – ECM 1,2 RES

Per acquisire i crediti il partecipante dovrà garantire la presenza per almeno **il 90% della mezza giornata accreditata (3 ore e 35 minuti)**.

È responsabilità del partecipante farsi rilevare sia in fase di ingresso che in fase di uscita.

I crediti saranno attribuiti previa verifica da parte del provider della effettiva presenza e compilazione dei questionari (gradimento e customer) come da normativa compilabili al link:

**<https://www.forumriskmanagement.it/2023-questionari/>
o scansionando il QrCode**

SCANSIONA IL QR-CODE



Prospetto accreditamento per mezza giornata

21 NOVEMBRE MATTINA	9:30 - 13:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	1,2 crediti ECM a mezza giornata fino a 1000 partecipanti
21 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
22 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
22 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
23 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
23 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
24 NOVEMBRE MATTINA	9:00 - 13:00	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	
24 NOVEMBRE POMERIGGIO	14:30 - 18:30	4 ore	90% = 3 ore e 35 minuti	

Crediti maturati per singola sessione RES

Per coloro che parteciperanno alle **singole sessioni** accreditate si matureranno i crediti come da seguente schema.

***I questionari delle singole sessioni dovranno venir compilati su sito Gutenberg entro 3 giorni dalla data di fine evento (entro e non oltre lunedì 27 novembre).**

La compilazione dei questionari previsti da normativa (apprendimento, gradimento e customer) dovrà avvenire al link:

**<https://www.forumriskmanagement.it/2023-questionari/>
o scansionando QrCode**

SCANSIONA IL QR-CODE



Il partecipante che intende maturare i crediti ecm per la singola sessione, dovrà far rilevare il proprio Badge sia in fase di ingresso e uscita dalla sala dalla Hostess preposta e superare il test di apprendimento **rispondendo in modo esatto al 75% delle domande**.

La normativa Age.Na.S. prevede un unico tentativo per gli eventi RES.

N.B. I CREDITI MATURATI PER LE SINGOLE SESSIONI NON SONO CUMULABILI MA ALTERNATIVI A QUELLI RELATIVI ALLE MEZZE GIORNATE DEL FORUM.

PROGRAMMA SESSIONI ECM

Sala LEONARDO

22 Novembre	09:30 - 13:00	Il talento delle donne in sanità, medicina di genere, ricerca innovativa, intelligenza artificiale	4 ECM	Max 100 partecipanti
--------------------	---------------	--	--------------	----------------------

Sala PETRARCA

21 Novembre	14:00 - 18:00	Careggi tra innovazione strategica e innovazione di servizio	4 ECM	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:30 - 13:00	Come uscire dalla crisi in emergenza urgenza	4 ECM	Max 100 partecipanti
22 Novembre	14:30 - 18:30	Dalle reti professionali alle reti clinico-assistenziali di presa in carico	4 ECM	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:30 - 13:00	Il nuovo modello di pronto soccorso: dal sovraffollamento alle maxiemergenze	4 ECM	Max 100 partecipanti

Sala MINERVA

21 Novembre	09:30 - 13:30	Il registro tumori della Regione Toscana: i dati di incidenza regionale ed il loro utilizzo in ambito epidemiologico	4 ECM	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:00 - 13:00	La Federazione Nazionale Ordini TSRM e PSTRP garantisce qualità e sicurezza delle cure, della persona assistita, dei professionisti sanitari: cambiamento, sostenibilità, prossimità	4 ECM	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:00 - 13:00	L'antibiotico resistenza: strategie e sviluppi futuri	4 ECM	Max 100 partecipanti

Tavolo 1

24 Novembre	14:30 - 18:30	DM 77/22 e la sfida del territorio: il ruolo della fisioterapia e dei fisioterapisti	4 ECM	Max 40 partecipanti
--------------------	---------------	--	--------------	---------------------

Sala FORMA forum

21 Novembre	11:00 - 13:00	Il sistema di valutazione delle performance in sanità. Il percorso dell'emergenza - urgenza	2 ECM	Max 100 partecipanti
21 Novembre	14:30 - 18:30	Percorsi negletti. Casi clinici e necessità di percorsi adeguati	4 ECM	Max 100 partecipanti
22 Novembre	09:00 - 18:30	Una nuova visione delle malattie infettive e della sepsi	8 ECM	Max 100 partecipanti
23 Novembre	09:00 - 18:30	Una nuova visione del percorso perioperatorio - La medicina perioperatoria	8 ECM	Max 100 partecipanti

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato giornalmente presso i totem di rilevamento presenze in fase di uscita.

Non è possibile richiedere attestato il giorno successivo alla data di frequenza.

L'attestato potrà essere rilasciato soltanto a coloro che si presenteranno fisicamente (non è permesso rilasciare attestati a persone che ne facciano richiesta per "conto terzi").

ATTESTATO ECM:

L'attestato ECM verrà rilasciato a partire da lunedì 11 dicembre 2023, dopo il controllo della effettiva presenza e della compilazione dei questionari di apprendimento che dovranno venir compilati sul sito Gutenberg.