

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

N. 1541

del 09.10.2023

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **4.879,94**

PDTD/2023/1584

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 09.10.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI  
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS Brotzu

SI  NO

Il Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

**Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24/2020;

**Vista** la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

**Vista** la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

**Acquisite** le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
ZAMBON GIORGIA	723-2023	STRATEGICO
ZAMBON GIORGIA	1322-2023	STRATEGICO
CARBONI MAURA	1280-2023	DIRIGENZA DIP NEUROSCIENZE
BIANCO PAOLA	1209-2023	DIRIGENZA DIP SERVIZI
UCCHEDDU LUIGI	1096-2023	STRATEGICO
BASILE ROSSANA	931-2023	DIRIGENZA DIP EMERGENZA (facoltativo)
PIGA MARIA CARMEN	1068-2023	STRATEGICO
MASSAZZA GIOVANNA	1069-2023	STRATEGICO
RUGGERI ALESSANDRO	220-2023	COMPARTO DIP EMERGENZA
MELIS FABIO	221-2023	STRATEGICO

**Visto** il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'ARNAS Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

**Preso atto** delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Economico sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

**Acquisite** le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

**Ritenuto** di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

**DETERMINA**

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
ZAMBON GIORGIA 723-2023	----	560,86	----	----	560,86	STRATEGICO
ZAMBON GIORGIA 1322-2023	----	684,78	----	----	684,78	STRATEGICO
CARBONI MAURA 1280-2023	----	298,32	----	----	298,32	DIRIGENZA DIP NEUROSCIENZE
BIANCO PAOLA 1209-2023	----	470,36	----	----	470,36	DIRIGENZA DIP SERVIZI
UCCHEDDU LUIGI 1096-2023	750,00	683,64	----	----	683,64	STRATEGICO
BASILE ROSSANA 931-2023	----	382,26	----	----	382,26	DIRIGENZA DIP EMERGENZA (facoltativo)
PIGA MARIA CARMEN 1068-2023	----	257,25	----	----	257,25	STRATEGICO
MASSAZZA GIOVANNA 1069-2023	----	257,25	----	----	257,25	STRATEGICO
RUGGERI ALESSANDRO 220-2023	----	----	975,00	FPA 3/23 SAVE A LIFE	985,00	COMPARTO DIP EMERGENZA
MELIS FABIO 221-2023	----	----	975,00	FPA 3/23 SAVE A LIFE	985,00	STRATEGICO

- di procedere al recupero della voce Acconto concessa in favore dei dipendenti;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore  
SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali  
Dott.ssa Maria Teresa Garau