

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

N. 1427

del 25.09.2023

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **7.466,13**

PDTD/2023/1451

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 25.09.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI  
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS Brotzu

SI  NO

Il Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

**Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24/2020;

**Vista** la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

**Vista** la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

**Acquisite** le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
PINNA ILARIA	1226/2021	COMPARTO DIP RIPRODUZIONE
PORQUEDDU PATRIZIA	860/2023	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
SANTAGATA FRANCESCA	2133/2022 226/2023	STRATEGICO
PIRAS EUGENIA	554/2023	DIRIGENZA DIP INTERNISTICO
PERRA LUISANNA	565/2023	STRATEGICO
CUCCA FRANCESCA	703/2023	COMPARTO DIP PEDIATRICO
SCHIRRU STEFANIA	1277/2023	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
DETTORI BRUNA	1079/2023	DIRIGENZA STAFF AZIENDALE
BANDIERA CHIARA	1310/2023	STRATEGICO
SANNA BARBARA	950/2023	COMPARTO DIP RENE

**Visto** il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'ARNAS Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

**Preso atto** delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Economico sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

**Acquisite** le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

**Ritenuto** di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

**DETERMINA**

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
PINNA ILARIA 1226/2021	----	----	32,79	22020019/AP BIOMEDIA SRL	32,79	COMPARTO DIP RIPRODUZIONE
PORQUEDDU PATRIZIA 860/2023	----	882,55	----	----	882,55	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
SANTAGATA FRANCESCA 2133/2022 226/2023	----	600,00	----	----	600,00	STRATEGICO
PIRAS EUGENIA 554/2023	----	406,39	----	----	406,39	DIRIGENZA DIP INTERNISTICO
PERRA LUISANNA 565/2023	----	----	340,00	2023-624 FORMEL	340,00	STRATEGICO
CUCCA FRANCESCA 703/2023	1900,00	1696,10	----	----	1696,10	COMPARTO DIP PEDIATRICO
SCHIRRU STEFANIA 1277/2023	----	665,11	----	----	665,11	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
DETTORI BRUNA 1079/2023	750,00	1034,93	----	----	1034,93	DIRIGENZA STAFF AZIENDALE
BANDIERA CHIARA 1310/2023	----	666,41	----	----	666,41	STRATEGICO
SANNA BARBARA 950/2023	750,00	1141,85	----	----	1141,85	COMPARTO DIP RENE

- di procedere al recupero dell'anticipazioni "Acconto" concesse in favore dei dipendenti;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore  
SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali  
Dott.ssa Maria Teresa Garau