

Deliberazione n. 1290

Adottata dal Direttore Generale in data 15.09.2023

Oggetto: **Fondo 2023_02 ARNAS_Fondo Innovazione ex art. 113 D. Lgs. 50/2016.** Autorizzazione a contrarre e contestuale Affidamento, ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, del servizio di alta formazione in materia di Appalti, alla luce delle disposizioni previste dal relativo nuovo Codice. Operatore Economico Mediaconsult S.r.l. Importo complessivo € 58.050,00 + IVA. CIG A00F0F8B5C.

PDEL/2023/1402LP

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 15.09.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Generale Dott.ssa Agnese Foddis

Coadiuvato da

Direttore Amministrativo Dott. Ennio Filigheddu

Direttore Sanitario Dott. Raimondo Pinna

S.C. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Su proposta della SC Acquisti Beni, Servizi ed Economato;

- Vista** la deliberazione n. 589 del 15.04.2015, con la quale è stata conferita delega in diversi ambiti di attività al Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi;
- Dato atto** che con atto deliberativo n. 673 del 30.04.2020 si è provveduto ad integrare ulteriormente gli atti di competenza del Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi, rispetto a quelli di cui alla deliberazione n. 589 del 15.04.2015;
- Richiamata** la Delibera n. 1500 del 12.12.2022 di delega di funzioni in favore del Dott. Davide Massacci, Responsabile del Settore "Area Acquisti di Beni Sanitari e Servizi/Liquidazione Fatture";
- Richiamato** il decreto legge n. 77 del 2021 (entrato in vigore in data 1° giugno 2021) meglio noto come "Decreto Semplificazioni bis", che ha introdotto norme volte ad agevolare la realizzazione dei traguardi e degli obiettivi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano Nazionale Complementare (PNC), dedicando l'intero Titolo IV (artt. 47 – 56) alla materia degli appalti pubblici, prevedendo: (i) nuove semplificazioni per gli affidamenti dei contratti pubblici sotto soglia valide fino al 30 giugno 2023; (ii) modifiche alla disciplina del subappalto; (iii) ulteriori previsioni di semplificazione e accelerazione delle procedure di affidamento; (iv) nuove disposizioni specificamente rivolte a regolare le procedure di affidamento dei contratti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e PNC;
- Richiamato** altresì il decreto legislativo di riforma del Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, applicato a tutti i nuovi procedimenti a partire dal 1° aprile 2023 con conseguente abrogazione, dal 1° luglio 2023, del Codice precedente (D. Lgs. 50/16);
- Premesso** che, alla luce quanto sopra descritto, è stata effettuata da parte di questa Amministrazione un'indagine di mercato tra Operatori Economici *"in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali"* volta all'individuazione di un Operatore Economico cui affidare un servizio di alta formazione in materia di appalti alla luce delle novità introdotte dalla disposizioni sopra richiamate, da destinare, in particolar modo, a tutto il personale impiegato nell'espletamento e nella gestione delle procedure di gara;



Segue deliberazione n. 1290 del 15.09.2023

Dato atto	che tra le varie proposte pervenute, risulta particolarmente vantaggiosa per questa Azienda, in termini di razionalizzazione e contingentamento delle spese, l'offerta dell'Operatore Economico Mediaconsult S.r.l. (All. "A"), che si è reso disponibile a prestare il servizio in parola per un importo complessivo pari a € 57.000,00 + IVA – comprensivo di corsi ISIPM Base e Avanzato - prevedendo dunque percorso calendarizzato senza limite di costi per ogni singola giornata formativa;
Atteso	che si deve procedere alla nomina del Dott. Davide Massacci, Delegato Responsabile della S.C. Acquisizione Beni, Servizi ed Economato, in qualità di RUP (Responsabile Unico Procedimento);
Atteso	altresi che, ai sensi dell'art. n. 4 della Legge n. 241/90, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
Preso Atto	che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione n. 621 del 20.12.2022, per un importo pari ad € 30,00;
Tenuto conto	che questa Amministrazione si riserva successivamente di autorizzare le spese in ordine alle Certificazioni ISIPM Base e Avanzato, al relativo accreditamento per gli ingegneri, nonché all'attività di coordinamento per le Certificazioni, sulla base del numero effettivo dei futuri esaminandi;
Ritenuto	pertanto di dover affidare ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in favore della Ditta Mediaconsult S.r.l., il servizio di alta formazione in appalti e concessioni alla luce delle disposizioni previste dal nuovo Codice degli Appalti, per una spesa complessiva pari a € 57.000,00 + IVA, cui va sommato l'importo di € 800,00 + IVA per l'accredimento degli ingegneri, unicamente in ordine al percorso in materia di appalti e non ISIPM, e l'importo di € 250,00 + IVA per l'accredimento dell'intero percorso degli avvocati al Consiglio Nazionale Forense;
Visti	il D. Lgs. n. 36/2023 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
Con	il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di affidare ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in favore della Ditta Mediaconsult S.r.l., il servizio di alta formazione in appalti e concessioni alla luce delle disposizioni previste dal nuovo Codice degli Appalti, per una spesa complessiva pari a € 57.000,00 + IVA, cui va sommato l'importo di € 800,00 + IVA per l'accredimento degli ingegneri, unicamente in ordine al percorso in materia di appalti e non ISIPM, e l'importo di € 250,00 + IVA per l'accredimento dell'intero percorso degli avvocati al Consiglio Nazionale Forense;
2. di dare atto che l'importo complessivo pari a € 58.050,00 + IVA dovrà essere imputato sul che dovrà essere imputata sul **Fondo 2023_02 ARNAS_Fondo Innovazione ex art. 113 D. Lgs 50/2016**, Conto n. A506030204 del Piano dei Conti e Centro di Costo 100021;
3. di dare atto che questa Amministrazione si riserva successivamente di autorizzare le spese in ordine alle Certificazioni ISIPM Base e Avanzato, al relativo accreditamento per gli ingegneri, nonché all'attività di coordinamento per le Certificazioni, sulla base del numero effettivo dei futuri esaminandi;
4. di prendere atto che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione n. 621 del 20.12.2022, per un importo pari ad € 30,00;

Segue deliberazione n. 1290 del 15.09.2023

5. di individuare l'Unità Organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, nella S.C. Acquisizione di Beni, Servizi ed Economato;
6. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Delegato Responsabile della S.C. Acquisizione Beni, Servizi ed Economato, Dott. Davide Massacci;
7. di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 17, comma 5 e dell'art. 55, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;
8. di autorizzare la S.C. Economico Finanziario, all'emissione dei relativi ordini di pagamento, dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità del servizio da parte degli uffici competenti.

II DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Agnese Foddis

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario
Dott. Raimondo Pinna

A.R.N.A.S. "G. Brotzu"

Alla c.a. Dott. Davide Massacci

Formazione operativa Mediaconsult

"La formazione che serve"

Ns. rif. 160588

www.mediaconsult.it

Gentile Dott. Massacci,

come da accordi, invio la nostra migliore offerta relativa al percorso di formazione richiestoci.

Il percorso è stato articolato sui bisogni espressi, coinvolgendo Autorevoli Relatori, specialisti dei singoli argomenti individuati.

Diversi sono i Relatori che hanno partecipato materialmente alla scrittura del nuovo Codice, proprio negli argomenti a loro richiesti, altri rappresentano comunque profili di altissimo livello.

Il programma rappresenta solo una proposta, che può essere tranquillamente rivista e adattata ad eventuali ulteriori bisogni formativi che vorrete farci pervenire.

La collaborazione, inoltre, con ISIPM garantisce costi di certificazione agevolati rispetto ai loro listini.

Mediaconsult, inoltre, vanta convenzioni anche con Enti di Certificazione quale TUV Nord e AICQ SICEV. Nel caso, pertanto, in cui qualcuno dei partecipanti vorrà sostenere l'esame di certificazione per la qualifica di Project Manager Professionista potrà accedervi sostenendo il solo colloquio orale e a costi agevolati.

Rimanendo a disposizione, porgo i nostri più cordiali saluti.

Barletta 11/9/2023

Alessandro Di Leo

Direttore Commerciale

1. Progettazione e programmazione degli acquisti

Programma

Perché la progettazione e programmazione degli acquisti

La progettazione e programmazione per il perseguimento dei principi (fra cui il Risultato)

Le principali novità in materia di Programmazione

La Progettazione preliminare, il Progetto di fattibilità tecnico-economica ed il Progetto esecutivo

BIM e l'Appalto integrato

Concorsi di progettazione ed Incentivi alle funzioni tecniche (cenni)

DOCENTE

Avv. Andrea Stefanelli

Andrea Stefanelli è avvocato cassazionista, co-fondatore e co-titolare dello Studio Legale Stefanelli&Stefanelli. È esperto di diritto amministrativo, e in particolare di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, contrattualistica pubblica, concessioni e convenzioni.

Partecipa come docente a numerosi corsi, seminari e Master in materia di appalti organizzati su territorio nazionale da primari enti di formazione e dalla Federazione Economi e Provveditori della Sanità (FARE).

È autore di numerose pubblicazioni in materia di appalti e collabora stabilmente con riviste di settore, tra cui la rivista Teme di FARE, che riguarda la gestione di organizzazioni sanitarie dal punto di vista amministrativo.

2. Le procedure di affidamento

Programma

Perchè si fanno le gare?

Le diverse procedure di gara classiche (aperte, ristrette e negoziate ,con e senza pubblicazione del bando)

Le procedure innovative (competitiva con negoziazione, Dialogo competitivo e Partenariato per l'innovazione)

Le gare sottosoglia comunitaria e le relative particolarità

IL MEPA, le RDO e gli OdA (cenni), gli accordi-quadro e le convenzioni

Le consultazioni di mercato

DATA

24 ottobre

DOCENTE

Avv. Andrea Stefanelli

Andrea Stefanelli è avvocato cassazionista, co-fondatore e co-titolare dello Studio Legale Stefanelli&Stefanelli. È esperto di diritto amministrativo, e in particolare di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, contrattualistica pubblica, concessioni e convenzioni.

Partecipa come docente a numerosi corsi, seminari e Master in materia di appalti organizzati su territorio nazionale da enti quali: Business School Sole 24Ore, ANIE - Confindustria, ROGA, Scuola superiore di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra, Federazione Economi e Provveditori della Sanità (FARE).

È autore di numerose pubblicazioni in materia di appalti e collabora stabilmente con riviste di settore, tra cui la rivista Teme di FARE, che riguarda la gestione di organizzazioni sanitarie dal punto di vista amministrativo.

3. Alcuni focus sul nuovo codice: cause di esclusione, raggruppamenti, RUP.

Focus sui partecipanti alle gare (artt.65-69)

- Gli operatori economici
- I Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici
- Gli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria
- I consorzi non necessari.

Il superamento della distinzione tra raggruppamenti orizzontali e verticali.

Focus sui requisiti di ordine generale (artt. 94-98)

- Cause di esclusione automatica
- Cause di esclusione non automatica
- Disciplina dell'esclusione
- Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti
- Illecito professionale grave

La rilevanza della sentenza ex art. 444 cpp (c.d. "patteggiamento").

Titolo I del Codice

Focus sul Rup (artt. 15 e 93)

Dal responsabile del procedimento al responsabile del progetto, Conflitti di interesse.

DATA

6 novembre

DOCENTE

Pres. Fabio Taormina

Laureatosi in giurisprudenza nel luglio del 1988 con una tesi in diritto amministrativo, dopo la pratica legale ha conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense nel 1991. Nel 1992 ha superato la selezione per l'Ufficio legislativo dell'Eni. Immesso nel ruolo della Magistratura Ordinaria a far data dal Luglio 1993 (dopo essersi classificato all'ottavo posto del concorso per Uditore Giudiziario) ha prestato servizio a Bologna ed a Palermo (Sostituto Procuratore della Repubblica e poi Giudice Penale e Civile). Dal 2002 al 2005 è stato Referendario presso il Tar Sicilia. Nel 2005 è rientrato in Magistratura Ordinaria (Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Palermo) e dal gennaio 2008 presta servizio presso il Consiglio di Stato. In Consiglio di Stato è stato assegnato alla Sesta Sezione sino al

gennaio 2012 e dal febbraio 2012 all'aprile 2019 ha prestato servizio presso la Quarta Sezione. Ha fatto parte, in qualità di componente e di relatore, di Commissioni Speciali istituite dal Presidente del Consiglio di Stato per rendere pareri al Governo. Il 25 gennaio del 2019 è stato nominato Presidente di Sezione e dall'aprile 2019 ha prestato servizio presso la Seconda Sezione; dal settembre 2020 presta servizio presso il Consiglio di Giustizia Amministrativa della Regione Siciliana – Sezione I giurisdizionale quale Presidente. Negli anni accademici dal 1995 al 1998 è stato docente di Diritto Pubblico alla Scuola di Specializzazione in Diritti Umani presso la facoltà di Magistero dell'Università degli Studi di Palermo. Dal 2012 al 2020 è stato autorizzato dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa a svolgere lezioni ai corsi di preparazione ai concorsi per Uditore Giudiziario e Referendario T.a.r. e Corte dei Conti e per Procuratore dello Stato; ha altresì svolto attività di docenza in master aventi prevalentemente ad oggetto la materia degli appalti pubblici e dell'urbanistica. E' autore di numerosi articoli e monografie di diritto amministrativo, penale e processuale penale.

4. GLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE: nozione, evoluzione, disciplina E questioni aperte

Il corso si prefigge l'obiettivo di fornire un quadro organico della disciplina inerente agli incentivi. Si farà una ricostruzione della normativa e della giurisprudenza, al fine di tratteggiare le coordinate valoriali utili per comprendere in particolare la transizione dal D.lgs. 50/2016 al D.lgs. 36/2023.

Si condurrà, in particolare, un esame analitico della disciplina degli incentivi nel D.lgs. 36/2023 e verranno affrontate le questioni più spinose derivanti dall'innesto delle disposizioni puntuali dell'art. 45 nel nuovo assetto di principi, norme e procedure.

PROGRAMMA

- 1. Nozione di incentivo tecnico e sua evoluzione storico-sistematica**
Le fonti
I tratti salienti
In particolare: l'art. 113 D.lgs. 50/2016
- 2. La disciplina dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e del relativo allegato I.10**
Esame analitico delle disposizioni normative
Domande più frequenti, questioni *risolte*, questioni *aperte*, casi complessi
- 3. Casi pratici ed esempi esplicativi**

DURATA:

5 ore in presenza

Docente:

Avv. Donatello Puliatti

Avvocato in diritto amministrativo ed in particolare nella materia della contrattualistica pubblica. Precedentemente dirigente di ruolo del Consorzio Autostrade Siciliane del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Laureato in Giurisprudenza, ha tenuto vari corsi universitari anche in qualità di ricercatore presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Messina. Ha all'attivo una trentina di pubblicazioni.

5. La responsabilità per danno erariale nell'evoluzione normativa e giurisprudenziale, con particolare riferimento all'attività negoziale e alle fattispecie di responsabilità scaturenti dal PNRR e dal nuovo codice dei contratti

Programma

Natura risarcitoria e/o sanzionatoria della responsabilità amministrativo-contabile.

I soggetti:

- rapporto di lavoro e di servizio, con particolare riferimento alla figura del collaudatore, progettista e direttore dei lavori;
- La giurisdizione della Corte sulle società in house, sugli altri enti partecipati, sulle fondazioni e sulle aziende speciali.

Le condotte:

- commissive ed omissive, con particolare riferimento agli appalti pubblici in sede di attuazione del PNRR;
- la discrezionalità amministrativa e la responsabilità erariale alla luce del D.lgs. n.36/2023 (nuovo Codice dei contratti).

Il nesso causale.

L'elemento soggettivo:

- Dolo e colpa grave
- Art.21 del cd. decreto semplificazioni: regime transitorio della colpa grave nella fase di attuazione del PNRR;
- ordine di servizio e diritto di rimostranza.

Il danno diretto e indiretto

Le principali fattispecie di danno:

- Danno all'Unione Europea per frodi, irregolarità e decertificazioni;
- danno da tangente, da corruzione e danno all'immagine;
- danno da disservizio;
- danno da concorrenza;
- danno da ritardo;
- responsabilità del collaudatore, progettista e direttore dei lavori;
- responsabilità nelle procedure di appalto di beni, servizi e forniture e nella fase di esecuzione dei relativi contratti;
- Responsabilità nella fase di realizzazione di opere pubbliche.

Rapporto dell'azione per danno erariale con il procedimento penale e con il giudizio civile

Obbligo di denuncia del danno alla Corte dei conti, in sede di attuazione del PNRR, alla luce dell'art. 21 del decreto Semplificazioni (D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020) e successive proroghe:

- soggetti obbligati;
- responsabile del procedimento;
- dirigenti, funzionari organi politici e di controllo;
- responsabilità per omessa denuncia.

Il processo di responsabilità innanzi alla Corte dei conti:

- La cd. "fase preprocessuale":
- l'acquisizione della notizia di danno;
- la notizia di danno e gli obblighi di denuncia;
- i poteri istruttori del P.M. contabile e l'invito a dedurre.

La tutela assicurativa per danno erariale:

- Il contratto di assicurazione della responsabilità civile e amministrativa.
- La clausola claims made.

DOCENTE

Cons. Giuseppe Vella

Magistrato Corte dei Conti Già Segretario e Direttore generale di diversi Enti locali di piccole, medie e grandi dimensioni (Comune capoluogo di Regione e Città Metropolitana). In possesso di laurea in Giurisprudenza ed Economia e Commercio, Avvocato, Dottore commercialista e Revisore ha approfondito nella propria carriera le tematiche dei controlli e della responsabilità della P.A. Ha svolto l'attività di docente e ha pubblicato diversi articoli e libri su tematiche di diritto amministrativo e sugli enti locali.

6. La gestione della verifica dei requisiti e degli adempimenti post aggiudicazione

Programma

Il Sistema del FVOE. La richiesta del Codice Identificativo della Gara nel sistema SIMOG e la fase di "gestione dei requisiti". La documentazione da richiedere per ciò che concerne i requisiti di partecipazione dichiarati e l'individuazione dei soggetti nei cui confronti non debbano ricorrere le cause di esclusione;

L'acquisizione del partecipante e la comprova dei requisiti. Si analizzeranno i limiti del sistema riguardo ai documenti da richiedere ancora oggi con le modalità tradizionali, le esclusioni dettate dal sistema stesso e altre criticità ad esso connesse;

La comprova dei requisiti, la graduatoria e l'aggiudicazione.

- La comprova in fase di esecuzione del contratto e sul subappaltatore;
- La chiusura della procedura di verifica nel sistema FVOE e la scheda dati comuni.

La trasmissione dei dati sull'aggiudicazione degli appalti e le istruzioni operative:

- Le modalità di trasmissione dei dati inerenti all'intero ciclo di vita dell'appalto per i contratti di lavori, servizi e forniture, di importo superiore a 40.000, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- Le nuove Deliberazioni dell'Autorità e la trasmissione dei dati e delle informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici detenuta dall'A.N.AC;
- L'analisi delle diverse FASI contrattuali e la trasmissione delle relative schede;
- Le schede per la trasmissione delle modificazioni contrattuali previste dal Codice dei Contratti Pubblici.

Cenni su:

- Obblighi di trasparenza ex D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ed invio, in formato digitale, all'Autorità, delle informazioni in sostituzione del comma 32 dell'art. 1 della legge n. 190/2012;
- Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- I Principi in materia di trasparenza e l'interoperabilità con la BDNCP;
- La Trasparenza dei contratti pubblici e le Relazioni Uniche sulle procedure di aggiudicazione degli appalti sopra soglia.

-
- Le pubblicazioni sulla piattaforma del Servizio contratti pubblici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di cui all'Allegato B al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Avv. Massimo Rizzi. Avvocato esperto in materia di appalti pubblici, specializzato in diritto civile, amministrativo e del lavoro. Master di I° livello in "Gestione del lavoro e relazioni sindacali". Collabora stabilmente con primari Enti Pubblici e Società private nel supporto alla gestione delle procedure di gara. Assiste i clienti nella fase di gara, offrendo consulenza specificamente mirata alla risoluzione delle problematiche giuridiche poste dai documenti di gara e alla preparazione della parte amministrativa dell'offerta; assiste le imprese e gli Enti pubblici nella fase precontenziosa e contenziosa dinanzi ai Tribunali Amministrativi Regionali, nonché nei processi di costituzione di A.T.I. e società miste ed in contenziosi relativi agli appalti pubblici.

7. IL RUP, DEC E I COMMISSARI DI GARA

Programma

Il responsabile del procedimento: le previsioni generali della L. n. 241/1990 e quelle speciali del Codice dei Contratti.

Individuazione, nomina e formalizzazione dell'incarico. Le norme speciali per gli interventi PNRR.

Requisiti professionali, inconfiribilità dell'incarico e incompatibilità. I conflitti di interesse e la loro gestione dopo le modifiche del codice dei contratti.

Il rapporto tra il RUP delle centrali di committenza ed il responsabile del procedimento delle stazioni appaltanti.

I compiti del RUP nelle varie fasi:

- programmazione
- progettazione e consultazioni preliminari
- affidamento
- esecuzione d'urgenza
- stipula
- esecuzione e chiusura del contratto

La nuova dimensione di discrezionalità del RUP. Due esempi:

- i nuovi procedimenti di esclusione dalla gara
- la gestione del self cleaning
- la gestione dell'accesso agli atti
- il nuovo procedimento di oscuramento delle offerte post aggiudicazione

Il RUP ed i poteri di autotutela dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Il RUP come project manager. La gestione del tempo. Cenni.

Il RUP e gli altri organismi di gara. Il supporto al RUP.

I diversi ruoli nella verifica di anomalia dell'offerta.

La Commissione di gara

- ruoli e composizione
- le cause di incompatibilità
- il RUP in commissione.
- Le modalità di lavoro e verbalizzazione delle operazioni della commissione.
- La proposta di aggiudicazione
- La valutazione di anomalia
- Il seggio di gara.

I compiti del RUP Nella fase esecutiva del contratto.

II DEC

Il DEC. nomina e formalizzazione dell'incarico.

Gli assistenti al DEC: peculiarità dell'incarico.

Il rapporto con il RUP.

Gli strumenti a disposizione del DEC e la digitalizzazione del percorso di esecuzione del contratto.

Le funzioni di direzione, coordinamento e controllo nelle varie fasi della esecuzione del contratto:

- avvio delle prestazioni;
- sospensione del contratto;
- penali, ritardi e sinistri;
- verifiche e controlli
- risoluzione e recesso

Il DEC e la gestione del subappalto.

Le modifiche contrattuali in corso di esecuzione. Ruoli e responsabilità.

- Il nuovo quinto d'obbligo
- La gestione delle nuove proroghe opzionali e tecniche
- L'anticipazione dei prezzi. Limiti.
- La revisione dei prezzi e la rinegoziazione del contratto.

Le verifiche di conformità e le verifiche di adeguatezza. Il ruolo del DEC come leva per il miglioramento della gestione dei processi di acquisto.

- I controlli contabili e gestionali in corso di esecuzione

DOCENTE

Pres. Alessandro Cacciari, Presidente di Sezione del TAR Toscana

8. La fase esecutiva e il ruolo del Direttore Lavori

La fase di esecuzione del contratto alla luce del nuovo codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023)

- Inquadramento normativo
- Il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale
- La stipula del contratto e la consegna sotto riserva di legge
- La consegna dei lavori
 - Ritardata consegna
 - Difformità dello stato dei luoghi
 - Consegna parziale
- La sospensione e la ripresa dei lavori
- Le modifiche dei contratti in corso di esecuzione
 - Le tipologie e i limiti delle modifiche
 - Le varianti in corso d'opera
 - Il concetto di quinto d'obbligo
 - I nuovi prezzi
- Penalità, Proroghe e anticipazione
- Risoluzione del contratto
- La gestione contabile
 - Anticipazione del corrispettivo
 - Termini di pagamento
 - Revisione prezzi
- Le riserve dell'appaltatore
- I rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale
 - Il Collegio Consultivo Tecnico
 - L'Accordo Bonario
- Il collaudo e il certificato di regolare esecuzione

Docente

Avv. Filippo Casadei

Responsabile del Settore Gestione del Contratto

Collabora con Arturo Cancrini dal 2004 e svolge la propria attività professionale nel settore di Gestione del contratto d'appalto, prestando consulenza e assistenza stragiudiziale nella fase esecutiva dei contratti di appalto privati o pubblici di lavori, servizi e forniture.

Vanta una riconosciuta esperienza nell'assistenza continuativa per la risoluzione delle problematiche giuridiche tipiche dell'esecuzione dei contratti di appalto.

Segue le principali imprese, i maggiori *general contractors* nonché la Stazioni appaltanti nella gestione delle commesse relative anche a grandi opere e infrastrutture strategiche nazionali, specializzandosi altresì nelle procedure transattive e di componimento bonario delle controversie, con particolare riferimento alle procedure di accordo bonario.

Collabora con le principali riviste giuridiche del settore, partecipa a seminari e convegni in veste di docente e relatore, dedicando costante attenzione all'aggiornamento professionale, in diversi istituti di formazione, quali Arturo Carlo Jemolo, A.S.A.P., Dirextra Alta Formazione e Format S.r.l..

Tra le più recenti partecipazioni, si segnala: dal 2019 collabora con Mediaconsult S.r.l. nella formazione al personale di importanti Stazioni appaltanti tra le quali CONSIP S.p.A.; dal 2019 collabora con Paradigma S.r.l. e Synergia Formazione S.r.l. in forum e convegni sulla fase di esecuzione dei contratti pubblici; dal 2018 svolge convegni presso diverse articolazioni regionali dell'ANCE.

Tra le più recenti pubblicazioni: *L'esecuzione del contratto d'appalto* in *Il nuovo Codice dei contratti pubblici* (d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50), a cura di F. Freni, Milano, GIUFFRÈ, 2016;

Profili problematici in tema di esecuzione del contratto in *Riflessioni in tema di lotta alla corruzione*, a cura di M. Nunziata, Roma, Carocci Editore, 2017;

Le riserve in La fase di esecuzione nell'appalto di lavori pubblici, a cura di A. Cancrini, V. Capuzza, M. Nunziata, Roma, EPC Editore, 2018.

9. La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti

Programma

Gli obiettivi PNRR e i principi della legge delega 78/2022

Principi recepiti dal Codice

- *Once only*
- Interoperabilità
- Formazione
- Trasparenza

Ciclo di vita digitale dei contratti pubblici

- Attività
- Fasi

Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (*e-procurement*)

- Le piattaforme e i servizi digitali
- Le basi dati di interesse nazionale
- La piattaforma digitale nazionale dati

Banca dati nazionale dei contratti pubblici

- - Le informazioni da trasmettere e le conseguenze derivanti dal mancato invio (provv. ANAC 261/2023)

Fascicolo virtuale dell'operatore economico

- Il DGUE (Comunicato MIT 30/06/2023)
- Verifica delle cause di esclusione (provv. ANAC 262/2023)
- Interoperabilità con le banche dati

Piattaforme di *e-procurement*

- Le comunicazioni e l'invio delle informazioni
- Regole tecniche di Agid (determinazione 137/2023)
- Registro delle piattaforme certificate

Pubblicità legale

- Differenza tra pubblicità legale e pubblicità ai fini della trasparenza (provv. ANAC 263/2023)
- Pubblicazione a livello europeo
- Pubblicazione a livello nazionale

Trasparenza dei contratti pubblici

- Obblighi di pubblicazione e di comunicazione
- I dati da comunicare alla Banca dati dei contratti pubblici (provv. ANAC 264/2023)
- La pubblicità su "Amministrazione trasparente"

Utilizzo di procedure automatizzate

- Nuove tecnologie: intelligenza artificiale e registri distribuiti
- La disponibilità del codice sorgente
- I principi dettati dalla giurisprudenza amministrativa

Accesso ai documenti di gara

- Il nuovo accesso su piattaforma

-
- L'offerta riservata
 - La tutela davanti al giudice amministrativo
 - Rassegna della giurisprudenza europea e nazionale in tema di accesso agli atti di gara

DOCENTE

Cons. Anna Corrado, Magistrato Tar Lombardia, particolarmente attenta ai processi di semplificazione e dematerializzazione nella PA, componente della **Commissione speciale per la Riforma del Codice dei contratti pubblici**, all'interno della quale si è occupata proprio dei temi oggetto di approfondimento della giornata.

10. Analisi delle principali sentenze riferite al nuovo Codice dei Contratti

Programma sulle principali sentenze a maggiore impatto, inerenti gli appalti pubblici

Il Cons. Rovelli analizzerà le sentenze principali e gli orientamenti giurisprudenziali che emergeranno nei prossimi mesi in materia di appalti pubblici.

Docente: Cons. Gianluca Rovelli

11. La disciplina del nuovo Codice degli Appalti applicata al MePA

Consip: simulazioni pratiche passo alla scoperta di tutte le funzionalità del MePA

Programma

- Come usare il MePA con il nuovo Codice D.Lgs. 36/2023
 - Come applicare la rotazione sul MePA
 - Come scegliere le Imprese da invitare sul MePA sfruttando le funzionalità di consultazione degli elenchi di Operatori Economici, il Catalogo e le indagini di mercato esterne al MePA
- L'esecuzione dell'affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lettera a), b) sul MePA: casi d'uso e simulazioni pratiche
 - Le nuove norme del Codice degli Appalti: cosa cambia rispetto alla normativa precedente
 - I vari strumenti MePA da utilizzare per eseguire un affidamento diretto: Oda, Trattativa Diretta, Confronto di Preventivi
 - L'affidamento diretto ai sensi del nuovo Codice degli Appalti senza confronto di più operatori economici: Trattativa Diretta o acquisto a Catalogo utilizzando il codice articolo di un Fornitore
 - Conciliare l'obbligo di onere motivazionale nella Determina o rispettare un Regolamento per gli affidamenti sotto soglia acquisendo più preventivi: utilizzo del Confronto di Preventivi o Acquisto a Catalogo previo confronto concorrenziale delle offerte
 - Simulazioni di Trattativa Diretta tramite la piattaforma con esempi di particolare valenza didattica e/o a richiesta dei discenti
 - La Trattativa Diretta a partire da una scheda di catalogo: una funzione "quasi nascosta" che può rivelarsi molto utile
 - Simulazioni di Confronto di Preventivi Diretta tramite la piattaforma con esempi di particolare valenza didattica e/o a richiesta dei discenti
- Il Catalogo del MePA: come da un problema trovare un'opportunità
 - La disponibilità dei cataloghi e la presenza delle schede di Catalogo
 - La disciplina del Catalogo: attributi comuni e attributi specifici delle offerte
 - Casi di non efficacia dell'Ordine diretto di Acquisto
 - I principali difetti del Catalogo MePA: come riconoscerli e come evitarli
 - Come usare il Catalogo quando sono disponibili e funzionanti i filtri di ricerca

-
- Come usare il Catalogo quando non sono disponibili o funzionanti i filtri di ricerca
 - Simulazioni di utilizzo del Catalogo tramite la piattaforma con esempi di particolare valenza didattica e/o a richiesta dei discenti
 - Esempi di acquisto a Catalogo in caso di presenza di filtri automatici per la selezione delle offerte
 - Esempi di acquisto a Catalogo in caso di assenza di filtri automatici per la selezione delle offerte: le strade alternative da intraprendere
- L'esecuzione dalla procedura negoziata ex art. 50 c. 1 lettera c), d), e) sul MePA: casi d'uso e simulazioni pratiche
 - Le nuove prescrizioni del Codice degli Appalti ed il loro recepimento sul MePA
 - Utilizzo di una RdO Semplice nel caso di un solo lotto e aggiudicazione con il criterio del minor prezzo
 - Utilizzo di una RdO Evoluta nel caso di articolazione in più lotti
 - Utilizzo di una RdO Evoluta in caso di aggiudicazione con il criterio del miglior rapporto qualità prezzo e attribuzione dei punteggi in modalità manuale a cura della Commissione Giudicatrice
 - Utilizzo di una RdO Evoluta in caso di aggiudicazione con il criterio del miglior rapporto qualità prezzo e attribuzione dei punteggi in modalità automatica tramite la piattaforma
 - La selezione degli invitati tramite il ricorso alle indagini di mercato secondo l'allegato II.1 del Codice
 - La selezione degli invitati tramite il ricorso agli elenchi di operatori economici tramite l'Albo dei Fornitori e la gestione delle liste MePA
 - La selezione degli invitati tramite il ricorso agli elenchi di operatori economici tramite il Catalogo MePA o i filtri in esso disponibili
 - La selezione degli invitati tramite i "filtri" che individuano requisiti degli Operatori Economici all'interno di una RdO
 - I presupposti normativi per l'utilizzo di una Trattativa Diretta nel caso del ricorso ad un unico operatore economico
 - Caratteristiche e limitazioni della RdO aperta disponibile sul MePA: guida pratica all'utilizzo
 - Che cosa è una RdO aperta
 - Come si comporta il MePA quando impostiamo una RdO aperta
 - La visibilità delle RdO aperte
 - Legittimità delle procedure negoziate eseguite tramite RdO aperta

-
- Legittimità degli affidamenti diretti eseguiti tramite RdO aperta
 - Legittimità delle richieste di manifestazione di interesse eseguite tramite RdO aperta
 - L'attribuzione delle autorizzazioni per la valutazione delle offerte e i passi da seguire sino alla stipula del Contratto
 - Le autorizzazioni automaticamente attribuite sul MePA
 - L'attribuzione delle autorizzazioni aggiuntive nelle fasi propedeutiche alla stipula del Contratto
 - L'apertura della busta amministrativa e la valutazione della documentazione richiesta
 - L'apertura della busta tecnica e la doppia modalità di valutazione del punteggio tecnico
 - L'apertura della busta economica e formulazione della graduatoria
 - La proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione definitiva
 - La stipula del Contratto e l'obbligo di inviare il documento al fornitore
 - L'Imposta di Bollo (responsabilità dell'Ente, la scrittura privata per via telematica, rispondenza agli interpelli dell'Agenzia delle Entrate)
 - Gli ultimi consigli pratici per non sbagliare
 - Il corretto utilizzo della funzione "modifica RdO" dopo il lancio: come non lasciare la RdO nello stato sospeso di "lavorazione"
 - Come risolvere il problema dell'Area Comunicazioni che non rispetta i requisiti di legge sulle piattaforme di e-Procurement
 - Il sorteggio degli invitati secondo l'algoritmo MePA: profili di illegittimità
 - Uso dei criteri di selezione non dichiarati nei Capitolato d'Oneri per l'ammissione e basti su dichiarazione di requisiti non obbligatori

DOCENTE

Ing. Fabio della Marta, ingegnere esperto in materia di appalti pubblici e ICT.

Ingegnere Elettronico ed esperto di appalti pubblici, vanta una pluriennale e distintiva esperienza multidisciplinare che mette al servizio di numerosi primari Enti e Imprese pubbliche in qualità di consulente e formatore. Ha maturato una lunga esperienza nella redazione di documentazione di gara e, in materia di ICT, anche come merceologo responsabile della definizione delle specifiche tecniche e della realizzazione di analisi di fattibilità. È esperto nell'utilizzo degli strumenti di acquisizione di Consip e di altre Centrali di Committenza (convenzioni, contratti quadro, accordi quadro, sistemi dinamici di acquisizione, mercati elettronici).

12. Gli obblighi anticorruzione riferiti alle gare pubbliche

Programma

I principi generali e gli obblighi di comunicazione:

- I diritti digitali;
- La documentazione di gara messa a disposizione dei partecipanti;
- Il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici
- Le piattaforme digitali. Caratteristiche e disciplina.

La nuova disciplina sulle comunicazioni:

- informazioni ai candidati e agli offerenti;
- informazione selezionata ai fini della tutela;

Comunicazione, affidamento e principio della buona fede. Le conseguenze risarcitorie di una cattiva comunicazione.

La nuova trasparenza nei contratti pubblici e la differenza con il D.Lgs. n. 50/2016.

L'accesso totale alla documentazione ed ai dati di gara. I nuovi limiti e le nuove procedure di pubblicazione.

L'accesso civico: dal PNA 2023-2025 al nuovo codice dei contratti.

La riservatezza e i nuovi obblighi di oscuramento preventivo:

- la decisione della stazione appaltante;
- gli oneri dell'operatore economico
- la procedura

Il nuovo rito super accelerato avanti il giudice amministrativo

DOCENTE

Cons. Marcello Faviere

Dopo circa 20 anni di attività di direzione all'interno di una delle Stazioni Appaltanti più grandi d'Italia, oggi ricopre il ruolo di Magistrato Tar Piemonte. Laureatosi a Firenze in Giurisprudenza e si è specializzato presso la Scuola per gli studi sulla pubblica amministrazione dell'Università di Bologna. Collabora da anni con numerose riviste di diritto amministrativo ed appalti pubblici ed ha collaborato alla stesura di monografie in materia di pubbliche gare. Ha partecipato in qualità di relatore o docente a numerosi seminari e convegni prevalentemente presso enti pubblici e Master Universitari ed è direttore scientifico di numerose iniziative formative e

divulgative in materia di appalti pubblici nell'ambito delle associazioni dei provveditori ed economi della sanità.

13. Focus sulle gare in sanità

Programma

Perchè il Legislatore non dedica una parte del Codice alle gare in sanità (come per i Beni culturali?)

Le gare in sanità: peculiarità e caratteristiche

L'importanza della definizione dell'oggetto di gara: LE SPECIFICHE TECNICHE

La scelta del tipo di procedura, del criterio d'aggiudicazione, dei requisiti partecipativi ecc.

Gare Farmaci e D.M.

14. Corso base di Project Management (ISIPM-Base®)

Il contesto

Progetto

Project Management

Strutture organizzative e progetti

Program e Portfolio Management

Governance dei progetti

Processi di PM (avvio, pianificazione, esecuzione, controllo, chiusura)

Contesto e gestione stakeholder

Fasi del progetto (ciclo di vita)

Criteri di successo del progetto

Strategia di progetto, requisiti e obiettivi

Il Responsabile di Progetto (Project Manager)

Modelli di Maturità di PM

Criteri di valutazione del progetto

Cambiamento socio-organizzativo e innovazione

Conoscenze tecniche e metodologiche

Conoscenze tecniche e metodologiche:

Gestione dell'integrazione di progetto

Gestione dell'ambito e dei deliverable di progetto

Gestione dei tempi di progetto

Gestione delle risorse di progetto

Gestione della contrattualistica e degli acquisti di progetto

Gestione dei rischi di progetto

Gestione dei costi di progetto

Gestione della configurazione e delle modifiche di progetto

Valutazione dell'avanzamento di progetto

Gestione delle informazioni e della documentazione di progetto

Gestione della qualità di progetto

Standard e normative

Conoscenze comportamentali (cenni)

Conoscenze comportamentali (cenni)

Comunicazione

Leadership

Motivazione e orientamento al risultato

Team working e team building

Negoziazione

Conflitti e crisi

Problem solving

Etica

DOCENTE

Dott.ssa Maria Luisa D'Orazi

Laureata in giurisprudenza, project manager per aziende di alta moda e per start up digitali del settore; master in Project Management Advanced presso la Luiss Business School e qualificazioni e certificazioni quali: ISIPM-Base, ISIPM-AV, PMP® e AICQ-SICEV (n.245 Registro Project Manager UNI 11648). Nel 2019 entra in ISIPM - Istituto Italiano di Project Management - nel team di ricerca ISIPM-Prado® (referente PMO) e ricopre il ruolo di coordinatrice della comunicazione nel team del PMexpo 2019. Dal 2020 è membro del Consiglio Direttivo di ISIPM. E' una libera professionista che esercita come docente senior ISIPM-Base e come assessor senior ISIPM-Prado(R) e che ha maturato esperienza sia nella verticalizzazione della formazione secondo l'ambiente organizzativo sia nell'applicazione del modello ISIPM-Prado® per la rilevazione della maturità organizzativa di project management in organizzazioni pubbliche e private.

15. Corso avanzato di Project Management (ISIPM-Avanzato®)

Contesto del progetto

definizioni e concetti, relazioni tra l'ambiente/contesto organizzativo e il progetto, relazioni tra il progetto e la gestione del cambiamento e la realizzazione dei benefici, ambiente e governance di progetto, stakeholder e organizzazione di progetto, gestione del progetto in relazione ai processi correnti, competenze del personale di progetto, ciclo di vita di progetto e di prodotto, presupposti e vincoli di progetto, gestione del progetto e pratiche.

Esercitazioni

Pratiche, processi, strumenti e tecniche di project management

pratiche di project management integrato – attività pre e post progetto, supervisione e direzione del progetto, avvio – controllo – chiusura del progetto, gestione della realizzazione dei deliverable di progetto

gestione delle pratiche e dei processi in un progetto – pianificazione, gestione dei benefici, gestione dell'ambito, gestione delle risorse, gestione dei tempi, gestione dei costi, gestione dei rischi, gestione delle questioni, controllo delle modifiche, gestione della qualità, stakeholder, comunicazione, cambiamento organizzativo e sociale, reporting, gestione delle informazioni e della documentazione, approvvigionamento, lesson learned

Esercitazioni

Conoscenze comportamentali

leadership, motivazione e orientamento al risultato, team working/team building, negoziazione, gestione dei conflitti, problem solving, etica

Durata: 24 ore

DOCENTE:

ING. MAURIZIO MONASSI

membro del Comitato Direttivo ed Esecutivo ISIPM. Responsabile di schema AICQSICEV per la Certificazione ACCREDIA del PM professionista. Esperienze trentennali in aziende SW ed ICT (Datamat, Olivetti), di costruzioni navali (Fincantieri) e di consulenza (ELEA). Docente ISIPM, Luiss Business School, Università Mediterranea RC. Certificato Accredia (PM UNI 11648), ISIPM-AV, ISIPM_Base, PMP. Assessor Senior ISIPM-Prado.

DATE

Di seguito una proposta di date.

Si tenga presente che, visto il largo anticipo con il quale esse sono definite, potrebbero essere soggette a modifiche per intervenuti impegni istituzionali/personali inderogabili.

N°	Corsi	Docente	date
1	Progettazione e programmazione degli acquisti	Avv. Andrea Stefanelli (avv. Esperto in Sanità)	17/10/23
2	Le procedure di affidamento.	Avv. Andrea Stefanelli (avv. Esperto in Sanità)	23/10/23
3	Alcuni focus sul nuovo codice: cause di esclusione, raggruppamenti, RUP	Fabio Taormina (Consigliere di Stato - Presidente di Sezione)	07/11/23
4	Gestione degli incentivi alle funzioni tecniche - aspetti tecnici	Avv. Daniele Puliatti (avvocato amministrativista)	20/11/23
5	La responsabilità amministrativa negli atti pubblici. Approfondimenti sulle gare e sugli incentivi	Giuseppe Vella (Magistrato Corte Conti Regione Lombardia)	18/12/23
6	La gestione della verifica dei requisiti e degli adempimenti post aggiudicazione	Avv. Massimo Rizzi (avv. Amministrativista)	16/01/24
7	RUP e DEC	Cons. Alessandro Cacciari (Presidente sezione TAR Toscana) o Cons. Marcello Faviere (Magistrato TAR Toscana)	06/02/24
8	La fase esecutiva e il ruolo del direttore lavori	Avv. Filippo Casadei (avvocato amministrativista - Responsabile del settore gestione del contratto Studio Legale Cancrini e Partners)	13/02/24
9	La digitalizzazione degli appalti	Anna Corrado (consigliere di Stato)	22/02/24
10	Modifiche contrattuali	Gianluca Rovelli (Cons. di Stato)	01/03/24
11	MePA: aspetti operativi	Ing. Fabio Della Marta (esperto di e-procurement)	11/03/24
12	Obblighi anticorruzione in materia di appalti pubblici	Cons. Marcello Faviere (Magistrato TAR Toscana)	25/03/24
13	Focus su gare classiche in sanità, aspetti operativi: es. Gare farmaci, Gare manutenzioni e gare dispositivi medici e elettromedicali	Avv. Andrea Stefanelli (avv. Esperto in Sanità)	08/04/24

14	ISIPM BASE (3 gg a tempo pieno - consecutivi)	Maria Luisa D'Orazi (Project manager)	date da definire
15	AVANZATO (3 gg a tempo pieno - consecutivi)	Maurizio Monassi (Project manager)	date da definire

PREZZO

Percorso: Euro 57.000,00

Costo a persona per Certificazione ISIPM Base: Euro 170,00

Costo a persona per Certificazione ISIPM Avanzato: Euro 200,00

- Attività di coordinamento per le certificazioni: Euro 1.000,00

Costo per accreditamento ingegneri per singolo percorso:

- Percorso in materia di appalti Euro 800,00

- ISIPM Base: Euro 400,00

- ISIPM Avanzato: Euro 400,00

Costo per richiesta di accreditamento avvocati al Consiglio Nazionale Forense:

- Intero percorso Euro 250,00
(comprensivo anche dei due corsi di project management)

Nel prezzo è incluso l'abbonamento gratuito alla rivista MediaAppalti e la partecipazione a n. 2 webinar della durata di n. 4 ore ciascuno.

Modalità didattica

Dal corso 1 al corso 13: Giornate in presenza, dalle 9:00 alle 14:00, tranne il corso su "Le procedure di affidamento" e "RUP e DEC" che saranno svolte da remoto, in modalità sincrona. I corsi 14 e 15, hanno una durata ciascuno di 24 ore e sono programmati in 3 giornate da 8 ore ciascuna.

Il prezzo, IVA esente, comprende:

- docenza e costi collegati;
- materiale didattico (digitale e cartaceo in caso di presenza);

-
- uso della piattaforma e-learning (in caso di fad);
 - assistenza tecnica e tutoraggio durante gli incontri (in caso di fad);
 - invio report dell'accesso dei partecipanti, al fine di verificarne la presenza (in caso di fad);
 - possibilità di accedere alle registrazioni con password personali entro 15 gg. dall'evento, tranne esigenze particolari, per le quali si potrà concedere un lasso di tempo maggiore (in caso di fad);
 - attestato di partecipazione.

FATTURAZIONE

La fatturazione seguirà la seguente tempistica:

- 31/10/23	6.000,00
- 18/12/23	9.000,00
- 22/2/24	12.000,00
- 08/04/24	12.000,00
- Al termine di ISIPM Base	9.000,00
- Al termine di ISIPM Avanzato	9.000,00
- Accredитamento Ingegneri	all'approvazione del servizio
- Coordinamento certificazioni ISIPM	all'avvio del corso
- Accredитamento ISIPM base	all'avvio del corso
- Accredитamento ISIPM Avanzato	all'avvio del corso.

Validità dell'offerta: 180 gg.

Pagamento: 60 gg. data fattura.

