

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1278

del 31.08.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Dirigente Medico Michele Boero  
PDTD/2023/1277

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 31.08.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. LGS. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2023/5718 del 11/08/2023, con la quale il Dott. Michele Boero, Direttore della S.C. Medicina Nucleare, ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento;
- Visto** il parere favorevole del Direttore f.f. del Dipartimento Diagnostica Avanzata e Servizi;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Michele Boero all'evento formativo dal titolo: "La PET/CT nel Work-Up del Mieloma Multiplo", che si terrà a Roma il giorno 24/11/2023, per una spesa complessiva presunta di € 300,00 (trecento/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 1278 del 31.08.2023

**Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Oncologico e Internistico - Fondo di Struttura 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Michele Boero all'evento formativo dal titolo: "La PET/CT nel Work-Up del Mieloma Multiplo", che si terrà a Roma il giorno 24/11/2023;
2. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 300,00 (trecento/00 euro) ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Oncologico e Internistico - Fondo di Struttura 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.4

Revisione 07/01/2021

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**
 Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

MICHELE BOERO

Struttura di appartenenza

MEDICINA NUCLEARE

Dipartimento

DIAGNOSTICA AVANZATA E SERVIZI

Telefono /cellulare

e-mail

MICHELE.BOERO@AOB.IT

Qualifica

DIRETTORE SC

Area contrattuale:

 Comparto Dirigenza Sanitaria Dirigenza Medica Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.
 Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)


**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa):

10/08/2023

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

 ARNAS G. BROTZU  
 Dipartimento Medicina Nucleare  
 IL DIRETTORE  
 Dott. Michele Boero

 ARNAS G. BROTZU  
 Dipartimento Diagnostica Avanzata e Servizi  
 Direttore f.f. Dott. Paolo Siotto



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 2 di 4

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: LA PERCEZIONE NEL WORKSHOP DEL RILEVAMENTO MULTIPLO

Sede: ROSA

Data: da (gg/mm/aaaa) 24/11/2023 a (gg/mm/aaaa) 24/11/2023 Durata dell'attività formativa in ore: N. 7

Tipologia evento  
 Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

Organizzatore: PIV

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider \_\_\_\_\_

Attività ECM?  Sì |  No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Sì |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 100
• Vitto:	€ 50
• Pernottamento:	€ /
• Viaggio:	€ 150
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• Altre spese:	€
<b>Totale spesa presunta</b>	€ 300

\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 3 di 4

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

Data, 11/8/2023

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

**SSD FORMAZIONE**  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

*ffewepete*



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 4 di 4

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MICHELE BOZZO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

Titolo: LA PER ICT NEL WORKUP DEL RIEMTA MULTIPLO

Sede: ROMA

Data: da (gg/mm/aaaa) 24/11/23 a (gg/mm/aaaa) 26/11/23

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 11/8/2023

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

**AO Brotzu - Cagliari**  
**SSD FORMAZIONE**  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

*Carla Ghiani*

**ROMA**  
24 NOVEMBRE 2023



ASSOCIAZIONE ITALIANA  
DI MEDICINA NUCLEARE ED  
IMAGING MOLECOLARE



Corso Residenziale

## LA PET/CT NEL WORK UP DEL MIELOMA MULTIPLO

SEDE  
Centro Studi Cardello Roma

## COMITATO SCIENTIFICO

Responsabile Scientifico:

Stefano Panareo

Maria Luisa De Rimini, Presidente AIMN

Maria Lucia Calcagni

Angelina Filice

Massimo Ippolito

Marco Maccauro

Alfredo Muni

Barbara Palumbo

## RELATORI E MODERATORI

Domenico Albano, Brescia

Matteo Bauckneht, Genova

Andrea Bianchi, Cuneo

Stefano Brocchi, Bologna

Maria Lucia Calcagni, Roma

Valerio De Stefano, Roma

Laura Evangelista, Milano

Mohsen Farsad, Bolzano

Cristina Ferrari, Bari

Luca Filippi, Latina

Luca Guerra, Milano

Cristina Nanni, Bologna

Stefano Panareo, Modena

Luca Urso, Rovigo

## PRESENTAZIONE

Il Mieloma Multiplo è una malattia oncoematologica tra le più comuni che colpisce le plasmacellule del midollo osseo, molto importanti per il sistema immunitario.

Se la crescita di queste cellule diventa incontrollata può dare origine al tumore, ostacolando le altre cellule ematiche e dando origine ad un indebolimento del sistema immunitario, ad anemia o a difetti coagulativi. Inoltre le cellule di mieloma producono in grande quantità una proteina detta Componente M (monoclonale), anticorpo che stimola gli osteoclasti, responsabili della demolizione del tessuto osseo e di conseguenza i pazienti colpiti da mieloma sono spesso soggetti anche a fratture ossee.

Il Mieloma Multiplo rappresenta circa 1,3% di tutti i tumori.

Dopo la diagnosi è indispensabile definire lo stadio del Mieloma Multiplo, in base al quale si ottengono anche indicazioni sulla prognosi della malattia e sulle scelte terapeutiche da attuare.

Negli ultimi anni sono state identificate diverse opzioni terapeutiche che hanno determinato una migliore sopravvivenza libera da progressione, con una diversa aspettativa di vita.

Scopo di questo corso è fare il punto su questa neoplasia sia dal punto di vista clinico che diagnostico integrato, con una attenzione particolare rivolta alla Medicina Nucleare del futuro.

Stefano Panareo



# PROGRAMMA

10.00	<b>Registrazione Partecipanti</b>
10.30 - 11.00	<b>Introduzione al Corso:</b> <i>M. L. De Rimini</i> (Presidente AIMN), <i>S. Panareo</i> (Segretario GdS Oncologia)
	<b>Sessione 1.</b> Inquadramento multidisciplinare: le richieste dell'Ematologo e le risposte del Radiologo e del Medico Nucleare Moderatori: <i>S. Panareo, C. Nanni</i>
11.00 - 11.30	Inquadramento clinico ed esigenze dell'ematologo negli snodi del work-up diagnostico-terapeutico <i>V. De Stefano</i>
11.30 - 11.50	Il ruolo dell'Imaging Morfologico: le risposte del radiologo <i>S. Brocchi</i>
11.50 - 12.10	Il ruolo dell'imaging FDG PET/CT: introduzione e issues <i>L. Guerra</i>
12.10 - 12.30	Il ruolo dell'imaging FDG PET/CT: valutazione risposta alla terapia, prognosi e minimal residual disease <i>C. Nanni</i>
12.30 - 12.50	Il ruolo dell'imaging FDG PET/CT: verso una standardizzazione del report <i>A. Bianchi</i>
12.50 - 13.00	<b>Discussione</b>
13.00 - 14.00	<b>Pausa pranzo</b>

# SCIENTIFICO

14.00 - 15.15	<b>Sessione 2.</b> Tavola rotonda- L'imaging PET nella pratica clinica: presentazione e discussione di casi clinici.  Relatori: <i>L. Filippi, L. Urso, C. Ferrari</i> Discussants: <i>V. De Stefano, S. Brocchi, L. Guerra, A. Bianchi</i>
	<b>Sessione 3.</b> Prospettive future Moderatori: <i>M. Farsad, L. Filippi</i>
15.15 - 15.35	I radiofarmaci alternativi ed eventuale applicazione teragnostica <i>M. Bauckneht</i>
15.35 - 15.55	Le nuove frontiere dell'imaging ibrido e applicazioni della radiomica <i>D. Albano</i>
15.55 - 16.10	<b>Discussione</b>
16.10 - 16.40	<b>Sessione 4.</b> Open discussion Conduce: <i>L. Evangelista</i>  Discussants: <i>M. L. Calcagni, S. Panareo, V. De Stefano, S. Brocchi, C. Nanni, L. Guerra, M. Farsad, A. Bianchi, L. Filippi, L. Urso, D. Albano</i>
16.45	<b>Conclusione dei lavori</b>

## INFORMAZIONI GENERALI

### ACCREDITAMENTO ECM: AIMN PROVIDER

Saranno accettate le prime 60 iscrizioni pervenute in ordine cronologico presso la Segreteria Organizzativa.

Ricordiamo che, per avere diritto ai crediti formativi ECM, è obbligatorio:

- frequentare il 90% delle ore di formazione
- firmare il foglio firme
- compilare il questionario di valutazione dell'evento online
- sostenere e superare la prova di apprendimento online

L'attestato di partecipazione verrà inviato a tutti i partecipanti presenti tramite e-mail, mentre il certificato riportante i crediti ECM sarà scaricabile online se il test avrà esito positivo.

La Segreteria Organizzativa, 2 giorni lavorativi dopo l'evento, comunicherà tramite e-mail il link per accedere all'area riservata e compilare il questionario di apprendimento online. Il questionario rimarrà attivo per 3 giorni lavorativi.

Se entro 2 giorni lavorativi dopo l'evento NON dovesse ricevere l'e-mail con le indicazioni per la compilazione del questionario ECM, le chiediamo la cortesia di contattare la Segreteria Organizzativa. La Segreteria non risponde di eventuali e-mail non ricevute.

### SEDE: Centro Studi il Cardello, Via del Cardello 24, Roma



dalla Stazione Termini  
uscita Piazzale dei Cinquecento  
attraversare Via Giolitti e prendere il Viale a sinistra  
Via Cavour  
continuare a dritto per circa 1 km.  
svoltare a sinistra in Via del Cardello  
distanza percorribile in 20 minuti



il Centro Studi Cardello si trova all'interno della  
zona ZTL



dalla Stazione Termini  
direzione Laurentina Fermata Colosseo  
dall'uscita prendere per Via del Colosseo, svoltare  
a destra in Via delle Carine e subito a sinistra  
in Via del Cardello  
distanza percorribile in 13 minuti

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

A. SOCIO AIMN	50,00	Euro Esenti Iva
B. SOCIO AIMN che necessita di fattura	50,00	Euro + Iva 22%
C. NON SOCIO AIMN	100,00	Euro + Iva 22%

E' possibile iscriversi on line visitando il sito [www.mzevents.it](http://www.mzevents.it).  
Per effettuare l'iscrizione è necessario cliccare sul link "Registrati ad un evento" e dopo aver selezionato l'evento di interesse, registrarsi cliccando sul pulsante "Iscrizione on-line". Seguendo le indicazioni si potranno effettuare l'iscrizione e il relativo pagamento, con carta di credito o bonifico. Le iscrizioni verranno automaticamente accettate in ordine di arrivo, sino ad esaurimento dei posti disponibili. Non saranno accettate iscrizioni senza il relativo pagamento.

### ESENZIONE IVA – FATTURE INTESTATE ALLA P.A

I partecipanti che necessitano di fattura intestata ad enti della Pubblica Amministrazione, devono registrarsi online inserendo il CODICE UNIVOCO AZIENDALE.

Il pagamento dell'iscrizione, relativo a tutte le categorie, dovrà essere effettuato alla Segreteria Organizzativa MZ che provvederà ad emettere regolare fattura o ricevuta per i Soci AIMN. Una volta emesso il documento (fattura o ricevuta), non sarà possibile richiederne in seguito la sostituzione.

### La quota di iscrizione comprende:

- Partecipazione alle sessioni scientifiche
- Coffee Break e Lunch
- Attestato di partecipazione via e-mail

### Cancellation Policy

Tutte le cancellazioni pervenute per iscritto alla segreteria entro il 4 novembre 2022 daranno diritto al rimborso del 20% della quota d'iscrizione. Le cancellazioni pervenute dopo tale data non daranno diritto ad alcun rimborso.



Associazione Italiana di Medicina Nucleare  
ed Imaging Molecolare  
Via C. Farini, 81 - 20159 Milano  
Tel. 02 66823668  
segreteria@aimn.it  
www.aimn.it



Segreteria Organizzativa  
MZ Events srl  
Via C. Farini, 81, 20159 Milano  
Tel. 02 66802323  
formazione@aimn.it  
www.mzevents.it