

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
(MISSIONE 6 - COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 “VALORIZZAZIONE E
POTENZIAMENTO DELLA RICERCA BIOMEDICA DEL SSN”)

**ACCORDO ATTUATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
PNRR -MAD-2022-12376791**

dal titolo:

*“Changing the future of intestinal failure in intestinal chronic inflammation: towards
innovative predictive factors and therapeutic targets”*

CUP MASTER: C53C22001140007

CUP UNITÀ OPERATIVA: C23C22001470005

ID FPG: 5483

TRA

La Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS con sede in Roma, Italia,
Largo Francesco Vito n. 1 - 00168, Partita IVA e Codice Fiscale n. 13109681000, rappresentata
dal Direttore Generale, Prof. Marco Elefanti, ivi domiciliato per la carica

- di seguito per brevità denominata “**Capofila**”

E

L’Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione ARNAS G. Brotzu con sede legale
in Cagliari, Piazzale Alessandro Ricchi, 1, 09121, P. IVA 02315520920, in persona del
Direttore Generale, Dott.ssa Agnese Foddis,

- di seguito per brevità denominato “**Unità Operativa**”

“**Capofila**” e “**Unità Operativa**” di seguito anche denominate individualmente come la
“**Parte**” e congiuntamente come le “**Parti**”

PREMESSO CHE:

- a) il Ministero della Salute – Direzione Generale della Ricerca e dell’Innovazione in Sanità
(di seguito anche il “**Ministero della Salute**” o il “**Ministero**”) con decreto direttoriale n.
27 del 2 novembre 2022, ha approvato, nell’ambito della graduatoria del bando PNRR –
Missione 6 – Componente 2 – Investimento 2.1 “Valorizzazione e potenziamento della
ricerca biomedica del SSN” (di seguito “**Bando**”), il progetto **PNRR-MAD-2022-
12376791** dal titolo “*Changing the future of intestinal failure in intestinal chronic*

inflammation: towards innovative predictive factors and therapeutic targets” (di seguito denominato il “**Progetto**”), di cui è Soggetto attuatore/ beneficiario la Capofila;

- b) in data 29/12/2022 il Ministero della Salute ha stipulato con la Capofila, in qualità di Soggetto attuatore/ beneficiario e responsabile della conduzione del Progetto, la convenzione attuativa che disciplina le modalità di realizzazione del Progetto (di seguito denominata la “**Convenzione**”);
- c) la Convenzione prevede, tra l’altro, che il Progetto di ricerca sia svolto, per le diverse sezioni nelle quali risulta articolato, dalla Capofila e dalle singole UU.OO., ognuna secondo il programma riportato a suo nome nel piano esecutivo del Progetto allegato alla Convenzione;
- d) per l’attuazione di ogni singola sezione del programma costituente il Progetto è prevista una spesa, ripartita per voci, la cui somma complessiva rappresenta il finanziamento totale assegnato alla Capofila che verrà erogato, ai sensi della Convenzione, in favore della Capofila e da quest’ultima in favore delle singole UU.OO. coinvolte nel Progetto subordinatamente all’invio dei rendiconti scientifico-economici secondo le tempistiche e modalità previste dal Bando e Convenzione nonchè alla successiva positiva valutazione da parte del Ministero della Salute – Direzione generale della ricerca e dell’innovazione in sanità, Ufficio 3, cui sono affidati il monitoraggio e la verifica del raggiungimento degli obiettivi del Progetto;
- e) la rendicontazione scientifico-economica avverrà tramite il caricamento della necessaria documentazione sul **portale “Workflow della Ricerca”** e sul **sistema informatico ReGiS** (sistema informatico di cui all’articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 sviluppato dal Ministero dell’economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato per supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo del PNRR e atto a garantire lo scambio elettronico dei dati);
- f) Principal Investigator (di seguito per brevità il “**P.I.**”) e Responsabile scientifico del Progetto è, per la Capofila, il Prof. Alfredo Papa, afferente alla U.O.S.D. di DH Medicina Interna e Malattie dell’Apparato Digerente della Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS;
- g) L’Unità Operativa partecipa al Progetto in qualità di **Unità Operativa n. 4**, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Giammarco Mocci, afferente alla Unità Operativa n. 4 ARNAS G. Brotzu di Cagliari;

- h) l'Unità Operativa dichiara di possedere le competenze tecniche e scientifiche per condurre il Progetto e, con dichiarazione sottoscritta in data 20/3/2023 (di seguito "**Dichiarazione**"), richiesta dal Ministero, ha accettato integralmente, sotto la propria responsabilità, i termini della Convenzione;
- i) il Comitato Etico competente per gli studi realizzati presso la Capofila ha approvato il progetto nella seduta del 9/2/2023;
- j) le Parti condividono e accettano il contenuto della Convenzione, del Bando nonché il contenuto del Progetto riguardo alle finalità, agli obiettivi, alla direzione, al coordinamento e alle modalità del finanziamento, impegnandosi alla conduzione delle attività progettuali nei tempi e nei modi ivi stabiliti, ciascuna per quanto di propria competenza e pertinenza;
- k) il presente Accordo attuativo (di seguito "**Accordo**") disciplina i rapporti di collaborazione fra la Capofila e l'Unità Operativa al fine della buona conduzione del Progetto anche per mezzo di una razionale e semplificata procedura per la raccolta dei dati scientifici e l'utilizzazione del contributo assegnato.

Tutto ciò premesso le Parti convengono quanto segue:

Art. 1 – Premesse e allegati

Le premesse, il Bando, il Progetto, la Convenzione e la Dichiarazione – questi ultimi anche se non materialmente allegati – fanno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2 - Oggetto

Oggetto della presente Convenzione è la disciplina dei rapporti tra la Capofila (Soggetto attuatore/beneficiario, affidatario della conduzione scientifica e della gestione amministrativo-contabile del Progetto ai sensi del Bando) e l'Unità Operativa ai fini della realizzazione del Progetto dal titolo: "*Changing the future of intestinal failure in intestinal chronic inflammation: towards innovative predictive factors and therapeutic targets*" rientrante nel programma del PNRR – Missione 6 – Componente 2 – Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN".

A tal fine le Parti dichiarano di aver preso visione e di accettare le disposizioni e le premesse della Convenzione, del Bando nonché il contenuto del Progetto.

La Capofila e l'Unità Operativa riconoscono, altresì, che ciascuna Parte è responsabile per le attività che direttamente svolge, sia sotto il profilo tecnico-scientifico che finanziario.

Art. 3 - Durata

Il presente Accordo ha durata di **24 mesi** a decorrere dal **20 maggio 2023**, data di avvio formale del Progetto, più l'ulteriore eventuale periodo di proroga di massimo **6 mesi** concesso dal Ministero.

L'inizio del Progetto è subordinato al rilascio del parere pienamente favorevole da parte del Comitato Etico competente per gli studi presso l'Unità Operativa nonché dell'autorizzazione di AIFA allo svolgimento del Progetto, laddove applicabili.

Art. 4 – Contributo economico e modalità di erogazione

Per la realizzazione del Progetto è assegnato dal Ministero all'Unità Operativa l'importo complessivo di **€ 25.000,00** (Euro venticinquemila/00) (di seguito "**Contributo**"), che, in accordo con quanto previsto dall'art. 10 della Convenzione, verrà erogato dal Ministero, per il tramite della Capofila, secondo le seguenti modalità:

- **massimo 40%** del Contributo, **a titolo di anticipazione**, al momento della comunicazione da parte della Capofila dell'inizio del Progetto;

- **massimo 40% del Contributo** (che può essere esteso fino ad un massimo complessivo pari al 80% del Contributo), **a titolo di rimborso**, dopo l'invio, al 12° mese dall'inizio del Progetto, da parte dell'Unità Operativa alla Capofila della relazione scientifica intermedia e dopo la sua approvazione, sulla base della presentazione delle richieste di pagamento a titolo di rimborso per le spese effettivamente sostenute dall'Unità Operativa, come risultanti dal sistema informatico ReGiS;

- **quota a rimborso residuale a saldo**, a conclusione della ricerca, dopo l'invio da parte dell'Unità Operativa alla Capofila della relazione scientifica finale e della rendicontazione economica conclusiva, sulla base della presentazione della richiesta di pagamento finale attestante la conclusione del progetto, in coerenza con le risultanze del sistema di monitoraggio ReGiS.

I trasferimenti di cui al presente accordo, avendo natura contributiva, avverranno in regime di esclusione dal campo I.V.A.

La Capofila provvederà al trasferimento delle quote di spettanza dell'Unità Operativa solo a seguito dell'avvenuto trasferimento da parte del Ministero e previa ricezione agli indirizzi email rendicontazione.pnrr@policlinicogemelli.it e luca.mastrofrancesco@policlinicogemelli.it di formale richiesta di pagamento e/o nota di debito.

Le Parti prendono atto e si dichiarano reciprocamente edotte del fatto che l'effettiva erogazione dei fondi è subordinata al rispetto degli impegni assunti nella Convenzione e, comunque, alle effettive assegnazioni operate dal Ministero della Salute in favore della Capofila oltre che, in ogni caso, subordinata al pieno e puntuale rispetto di quanto previsto nel presente Accordo e delle norme previste dal Bando e della Convenzione.

Le Parti prendono atto e si dichiarano inoltre reciprocamente edotte del fatto che la sospensione, la revoca o il ritardo dell'erogazione dei finanziamenti ministeriali determinerà, correlativamente, l'esonero temporaneo o definitivo della Capofila dall'obbligo di liquazione degli importi previsti per ogni singola attività progettuale e, quindi, l'esonero di responsabilità della Capofila nei confronti dell'Unità Operativa.

Art. 5 – Rapporti tecnici e rendiconti finanziari

Al fine di consentire alla Capofila di adempiere tempestivamente agli obblighi di verifica del corretto svolgimento del Progetto e della regolarità delle relative spese, secondo quanto disciplinato dagli articoli 5 e 6 della Convenzione (“Procedura di monitoraggio e rendicontazione della spesa e dei target”), **l'Unità Operativa si impegna a trasmettere via email, all'indirizzo di posta elettronica rendicontazione.pnrr@policlinicogemelli.it:**

a) **su base almeno bimestrale** a far data dall'avvio del Progetto, i dati sull'avanzamento finanziario, fisico e procedurale del progetto che la Capofila provvederà, previa verifica, a caricare sul sistema informatico “ReGiS, unitamente alla documentazione richiesta dal citato sistema relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento (al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili a norma dell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241 da parte dall'Unità di missione per l'attuazione degli interventi del PNRR presso il Ministero);

b) **allo scadere dei 12 e 24 mesi** dall'avvio del Progetto, i dati sull'avanzamento tecnico-scientifico del Progetto che la Capofila provvederà, previa verifica, a caricare sul portale Workflow della Ricerca e sul sistema “ReGiS” unitamente alla documentazione richiesta dai citati portali relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento (al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili e delle verifiche sullo stato di avanzamento del progetto a cura del Ministero);

c) **allo scadere dei 12 e 24 mesi** dall'avvio del Progetto, la rendicontazione delle spese volte a supportare le richieste di pagamento che dovranno essere formalmente trasmesse dal Capofila all'Unità di Missione del Ministero comprensiva dell'elenco di tutte le spese effettivamente

sostenute nel periodo di riferimento dall'Unità Operativa, degli avanzamenti relativi agli indicatori di intervento/progetto con specifico riferimento alle milestones e ai target del PNRR, che la Capofila provvederà, previa verifica, a caricare sul portale Workflow della Ricerca e sul sistema "ReGiS". Tale rendicontazione dovrà essere corredata della documentazione specificatamente indicata nelle procedure in essere del Ministero.

L'Unità Operativa, pertanto, sulla base di quanto descritto sopra, si impegna a trasmettere via email, all'indirizzo di posta elettronica rendicontazione.pnrr@policlinicogemelli.it, la predetta documentazione, nel rispetto delle scadenze esplicitate nella tabella che segue:

Bimestri	Scadenza di cui al punto a)	Scadenza di cui al punto b) e c)
I°	19/07/2023	
II°	19/09/2023	
III°	19/11/2023	
IV°	19/01/2024	
V°	19/03/2024	
VI°	19/05/2024	19/05/2024
VII°	19/07/2024	
VIII°	19/09/2024	
IX°	19/11/2024	
X°	19/01/2025	
XI°	19/03/2025	
XII°	19/05/2025	19/05/2025

L'Unità Operativa si impegna a rispettare le eventuali istruzioni operative che la Capofila dovesse fornire, per le vie brevi, in corso di esecuzione del Progetto relativamente alle modalità e tipologia di documentazione da produrre al fine di consentirle il puntuale adempimento degli obblighi di rendicontazione tecnico-scientifica al Ministero

Nel caso in cui l'Unità Operativa non fornisca la documentazione indicata al presente articolo nei modi e nei tempi ivi stabiliti, la Capofila ha facoltà di recedere dal presente Accordo mediante comunicazione scritta via PEC o Raccomandata A/R agli indirizzi riportati nell'art. 12, provvedendo al recupero delle somme già erogate comprensive degli interessi legali maturati, fatta salva la richiesta di risarcimento di ogni correlato e ulteriore danno.

Il P.I. del Progetto avrà cura, di volta in volta, di verificare, di riunire ed eventualmente di armonizzare i singoli documenti al fine di ottimizzarne la presentazione al Ministero della Salute.

Le rendicontazioni finanziarie di cui al presente articolo devono essere redatte nel rispetto delle voci di spesa previste dal Progetto, come da piano finanziario dell'Unità Operativa allegato al presente Accordo (Allegato 1). È espressamente convenuto tra le Parti che nel caso in cui la Capofila sia costretta alla restituzione al Ministero dell'importo già erogato a causa delle azioni pregiudizievoli dell'Unità Operativa, quali il mancato rispetto del predetto piano finanziario nell'effettuazione delle spese (es. spese non coerenti con il predetto piano finanziario che comportino il mancato rispetto dei vincoli imposti dal Bando, spese in eccesso rispetto all'importo della singola voce di spesa, ecc), la Capofila potrà rivalersi sull'Unità Operativa per il recupero delle somme già erogate comprensive degli interessi legali maturati.

Ciascuna parte si assume la diretta responsabilità di un comportamento difforme rispetto a quanto stabilito nel presente Accordo e nella Convenzione. Fermo restando l'importo del contributo complessivo assegnato all'Unità Operativa, quest'ultima può inviare una richiesta di rimodulazione tra le voci di spesa del proprio piano finanziario nel pieno rispetto dei limiti percentuali per voce previsti dal Bando, inviando un'email alla Capofila all'indirizzo rendicontazione.pnrr@policlinicogemelli.it, la quale dovrà espressamente autorizzare tale variazione.

Sono considerate **spese ammissibili a finanziamento unicamente i costi effettivamente sostenuti durante il periodo di effettuazione del Progetto**, relativi a spese essenziali per la realizzazione del Progetto medesimo, e gli stessi sono oggetto delle seguenti limitazioni (ai sensi dell'art. Art. 10 comma 8 del Bando):

a) Il costo totale eleggibile complessivamente del 60% del finanziamento richiesto al Ministero della salute per spese di personale per dare corso a nuovi contratti di lavoro stipulati per lo svolgimento della ricerca o per la proroga di contratti a tempo determinato in essere per il periodo di durata del progetto che non devono comunque eccedere i 40.000,00 euro per ricercatore per anno. È fatta salva la possibilità del soggetto attuatore di erogare compensi superiori a quanto sopra indicato a carico esclusivo di proprie risorse;

b) almeno il 40% del personale assunto appositamente per il progetto o comunque destinatario di borse di studio o di ricerca a tempo determinato gravanti sul progetto deve essere reclutato presso le Unità operative delle aree del Mezzogiorno. A tal fine, i bandi di reclutamento di nuovo personale prevedono opportune clausole dirette all'inserimento, come requisiti necessari e come ulteriori requisiti premiali dell'offerta, di criteri orientati a promuovere l'occupazione giovanile nelle aree del mezzogiorno, ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC" del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

c) l'overhead massimo non deve superare il 7,00% del finanziamento complessivo richiesto al Ministero della salute. Tale limite percentuale è applicato individualmente ad ogni singola unità operativa in relazione alla quota di finanziamento imputata ad ogni singola unità operativa e deve essere calcolata sul finanziamento richiesto al netto di eventuali subcontratti;

d) le quote relative a missioni (viaggi) non possono superare il 3,00% del finanziamento complessivo richiesto al Ministero della salute;

e) le quote relative a spese di pubblicazione (publication costs) non possono superare il 5,00% del finanziamento complessivo e i lavori devono essere pubblicati in modalità open access e, nel rispetto dei criteri FAIR, i dati grezzi alla base delle pubblicazioni devono essere depositati presso repository pubblici a libero accesso. Esse devono riguardare esclusivamente spese sostenute per la pubblicazione dei risultati, ancorché in progress, della ricerca finanziata dal Ministero della salute con i fondi europei. In ciascuna pubblicazione deve essere fatta espressa menzione del finanziamento erogato nel rispetto della Missione 6/componente 2/Investimento: 2.1 "Rafforzamento e potenziamento della ricerca biomedica del SSN", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU con indicazione del codice CUP che individua il progetto medesimo e deve riportare l'emblema dell'UE e tenuto conto che obbligo di comunicazione è una prescrizione art. 32 Reg UE 241/2021 il mancato inserimento anche in una sola pubblicazione di quanto previsto nel presente articolo determinerà il definanziamento completo del progetto e la restituzione dei fondi già erogati;

f) le spese relative alla organizzazione o partecipazione a convegni (dissemination) -

comprendenti la quota di iscrizione - non possono superare il 3,00% della richiesta al Ministero della salute. Tali spese sono eleggibili sul progetto, unicamente nel caso di dimostrata diffusione dei risultati della ricerca. Nel caso di convegni organizzati da uno dei partecipanti che non riporti nella documentazione del convegno sia le comunicazioni informative sul progetto sia la diffusione di atti dello stesso, si applicano le regole di cui al precedente comma e);

g) possono essere poste a carico del progetto quote per l'acquisto di strumentazioni e apparecchiature nel limite dei due quinti del costo dell'apparecchiatura fino ad un massimo del 30% dei costi progettuali. È ammesso il noleggio o il leasing purché lo stesso abbia una durata minima di 3 anni e siano poste a carico del progetto unicamente le quote annuali relative al periodo previsto di realizzazione delle attività progettuali, pari al periodo di durata del progetto al netto di eventuali proroghe;

h) non possono essere trasferite all'estero quote di finanziamento ministeriale anche se per attività collegate alla ricerca;

i) la quota massima di fondi assegnabili a subcontratti non può eccedere l'8,00% del finanziamento previsto per ogni singola unità operativa e gli stessi non possono riguardare attività specifiche di ricerca, ma unicamente svolgimento di servizi che non possono essere svolti dall'unità operativa. Tale evenienza dovrà essere chiaramente esplicitata nell'apposita sezione del progetto per consentirne l'eleggibilità dei costi e la selezione del subcontraente dovrà avvenire tramite processo di selezione pubblica secondo la normativa prevista nella pubblica amministrazione;

j) le Unità operative non possono trasferire fondi per attività di ricerca ad altri Enti/Istituzioni/Soggetti esterni, salvo le quote previste per i subcontratti, ad esempio, nel caso di unità operative operanti presso Aziende ospedaliere universitarie, non è ammesso il trasferimento di fondi dalla struttura del SSN ai bilanci dell'Università.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un costo ammissibile solo se questa non sia recuperabile nel rispetto della normativa nazionale di riferimento. Tale importo dovrà tuttavia essere puntualmente tracciato per ogni progetto nei sistemi informatici gestionali, in

quanto non è incluso nell'ambito della stima dei costi progettuali ai fini del PNRR. L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non è un costo ammissibile. Ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile e purché direttamente afferente all'intervento finanziato

Art. 6 – Proprietà e diffusione dei risultati

In conformità al dettato dell'Art. 13 della Convenzione, la proprietà degli studi, dei prodotti e delle metodologie sviluppati nell'ambito del Progetto è regolamentata dalla normativa vigente in materia, salvo particolari accordi stipulati tra il Ministero e la Capofila, ferma restando la possibilità dei soggetti istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale di fruirne previa richiesta alle Parti firmatarie della Convenzione.

Qualsiasi documento prodotto, comprese le pubblicazioni scientifiche inerenti al Progetto, deve contenere l'indicazione che il Progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con un'esplicita dichiarazione che reciti "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – PNRR M6C2 - Investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN", l'emblema dell'Unione Europea ed il codice del progetto.

I prodotti di cui al precedente comma 2 devono essere resi pubblici attraverso sistemi che consentano l'immediata fruizione da parte del pubblico (ad esempio open-access) e non potranno essere oggetto di pubblicazione scientifica per la quale sia necessario il pagamento di una sottoscrizione ovvero il pagamento per la consultazione relativa. L'eventuale violazione del presente comma, anche per una sola pubblicazione, potrà essere oggetto di una penale ai sensi dell'art. 13 della Convenzione.

Il Ministero non riconosce l'eleggibilità dei costi delle pubblicazioni sui propri fondi qualora in dette pubblicazioni non si faccia espressa menzione del finanziamento ottenuto nell'ambito del PNRR e del codice progetto.

Le parti convengono che il Ministero possa dare direttamente diffusione, anche attraverso il proprio sito web, dell'estratto della proposta progettuale e dei risultati della ricerca sia in forma completa che sintetica e delle pubblicazioni scientifiche da essa derivate.

Art. 7 - Riservatezza

Per tutta la durata del presente Accordo le Parti si impegnano a far sì che il personale impegnato nell'espletamento delle attività afferenti al Progetto di ricerca mantenga il segreto su tutte le informazioni, nella più ampia accezione del termine, rivelate dalle Parti ai fini del

presente Accordo oppure acquisite nel corso dei lavori, nonché sui risultati di qualsiasi natura inerenti l'oggetto delle attività progettuali.

L'obbligo della riservatezza non si applica alle informazioni:

- che le parti divulgatrici già detengono al momento della definizione del presente Accordo;
- che sono di pubblico dominio;
- che le Parti ricevono in modo legittimo da terze parti senza essere soggette all'obbligo di riservatezza;
- che le parti divulgatrici sviluppano o hanno sviluppato in modo autonomo al di fuori del presente Accordo;
- che sono state esplicitamente esentate dall'obbligo di riservatezza dalla parte che le comunica.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Le attività progettuali previste dal presente Accordo implicano trattamenti di dati personali per i quali ciascuna Parte coinvolta è autonomo Titolare per lo svolgimento di quanto di propria competenza, tenuto conto anche delle Linee Guida per i Trattamenti di Dati Personali nell'ambito delle Sperimentazioni Cliniche del 24 luglio 2008.

Ciascun Titolare si impegna al rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito Regolamento), dell'attuativo D.Lgs. 101 del 2018, nonché nei provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In particolare i Titolari, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento, si impegnano a porre in essere misure tecniche e organizzative che garantiscano un livello di sicurezza adeguato sin dall'inizio del trattamento, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Le Parti si impegnano ad implementare, ai sensi dall'art. 32 del Regolamento, tutte le misure volte ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati e a integrare le necessarie garanzie al fine di soddisfare tutti i requisiti previsti dal Regolamento a tutela dei diritti degli interessati, con modalità tali da preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati.

Nel caso di trasferimento di dati verso un Paese terzo il Promotore si impegna ad adottare garanzie sufficienti per la tutela dei dati personali e sensibili dei pazienti in conformità a quanto previsto dal Reg. UE n. 2016/679.

Art. 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Le Parti si impegnano all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3, legge 13 agosto 2010 n. 136, nonché della circolare del Ministero della Salute 20 luglio 2011 n. 5058.

A tal fine, la Capofila comunica i seguenti Codici Unici di Progetto assegnati per l'esecuzione del Progetto:

CUP MASTER: C53C22001140007

CUP Unità Operativa: C23C22001470005

L'Unità operativa ha, pertanto, l'obbligo di indicare il CUP dell'Unità Operativa su tutti gli atti amministrativo/contabili relativi al Progetto e sui documenti collegati alle relative procedure di acquisto e fatturazione indicati, nelle modalità previste dalla normativa sopra richiamata e dalla Convenzione.

Art. 10 – Legge applicabile e Foro competente

La normativa applicabile al presente Contratto è quella dello Stato italiano.

Le Parti convengono che qualsiasi controversia concernente l'Accordo o comunque connessa allo stesso – comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione – sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Art. 11 – Codice Etico

L'Unità Operativa, in relazione al presente Accordo, dichiara di essere a conoscenza delle norme di cui al d.lgs. 8 giugno 2001, nr. 231 e s.m. e i. nonché delle disposizioni previste dal Codice Etico e dal modello organizzativo adottato dalla Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS e pubblicato sul sito <http://www.policlinicogemelli.it>, obbligandosi a osservare scrupolosamente dette norme e disposizioni.

L'eventuale inosservanza di tale obbligo da parte dell'Unità Operativa costituirà un grave inadempimento contrattuale e legittimerà la Capofila a risolvere il presente accordo con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni.

Art. 12 – Modifiche e Comunicazioni

Qualsiasi modifica al presente Accordo, fatta eccezione per l'eventuale periodo di proroga concesso dal Ministero, dovrà essere formalizzata per iscritto di comune accordo fra le Parti.

Tutte le comunicazioni di cui al presente accordo, salvo che non sia altrimenti previsto, devono avvenire in forma scritta tramite e-mail, PEC o raccomandata A/R ai seguenti indirizzi:

Per la **Capofila**:

- le comunicazioni scientifiche:

Prof. Alfredo Papa – U.O.S.D. di DH Medicina Interna e Malattie dell'Apparato Digerente della Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS

L.go Agostino Gemelli, n. 8, 00168 Roma, tel. 06.30151

E-mail: alfredo.papa@policlinicogemelli.it

- le comunicazioni relative al Contratto:

Avv. Filippo E. Leone

Grant Office – Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS

L.go F. Vito 1, 00168 Roma, tel. 06 30156309

E-mail: grant.office@policlinicogemelli.it; filippoelvino.leone@policlinicogemelli.it

PEC: grantoffice.gemelli@pec.it

- le comunicazioni di carattere economico (richieste di fattura, pagamenti, ecc.):

Dott. Luca Mastrofrancesco

Direzione Amministrazione e Finanza - Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS, L.go Agostino Gemelli, n. 8 – 00168 Roma, Tel.: 06 3015.7041

E-mail: luca.mastrofrancesco@policlinicogemelli.it;

rendicontazione.pnr@policlinicogemelli.it

Per l'**Unità Operativa**:

- le comunicazioni scientifiche:

Dott. Giammarco Mocci – Unità Operativa n.4 ARNAS G. Brotzu di Cagliari

giammarco.mocci@libero.it

- le comunicazioni relative al Contratto:

Direzione Generale ARNAS G. Brotzu

direzione.generale@pec.aobrotzu.it

- le comunicazioni di carattere economico (richieste di fattura, pagamenti, ecc.):

S.C. Economico Finanziario

dipartimento.amministrativo@aob.it

Art. 13 - Oneri fiscali

Il presente Accordo viene redatto in un unico originale in formato digitale.

Gli oneri dell'imposta di bollo sull'originale informatico dell'Accordo sono assolti dalla Capofila con autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate DP I – UT Roma 1 n. 120080/2015.

Il presente Accordo è assoggettato a registrazione solo in caso d'uso. Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Art. 14 – Disposizioni finali

Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente protocollo d'intesa è stato negoziato in ogni sua parte e che non trovano, pertanto, applicazione le disposizioni di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c.

Allegati:

Allegato 1 – Piano finanziario dell'Unità operativa

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Per la **Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS**

Il Direttore Generale

Prof. Marco Elefanti

Firma _____

Per l'**ARNAS G. Brotzu**

Il Direttore Generale

Dott.ssa Agnese Foddis

Firma _____

Allegato 1 – Piano finanziario dell’Unità operativa

Il piano finanziario all’Unità operativa (relativo alla quota di finanziamento erogata dal Ministero) è riportato nella colonna “*List of costs proposed for founding to the MOH*”.

 Ministero della Salute Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità PNRR: M6/C2_CALL 2022 Full Proposal	 Finanziato dall’Unione europea NextGenerationEU
Project Code: PNRR-MAD-2022-12376791	Call section: Malattie Croniche non Trasmissibili (MCnT) ad alto impatto sui sistemi sanitari e
Applicant Institution: IRCCS Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli	Applicant/PI Coordinator: PAPA ALFREDO

Proposed total budget UO4 Institution: Azienda Ospedaliera Brotzu (Euro)

Costs	TOTAL BUDGET	Co-Funding	List of costs proposed for funding to the MOH	Percentage of total proposed to the MOH
1 Staff Salary	10.000,00	10.000,00	not permitted	0,00
2 Researchers' Contracts	0,00	0,00	0,00	0,00
3a.1 Equipment (Leasing - Rent)	0,00	0,00	0,00	0,00
3a.2 Equipment (buying)	0,00	0,00	0,00	0,00
3b Supplies	13.000,00	0,00	13.000,00	52,00
3c Model Costs	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Subcontracts	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Patient Costs	0,00	0,00	0,00	0,00
6 IT Services and Data Bases	6.000,00	0,00	6.000,00	24,00
7 Travels	1.000,00	0,00	1.000,00	4,00
8 Publication Costs	2.000,00	0,00	2.000,00	8,00
9 Dissemination	2.000,00	0,00	2.000,00	8,00
10 Overheads	1.000,00	0,00	1.000,00	4,00
11 Coordination Costs	not permitted	not permitted	not permitted	0,00
Total	35.000,00	10.000,00	25.000,00	100,00