



Adottata dal Direttore Generale in data 20.06.2023

Oggetto: "Recepimento aggiudicazione dell'Appalto specifico indetto dalla Centrale regionale di committenza per la fornitura di prodotti farmaceutici destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna. Medicinali 8 - Id Gara SIMOG 7796092. ID Gara CONSIP 2597244. Aggiudicazione e autorizzazione all'esecuzione anticipata delle Convenzioni". Farmaci di urgente necessità di acquisizione. Anni tre. CIG vari.

Fase esecutiva. Liquidazione incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

PDEL/2023/948

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 20.06.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Generale
Coadiuvato
dal Direttore Amministrativo
dal Direttore Sanitario

Dott. ssa Agnese Foddis
Dott. Ennio Filigheddu
Dott. Raimondo Pinna

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Su proposta del Delegato Responsabile della SC Acquisti Beni e Servizi

Premesso che con atto deliberativo n. 1660/2020 e n. 51/2022 è stata recepita l'aggiudicazione di cui alle Determinazioni n. 408 prot. n. 8294 del 12/11/2020 e n. 451 prot. n. 9098 del 01/12/2020 della Direzione della Centrale Regionale di Committenza, per la parte di pertinenza di questa Azienda Ospedaliera, aggiudicando la fornitura triennale dei farmaci compresi nella Procedura Medicinali ed. 8, la cui acquisizione si manifesta prioritaria, riservando ad un successivo Atto il completo recepimento, per un importo complessivo triennale pari a € 22.152.129,62 oltre iva di legge;

Considerato che sono state altresì formalizzate le funzioni tecniche al personale dipendente di questa Azienda e accantonata una quota di incentivi per funzioni tecniche e fondo per l'innovazione, pari a € 420.890,46= – di cui una quota parte non superiore a un quarto deve essere destinata a favore della CRC (€ 105.222,61= di cui 1,52% € 84.178,09= e 0,38% € 21.044,52=) – così ripartito: Incentivi per funzioni tecniche AOB 1,52%: € 252.534,28= e Fondo per l'innovazione AOB 0,38%: € 63.133,57=;

Atteso che alla data del 31.12.2022 sono state regolarmente effettuate forniture per un importo complessivo pari a € 11.598.018,58=iva esclusa;



Segue delibera n. 860 del 20.06.2023

- Richiamate** la delibera n. 815 del 29.05.2020, con la quale si è approvato il Regolamento aziendale recante “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e la delibera n. 1252 del 14.09.2020 con la quale è stato rettificato, l’art. 10, commi 4 e 6, dello stesso Regolamento aziendale;
- Vista** la relazione del Responsabile del Procedimento (All. A fg. 3) con la quale:
- viene calcolato l’importo da accantonare per il fondo per l’innovazione;
 - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
 - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;
- Dato Atto** che:
- l’importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a € 7.789,24= di cui € 2.874,67= anno 2021 e € 4.914,57= anno 2022;
 - ai sensi dell’art. 9 del Regolamento è previsto l’accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l’innovazione, per un importo complessivo pari a € 33.054,36= di cui € 15.970,37= anno 2021 e € 17.083,99= anno 2022;
 - la somma di € 40.843,60= trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio aziendale;
 - gli importi da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche sono comprensivi anche di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e di tutte le tasse a carico dell’Amministrazione;
- Ritenuto** di dover provvedere in merito alla liquidazione delle somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell’AOB come riportato nel seguente prospetto riepilogativo, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 10 e 11 del succitato Regolamento:
- Supporto amministrativo al RUP: Dott. ssa Jessica Troncia – € 2.644,35 di cui € 1.277,63 anno 2021 e € 1.366,72 anno 2022;
- Supporto tecnico al Rup: Dott. ssa Luisella Manca – € 1.839,45 anno 2022;
- Verifica di conformità/Regolare esecuzione: Sig.ra Maria Francesca Corona – € 3.305,44 di cui € 1.597,04 anno 2021 e € 1.708,40 anno 2022;
- Visto** il D. Lgs. n. 50/2016;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



Segue delibera n. 860 del 20.06.2023

DELIBERA

1. di prendere atto della relazione del Responsabile del Procedimento (All. A fg. 3) con la quale:
 - viene calcolato l'importo da accantonare per il fondo per l'innovazione;
 - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
 - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;
2. di prendere atto che:
 - l'importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a € 7.789,24= di cui € 2.874,67= anno 2021 e € 4.914,57= anno 2022;
 - ai sensi dell'art. 9 del Regolamento è previsto l'accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l'innovazione, per un importo complessivo pari a € 33.054,36= di cui € 15.970,37= anno 2021 e € 17.083,99= anno 2022;
 - la somma di € 40.843,60= trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio aziendale;
 - gli importi da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche sono comprensivi anche di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e di tutte le tasse a carico dell'Amministrazione;
3. di liquidare le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'AOB, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal Regolamento per la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020, come riportato nel seguente prospetto riepilogativo:
Supporto amministrativo al RUP: Dott. ssa Jessica Troncia – € 2.644,35 di cui € 1.277,63 anno 2021 e € 1.366,72 anno 2022;
Supporto tecnico al Rup: Dott. ssa Luisella Manca – € 1.839,45 anno 2022;
Verifica di conformità/Regolare esecuzione: Sig.ra Maria Francesca Corona – € 3.305,44 di cui € 1.597,04 anno 2021 e € 1.708,40 anno 2022;
4. di destinare al fondo per l'innovazione la quota pari al 20% del fondo incentivante pari a € 33.054,36= di cui € 15.970,37= anno 2021 e € 17.083,99= anno 2022;



Segue delibera n. 860 del 20.06.2023

5. di demandare alla SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali e alla SC Economico Finanziario, la predisposizione degli atti di propria competenza;

Il Direttore Generale
Dott. ssa Agnese Foddis

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario
Dott. Raimondo Pinna

Relazione del Responsabile del Procedimento per l'erogazione degli incentivi ex art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e art. 11 del Regolamento approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020.

Con delibera n. 1660 del 17.12.2020, rettificata con delibera n. 51 del 21.01.2022 è stata recepita l'aggiudicazione di cui alle Determinazioni n. 408 prot. n. 8294 del 12/11/2020 e n. 451 prot. n. 9098 del 01/12/2020 della Direzione della Centrale Regionale di Committenza, per la parte di pertinenza di questa Azienda Ospedaliera, aggiudicando la fornitura triennale dei farmaci compresi nella Procedura Medicinali ed. 8, la cui acquisizione si manifesta prioritaria, riservando ad un successivo Atto il completo recepimento, per un importo complessivo triennale pari a € 22.152.129,62 oltre iva di legge, autorizzando altresì la relativa spesa a valere sui fondi di bilancio aziendale.

Successivamente venivano attribuite le funzioni tecniche al seguente personale dipendente di questa Azienda:

RUP: Dott. Davide Massacci dal 05.04.2023 nominato con atto deliberativo n. 515 del 05.04.2023;

Supporto Amministrativo al Rup: Dott. ssa Jessica Troncia;

Supporto tecnico al Rup: Dott. ssa Luisella Manca dal 21.01.2022;

Direttore dell'Esecuzione del Contratto: Dott. Davide Massacci fino al 04.04.2023;

Assistente con funzioni di Direttore Operativo: Dott. ssa Marianna Loi dal 21.01.2022;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione: Sig.ra Linuccia Littera;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione: Sig.ra Maria Francesca Corona;

Sono stati accantonati gli incentivi di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 nella misura dell'1,9%, per un importo pari a € 420.890,46=, di cui una quota parte non superiore a un quarto deve essere destinata a favore della CRC (€ 105.222,61= di cui 1,52% € 84.178,09= e 0,38% € 21.044,52=), così ripartito:

Incentivi per funzioni tecniche AOB 1,52%: € 252.534,28=;

Fondo per l'innovazione AOB 0,38%: € 63.133,57=;

L'aggiudicazione definitiva è immediatamente efficace, in quanto la verifica del possesso dei requisiti in capo agli Operatori Economici aggiudicatari, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, è stata effettuata dalla Centrale Regionale di Committenza.

Con note trasmesse a mezzo PEC agli Operatori Economici aggiudicatari, è stato comunicato il recepimento dell'aggiudicazione e si è dato avvio all'esecuzione della fornitura.

La durata del contratto è stata stabilita in 36 mesi.

Alla data del 31.12.2021 sono state regolarmente effettuate forniture per il seguente importo complessivo:

Importi liquidati dal 02.10.2021 al 31.12.2021		
€ 5.603.637,47		
Percentuale di esecuzione 25,30%		
	Dott. ssa Jessica Troncia	€ 1.277,63
	Sig. ra Maria Francesca Corona	€ 1.597,04
	Fondo Innovazione	€ 15.970,37

Alla data del 31.12.2022 sono state regolarmente effettuate forniture per il seguente importo complessivo:

Importi liquidati dal 01.01.2022 al 31.12.2022		
€ 5.994.381,11		
Percentuale di esecuzione 27,06%		
	Dott. ssa Jessica Troncia	€ 1.366,72
	Sig. ra Maria Francesca Corona	€ 1.708,40
	Fondo Innovazione	€ 17.083,99

Alla data del 31.12.2022 sono state regolarmente effettuate forniture per il seguente importo complessivo:

Importi liquidati dal 21.01.2022 al 31.12.2022		
€ 5.378.507,73		
Percentuale di esecuzione 24,28%		
	Dott. ssa Luisella Manca	€ 1.839,45

Rilevato dagli atti che tutte le attività sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda, a norma dell'art. 11 del Regolamento relativo alla disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, l'accertamento sull'operato delle summenzionate figure professionali, nominate con la delibera n. 1660/2020 e n. 51/2022, si considera positivo ed è determinata la corresponsione dell'incentivo per le funzioni tecniche al personale dipendente con la seguente ripartizione, calcolata secondo l'art. 10 del suddetto Regolamento.

Ai sensi di quanto disposto dagli art. 10 e 11 del Regolamento, si prende atto che le somme saranno liquidate secondo la seguente ripartizione:

TABELLA 2 - RIPARTIZIONE PERCENTUALE DEL FONDO INCENTIVANTE PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE					
FUNZIONE AFFIDATA		FASE			
		PROGRAMMAZIONE	AFFIDAMENTO	ESECUZIONE	TOTALE
		5%	35%	60%	100%
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	3%	15%	12%	30%
	Supporto amministrativo*		10%	2%	12%
	Supporto Tecnico*	2%	10%	3%	15%
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione			25%	25%
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo**			13%	13%
Verifica di conformità/Regolare esecuzione***				5%	5%
* Se l'attività è eseguita direttamente dal RUP (ovvero in assenza di nomina del supporto), questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP					
** In assenza di Assistenti con funzioni di Direttore Operativo, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al Direttore dell'Esecuzione. In presenza di due o più figure, la quota di incentivo verrà ripartita dal Dirigente con riferimento all'importo del servizio o della fornitura diretto.					
*** Nel caso in cui, in luogo del certificato di verifica di conformità, si dia corso al certificato di regolare esecuzione, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP.					

Pertanto ne consegue che si deve procedere con la liquidazione delle seguenti somme:

Fondo Innovazione tecnologica – € 33.054,36 di cui € 15.970,37 anno 2021 e € 17.083,99 anno 2022;

Supporto amministrativo al RUP: Dott. ssa Jessica Troncia – € 2.644,35 di cui € 1.277,63 anno 2021 e € 1.366,72 anno 2022;

Supporto tecnico al RUP: Dott. ssa Luisella Manca – € 1.839,45 anno 2022;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione: Sig.ra Maria Francesca Corona – € 3.305,44 di cui € 1.597,04 anno 2021 e € 1.708,40 anno 2022;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Davide Massacci