



Deliberazione 814

Adottata dal Direttore Generale in data 12.06.2023

OGGETTO Servizio di manutenzione degli ascensori presso i PP.OO. dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu per la durata di anni tre -- CIG 8399245C3B – Liquidazione incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – seconda annualità.

PDEL/2023/878

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 12.06.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu"

SI NO

Il Direttore Generale Dott.ssa Agnese Foddis

Coadiuvato
dal Direttore Amministrativo Dott. Ennio Filigheddu
Dal Direttore Sanitario Dott. Raimondo Pinna

-
- Su proposta** del Direttore della S.C. Lavori Pubblici e Manutenzioni;
- Richiamato** il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Richiamate** la L.R. Sardegna n. 8 del 13/03/2018 recante "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
la L.R. Sardegna n. 24 del 11/09/2020 recante "Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L.R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore";
- Visti** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. n. 163/06, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", per le disposizioni che continuano ad applicarsi, ai sensi dell'art. 216 del D. Lgs. n. 50/2016;
il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici", come modificato e integrato dal decreto-legge n. 77 del 31/05/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108 del 29/07/2021, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- Premesso** che relativamente al "Servizio di manutenzione degli ascensori presso i PP.OO. dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu di Cagliari, per un periodo di anni tre", con delibera n. 929 del



29.06.2020:

- sono state attribuite le funzioni tecniche al personale dipendente di questa Azienda;
- è stato approvato il progetto del servizio redatto dal RUP e il relativo prospetto economico per un importo totale massimo dell'intervento di Euro 1.140.000,00, di cui Euro 612.438,00 a base d'asta (di cui Euro 7.506,00 per oneri per la sicurezza), Euro 224.560,60 per opzioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, per un valore massimo stimato dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di Euro 836.998,60, oltre a Euro 303.001,40 per somme a disposizione;
- è stata assicurata la copertura finanziaria con i fondi di bilancio Aziendale relativi agli anni 2020 – 2021 – 2022 – 2023, da imputarsi sul conto n. A507010102 del Piano dei Conti Aziendale "Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari programmate";
- è stata autorizzata contestualmente l'indizione della gara di appalto relativa al servizio di manutenzione degli ascensori presso i Presidi dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" di Cagliari per tre anni, con procedura aperta ai sensi degli artt. 58 e 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SardegnaCAT e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 35 del 15.01.2021, con la quale è stato aggiudicato il servizio triennale in oggetto in favore della Società KONE S.p.A;

Visto il contratto rep. n. 12/2021 stipulato in data 25.02.2021 per un importo complessivo di Euro 565.761,99, comprensivo degli oneri per la sicurezza, oltre I.V.A. di legge;

Richiamate la delibera n. 815 del 29.05.2020, con la quale si è approvato il Regolamento Aziendale recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.mi";

la delibera n. 1252 del 14.09.2020 con la quale è stato rettificato l'art. 10, commi 4 e 6 dello stesso Regolamento Aziendale;

la delibera n. 188 del 16.02.2022 con la quale sono stati liquidati gli incentivi per le funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio e, contestualmente, è stata accantonata, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, la quota relativa al "Fondo per l'innovazione" per l'intera durata del contratto, pari a € 2.327,26 e corrispondente allo 0,38% dell'importo a base di gara;

la delibera n. 717 del 23.05.2023 con la quale sono stati liquidati gli incentivi per le funzioni tecniche relativi alla prima annualità di esecuzione del servizio in oggetto

(periodo 15.01.2021 – 14.01.2022), pari a € 1.706,66;

Vista

la relazione del Responsabile del Procedimento (All. A, fg. 8) con la quale:

- viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche nella fase di esecuzione del servizio in oggetto, relativamente alla seconda annualità, sono state svolte nel rispetto della normativa vigente in materia, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
- vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti per l'esecuzione del contratto, relativamente alla seconda annualità (dal 15.01.2022 al 14.01.2023);

Dato atto

che l'importo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche nella fase di esecuzione del servizio in oggetto, relativamente alla seconda annualità, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento Aziendale, è pari a € 1.706,66;

Ritenuto

di dover provvedere in merito alla liquidazione delle somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu, per le attività svolte nella seconda annualità della fase esecutiva del servizio in oggetto, come riportato nella tabella di seguito indicata, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 10 e 11 del succitato Regolamento:

Dipendente A.R.N.A.S. G. Brotzu	Incentivo spettante seconda annualità
Ing. Giovanni Mascia	€ 465,45
Ing. Angelo Murtas	€ 960,32
Per. Ind. Pietro Paolo Urrai	€ 218,83
Dott.ssa Luisella Mondio	€ 62,06
TOTALE	€ 1.706,66

Con

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esplicitati in premessa:

- di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente

richiamata per farne parte integrante e sostanziale;

- di prendere atto della relazione del Responsabile del Procedimento (All. A, fg. 8) con la quale:
 - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche nella fase di esecuzione del servizio in oggetto, relativamente alla seconda annualità, sono state svolte nel rispetto della normativa vigente in materia, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
 - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti nella fase di esecuzione del contratto, relativamente alla seconda annualità (dal 15.01.2022 al 14.01.2023);

- di prendere atto che:
 - l'importo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche relativo alla seconda annualità della fase di esecuzione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento Aziendale è pari a € 1.706,66;
 - la somma di € 1.706,66 trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio Aziendale;

- di liquidare le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu per le attività relative alla seconda annualità della fase di esecuzione del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. e dal Regolamento recante la "*Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*", approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020, come riportato nella tabella di seguito indicata (gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione):

Dipendente A.R.N.A.S. G. Brotzu	Incentivo spettante seconda annualità
Ing. Giovanni Mascia	€ 465,45
Ing. Angelo Murtas	€ 960,32
Per. Ind. Pietro Paolo Urrai	€ 218,83
Dott.ssa Luisella Mondio	€ 62,06
TOTALE	€ 1.706,66

- di demandare la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane la S.C. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione alla predisposizione degli atti di propria competenza;



- di disporre l'immediata esecutività del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016

Il Direttore Generale

Dott.ssa Agnese Foddis

Il Direttore Amministrativo

Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario

Dott. Raimondo Pinna

S.C. Lavori Pubblici e Manutenzioni

Direttore: Ing. Gianluca Borelli

Il RUP

Ing. Giovanni Mascia

PROCEDIMENTO:	Procedura aperta informatizzata per l'affidamento del Servizio di manutenzione ascensori presso i PP.OO. dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu di Cagliari, per la durata di anni tre	
FINANZIAMENTO:	Fondi di Bilancio A.R.N.A.S. G. Brotzu.	
ENTE APPALTANTE:	A.R.N.A.S. G. Brotzu	
IMPRESA APPALTATRICE:	KONE S.p.A.	
IMPORTO A BASE D'ASTA:	€ 612.438,00	oltre I.V.A. (22%),
di cui, per costi della sicurezza non soggetti a ribasso:	€ 7.506,00	oltre I.V.A. (22%),
OPZIONI:	€ 224.560,60	oltre I.V.A. (22%),
VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO:	€ 836.998,60	oltre I.V.A. (22%),
RIBASSO:	10,26%	
CONTRATTO: STIPULATO in data 25.02.2021. Rep. 12/2021	€ 565.761,99	oltre I.V.A. (22%),
di cui, SERVIZI A CANONE:	€ 558.255,79	oltre I.V.A. (22%),
di cui, SERVIZI EXTRA CANONE:	€ 150.000,00	oltre I.V.A. (22%),
di cui COSTI DELLA SICUREZZA	€ 7.506,00	oltre I.V.A. (22%),
OPZIONI:	€ 207.446,07	oltre I.V.A. (22%),
VALORE MASSIMO DI CONTRATTO DELL'APPALTO	€ 773.208,06	oltre I.V.A. (22%),
CIG 8399245C3B		

RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**PER L'EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI EX ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016****Servizio di manutenzione ascensori SECONDA ANNUALITÀ (15 gennaio 2022 al 14 gennaio 2023)**

art. 11 del Regolamento approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020

In merito al procedimento in epigrafe, con deliberazione di autorizzazione a contrarre del Commissario Straordinario n. 929 del 29.06.2020, venivano attribuite le funzioni tecniche al seguente personale dipendente di questa Azienda, come di seguito indicate:

- Responsabile Unico del Procedimento e di Progetto: Ing. Giovanni Mascia (collaboratore tecnico)
- Assistente Amministrativo al RUP: Dott.ssa Luisella Mondio (assistente amministrativo)
- Assistente con funzioni di Direttore Operativo: Per. Ind. Pietro Paolo Urrai (assistente tecnico)
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto: Ing. Angelo Murtas (collaboratore tecnico)

Con la medesima delibera, si approvava il progetto del servizio redatto dal RUP, ai sensi dell'art. 23, comma 15 del Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché il relativo prospetto economico dell'appalto:

- Euro 612.438,00 a base d'asta (di cui Euro 7.506,00 per oneri per la sicurezza);
- Euro 224.560,60 per opzioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Euro 836.998,60 importo complessivo – Valore massimo stimato dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- Euro 303.001,40 per somme a disposizione;
- Euro 1.140.000,00 importo totale massimo dell'intervento;

oltre gli oneri di legge per l'acquisizione del Servizio, come meglio specificato nel prospetto economico di seguito indicato:

	QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO	TOTALE
	DESCRIZIONE	IMPORTO
1)	Importo componente servizi a canone (Manutenzione Ordinaria Ascensori, pronto intervento e reperibilità, per 36 mesi)	
	Annualità 1	€ 151.644,00
	Annualità 2	€ 151.644,00
	Annualità 3	€ 151.644,00
A1)	SUBTOTALE PRESTAZIONI SOGGETTE A RIBASSO	€ 434.932,00
2)	Importo componente servizi extra canone (Manutenzioni Straordinarie) per 36 mesi)	
	Annualità 1	€ 50.000,00
	Annualità 2	€ 50.000,00
	Annualità 3	€ 50.000,00
A2)	SUBTOTALE PRESTAZIONI A CONSUMO NON SOGGETTE A RIBASSO	€ 150.000,00
A3)	IMPORTO NETTO DELL'APPALTO (A1 + A2)	€ 604.932,00
3)	Stima costi per la sicurezza da DUVRI	€ 3.006,00
4)	Stima costi per la sicurezza da PSC/DUVRI (opzionali, relativi a interventi extra canone – stimato 3% di A2)	€ 4.500,00
A4)	IMPORTO COSTI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 7.506,00
A)	IMPORTO A BASE D'ASTA (A1 + A2 + A4)	€ 612.438,00
5)	Clausole contrattuali ex art. 106, c. 1, lett. A) (20% di A)	€ 122.487,60
6)	Proroga Tecnica ex art. 106, c.11 (6 mesi = 1/6 di A)	€ 102.073,00
B)	IMPORTO SOMME PER OPZIONI	€ 224.560,60
VSA	VALORE MASSIMO DI CONTRATTO DELL'APPALTO (A + B)	€ 836.998,60
7)	Incentivi ex art. 113	€ 12.248,76
8)	Spese per commissioni giudicatrici	€ 1.000,00
9)	Contributi ANAC	
10)	Spese per pubblicità (I.V.A. inclusa)	€ 12.000,00
11)	Imprevisti	€ 61.243,80
12)	Fondo per accordi bonari	€ 30.621,90
13)	I.V.A. 22%	€ 184.139,69
14)	Arrotondamenti	€ 1.747,25
C)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	€ 303.001,40
VPE	IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO (A + B + C)	€ 1.140.000,00

Con la delibera del Commissario Straordinario n. 929 del 29.06.2020 veniva indetta la gara d'appalto del servizio di manutenzione degli ascensori presso i Presidi dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" di Cagliari, per tre anni, con procedura aperta, ai sensi degli artt. 56 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SardegnaCAT e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii..

Contestualmente, si autorizzava la spesa, dando atto che la copertura finanziaria per l'importo complessivo dell'appalto veniva assicurata con fondi di bilancio Aziendale relativi agli anni 2020 – 2021 – 2022 – 2023, da imputarsi sul conto n. A507010102 del Piano dei Conti Aziendale "Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari programmate".

Infine, si dava atto che l'appalto per il servizio di cui trattasi era soggetto all'applicazione dell'incentivazione di cui all'art. 113, comma 5bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il cui importo massimo ammonta in via presuntiva al 2% dell'importo a base di gara (I.V.A. esclusa), pari a Euro 12.248,76.

Con la delibera del Commissario Straordinario n. 1607 del 04.12.2020 veniva approvata la proposta di aggiudicazione per il servizio oggetto, in favore della Società KONE S.p.A., che offriva un ribasso percentuale pari al 10,26% sulla base d'asta, per un importo complessivo, comprensivo degli oneri per la sicurezza, pari a Euro 565.761,99 oltre I.V.A. di legge, come da quadro economico di contratto:

	QUADRO ECONOMICO DI CONTRATTO	TOTALE
	DESCRIZIONE	IMPORTO
1)	Importo componente servizi a canone (Manutenzione Ordinaria e Ascensori, per 36 mesi)	
	Annualità 1	€ 136.085,33
	Annualità 2	€ 136.085,33
	Annualità 3	€ 136.085,33
A1)	SUBTOTALE PRESTAZIONI SOGGETTE A RIBASSO	€ 408.255,99
2)	Importo componente servizi extra canone (Manutenzioni Straordinarie, per 36 mesi)	
	Annualità 1	€ 50.000,00
	Annualità 2	€ 50.000,00
	Annualità 3	€ 50.000,00
A2)	SUBTOTALE PRESTAZIONI A CONSUMO NON SOGGETTE A RIBASSO	€ 150.000,00
A3)	IMPORTO NETTO PER I SERVIZI (A1 + A2)	€ 558.255,99
3)	Stima costi per la sicurezza da DUVRI	€ 3.006,00
4)	Stima costi per la sicurezza da PSC/DUVRI (opzionali, relativi a interventi extra canone – stimato 3% di A2)	€ 4.500,00
A4)	IMPORTO COSTI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 7.506,00
A)	IMPORTO DEL CONTRATTO (A1 + A2 + A4)	€ 565.761,99

5)	Clausole contrattuali ex art. 106, c. 1, lett. A) (20% di A)	€ 113.152,40
6)	Proroga Tecnica ex art. 106, c.11 (6 mesi = 1/6 di A)	€ 94.293,67
B)	IMPORTO SOMME PER OPZIONI	€ 207.446,07
VSA	VALORE MASSIMO DI CONTRATTO DELL'APPALTO (A + B)	€ 773.208,06
7)	Incentivi ex art. 113	€ 12.248,76
8)	Contributi ANAC	
9)	Spese per pubblicità (I.V.A. inclusa)	€ 12.000,00
10)	Imprevisti	€ 61.243,80
11)	Fondo per accordi bonari	€ 30.621,90
12)	I.V.A. 22%	€ 170.105,77
C)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	€ 286.220,29
D)	ECONOMIE DERIVANTI DAL RIBASSO D'ASTA	€ 80.571,71
VPE	IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO (A + B + C)	€ 1.140.000,00

Con la delibera del Commissario Straordinario n. 35 del 15.01.2021 si procedeva all'affidamento del Servizio in oggetto, a seguito della verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e all'approvazione del relativo quadro economico di contratto rimodulato in esito al ribasso d'asta offerto dalla Società Kone S.p.A.

Nelle more della stipula del contratto, il DEC dava avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza con relativo verbale di consegna del Servizio in data 15.01.2021, sottoscritto dal DEC, dal RUP e dal rappresentante legale e procuratore dell'Appaltatore Ing. Fabio Fiorillo, con decorrenza dei termini contrattuali per l'esecuzione delle prestazioni a far data dal 17.01.2021 e con conclusione delle attività previste per il 16.01.2024, pari a 36 mesi, salva l'eventuale opzione di proroga tecnica.

In data 25.02.2021 veniva stipulato il contratto di appalto (rep.12/2021) tra l'A.R.N.A.S. G. Brotzu e la Società KONE S.p.A. sotto condizione risolutiva nel caso di comunicazione interdittiva antimafia.

Con delibera n. 188 del 16.02.2022 venivano liquidate le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu relative alle fasi di programmazione e affidamento del servizio in oggetto, per un totale di Euro 3.723,62. Con la stessa delibera, si destinava al fondo per l'innovazione tecnologica una quota corrispondente al 20% del fondo incentivante, pari a Euro 2.327,26.

Con delibera n. 717 del 23.05.2023 venivano liquidate le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu relative alla prima annualità di esecuzione del servizio in oggetto (periodo 15.01.2021 – 14.01.2022), per un totale di Euro 1.706,66.

Rilevato dagli atti che tutte le attività comprese nella fase di esecuzione per la **seconda annualità (dal 15.01.2022 al 14.01.2023)** del servizio in oggetto sono state correttamente svolte nel rispetto dei documenti contrattuali e delle normative vigenti in materia, senza errori e ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda, a norma dell'art. 11 del regolamento relativo alla disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, l'accertamento sull'operato dei tecnici dell'A.O.B si considera positivo ed è determinata la corresponsione dell'incentivo per le funzioni tecniche al personale dipendente con la seguente ripartizione, calcolata secondo l'art. 10 del suddetto Regolamento (per i dettagli del calcolo si rimanda all'All. A):

- Fondo per funzioni tecniche: 1,52%

Con deliberazione n.932 del 09.08.2022 si prendeva atto dello stato di quiescenza dal giorno 01.08.2022 dell'Assistente con funzioni di Direttore Operativo Per. Ind. Pietro Paolo Urrai (assistente tecnico); di conseguenza per il periodo compreso tra il 02.08.2022 e il 14.01.2023 l'incentivo per la corrispondente funzione tecnica sarà imputato al DEC del servizio Ing. Angelo Murtas.

Dipendente A.R.N.A.S. G. Brotzu	Incentivo spettante seconda annualità
Ing. Giovanni Mascia	€ 465,45
Ing. Angelo Murtas	€ 960,32
Per. Ind. Pietro Paolo Urrai	€ 218,83
Dott.ssa Luisella Mondio	€ 62,06
TOTALE	€ 1.706,66

(gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione).

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Giovanni Mascia

MASCIA Data:
GIOVANNI 2023.06.01
 18:13:07 +02'00'

Allegato A

FUNZIONE AFFIDATA		FASE			TOTALE
		PROGRAMMAZIONE	AFFIDAMENTO	ESECUZIONE	
		5%	35%	60%	
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	3%	15%	12%	30%
	Supporto amministrativo*		10%	2%	12%
	Supporto Tecnico*	2%	10%	3%	15%
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione			25%	25%
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo**			13%	13%
Verifica di conformità/Regolare esecuzione***				5%	5%

* Se l'attività è eseguita direttamente dal RUP (ovvero in assenza di nomina del supporto), questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP.

** In assenza di Assistenti con funzioni di Direttore Operativo, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al Direttore dell'Esecuzione. In presenza di due o più figure, la quota di incentivo verrà ripartita dal Dirigente con riferimento all'importo del servizio o della fornitura diretto.

*** Nel caso in cui, in luogo del certificato di verifica di conformità, si dia corso al certificato di regolare esecuzione, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP.

TABELLA 2 - RIPARTIZIONE FONDO INCENTIVANTE FASE DI ESECUZIONE – PERIODO DAL 15 GENNAIO 2022 AL 14 GENNAIO 2023

FUNZIONE AFFIDATA		FASE	
		IMPORTO DI COMPETENZA ANNO 2	ESECUZIONE
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	€ 204.146,00	€ 372,36
	Supporto amministrativo	€ 204.146,00	€ 62,06
	Supporto Tecnico	€ 204.146,00	€ 93,09
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione	€ 204.146,00	€ 775,76
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo 1	€ 110.742,21	€ 218,83
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo 2	€ 93.403,79	€ 184,56
TOTALE			1.706,66

TABELLA 3 - RIPARTIZIONE IMPORTI DEL FONDO INCENTIVANTE PER FUNZIONI			
FUNZIONE AFFIDATA		DIPENDENTE	INCENTIVO SPETTANTE
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	Ing. Giovanni Mascia	€ 372,36
	Supporto Amministrativo	Dott.ssa Luisella Mondio	€ 62,06
	Supporto Tecnico	Ing. Giovanni Mascia	€ 93,09
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione	Ing. Angelo Murtas	€ 775,76
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo 1	Per. Ind. Pierpaolo Urrai	€ 218,83
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo 2	Ing. Angelo Murtas	€ 184,56
TOTALE			€ 1.706,66