

Deliberazione 708

Adottata dal Direttore Generale in data 22.05.2023

**OGGETTO** Full service per la prevenzione della legionella nei presidi ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari – CIG 7783671880 – Liquidazione incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

PDEL/2023/740

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 22.05.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu"

SI  NO

---

Il Direttore Generale Dott.ssa Agnese Foddis

Coadiuvato  
dal Direttore Amministrativo Dott. Ennio Filigheddu  
Dal Direttore Sanitario Dott. Raimondo Pinna

---

**Su proposta** del Direttore della S.C. Lavori Pubblici e Manutenzioni

**Richiamati** il D. Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., le LL.RR. n. 10/06 e ss.mm.ii., n. 3/09 e n. 23/14 e ss.mm.ii.; la L.R. Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8, recante "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il D. Lgs. N. 50/16 e s.m.i.;

**Premesso** che con delibera n. 62 del 09.01.2019 sono state attribuite le funzioni tecniche al personale dipendente di questa Azienda ed è stato approvato il progetto del servizio "Full service per la prevenzione della legionella nei presidi ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari", per un importo complessivo pari a Euro 237.026,83 ed un importo a base di gara di Euro 191.150,67, di cui Euro 163.633,17 per servizi, Euro 26.417,50 per forniture ed Euro 1.100,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, con copertura finanziaria a valere su fondi di bilancio Aziendale da imputarsi sul conto n. A507010104 del Piano dei Conti; contestualmente è stata autorizzata l'indizione di gara con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica CONSIP – MEPA e da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

che con delibera n. 1139 del 08.05.2019 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto;

che con delibera n. 1341 del 29.05.2019 i lavori succitati sono stati aggiudicati alla ditta Tepor S.p.A;

**Viste** l'Attestazione di Regolare Esecuzione del servizio relativamente ai servizi resi fino al 10.01.2020 per un importo pari a Euro 159.997,83, agli atti del servizio lavori Pubblici e Manutenzioni;  
l'Attestazione di Regolare Esecuzione del servizio relativamente ai servizi resi durante l'anno 2020 per un importo pari a Euro 30.202,59, agli atti del servizio lavori Pubblici e Manutenzioni;

**Richiamate** la delibera n. 815 del 29.05.2020, con la quale si è approvato il Regolamento aziendale recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i";  
la delibera n. 1252 del 14.09.2020 con la quale è stato rettificato l'art. 10, commi 4 e 6 dello stesso Regolamento aziendale;

**Vista** la relazione del Responsabile del Procedimento (All. A, fg. 6) con la quale:

- viene calcolato l'importo da accantonare nel fondo per l'innovazione;
- viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
- vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;

**Dato atto**

- che l'importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a Euro 1.529,21;
- che ai sensi dell'art. 9 del Regolamento è previsto l'accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l'innovazione, pari a Euro 764,60;
- che la somma di Euro 2.293,81 trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio Aziendale e sarà imputata nel conto n. A507010104 del Piano dei Conti;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito alla liquidazione delle somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu come riportato nella seguente tabella allegata, ai sensi di quanto disposto dagli art. n. 10 e n. 11 del succitato Regolamento, prendendo atto che le somme destinate alle attività svolte dal Dirigente non sono dovute allo stesso Dirigente ai sensi dell'art. 10 comma 15 del Regolamento e che pertanto tali somme andranno a costituire economie:

Dipendente ARNAS	Incentivo spettante
<b>FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>	<b>€ 764,60</b>
<b>Ing. Ubaldo Carlini</b>	<b>€ 1.162,20</b>
<b>Sig.ra Monia Agri</b>	<b>€ 367,01</b>

**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi esplicitati in premessa:

- di prendere atto della relazione del Responsabile del Procedimento (All. A, fg. 6) con la quale:
  - viene calcolato l'importo da accantonare nel fondo per l'innovazione;
  - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
  - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;
- di prendere atto che:
  - l'importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a Euro 1.529,21;
  - ai sensi dell'art. 9 del Regolamento è previsto l'accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l'innovazione, pari a Euro 764,60;
  - che la somma di Euro 2.293,81 trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio Aziendale e sarà imputata nel conto n. A507010104 del Piano dei Conti;
- di liquidare le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'A.R.N.A.S. G. Brotzu ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. e dal Regolamento per la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020, come riportato nella seguente tabella (gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione):

<b>Dipendente ARNAS</b>	<b>Incentivo spettante</b>
<b>Ing. Ubaldo Carlini</b>	<b>€ 1.162,20</b>
<b>Sig.ra Monia Agri</b>	<b>€ 367,01</b>

- di destinare al fondo per l'innovazione tecnologica la quota pari al 20% del fondo incentivante, pari a Euro 764,60;

- di demandare la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane la S.C. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione alla predisposizione degli atti di propria competenza.

**Il Direttore Generale**

**Dott.ssa Agnese Foddis**

**Il Direttore Amministrativo**

**Dott. Ennio Filigheddu**

**Il Direttore Sanitario**

**Dott. Raimondo Pinna**

S.C. Lavori Pubblici e Manutenzioni

Direttore: Ing. Gianluca Borelli

**SERVIZIO:** Full service per la prevenzione della legionella nei presidi ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari

**FINANZIAMENTO:** Fondi di bilancio AOB – Conto n. A507010104

**ENTE APPALTANTE:** Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"

**IMPRESA APPALTATRICE:** TEPOR S.p.A. con sede in Cagliari, via Mercalli n. 15/17, C.F./P. IVA 00511500928

**IMPORTO A BASE D'ASTA:** 191.150,67 Euro, oltre I.V.A, di cui Euro 163.633,17 per servizi, Euro 26.417,50 per forniture, Euro 1.100,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

**RIBASSO:** 0,50%

**CONTRATTO:** € 190.200,42

**IMPORTO NETTO DEI LAVORI** € 189.100,42

**ONERI PER LA SICUREZZA** € 1.100,00

**CIG 7783671880**

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI EX ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016  
 ART. 11 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N. 815 del 29.05.2020 E MODIFICATO CON DELIBERA N. 1252 DEL  
 14.09.2020

In merito al procedimento in epigrafe, con deliberazione n. 62 del 09.01.2019 venivano attribuite le funzioni tecniche al seguente personale dipendente di questa Azienda:

- Responsabile del Procedimento: Ing. Gianluca Borelli (dirigente);
- Progettista del servizio: Ing. Ubaldo Carlini (collaboratore tecnico);
- Direttore Esecutivo del Contratto: Ing. Ubaldo Carlini (collaboratore tecnico)
- Assistente amministrativo al RUP: Sig.ra Monia Agri (assistente tecnico).

Con la stessa delibera, si approvava il progetto del servizio con il relativo quadro economico di spesa per un costo complessivo dell'appalto di Euro 237.026,83, di cui:

- Euro 163.633,17 per servizi;
- Euro 26.417,50 per forniture;
- Euro 1.100,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- Euro 45.876,16 per somme a disposizione.

Contestualmente, si autorizzava la spesa di Euro 237.026,83 a valere su fondi di bilancio Aziendale da imputarsi sul conto n. A507010104 del Piano dei Conti e l'indizione della gara di appalto relativa al servizio full service in oggetto, da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement CONSIP – MEPA con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., invitando alla procedura almeno 10 operatori economici, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi

---

dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Infine, si dava atto che l'appalto di servizi era soggetto all'applicazione dell'incentivazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che l'importo massimo della stessa ammontava in via presuntiva al 2% dell'importo a base d'asta, ovvero a Euro 3.823,01.

Con delibera n. 1139 del 08.05.2019 si nominava la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto.

Con delibera n. 1341 del 29.05.2019 veniva approvata la proposta di aggiudicazione per il servizio in oggetto in favore della ditta Tepor S.p.A. che offriva un ribasso percentuale pari allo 0,50% sulla base d'asta, per un importo pari a Euro 190.200,42, comprensivo di Euro 1.100,00 per oneri per la sicurezza, oltre a I.V.A. di legge. Si dava atto che l'aggiudicazione sarebbe divenuta efficace a seguito della verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario previsti ex lege.

In data 08.07.2019 si dava avvio all'esecuzione del servizio.

Il DEC attestava la regolare esecuzione del servizio in oggetto relativamente ai servizi resi fino al 10.01.2020 per un importo pari a Euro 159.997,83 e relativamente ai restanti servizi resi nel corso dell'anno 2020 per Euro 30.202,59.

Rilevato dagli atti che tutte le attività sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda, a norma dell'art. 11 del regolamento relativo alla disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, l'accertamento sull'operato dei tecnici dell'A.R.N.A.S. "G. Brotzu" si considera positivo ed è determinata la corresponsione dell'incentivo per le funzioni tecniche al personale dipendente con la seguente ripartizione, calcolata secondo l'art. 10 del suddetto Regolamento (per i dettagli del calcolo si rimanda all'All. A), preso atto che:

- Fondo per funzioni tecniche: 1,60%;
- Fondo Innovazione Tecnologica: 0,40%.

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 10 e n. 11 del succitato Regolamento, si prende atto che le somme destinate alle attività svolte dal Dirigente non saranno liquidate in quanto non dovute allo stesso Dirigente, ai sensi dell'art. 10 comma 15 del Regolamento.

Dipendente ARNAS	Incentivo spettante
FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	€ 764,60
Ing. Ubaldo Carlini	€ 1.162,20
Sig.ra Monia Agri	€ 367,01

(gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione).

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Gianluca Borelli

**BORELLI** Data: 2023.05.10  
**GIANLUCA** 14:00:16 +02'00'

## Allegato A

TABELLA 1 - RIPARTIZIONE PERCENTUALE DEL FONDO INCENTIVANTE PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE					
FUNZIONE AFFIDATA		FASE			
		PROGRAMMAZIONE	AFFIDAMENTO	ESECUZIONE	TOTALE
		5%	35%	60%	100%
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	3%	15%	12%	30%
	Supporto amministrativo*		10%	2%	12%
	Supporto Tecnico*	2%	10%	3%	15%
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione			25%	25%
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo**			13%	13%
Verifica di conformità/Regolare esecuzione***				5%	5%

\* Se l'attività è eseguita direttamente dal RUP (ovvero in assenza di nomina del supporto), questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP

\*\*In assenza di Assistenti con funzione di Direttore Operativo, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al Direttore dell'Esecuzione. In presenza di due o più figure, la quota di incentivo verrà ripartita dal Dirigente con riferimento all'importo del servizio o della fornitura diretto.

\*\*\*Nel caso in cui, in luogo del certificato di verifica di conformità, si dia corso al certificato di regolare esecuzione, questa quota dell'incentivo sarà assegnata al RUP.



TABELLA 2 - RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FASI DI PROGRAMMAZIONE AFFIDAMENTO ESECUZIONE

FUNZIONE AFFIDATA		FASE				
		IMPORTO SERVIZI/FORNITURE	PROGRAMMAZIONE	AFFIDAMENTO	ESECUZIONE	TOTALE
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	€ 191.150,67	- (DIRIGENTE)	- (DIRIGENTE)	- (DIRIGENTE)	€ 0
	Supporto amministrativo 1	€ 191.150,67		€ 305,84	€ 61,17	€ 367,01
	Supporto Tecnico	€ 191.150,67	- (DIRIGENTE)	- (DIRIGENTE)	- (DIRIGENTE)	€ 0
Direzione Esecuzione	Direttore dell'Esecuzione	€ 191.150,67			€ 764,60	€ 764,60
	Assistente con funzioni di Direttore Operativo	€ 191.150,67			€ 397,59	€ 397,59
Verifica di conformità / Regolare esecuzione		€ 191.150,67			- (DIRIGENTE)	€ 0
<b>TOTALE</b>						<b>€ 1.529,21</b>

TABELLA 3 - RIPARTIZIONE IMPORTI DEL FONDO INCENTIVANTE PER FUNZIONI			
FUNZIONE AFFIDATA		DIPENDENTE	INCENTIVO SPETTANTE
RUP e Supporto	Responsabile del Procedimento	Ing. Gianluca Borelli*	€ 0
	Supporto amministrativo	Sig.ra Monia Agri	€ 367,01
	Supporto Tecnico	Ing. Gianluca Borelli*	€ 0
Direzione Lavori	Direttore dell'Esecuzione	Ing. Ubaldo Carlini	€ 764,60
	Assistenti con funzioni di Direttore Operativo	Ing. Ubaldo Carlini	€ 397,59
Verifica di conformità / Regolare esecuzione		Ing. Gianluca Borelli*	€ 0
<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.529,21</b>

\* Incentivo non dovuto in quanto Dirigente (Art. 113 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e Art. 10 comma 15 del Regolamento A.O.B.)