



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione ambiente, sicurezza e audit
Dirigente: Dott. Marco Maxia



PG 2023 7530
DEL 26/04/2023 10:30

Direttore Generale ARNAS G. Brotzu
Dott.ssa Agnese Foddis

E p.c. Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

direzione.generale@pec.aobrotzu.it

Oggetto: trasmissione atto di intesa per la nomina di responsabili di Struttura Complessa a direzione universitaria

Gentilissima Direttore Generale,

facendo seguito alle vie brevi tra gli Uffici, si trasmette l'atto di intesa in oggetto già firmato dal Magnifico Rettore.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
Dott. Marco Maxia
Sottoscritto con firma digitale



**ATTO DI INTESA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI STRUTTURA COMPLESSA A
DIREZIONE UNIVERSITARIA PRESSO L'ARNAS G. BROTZU**

L'Università degli Studi di Cagliari, con sede in Via Università 40, c.f. 80019600925, nella persona del Magnifico Rettore pro tempore, prof. Francesco Mola (di seguito anche "Università" o "Ateneo")

E

L'ARNAS G. Brotzu, con sede in Selargius, Piazzale A. Ricchi n. 1, c.f. 02315520920, nella persona del Direttore Generale pro tempore, dott.ssa Agnese Foddis (di seguito anche "Brotzu")

Premesse

- Vista la Legge, 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il D.Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517;
- Vista la L.R., 11 settembre 2020 n. 24;
- Preso atto che in base all'art. 15, co. 7 bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, la nomina dei Responsabili di unità operativa complessa a direzione universitaria è effettuata dal Direttore Generale d'intesa con il Rettore, sentito il Dipartimento universitario competente ovvero, laddove costituita, la competente Struttura di raccordo interdipartimentale, sulla base del curriculum scientifico e professionale del Responsabile da nominare;
- Considerato che presso l'Università degli Studi di Cagliari operano i Dipartimenti medici di Scienze chirurgiche e di Scienze mediche e sanità pubblica, all'interno della Struttura di raccordo della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- Visto il Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma della Sardegna e le Università degli Studi di Cagliari e di Sassari approvato con Delibera della G.R. n. 34/3 del 12/07/2017, in merito alla possibilità di stipulare convenzioni con Aziende Ospedaliere pubbliche;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 13/61 del 06/04/2023 (di seguito linee guida), secondo la quale, con conferimento degli incarichi di direzione delle Strutture Complesse a direzione universitaria "Le Aziende e gli Atenei interessati possono individuare congiuntamente, con apposite regolamentazioni, i percorsi procedurali più idonei preordinati all'individuazione del responsabile da nominare";
- Considerato che l'ARNAS G. Brotzu e l'Università degli Studi di Cagliari intendono mantenere e sviluppare l'offerta formativa della Facoltà di Medicina e Chirurgia e, in particolare, delle Scuole di Specializzazione medica ad essa afferenti;

Le Parti stipulano quanto segue



Art. 1 – Costituzione e trasformazione strutture a direzione universitaria

1. Ove sia ravvisata l'opportunità di una più stretta integrazione tra didattica, ricerca e assistenza, a beneficio dell'attività del Sistema Sanitario Regionale, le Parti, di comune accordo, potranno proporre la costituzione di Strutture Complesse a direzione universitaria, ovvero la trasformazione di quelle già esistenti all'interno dell'ARNAS G. Brotzu.

Art. 2 – Comunicazione dei fabbisogni

1. Con congruo anticipo l'ARNAS G. Brotzu segnala la previsione di vacanza del posto del Direttore di Struttura Complessa a direzione universitaria, proponendo le competenze professionali ritenute necessarie in rapporto all'attività assistenziale e degli obiettivi aziendali che la stessa Struttura è chiamata a svolgere.
2. I Dipartimenti dell'Università degli Studi di Cagliari ai quali afferiscono gli specifici SSD interessati, propongono agli Organi di governo dell'Ateneo, nel rispetto delle disposizioni in materia, la copertura del posto di ruolo, indicando le motivazioni didattiche e scientifiche e le necessità assistenziali relative alla scelta effettuata e segnalando le competenze professionali e manageriali e le attitudini necessarie a ricoprire l'incarico assistenziale, fatta salva la disponibilità dei punti organico assegnati.

Art. 3 – Requisiti

1. L'incarico di direzione di Struttura Complessa può essere conferito a un professore o ricercatore universitario inquadrato in un Settore Scientifico-disciplinare coerente con la disciplina della Unità operativa e in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia ovvero, per le discipline con pluralità o diverso accesso, il diploma di laurea richiesto per lo specifico profilo sanitario;
 - b) abilitazione all'esercizio della professione;
 - c) svolgimento per almeno 5 anni di attività assistenziale;
 - d) Attestato di formazione manageriale secondo la normativa vigente.
2. L'attestato di formazione manageriale dev'essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico, ovvero può essere sostituito da altro titolo dichiarato equipollente, con decreto dei Ministri della sanità e dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Art. 4 - Procedura

1. Sentiti i Direttori dei Dipartimenti universitari interessati e il Presidente della Facoltà di Medicina e Chirurgia, il Rettore valuta la presenza in organico di un docente con curriculum scientifico e professionale idoneo rispetto alle esigenze manifestate dal dall'ARNAS G. Brotzu.
2. Nel caso vi siano più professionalità si riunirà una Commissione composta dal Presidente della Facoltà di Medicina, il Direttore del Dipartimento universitario di riferimento e un docente individuato dal Consiglio di Dipartimento su proposta del



Direttore. La Commissione valuta l'idoneità dei candidati sulla base del curriculum scientifico e professionale, nel quale saranno indicate le dimensioni quantitative e qualitative dell'attività assistenziale e scientifica. Il Rettore individua il nominativo tra gli idonei, tenendo anche conto delle necessità didattiche e di ricerca della Facoltà di Medicina e Chirurgia e delle Scuole di specializzazione.

3. Il nominativo così individuato è comunicato al Direttore Generale del Brotzu, unicamente al curriculum scientifico e professionale del docente.

Art. 5 - Nomina

1. Il Direttore della Struttura Complessa è nominato con provvedimento del Direttore Generale del Brotzu e sottoscrive il relativo contratto di incarico.
2. Sul sito istituzionale delle due Amministrazioni sono pubblicati:
 - la specifica descrizione del fabbisogno/profilo richiesto;
 - i curricula dei candidati;
 - la relazione della Commissione;
 - il provvedimento di nomina da parte del Direttore Generale.

Art. 6 – Durata

1. L'incarico di Struttura complessa ha durata minima di 5 e massima di 7 anni, o termine più breve per limiti di età stabiliti dall'ordinamento. Lo stesso potrà cessare prima dell'ordinaria scadenza per sopravvenute ragioni organizzative determinate da disposizioni normative, legislative o regolamentari che comportino modifiche dell'assetto istituzionale aziendale e, in particolare, della struttura complessa oggetto dell'incarico.
2. In tali casi il Direttore Generale informerà tempestivamente il Rettore per l'adozione dei provvedimenti necessari.
3. Previa intesa con il Rettore, l'incarico è rinnovabile sulla base di un provvedimento motivato, che tenga conto, tra l'altro, dei risultati di gestione conseguiti e dell'integrazione tra didattica, ricerca e assistenza.

Art. 7 – Periodo di prova

1. È prevista la conferma dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa dopo un periodo di prova di 6 mesi decorrenti dalla data del conferimento.
2. Dell'esito della prova il Direttore Generale informa il Rettore per i conseguenti provvedimenti.

Art. 8 – Valutazione

1. Gli incarichi di direzione di Struttura Complessa sono soggetti alle valutazioni e verifiche previste dalle norme vigenti per il personale del Servizio Sanitario Nazionale, in particolare:
 - a) valutazione annuale correlata all'erogazione della retribuzione di risultato.
 - b) valutazione finale al termine dell'incarico.



2. Entrambe le valutazioni tengono conto dell'impegno dedicato all'attività didattica e di ricerca e dell'integrazione con l'attività assistenziale.
3. Nel caso di valutazione negativa nei confronti del docente universitario, il Direttore Generale ne dà comunicazione al Rettore per i conseguenti provvedimenti.

Art. 8 – Imposta di bollo

1. L'imposta di bollo è assolta in maniera virtuale per conto di entrambe le parti dall'Università degli Studi di Cagliari, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972, come da autorizzazione prot. n. 71777 del 11/05/2011, rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Cagliari – Ufficio Territoriale di Cagliari 1.

Università degli Studi di Cagliari
Il Magnifico Rettore
Prof. Francesco Mola
Sottoscritto con firma digitale

ARNAS G. Brotzu
Il Direttore Generale
Dott.ssa Agnese Foddis
Sottoscritto con firma digitale