

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 564

del 13.04.2023

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **6.528,19**

PDTD/2023/0567

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 13.04.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI  
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS Brotzu

SI  NO

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

**Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24/2020;

**Vista** la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

**Vista** la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

**Acquisite** le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
BASILE ROSSANA (integrazione)	255-2023	STRATEGICO
ORTEGA MANUELA (integrazione)	256-2023	STRATEGICO
CORDA STEFANIA (integrazione)	266-2023	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
CALLAI SARA	334-2023	STRATEGICO
ARGIOLAS RAFFAELA	233-2023	STRATEGICO
DETTORI BRUNA	245-2023	STRATEGICO
BINAGHI GIULIO	222-2023	STRATEGICO
ATZENI ALICE	275-2023	DIRIGENZA DIP RIPRO GEN URI
PROST ROBERTO	440-2023	SIUMB

**Visto** il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'ARNAS Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

**Preso atto** delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

**Acquisite** le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

**Ritenuto** di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

**DETERMINA**

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
BASILE ROSSANA 255-2023 (integrazione)	----	----	500,00	FPA 12 MEYER	500,00	STRATEGICO
ORTEGA MANUELA 256-2023 (integrazione)	----	----	500,00	FPA 12 MEYER	500,00	STRATEGICO
CORDA STEFANIA 266-2023 (integrazione)	----	----	350,00	FPA 12 MEYER	500,00	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
CALLAI SARA 334-2023	----	504,31	----	----	504,31	STRATEGICO
ARGIOLAS RAFFAELA 233-2023	980,00	1232,35	----	----	1232,35	STRATEGICO
DETTORI BRUNA 245-2023	750,00	864,60	180,33	527 B BEST	1044,93	STRATEGICO
BINAGHI GULIO 222-2023	----	1591,43	----	----	1591,43	STRATEGICO
ATZENI ALICE 275-2023	----	537,32	----	----	537,32	DIRIGENZA DIP RIPRO GENITO URI
PROST ROBERTO 440-2023	----	117,85	----	----	117,85	SIUMB

- di procedere al recupero degli importi nella colonna "Acconto" concessi quale anticipazione ai dipendenti;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore  
SC Risorse Umane  
e Relazioni Sindacali  
Dott.ssa Maria Teresa Garau