



Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

N. 486

del 31.03.2023

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **4.567,91**
PDTD/2023/0458

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 31.03.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 24/2020;

Vista la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni sindacali alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
MASSACCI DAVIDE	1542-2022	STRATEGICO
SERCI MARIA FRANCESCA (integrazione)	195-2023	COMPARTO DIP AMMINISTRATIVO
SANNA ALBERTO (integrazione)	200-2023	COMPARTO DI AMMINISTRATIVO
SANTAGATA FRANCESCA	2133-2022 226-2023	STRATEGICO
TRONCIA JESSICA	1533-2022	STRATEGICO
TRONCIA JESSICA	1533-2022	STRATEGICO
POLLINO VALERIA	1771-2022	STRATEGICO
BARGONE SANDRA	2111-2022 224-2023	COMPARTO DIP PROF SANITARIE
SANNA ROBERTA	203-2023	COMPARTO DIP AMMINISTRATIVO
ARU FLORIANA	1173-2022	STRATEGICO

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'ARNAS Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

DETERMINA

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
MASSACCI DAVIDE 1542-2022	----	----	400,00	0807 MEDIACONSULT	400,00	STRATEGICO
SERCI M. FRANCESCA 195-2023 (integrazione)	----	----	450,00	13 CEIDA	450,00	COMPARTO DIP AMMINISTRAIVO
SANNA ALBERTO 200-2023 (integrazione)	----	----	450,00	13 CEIDA	450,00	COMPARTO DIP AMMINISTRAIVO
SANTAGATA FRANCESCA 2133-2022 226-2023	----	673,95	----	----	673,95	STRATEGICO
TRONCIA JESSICA 1533-2022	----	----	170,00	0936 MEDIACONSULT	170,00	STRATEGICO
TRONCIA JESSICA 1533-2022	----	----	630,00	0927 MEDIACONSULT	170,00	STRATEGICO
POLLINO VALERIA 1771-2022	----	1013,96	----	----	1013,96	STRATEGICO
BARGONE SANDRA 2111-2022 224-2023	----	----	750,00	E252 GIMBE	750,00	COMPART DIP PROF SANITARIE
SANNA ROBERTA 203-2023	----	----	290,00	290 PA DIGITALE	290,00	COMPARTO DIP AMMINISTRATIVO
ARU FLORIANA 1173-2022	----	----	200,00	0001112828 MAGGIOLI	200,00	STRATEGICO

- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore
SC Risorse Umane
E Relazioni Sindacali
Dott.ssa Maria Teresa Garau