

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 459

del 29.03.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Elisabetta Orani
PDTD/2023/434

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 29.03.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. LGS. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2023/2265 del 14/03/2023, con la quale il Direttore f.f. della S.C. Radiologia ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Elisabetta Orani;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Elisabetta Orani all'evento formativo dal titolo: "Contrast, or not contrast: that is the question", che si terrà a Rozzano (Mi) il giorno 12/05/2023, per una spesa complessiva presunta di € 652,00 (seicentocinquantadue/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 459 del 29.03.2023

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Servizi - Fondo di Struttura 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Elisabetta Orani all'evento formativo dal titolo: "Contrast, or not contrast: that is the question", che si terrà a Rozzano (Mi) il giorno 12/05/2023;
2. Autorizzare la Dott.ssa Elisabetta Orani, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente e al rientro quello successivo rispetto alle date di svolgimento dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 652,00 (seicentocinquantadue/00 euro) ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Servizi - Fondo di Struttura 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
5. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
6. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

Revisione 07/01/2021



LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome **Elisabetta Orani**

Struttura di appartenenza **S.C. Radiologia**

Dipartimento **DIAGNOSTICA AVANZATA E SERVIZI**

Telefono /cellulare _____ e-mail **elisabettaorani@aob.it**

Qualifica **DIRIGENTE MEDICO**

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) **07/03/2023**

Nome e cognome del partecipante per assenso _____

Firma (leggibile) Elisabetta Orani

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): 07/03/2023

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: CONTRAST, OR NOT CONTRAST: THAT IS THE QUESTION

Sede: Centro Congressi HUMANITAS , Rozzano MI

Data:	da (gg/mm/aaaa) 12/05/2023	a (gg/mm/aaaa) 12/05/2023	Durata dell'attività formativa in ore: N. 7
Tipologia evento			
<input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input checked="" type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
Organizzatore: SIRM			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider n°5798 Korilù srl Bologna

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: 5,6

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> • Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€150 ,00
• Vitto:	€120,00
• Pernottamento:	€228 ,00
<ul style="list-style-type: none"> • Viaggio: 	€111,00
*Partenza giorno prima <input type="checkbox"/>	
*Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/>	
• Altre spese: TRENO , BUS , ECC	€ 43,00
Totale spesa presunta	€ 652,00

**il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il*



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 3 di 4

giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 20.03.2023

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione _____

ARNAS G. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp. Dott.ssa Carla Ghiani

Venerdì, 12 Maggio 2023

Con il patrocinio di:



RESPONSABILI SCIENTIFICI

Daniela Bernardi, Manuela Rubina Trimboli, Giulia Vatteroni - Humanitas (MI)

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Korilù srl – Provider n. 5798 - Via Belmeloro 5, 40126 Bologna

Tel 051387615 – 051385328 – congressi@korilu.it – www.korilu.it

SEDE DEL CORSO:

Centro Congressi HUMANITAS - Via Manzoni 113, 20089 Rozzano MI

ECM

All'evento (nr 5798-376127) sono stati attribuiti **5,6** crediti ECM per la figura professionale di **Fisica Sanitaria, Medico Chirurgo** specializzato in Radiodiagnostica, Chirurgia Generale, Anatomia Patologica, Oncologia

QUOTE DI ISCRIZIONE

Soci SIRM € 150,00 incluso iva 22%

NON Soci SIRM € 300,00 incluso iva 22%

Specializzandi € 30,00 incluso iva 22%

Le quote di iscrizione comprendono la traduzione simultanea.

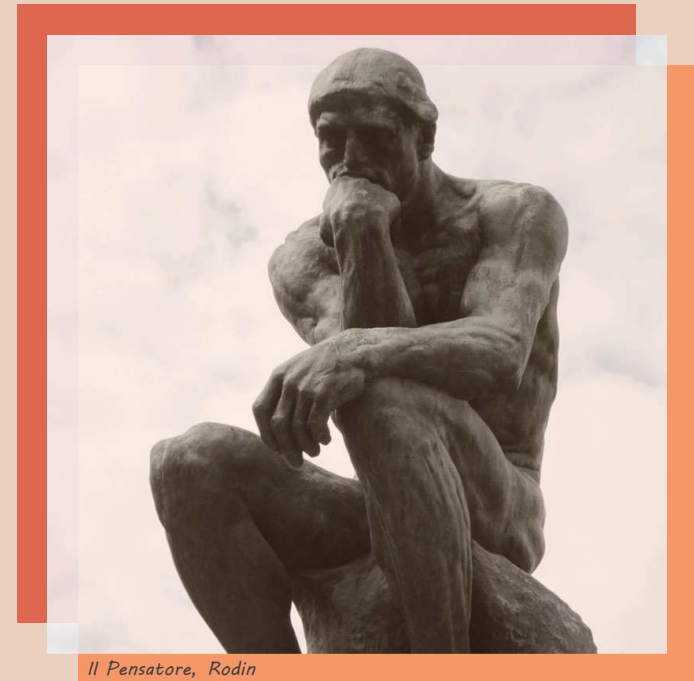
L'iscrizione è a numero chiuso e si perfeziona compilando il modulo sul sito www.korilu.it alla pagina dedicata al Corso

FACULTY:

Pascal Baltzer (Vienna, Austria), Daniela Bernardi (Milano), Massimo Calabrese (Genova), Francesca Caumo (Padova), Paola Clauser (Vienna, Austria), Alessandro Garlaschi (Genova), Gisella Gennaro (Padova), Axel Graewingholt (Paderborn, Germania), Valentina Iotti (Reggio Emilia), Marc Lobbès (Nijmegen, Paesi Bassi), Laura Martincich (Torino), Stefania Montemezzi (Verona), Marco Moschetta (Bari), Pietro Panizza (Milano), Francesco Sardanelli (Milano), Giovanni Savini (Milano), Manuela Rubina Trimboli (Milano), Giulia Vatteroni (Milano)



CONTRAST, OR NOT CONTRAST: THAT IS THE QUESTION



Il Pensatore, Rodin

Centro Congressi HUMANITAS
Rozzano MI

8.30 Registrazione

9.00 Introduzione e Saluti

9.10 MAMMOGRAPHY - MAMMOGRAFIA

Moderatori: Stefania Montemezzi, Massimo Calabrese

MAMMOGRAPHY WITHOUT CONTRAST: DBT

MAMMOGRAFIA SENZA CONTRASTO: DBT

9.15 DBT implementation in breast cancer screening: pros and cons
Implementazione della DBT nello screening del tumore mammario:
pro e contro

AXEL GRAEWINGHOLT

9.45 Practical applications
Applicazioni pratiche

MARCO MOSCHETTA

10.05 DBT: a screening method for young women?
DBT: un metodo di screening per le donne giovani?

FRANCESCA CAUMO

10.25 Discussion/Discussione

10.45 Coffee break

MAMMOGRAPHY WITH CONTRAST: CEM

MAMMOGRAFIA CON CONTRASTO: CEM

11.15 Contrast enhanced mammography: where we are now
Mammografia con il contrasto: dove siamo oggi

MARC LOBBES

11.45 How does it work?
Come funziona?

GISELLA GENNARO

12.05 Clinical implementation and reporting: what's new?
Implementazione clinica e refertazione: cosa c'è di nuovo?

DANIELA BERNARDI

12.25 CEM-guided biopsies
Biopsie sotto guida CEM

VALENTINA IOTTI

12.45 Discussion/Discussione

13.05 Lunch

14.00 MAGNETIC RESONANCE - RISONANZA MAGNETICA

Moderatori: Giulia Vatteroni, Pietro Panizza

MRI WITHOUT CONTRAST: DWI – MRI

RM SENZA CONTRASTO: DWI - RM

14.05 Diffusion breast MRI: state of the art and future trends
Imaging di diffusione nella risonanza mammaria:
stato dell'arte e prospettive future

PASCAL BALTZER

14.35 How does it work: standardization & QA
Come funziona: standardizzazione & QA

GIOVANNI SAVINI

14.55 Clinical implementation and reporting
Implementazione clinica e refertazione

PAOLA CLAUSER

15.15 Discussion/Discussione

MRI WITH CONTRAST: CE – MRI

RM CON CONTRASTO: CE - RM

15.30 Convenient applications
Applicazioni appropriate

RUBINA M. TRIMBOLI

15.50 CE-MRI: standard vs abbreviated protocol
CE-RM: standard vs protocolli abbreviati

LAURA MARTINCICH

16.10 Breast ultrasound/MRI fusion: may it help in reducing MRI-guided biopsies?
Fusion imaging ultrasuoni/MRI: un aiuto nel ridurre le biopsie RM-guidate?

ALESSANDRO GARLASCHI

16.30 Discussion/Discussione

16.50 LECTURE

Contrast, or not contrast: what's the answer?
Contrasto, o non contrasto: qual è la risposta?

FRANCESCO SARDANELLI

17.20 Chiusura dei lavori scientifici

17.30 Somministrazione del questionario ECM