

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 16 _____

del 10.01.2023 _____

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **5.218,65**

PDTD/2023/0013

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 10.01.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 24/2020;

Vista la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
PIRRI ANDREA	2003-2022	DIRIGENZA – DIP EMERGENZA
DESOGUS ELISABETTA	1811-2022	DIRIGENZA – DIP INTERNISTICO
ONNIS DANIELA	1880-2022	DIRIGENZA – DIP SERVIZI (facoltativo)
VACCA VALENTINA	1960-2022	STRATEGICO
PISU GABRIELLA	1801-2022	COMPARTO – DIP INTERNISTICO
SCHIRRA VALERIA	1780-2022	DIRIGENZA – DIP INTERNISTICO (facoltativo)
PICCIAU VALENTINA	1779-2022	DIRIGENZA – DIP INTERNISTICO
SOLLA IGNAZIO	1776-2022 (integrazione)	DIRIGENZA DIP SERVIZI
ARABINI FRANCESCA	1672-2022 (integrazione)	COMPARTO DIP CHIRURGICO
CADDEO ELISABETTA	1260-2022	DIRIGENZA DIP SERVIZI

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'ARNAS Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

DETERMINA

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
PIRRI ANDREA 2003-2022	----	323,42	----	----	323,42	DIRIGENZA DIP EMERGENZA
DESOGUS ELISABETTA 1811-2022	----	168,98	----	----	168,98	DIRIGENZA DIP INTERNISTICO
ONNIS DANIELA 1880-2022	----	261,15	----	----	261,15	DIRIGENZA DIP SERVIZI (Facoltativo)
VACCA VALENTINA 1960-2022	----	805,78	----	----	805,78	STRATEGICO
PISU GABRIELLA 1801-2022	----	204,28	----	----	204,28	COMPARTO DIP INTERNISTICO
SCHIRRA VALERIA 1780-2022	----	678,70	----	----	678,70	DIRIGENZA DIP INTERNISTICO (Facoltativo)
PICCIAU VALENTINA 1779-2022	----	819,22	----	----	819,22	DIRIGENZA DIP INTERNISTICO
SOLLA IGNAZIO 1776-2022 - integrazione	----	----	288,89	1220 SYMPOSIUM	288,89	DIRIGENZA DIP SERVIZI
ARABINI FRANCESCA 1672-2022 - integrazione	----	----	1200,00	E987 FOND.NE GIMBE	1200,00	COMPARTO DIP CHIRURGICO
CADDEO ELISABETTA 1260-2022	----	422,23	----	----	468,23	DIRIGENZA DIP SERVIZI

- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore SC Gestione
e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau