

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1963

del 28.11.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Tecnico Professionale Analista, Dott.ssa Luisella Manca  
PDTD/2022/2040

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 28.11.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

**Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L.R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016;

**Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;

**Vista** la comunicazione NP/2022/9034 del 22/11/2022, con la quale il Direttore Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Luisella Manca;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Generale;

**Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Luisella Manca all'evento formativo dal titolo: "Dal dato alla decisione - L'importanza di una corretta informazione per determinare strategie efficaci: dalla teoria alla pratica", che si terrà a Milano dal 28/11/2022 al 29/11/2022, per un importo complessivo presunto di € 350,00 (trecentocinquanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

**Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

segue Determinazione n. 1963 del 28.11.2022

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Luisella Manca all'evento formativo dal titolo: "Dal dato alla decisione - L'importanza di una corretta informazione per determinare strategie efficaci: dalla teoria alla pratica", che si terrà a Milano dal 28/11/2022 al 29/11/2022;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 350,00 (trecentocinquanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
4. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

X Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ LUISELLA MANCA \_\_\_\_\_

Struttura di appartenenza SC CONTABILITA' BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Dipartimento AMMINISTRATIVO \_\_\_\_\_

Telefono /cellulare 070 539474 e-mail \_luisellamanca@aob.it\_\_

Qualifica Collaboratore Tecnico Professionale Analista

Area contrattuale:

X Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato X a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nome e cognome del partecipante per assenso \_\_\_\_\_

Firma (leggibile) \_\_\_\_\_

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

Fondo:

fondo di struttura

X fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo \_\_\_\_\_)

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

**ARNAS G. BROTZU**  
Il Direttore Amministrativo





Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 2 di 4

**3. Dati dell'attività formativa**

**Titolo:** DAL DATO ALLA DECISIONE "L'importanza di una corretta informazione per determinare strategie efficaci: dalla teoria alla pratica"

**Sede:** Palazzo della Cultura c/o sede Tecniche Nuove – Via Eritrea, 21 Milano

<b>Data:</b>	da (gg/mm/aaaa) 28/11/2022	a (gg/mm/aaaa) 29/11/2022	<b>Durata dell'attività formativa in ore: N. 9</b>
<b>Tipologia evento</b>			
X Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
<b>Organizzatore:</b>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 08955100964

Attività ECM?  Si | X No **Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_**

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: X Si |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li>X A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	NON PREVISTA
• <b>Vitto:</b>	100€
• <b>Pernottamento:</b>	€100
• <b>Viaggio:</b>	€150
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• <b>Altre spese:</b>	€
<b>Totale spesa presunta</b>	€350



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 3 di 4

*\* il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore Generale (o suo delegato)



Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 23/11/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

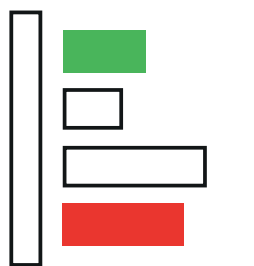
*Carla Ghiani*  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

# CONVEGNO ANNUALE

## DAL DATO ALLA DECISIONE

L'IMPORTANZA DI UNA CORRETTA  
INFORMAZIONE PER DETERMINARE  
STRATEGIE EFFICACI:

DALLA TEORIA  
ALLA PRATICA



# N.I.San.

NETWORK ITALIANO SANITARIO

## 28 NOVEMBRE 2022

### STRUMENTI E APPLICAZIONI PER TRADURRE I DATI IN INFORMAZIONI UTILI PER LE DECISIONI

**Moderatore:** Ebron D'Aristotile (Responsabile Servizio Programmazione ec.-finanz. Dipartimento Sanità Regione Abruzzo); Alberto Pasdera (Coordinatore scientifico N.I.San.).

- 14.00** Introduzione  
*Domenico Crupi, Presidente N.I.San.*
- 14.30** Il dimensionamento organizzativo e gestionale mediante i costi standard: il Progetto Ospedale della Regione Puglia  
*Giovanni Gorgoni, Direttore Generale AReSS Puglia*
- 15.00** Analisi e lettura dei costi degli interventi di chirurgia toracica  
*Luigi Vittorini : Direttore UOC Bilancio e contabilità analitica Azienda ospedaliero universitaria Sant'Andrea*  
*Paolo Anibaldi :Direttore Sanitario Ospedale Sant'Andrea*
- 15.30** I costi del percorso di cura relativo alla diagnosi di tumore della mammella  
*Monica Giordano, Direttore UOC Oncologia ASST Lariana*
- 16.00** Coffee break
- 16.30** HTA e costi standard  
*Francesco Saverio Mennini, Presidente SIHTA. Direttore EEHTA del CEIS, Università "Tor Vergata" Roma*
- 17.00** L'importanza dei costi standard dei farmaci e dei presidi  
*Emanuela Omodeo Salé, Direttore Farmacia IEO Milano. Membro Consiglio Direttivo SIFO*
- 17.30** Domande da parte degli intervenuti sulle relazioni e relativa tavola rotonda con partecipazione dei relatori
- 18.00** Termine Convegno e inizio Assemblea soci N.I.San.
- 19.00** Fine assemblea e appuntamento per la cena N.I.San. (ore 20.30)

PROGRAMMA

28-29  
NOVEMBRE 2022

PALAZZO  
DELLA  
CULTURA

c/o sede Tecniche Nuove S.p.A.  
Via Eritrea, 21, Milano



tecniche nuove  
healthcare

ISCRIZIONE ON LINE

<https://eventi.senaf.it/login.php?ide=1216>

MAIN SPONSOR



EXECUTIVE SPONSOR

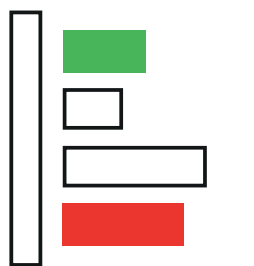


# CONVEGNO ANNUALE

## DAL DATO ALLA DECISIONE

L'IMPORTANZA DI UNA CORRETTA  
INFORMAZIONE PER DETERMINARE  
STRATEGIE EFFICACI:

DALLA TEORIA  
ALLA PRATICA



# N.I.San.

NETWORK ITALIANO SANITARIO

## 29 NOVEMBRE 2022



### COME COSTRUIRE INFORMAZIONI PER REALIZZARE DECISIONI STRATEGICHE

**Moderatore:** Domenico Crupi (Presidente N.I.San.);  
Adriano Lagostena (past president N.I.San.- Direttore  
Generale E.O. Ospedali Galliera di Genova); Alberto  
Mazzariol (Componente comitato scientifico N.I.San.)

**09.30** Quali centri di responsabilità e dimensioni di analisi  
costi/benefici/attività per i nuovi servizi territoriali DM 77?  
*Francesco Longo, Direttore CERGAS Bocconi Milano*

**10.00** Il finanziamento del SSN: passato, presente e futuro  
*Nino Cartabellotta, Presidente Fondazione Gimbe*

**10.30** Il Clinical Costing nei Servizi di Salute Mentale: la ricerca  
dell'ASL Napoli 3 sud  
*Gaetano D'Onofrio, Direttore Sanitario ASL Napoli 3 sud*

**11.00** Coffee break

**11.15** La ricerca sui costi dei ricoveri per i trapianti  
*Simone Corinti, HTA Junior Manager Takeda*

**11.45** Il progetto regionale per l'analisi e l'utilizzo condiviso in  
azienda delle informazioni per realizzare decisioni in  
linea con gli obiettivi sanitari ed economici  
*Agnese Foddis, Direttore generale ARNAS Brotzu CA*

**12.15** Approccio "data driven" e soluzioni integrate a supporto  
delle decisioni  
*Andrea Fortuna, Partner PwC Italia, Healthcare  
Pharmaceuticals & Life Sciences*

**12.45** Domande da parte degli intervenuti sulle relazioni e  
relativa tavola rotonda con partecipazione dei relatori

**13.15** Conclusione dei lavori

PROGRAMMA

28-29  
NOVEMBRE 2022

PALAZZO  
DELLA  
CULTURA

c/o sede Tecniche Nuove S.p.A.  
Via Eritrea, 21, Milano



tecniche nuove  
healthcare

ISCRIZIONE ON LINE

<https://eventi.senaf.it/login.php?ide=1216>

MAIN SPONSOR



EXECUTIVE SPONSOR

