

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1838

del 08.11.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiere, Sig.ra Lidia Farci  
PDTD/2022/1904

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 08.11.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L.R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/7787 del 06/10/2022, con la quale il Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Sig.ra Lidia Farci;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Lidia Farci agli eventi formativi dal titolo: "II Convegno Nazionale PICC-Port" del 05/12/2022, "XV PICC Day" del 06/12/2022 e "Corso D – PICC" del 07/12/2022 che si terranno a Roma, per un importo complessivo presunto di € 1.154,70 (millecentocinquantaquattro/70 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Emergenza - Urgenza - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

segue Determinazione n. 1838 del 08.11.2022

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Lidia Farci agli eventi formativi dal titolo: "II Convegno Nazionale PICC-Port" del 05/12/2022, "XV PICC Day" del 06/12/2022 e "Corso D – PICC" del 07/12/2022 che si terranno a Roma;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 1.154,70 (millecentocinquantaquattro/70 euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Emergenza - Urgenza - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligato  
Fuori sede**



LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

LIDIA FARCI

Struttura di appartenenza

S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Dipartimento

DEU

Telefono /cellulare

e-mail

liofarci@AOB.IT

Qualifica

INFERMIERE

**Area contrattuale:**

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 11/02/2008

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

L. Farci

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

AO Brotzu - Cagliari - P.O. S. MICHELE  
S.C. RIANIMAZIONE  
COORDINATORE INFERMIERISTICO  
Angela M. Carta

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità

**Fondo:**



fondo di struttura



fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)



fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico ) \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari - P.O. S. MICHELE  
COORDINATORE P.F.  
Anna Maria Emilia Marcello



Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 2 di 4

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: GAJECOLT 2022

Sede: ROMA

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>5/12/2022</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>7/12/2022</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. _____
Tipologia evento			
Corso	<u>corso teorico/pratico</u>	<u>Congresso</u>	<u>Convegno</u> Seminario frequenza in altra struttura
Organizzatore: <u>MILLENNIUM EVENTS SRL</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider \_\_\_\_\_

Attività ECM?  Sì |  No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Sì |  No

\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 600,00
• Vitto:	€ 180,00
• Pernottamento:	€ 146,70
• Viaggio:	€ 200,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• Altre spese:	€ 18,00 10,00
<b>Totale spesa presunta</b>	<b>€ 1.154,7</b>

\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 3 di 4

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

**Luogo:** \_\_\_\_\_

**Data** (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

**Data**

10/10/22

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

ARNAS G. Brotzu - Cagliari  
**SSD FORMAZIONE**  
Resp.: Dott. ssa Carla Ghiani

[Firma]



Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 4 di 4

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente FARU WDJIA

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu  
FARU WDJIA

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: "II CONVEGNO NAZIONALE Pica-Poni, XV Pica DAY, XII CONGRESSO NAZIONALE GAUECELT"

Sede: ROMA

Data: da (gg/mm/aaaa) 5/12/2022 a (gg/mm/aaaa) 7/12/2022

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 10/10/22

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari  
SSD FORMAZIONE  
Resp. Dott.ssa Carla Ghiani



**GAVeCeLT 2022**  
**Roma, 5-6-7 dicembre**



**Il Convegno Nazionale PICC-port - 5 dicembre**  
**XV PICC Day - 6 dicembre**  
**XII Congresso Nazionale GAVeCeLT - 7 dicembre**

Evento organizzato dal GAVeCeLT - Gruppo di Studio  
'Gli Accessi Venosi Centrali a Lungo Termine' - [www.gavecelt.it](http://www.gavecelt.it)

*Coordinamento Scientifico:* Mauro Pittiruti - [mauropittiruti@me.com](mailto:mauropittiruti@me.com)  
*Segreteria Organizzativa:* Millennium Events srl - [info@millenniumevents.it](mailto:info@millenniumevents.it)

L'evento GAVeCeLT 2022 si svolgerà presso il Centro Congressi Auditorium della Tecnica (viale Umberto Tupini 65, Roma - zona EUR - accanto al Palazzo della Civiltà e del Lavoro) e si articolerà in tre eventi congressuali, quattro corsi teorico-pratici intracongressuali, nonché numerosi eventi satellite (simposi e workshop). Tutto l'evento si svolgerà in presenza. I tre eventi congressuali verranno anche videoregistrati e saranno disponibili per la visione in differita per tutti gli iscritti sul sito [gaveceltconnection.it](http://gaveceltconnection.it). Dettagli sulla iscrizione agli eventi congressuali e ai corsi saranno presto disponibili sul sito [gaveceltconnection.it](http://gaveceltconnection.it), raggiungibile anche dalla homepage di [www.gavecelt.it](http://www.gavecelt.it).



**GAVeCeLT 2022**  
**Roma, 5-6-7 dicembre**

## **Corsi teorico-pratici intracongressuali**

### **1) Corso gestione - 5 dicembre pomeriggio**

**Stato dell'arte della gestione degli accessi venosi periferici e centrali**  
**Direttore del corso: Giancarlo Scoppettuolo**

### **2) Corso CICC - 6 dicembre mattina**

**Stato dell'arte dell'impianto dei cateteri venosi centrali a inserzione centrale (CICC) - Direttore del corso: Antonio La Greca**

### **3) Corso FICC - 6 dicembre pomeriggio**

**Stato dell'arte dell'impianto dei cateteri venosi centrali a inserzione femorale (FICC) - Direttore del corso: Maria Giuseppina Annetta**

### **4) Corso PICC - 7 dicembre mattina**

**Stato dell'arte dell'impianto dei cateteri venosi centrali a inserzione periferica (PICC) - Direttore del corso: Laura Dolcetti**

---

**I corsi saranno a numero chiuso e non verranno videoregistrati. Sarà possibile iscriversi a più corsi e/o a più eventi congressuali (purché non si svolgano in contemporanea). Tutti gli iscritti avranno diritto alla visione in differita su web dei tre eventi congressuali.**

## **CALL FOR ABSTRACTS**

La Faculty dell'evento GAVeCeLT 2022 includerà tutti i medici e infermieri italiani più esperti nel campo degli accessi venosi, più alcuni ospiti stranieri. Inoltre, tutti i colleghi impegnati in questo ambito sono invitati a partecipare attivamente agli eventi congressuali, inviando contributi scientifici che dovranno pervenire via email al coordinamento scientifico ([mauropittiruti@me.com](mailto:mauropittiruti@me.com)) sotto forma di abstract, entro il 31 ottobre 2022. I contributi più interessanti verranno selezionati come presentazioni orali (che verranno programmate nel corso degli eventi congressuali) o come poster (che verranno discussi in una sessione dedicata). L'autore selezionato per presentare oralmente o come poster il suo contributo scientifico originale avrà diritto alla iscrizione gratuita ai tre eventi congressuali.

Per informazioni e aggiornamenti sul programma scientifico dei corsi e degli eventi congressuali, nonché per ulteriori dettagli sulle modalità di iscrizione, è possibile consultare il sito web [www.gavecelt.it](http://www.gavecelt.it) e il sito web [gaveceltconnection.it](http://gaveceltconnection.it) e/o contattare direttamente il coordinamento scientifico [mauropittiruti@me.com](mailto:mauropittiruti@me.com) o la segreteria organizzativa [info@millenniumevents.it](mailto:info@millenniumevents.it).



# GAVeCeLT Connection



## GAVeCeLT 2022

ROMA, 5-6-7 dicembre

Evento organizzato dal GAVeCeLT

Gruppo Aperto di Studio 'Gli Accessi Venosi Centrali a Lungo Termine'

### Sede

**Auditorium della Tecnica**

viale Umberto Tupini, 65 – 00144 Roma

[GoogleMaps](#)

### Tutti gli eventi: convegni, corsi ed eventi satellite

Nell'ambito delle tre giornate si svolgeranno in presenza 7 eventi distinti: 3 convegni scientifici e 4 corsi educazionali teorico-pratici della durata di 4 ore (2 ore teoria e 2 ore pratica).

I tre eventi congressuali verranno videoregistrati e tutti gli iscritti in presenza avranno diritto alla visione in differita sul sito [gaveceltconnection.it](http://gaveceltconnection.it). Ai tre convegni ci si potrà iscrivere anche nella sola modalità "videoregistrazione".

I corsi, invece, saranno a numero chiuso (max 50 discenti) e non verranno videoregistrati.

Gli iscritti ai corsi avranno diritto alla visione in differita dei tre convegni scientifici.

Sarà possibile iscriversi a più corsi e/o a più eventi congressuali, purché non si svolgano contemporaneamente.

## Convegni Scientifici

- **Il Convegno PICC Port – 5 dicembre** 15.00 – 19.00
- **XV PICC Day – 6 dicembre** 9.00 – 13.00 e 15.00 – 19.00
- **XII Congresso GAVeCeLT – 7 dicembre** 9.00 – 13.00 e 15.00 – 17.00

## Corsi educazionali teorico-pratici

- **Corso A – GESTIONE – 5 dicembre** 15.00 – 19.00
- **Corso B – CICC – 6 dicembre** 9.00 – 13.00
- **Corso C – FICC – 6 dicembre** 15.00 – 19.00
- **Corso D – PICC – 7 dicembre** 9.00 – 13.00

## Eventi satellite

- **Workshop o Meet the expert – 6 e 7 dicembre** 13.00 – 13.30
- **Simposi – 6 e 7 dicembre** 13.30 – 14.30
- **Workshop o Meet the expert – 6 e 7 dicembre** 14.30 – 15.00

La gestione degli eventi satellite è totalmente a cura degli sponsor, per partecipare dovrete recarvi presso gli stand espositivi e chiedere informazioni direttamente ai rappresentanti aziendali.

## Iscrizione e costo

L'iscrizione si effettua unicamente online, su questo sito, alla pagina **Registrazione**. Occorre compilare il **form di registrazione**.

Nel modulo di registrazione verranno richiesti un indirizzo **email** e una **password**, per la creazione del proprio **account**. Con questi dati con si dovrà effettuare il **Log in** per rivedere gli eventi registrati o scaricare l'Attestato di partecipazione.

Sarà possibile iscriversi a più corsi e/o a più eventi congressuali.

Per prima cosa dovrete selezionare il numero di eventi che volete acquistare e successivamente scegliere gli eventi desiderati, purché non si svolgano contemporaneamente.

- **1 evento € 305** = € 250 + iva (€ 55)
- **2 eventi € 427** = € 350 + iva (€ 77)
- **3 eventi € 549** = € 450 + iva (€ 99)
- **4 eventi € 793** = € 650 + iva (€ 143)
- **Videoregistrazione € 183** = € 150 + iva (€ 33)

## 5 dicembre

**Il Convegno PICC Port** *pomeriggio*

*oppure*

**Corso A – GESTIONE pomeriggio**

## 6 dicembre

**XV PICC Day mattina e pomeriggio**

*oppure*

**Corso B – CICC mattina**

**Corso C – FICC pomeriggio**

## 7 dicembre

**XII Congresso GAVeCeLT mattina e pomeriggio**

*oppure*

**Corso D – PICC mattina**

## Metodi di pagamento

### Voucher promozionale

Chi ha ricevuto un voucher promozionale deve seguire la normale procedura di registrazione, compilare il form di registrazione e inserire, ove richiesto, il **codice sconto** riportato sul proprio voucher.

### PayPal / Carta di Credito

Si può pagare con il proprio credito PayPal oppure usare una carta di credito/prepagata.

### Bonifico

Una volta effettuato il bonifico, occorre inviare una copia del pagamento a questo indirizzo: [millenniumevents.informazioni@gmail.com](mailto:millenniumevents.informazioni@gmail.com)

L'account verrà attivato solo dopo la ricezione della email.

### Beneficiario: Millennium Events

**Banca Popolare dell'Emilia Romagna – Roma Succursale I**

**IBAN: IT07Z0538703209000002290962**

**BIC/SWIFT: BPMOIT22XXX**

**Causale:** indicare nome e cognome dell'iscritto anche se il pagamento viene effettuato da persona diversa e quanti eventi sono stati acquistati.

Es.: "Mario Rossi – 2 eventi".

## Attestato di partecipazione

Gli iscritti ai **Convegni e ai Corsi** potranno scaricare dal sito, nella pagina **Attestati**, i pdf degli eventi a cui si sono registrati, effettuando il **Log in** con il proprio account.

Non è previsto l'attestato per i partecipanti in differita, che guarderanno la **videoregistrazione** dei convegni scientifici.

## Sponsor

Nella sezione **Sponsor** sono visibili le aziende che sostengono l'evento **GAVeCeLT 2022**, che ringraziamo. Per ognuna sono disponibili nelle rispettive pagine vetrina brochure, video, informazioni e contatti dell'azienda.

## Segreteria Organizzativa

### Millennium Events

Per qualsiasi informazione potete contattarci ai seguenti recapiti:

Manuela Tartagni • 3336202595 • [manuela.tartagni09@gmail.com](mailto:manuela.tartagni09@gmail.com)

Valentina Lucentini • 3298587398 • [vlucentini@gmail.com](mailto:vlucentini@gmail.com)

Segreteria • 063221854 • [millenniumevents.informazioni@gmail.com](mailto:millenniumevents.informazioni@gmail.com)

## Coordinamento GAVeCeLT

Per informazioni e aggiornamenti sul programma scientifico ed educativo consultare il sito web [www.gavecelt.it](http://www.gavecelt.it) o scrivere all'indirizzo mail [mauropittiruti@me.com](mailto:mauropittiruti@me.com)

**Non sono previsti crediti ECM né per i corsi né per i convegni.**

Segreteria organizzativa

MILLENNIUM  
EVENTS

[www.gavecelt.it](http://www.gavecelt.it)